

Jaarrekening 2025 Gemeente & OCMW



📍 Gemeentebestuur Maldegem: Marktstraat 7, 9990 Maldegem

☎ 050 72 89 30 | ✉ info@maldegem.be | 🔗 www.maldegem.be

📍 OCMW Maldegem: Lazarusbron 1, 9990 Maldegem | ☎ 050 72 72 10 | ✉ info@maldegem.be | 🔗 www.ocmwmaldegem.be

Inhoudsopgave

| | |
|---|-----|
| Jaarrekening 2025 Gemeente & OCMW | 1 |
| Inhoudsopgave..... | 2 |
| Voorwoord | 4 |
| Beleidsbeoordeling..... | 5 |
| Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-1: Efficiënt en vooruitstrevend Maldegem..... | 6 |
| Beleidsdoelstelling: 2025-1-1: Percentage Maldegemmers tevreden over digitale dienstverlening en loketvoorzieningen verhogen met 5% tegen 2025..... | 6 |
| Beleidsdoelstelling: 2025-1-2: Doordacht omgaan met eigen patrimonium..... | 10 |
| Beleidsdoelstelling: 2025-1-7: Het percentage Maldegemmers dat zich voldoende geconsulteerd voelt verhogen met 5% tegen 2025 | 11 |
| Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen binnen SD 2025-1 | 13 |
| Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-2: Bereikbaar en veilig Maldegem..... | 14 |
| Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-3: Natuur en duurzaamheid in Maldegem | 15 |
| Beleidsdoelstelling: 2025-3-1: Behalen doelstellingen lokaal energie- en klimaatpact | 15 |
| Beleidsdoelstelling: 2025-3-2: De riolerings- en zuiveringsgraad verhogen met 5% tegen 2025. | 18 |
| Beleidsdoelstelling: 2025-3-3 Doordachte en actieve ruimtelijke planning met aandacht voor land- & tuinbouw, milieu & eigendom..... | 21 |
| Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-5: Bedrijfsvriendelijk Maldegem | 23 |
| Beleidsdoelstelling: 2025-5-2: De nettogroeiratio van ondernemingen in Maldegem verhogen met 20% tegen 2025..... | 23 |
| Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-6: Zorgzaam en levendig Maldegem | 26 |
| Beleidsdoelstelling: 2025-6-1 Het percentage aantal Maldegemmers dat graag in onze gemeente woont stabiel houden. | 26 |
| Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen binnen SD 2025-6 | 32 |
| Financiële nota | 33 |
| Doelstellingenrekening (J1) | 33 |
| Staat van het financieel evenwicht (J2) | 38 |
| Realisatie van de kredieten (J3) | 40 |
| Balans (J4)..... | 43 |
| Staat van opbrengsten en kosten (J5)..... | 45 |
| Toelichting | 48 |
| Overzicht ontvangsten en uitgaven - functioneel (T1)..... | 48 |
| Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)..... | 53 |
| Investeringsprojecten (T3) | 60 |
| Overzicht van de evolutie van de financiële schulden (T4)..... | 70 |
| Toelichting bij de balans (T5)..... | 73 |
| Financiële risico's | 76 |
| Waarderingsregels..... | 91 |
| Rechten en verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen | 96 |
| Verklaring van de materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven | 96 |
| Toelichting over uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettaire resultaat en het overschot/tekort van het boekjaar | 111 |
| Overzicht niet-aangewende investeringskredieten die zijn overgedragen naar het volgende boekjaar | 111 |
| Documentatie | 115 |
| ODAA - Overzicht alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties | 115 |

| | |
|--|-----|
| Overzicht investeringen | 119 |
| Toegekende werkings- en investeringssubsidies..... | 128 |
| Overzicht belastingen..... | 130 |
| Overzicht personeelsinzet | 132 |
| Verbonden entiteiten | 132 |
| Overzicht beleidsdomeinen met beleidsvelden | 135 |
| Rapportering Financieel directeur..... | 138 |
| Indicatoren dagelijkse werking | 147 |
| Interne diensten..... | 147 |
| Strategie..... | 147 |
| Communicatie en onthaal | 153 |
| Personeel | 153 |
| ICT..... | 158 |
| Infrastructuur & onderhoud | 162 |
| Projectcel infra & onderhoud | 162 |
| Ruimtelijke ontwikkeling..... | 166 |
| Lokale economie | 166 |
| Milieu & klimaat | 167 |
| Mobiliteit..... | 172 |
| Burger | 176 |
| Sociale administratie..... | 176 |
| Maatschappelijk welzijn | 177 |
| Sociale zaken..... | 189 |
| Burgerzaken | 199 |
| Beleven..... | 201 |
| Sport en jeugdwerk | 201 |
| Cultuur, erfgoed, toerisme & bib..... | 212 |
| KUMA | 216 |

Voorwoord

Voorwoord

Beste lezer,

wij stellen u de Maldegemse jaarrekening 2025 voor. Het betreft het laatste budgettair jaar van de beleidscyclus 2019 - 2025. Dit document vormt niet enkel een financieel verslag, maar ook een spiegel van het beleid dat het bestuur het voorbije jaar heeft gevoerd. Het biedt een genuanceerd en transparant inzicht in de mate waarin beleidsdoelstellingen, actieplannen en (prioritaire) acties werden gerealiseerd, evenals in de middelen die daarvoor zijn ingezet.

De jaarrekening is opgebouwd rond drie samenhangende pijlers:

- **De beleidsevaluatie**
 - De beleidsevaluatie toont in welke mate de geplande acties en actieplannen werden uitgevoerd en de beleidsdoelstellingen werden bereikt. Ze biedt inzicht in het beleid dat het bestuur het voorbije jaar heeft gevoerd.
- **De financiële nota**
 - De financiële nota vertaalt dit beleid naar cijfers en licht, aan de hand van de schema's J1 tot en met J5, de financiële situatie van zowel gemeente als OCMW toe.
- **De toelichting**
 - In de toelichting vindt u aanvullende en verdiepende informatie bij de verrichtingen die in de jaarrekening zijn opgenomen.

Naast deze kernonderdelen omvat de jaarrekening een uitgebreide documentatie met achtergrondinformatie bij de gerealiseerde resultaten. Deze documentatie biedt een volledig overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties — prioritair en niet-prioritair — met hun bijbehorende financiële resultaten. Tevens worden de toegekende subsidies, de beleidsdomeinen en -velden, de verbonden entiteiten, de personeelsinzet en de fiscale opbrengsten gedetailleerd in kaart gebracht. Het geheel wordt afgerond met het verslag van de financieel directeur en een rapport over de dagelijkse werking van de diensten, ondersteund door relevante indicatoren.

Wij kijken met tevredenheid terug op het afgelopen jaar. Dankzij de voortdurende inzet van onze medewerkers en de constructieve samenwerking met verenigingen, scholen, ondernemers, adviesraden en vele partners, blijft Maldegem zich ontwikkelen tot een sterke, duurzame en toekomstgerichte gemeente.

Maldegem, 13 mei 2026

Koenraad De Ceuninck – Burgemeester

Britt Schoupe – Algemeen directeur

Beleidsvaluatie

Beleidsvaluatie

In de beleidsvaluatie wordt de mate van realisatie van de prioritaire beleidsdoelstellingen opgenomen.

Per prioritaire doelstelling vindt u een overzicht van de financiële en operationele realisatie. Op die manier wordt een antwoord gegeven op drie kernvragen waarin de beleidsdoelstellingen van het meerjarenplan en het budget kunnen worden samengevat:

- Wat hebben we bereikt? In welke mate werd, per prioritaire doelstelling opgenomen in het budget, het beoogde resultaat/ effect gerealiseerd?
- Wat hebben we hiervoor gedaan? In welke mate werden de actieplannen en de acties die op het financiële boekjaar betrekking hebben gerealiseerd?
- Wat zijn de ontvangsten en uitgaven van het betrokken actieplan gedurende het financiële boekjaar?

Een **overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties**, met bijhorende ramingen van ontvangsten en uitgaven is terug te vinden in de documentatie van dit rapport.

Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-1: Efficiënt en vooruitstrevend Maldegem

Omschrijving

Maldegem is een klantvriendelijke organisatie met een doelgerichte werking. We zetten in op digitalisering en een vooruitstrevende dienstverlening, waarbij de burger centraal staat.

Totaal van strategische beleidsdoelstelling 2025-1

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|----------------------|----------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 74.982,00 | 97.985,04 | 0,00 | 165.503,53 | 165.503,53 |
| Uitgaven | -241.753,22 | -210.508,68 | -161.481,54 | 0,00 | -161.481,54 |
| Totaal Exploitatie | -166.771,22 | -112.523,64 | -161.481,54 | 165.503,53 | 4.021,99 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 8.750,00 | 8.750,00 |
| Uitgaven | -1.340.866,62 | -1.340.222,36 | -770.532,05 | 0,00 | -770.532,05 |
| Totaal Investing | -1.190.866,62 | -1.190.222,36 | -770.532,05 | 8.750,00 | -761.782,05 |
| Totaal | -1.357.637,84 | -1.302.746,00 | -932.013,59 | 174.253,53 | -757.760,06 |

Beleidsdoelstelling: 2025-1-1: Percentage Maldegemmers tevreden over digitale dienstverlening en loketvoorzieningen verhogen met 5% tegen 2025.

Omschrijving

We optimaliseren de dienstverlening tegen 2025. De dienstverlening staat ten dienste van de Maldegemmer. We kiezen voor digitalisatie, we doen de juiste dingen op de juiste manier en we zetten de juiste persoon op de juiste plaats. We streven ernaar om het percentage van de Maldegemmers dat tevreden is over de digitale dienstverlening en de loketvoorzieningen in de gemeente te verhogen met 5% tegen 2025, of met andere woorden tot op het niveau van Vlaanderen (73%) te brengen.

De digitale dienstverlening in Maldegem wint duidelijk aan vertrouwen. In 2025 steeg de tevredenheid tot 72%, waarmee Maldegem een stuk beter scoort dan het Vlaams gemiddelde (67%). Met de lancering van de nieuwe gemeentelijke website in juni 2025 werd een belangrijke stap gezet. Ook de digitale balie zit in de uitvoeringsfase en er wordt volop ingezet op de verdere digitalisering van producten, waaronder videobellen met het lokaal bestuur. Zo wordt dienstverlening steeds toegankelijker en efficiënter.

Totaal van beleidsdoelstelling 2025-1-1

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 44.982,00 | 44.982,00 | 0,00 | 117.822,87 | 117.822,87 |
| Uitgaven | -117.761,62 | -70.544,08 | -46.245,48 | 0,00 | -46.245,48 |
| Totaal Exploitatie | -72.779,62 | -25.562,08 | -46.245,48 | 117.822,87 | 71.577,39 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -212.845,00 | -101.233,04 | -40.213,78 | 0,00 | -40.213,78 |
| Totaal Investing | -212.845,00 | -101.233,04 | -40.213,78 | 0,00 | -40.213,78 |
| Totaal | -285.624,62 | -126.795,12 | -86.459,26 | 117.822,87 | 31.363,61 |

Prioritair actieplan

Actieplan: 2025-1-1-1: Streven naar efficiënte en klantgerichte dienstverlening.

Prioritaire acties

A-1-1-1-02 Nieuw dienstverleningsconcept implementeren.

Toelichting

We implementeren een eerstelijnsdienst, een snelbalie en we werken op afspraak. Op deze manier willen we de burger beter bedienen. Dit doen we door onder andere te investeren in een klantbegeleidingssysteem en door onze infrastructuur aan te passen.

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Stand van zaken

Begin 2025 werd de vernieuwing van de website gegund, deze is sinds juni 2025 in gebruik. De website ondersteunt de verdere uitbouw van de digitale dienstverlening en maakt informatie voor burgers vlotter en sneller toegankelijk. Bij het ontwerp van de website werd expliciet ingezet op digitale toegankelijkheid, volgens het principe 'inclusion by design'.

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|--------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Investing | | | | | |
| Uitgaven | 0,00 | -13.721,40 | -13.721,40 | 0,00 | -13.721,40 |
| Totaal Investing | 0,00 | -13.721,40 | -13.721,40 | 0,00 | -13.721,40 |
| Totaal | 0,00 | -13.721,40 | -13.721,40 | 0,00 | -13.721,40 |

Schepen

Koenraad De Ceuninck

Prioritair actieplan

Actieplan: 2025-1-1-4: Inzetten op digitale dienstverlening

Prioritaire acties

A-1-1-4-01 Digitale transformatie naar gemeente van de toekomst

Toelichting

Het bestuur realiseert de transitie naar een sterk digitaal ondersteunde dienstverlening via een roadmap met concrete projecten, in samenwerking met Digitaal Vlaanderen en externe partners. Daarnaast wordt actief ingezet op een speerpuntproject binnen het programma 'Gemeentehuis van de toekomst' (voorheen 'Gemeente zonder gemeentehuis'). Het project 'Digitale balie' focust op dienstverlening aan burgers via een virtueel loket. Dit project wordt samen met de stad Gent uitgevoerd.

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2027

Stand van zaken

Het project *Digitale balie* bevindt zich in uitvoering. In 2025 werd ingezet op de verkenning en implementatie van geschikte softwareoplossingen. In dat kader werd gekozen voor een gefaseerde aanpak, met aandacht voor gebruiksvriendelijkheid, beveiliging en interne werking.

Op 20 april 2026 startte het lokaal bestuur met het aanbieden van videobellen voor burgers, als bijkomend digitaal dienstverleningskanaal. Ter voorbereiding werden in 2025 meerdere opleidingssessies georganiseerd voor de betrokken medewerkers; een bijkomende sessie is voorzien voorafgaand aan de effectieve opstart.

Bij de implementatie stelde zich een technische uitdaging met betrekking tot de authenticatie er wordt gezocht naar een alternatief authenticatiemiddel.

Volgende producten via de digitale balie aangeboden:

Gemeentehuis:

- Wettelijk samenwonen
- Huwelijksaangifte
- Huwelijksdatum of -jubileum vastleggen
- Erkenning van een kind
- Aanvraag Belgische nationaliteit
- Adreswijziging / vertrek naar het buitenland

- Toekennen van huisnummers
- Info over concessies op begraafplaatsen
- Legalisatie van documenten
- Laatste wilsbeschikking
- Wilsverklaring inzake euthanasie
- Orgaandonatie

Sociaal huis:

- Steunmaatregelen
- Kennismakingsgesprek voor vrijwilligers

In het kader van een ander project binnen Gemeentehuis van de Toekomst, met name *Doorgedreven digitalisering van bepaalde producten*, werd de in de loop van 2025 uitgewerkte roadmap gedeeltelijk bijgestuurd. De mogelijke implementatie van e-ID-kiosken werd daarbij voorlopig on hold geplaatst. Er wordt geëvalueerd of deze investering op termijn kosten-batengewijs aangewezen is, daar de verwachte toename in e-ID-aanvragen mogelijk kan worden opgevangen binnen de bestaande werking.

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Uitgaven | -72.779,62 | -19.391,08 | -4.086,33 | 0,00 | -4.086,33 |
| Totaal Exploitatie | -72.779,62 | -19.391,08 | -4.086,33 | 0,00 | -4.086,33 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -162.845,00 | -37.511,64 | -26.492,38 | 0,00 | -26.492,38 |
| Totaal Investing | -162.845,00 | -37.511,64 | -26.492,38 | 0,00 | -26.492,38 |
| Totaal | -235.624,62 | -56.902,72 | -30.578,71 | 0,00 | -30.578,71 |

Schepen

Annelies Lammertyn

Totaal van niet-prioritaire acties in actieplan: 2025-1-1-1

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-------------------------|-------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------|
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totaal Investing | -50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totaal | -50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Totaal van niet-prioritaire acties in actieplan: 2025-1-1-4

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|--------------|------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 44.982,00 | 44.982,00 | 0,00 | 117.822,87 | 117.822,87 |
| Uitgaven | -44.982,00 | -51.153,00 | -42.159,15 | 0,00 | -42.159,15 |
| Totaal Exploitatie | 0,00 | -6.171,00 | -42.159,15 | 117.822,87 | 75.663,72 |
| Totaal | 0,00 | -6.171,00 | -42.159,15 | 117.822,87 | 75.663,72 |

Beleidsdoelstelling: 2025-1-2: Doordacht omgaan met eigen patrimonium

We gaan doordacht om met eigen patrimonium. We optimaliseren het gebouwenbestand en voeren doelgerichte renovaties uit.

In 2025 werd geïnvesteerd in diverse renovatie- en verbeterprojecten, zoals de renovatie van de kleedkamers van de technische dienst (Bloemestraat), het gebruiksvriendelijker maken van de K-Ba en de herinrichting van het onthaal van het OCMW. Het dossier van de brandweerkazerne werd voorlopig on hold geplaatst omwille van de PFAS-problematiek, in afwachting van verdere duidelijkheid.

Totaal van beleidsdoelstelling 2025-1-2

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|-----------------|--------------------|
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 8.750,00 | 8.750,00 |
| Uitgaven | -995.521,62 | -1.159.475,14 | -684.766,92 | 0,00 | -684.766,92 |
| Totaal Investering | -845.521,62 | -1.009.475,14 | -684.766,92 | 8.750,00 | -676.016,92 |
| Totaal | -845.521,62 | -1.009.475,14 | -684.766,92 | 8.750,00 | -676.016,92 |

Prioritair actieplan

Actieplan: 2025-1-2-1: Doordacht patrimoniumbeleid

Prioritaire acties

A-1-2-1-04 Uitbreiding brandweerkazerne

Toelichting

De huidige brandweerkazerne wordt duurzaam verbouwd en uitgebreid op basis van de noden.

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2027

Stand van zaken

Het dossier van de brandweerkazerne blijft voorlopig on hold. Tegelijk worden, in overleg met de hulpverleningszone, al concrete stappen gezet om dringende noden op te vangen. In het najaar van 2026 zullen twee appartementen in het gebouw van de brandweer in gebruik worden genomen door de hulpverleningszone. Daarmee worden een aantal urgente behoeften, vooral op het vlak van sociale voorzieningen, tijdelijk ingevuld. Deze oplossing kadert in de voorbereiding op de verplichte organisatie van een ambulancedienst 24/7 door de hulpverleningszone vanaf 2027, waarvoor bijkomende lokalen en voorzieningen noodzakelijk zijn.

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------|
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -32.671,02 | -32.671,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totaal Investing | -32.671,02 | -32.671,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totaal | -32.671,02 | -32.671,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Schepen

Koenraad De Ceuninck

Totaal van niet-prioritaire acties in actieplan 2025-1-2-1

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------|--------------------|
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 8.750,00 | 8.750,00 |
| Uitgaven | -962.850,60 | -1.126.804,12 | -684.766,92 | 0,00 | -684.766,92 |
| Totaal Investing | -812.850,60 | -976.804,12 | -684.766,92 | 8.750,00 | -676.016,92 |
| Totaal | -812.850,60 | -976.804,12 | -684.766,92 | 8.750,00 | -676.016,92 |

Beleidsdoelstelling: 2025-1-7: Het percentage Maldegemners dat zich voldoende geconsulteerd voelt verhogen met 5% tegen 2025

Omschrijving

We trachten het percentage Maldegemners dat zich voldoende geconsulteerd voelt te verhogen met 5%. Hiervoor zetten we meer in op participatie en zorgen we ervoor dat de Maldegemner zich gehoord voelt.

Maldegem zet blijvend in op inspraak en betrokkenheid van haar inwoners. Daarbij wordt bewust gekozen voor een mix van online en offline participatievormen, zodat zoveel mogelijk Maldegemners hun stem kunnen laten horen. Het participatieplatform blijft aan belang winnen en telt intussen meer dan 3.900 geregistreerde gebruikers, wat wijst op een groeiende betrokkenheid bij het lokaal beleid.

Totaal van beleidsdoelstelling 2025-1-7

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|-------------------|-------------------|------------------|----------------|------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Uitgaven | -15.300,00 | -10.300,00 | -9.961,32 | 0,00 | -9.961,32 |
| Totaal Exploitatie | -15.300,00 | -10.300,00 | -9.961,32 | 0,00 | -9.961,32 |
| Totaal | -15.300,00 | -10.300,00 | -9.961,32 | 0,00 | -9.961,32 |

Prioritair actieplan

Actieplan: 2025-1-7-1: Participatie als een rode draad in het beleid

Prioritaire acties

A-1-7-1-01 Inzetten op participatie

Toelichting

We zetten in op zowel offline als online participatie en betrekken de Maldegemnaar bij het beleid. Hiervoor werd een digitaal participatieplatform "Mijn Maldegem" opgericht, zodat iedereen de kans krijgt om zijn stem te laten horen.

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2027

Stand van zaken

Het gemeentebestuur organiseert zowel over algemene thema's als over specifieke dossiers participatievergaderingen, infomarkten, enquêtes, etc. De praktische organisatie hiervan (methodieken, doelpubliek, aantal fasen,...) gebeurt in functie van de beoogde doelstelling.

Het online platform "Mijn Maldegem" is intussen enkele jaren actief, er zijn meer dan 3.900 geregistreerde gebruikers.

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|-------------------|-------------------|------------------|----------------|------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Uitgaven | -15.300,00 | -10.300,00 | -9.961,32 | 0,00 | -9.961,32 |
| Totaal Exploitatie | -15.300,00 | -10.300,00 | -9.961,32 | 0,00 | -9.961,32 |
| Totaal | -15.300,00 | -10.300,00 | -9.961,32 | 0,00 | -9.961,32 |

Schepen

Rita Verleye

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen binnen SD 2025-1

Totaal van niet-prioritaire beleidsdoelstellingen binnen strategische beleidsdoelstelling 2025-1:

2025-1-3: Maldegem is een vooruitstrevende organisatie waar het goed is om te werken

2025-1-5: Het percentage tevreden medewerkers verhogen met 5% tegen 2025

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 30.000,00 | 53.003,04 | 0,00 | 47.680,66 | 47.680,66 |
| Uitgaven | -108.691,60 | -129.664,60 | -105.274,74 | 0,00 | -105.274,74 |
| Totaal Exploitatie | -78.691,60 | -76.661,56 | -105.274,74 | 47.680,66 | -57.594,08 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -132.500,00 | -79.514,18 | -45.551,35 | 0,00 | -45.551,35 |
| Totaal Investing | -132.500,00 | -79.514,18 | -45.551,35 | 0,00 | -45.551,35 |
| Totaal | -211.191,60 | -156.175,74 | -150.826,09 | 47.680,66 | -103.145,43 |

Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-2: Bereikbaar en veilig Maldegem

Omschrijving

We zetten onze sterke geografische ligging ten opzichte van Gent, Brugge, Knokke-Heist en Zeebrugge in als hefboom voor ruimtelijke ontwikkeling en versterken hiertoe onze mobiliteit. We stellen hierbij vlotte bereikbaarheid en veiligheid voorop.

In 2025 kaderen er geen prioritaire beleidsdoelstellingen binnen deze strategische beleidsdoelstelling.

Totaal van niet-prioritaire beleidsdoelstellingen in strategische beleidsdoelstelling 2025-2

2025-2-2: Maldegem is vlot bereikbaar en beschikt over kwaliteitsvolle weginfrastructuur die veilig is voor alle weggebruikers

2025-2-4: Aandeel Maldegemmers dat zich nooit of zelden onveilig voelt in Maldegem verhogen met 5% tegen 2025

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 225.000,00 | 225.000,00 | 0,00 | -57,30 | -57,30 |
| Uitgaven | -389.257,00 | -316.875,77 | -46.988,75 | 0,00 | -46.988,75 |
| Totaal Investing | -164.257,00 | -91.875,77 | -46.988,75 | -57,30 | -47.046,05 |
| Totaal | -164.257,00 | -91.875,77 | -46.988,75 | -57,30 | -47.046,05 |

Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-3: Natuur en duurzaamheid in Maldegem

Omschrijving

We zetten in op een Maldegem met meer natuur, met respect voor eigendom en landbouw.

Totaal van strategische beleidsdoelstelling 2025-3

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 183.956,86 | 148.130,00 | 0,00 | 174.155,97 | 174.155,97 |
| Uitgaven | -293.942,70 | -267.408,58 | -84.220,47 | 0,00 | -84.220,47 |
| Totaal Exploitatie | -109.985,84 | -119.278,58 | -84.220,47 | 174.155,97 | 89.935,50 |
| Financiering | | | | | |
| Ontvangsten | 401.264,52 | 401.264,52 | 0,00 | 146.053,30 | 146.053,30 |
| Uitgaven | -118.371,00 | -118.371,00 | -125.704,81 | 0,00 | -125.704,81 |
| Totaal Financiering | 282.893,52 | 282.893,52 | -125.704,81 | 146.053,30 | 20.348,49 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 1.987.831,15 | 4.261.429,09 | 0,00 | 2.116.391,18 | 2.116.391,18 |
| Uitgaven | -5.333.256,69 | -11.181.390,86 | -8.190.708,94 | 0,00 | -8.190.708,94 |
| Totaal Investing | -3.345.425,54 | -6.919.961,77 | -8.190.708,94 | 2.116.391,18 | -6.074.317,76 |
| Totaal | -3.172.517,86 | -6.756.346,83 | -8.400.634,22 | 2.436.600,45 | -5.964.033,77 |

Beleidsdoelstelling: 2025-3-1: Behalen doelstellingen lokaal energie- en klimaatpact

Omschrijving

We geven uitvoering aan het Lokaal Energie en Klimaatpact (LEKP). We engageren ons om verder in te zetten op de klimaatambities en zetten in op vergroening & ontharding, waterinfiltratie & -captatie en duurzame energie en mobiliteit.

In 2025 bleef Maldegem actief investeren in ontharding en leefbare publieke ruimte. Zo werden onder meer de onthaastingszones in Kleit, Donk en de Katsweg gerealiseerd. De werken werden succesvol afgerond en opgeleverd, en dragen bij aan een groenere, klimaatrobuuste en meer ontspannen leefomgeving.

Totaal van beleidsdoelstelling 2025-3-1

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 183.956,86 | 148.130,00 | 0,00 | 174.155,97 | 174.155,97 |
| Uitgaven | -293.942,70 | -267.408,58 | -84.220,47 | 0,00 | -84.220,47 |
| Totaal Exploitatie | -109.985,84 | -119.278,58 | -84.220,47 | 174.155,97 | 89.935,50 |
| Financiering | | | | | |
| Ontvangsten | 401.264,52 | 401.264,52 | 0,00 | 146.053,30 | 146.053,30 |
| Uitgaven | -118.371,00 | -118.371,00 | -125.704,81 | 0,00 | -125.704,81 |
| Totaal Financiering | 282.893,52 | 282.893,52 | -125.704,81 | 146.053,30 | 20.348,49 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 120.711,00 | 272.390,34 | 0,00 | 48.834,18 | 48.834,18 |
| Uitgaven | -1.194.529,52 | -2.275.071,45 | -1.350.316,65 | 0,00 | -1.350.316,65 |
| Totaal Investing | -1.073.818,52 | -2.002.681,11 | -1.350.316,65 | 48.834,18 | -1.301.482,47 |
| Totaal | -900.910,84 | -1.839.066,17 | -1.560.241,93 | 369.043,45 | -1.191.198,48 |

Prioritair actieplan

Actieplan: 2025-3-1-2 Burgers, bedrijven en verenigingen stimuleren om samen met het lokaal bestuur de streefdoelen uit de 4 werven van het pact te behalen

Prioritaire acties

A-3-1-2-05 Natuurbeleving in Maldegem

Toelichting

De gemeente wenst te investeren in meer groen in Maldegem.

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2027

Stand van zaken

Maldegem investeerde in 2025 volop in vergroening en kwalitatieve publieke ruimte, met extra aandacht voor natuurbeleving en ontharding. Op verschillende locaties werden vergroeningsprojecten gerealiseerd of afgerond:

- Vredesplein: werken zijn afgerond
- 39ste Linielaan: werken zijn afgerond
- Boslaan: werken zijn afgerond
- Onthaastingszone Kleit: voorlopige oplevering
- Onthaastingszone Donk: voorlopige oplevering
- Onthaastingszone Katsweg: voorlopig opgeleverd

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 9.999,34 | 0,00 | 9.303,09 | 9.303,09 |
| Uitgaven | -100.000,00 | -87.069,93 | -75.926,23 | 0,00 | -75.926,23 |
| Totaal Investing | -100.000,00 | -77.070,59 | -75.926,23 | 9.303,09 | -66.623,14 |
| Totaal | -100.000,00 | -77.070,59 | -75.926,23 | 9.303,09 | -66.623,14 |

Schepen

Rudi De Smet

Totaal van niet-prioritaire acties in actieplan 2025-3-1-2

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------|----------------|----------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Uitgaven | -58.702,22 | -58.168,10 | -49.162,10 | 0,00 | -49.162,10 |
| Totaal Exploitatie | -58.702,22 | -58.168,10 | -49.162,10 | 0,00 | -49.162,10 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 81.180,00 | 222.860,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -180.265,00 | -1.075.489,86 | -988.220,18 | 0,00 | -988.220,18 |
| Totaal Investing | -99.085,00 | -852.629,86 | -988.220,18 | 0,00 | -988.220,18 |
| Totaal | -157.787,22 | -910.797,96 | -1.037.382,28 | 0,00 | -1.037.382,28 |

Totaal van niet-prioritaire actieplannen binnen beleidsdoelstelling 2025-3-1

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|----------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 183.956,86 | 148.130,00 | 0,00 | 174.155,97 | 174.155,97 |
| Uitgaven | -235.240,48 | -209.240,48 | -35.058,37 | 0,00 | -35.058,37 |
| Totaal Exploitatie | -51.283,62 | -61.110,48 | -35.058,37 | 174.155,97 | 139.097,60 |
| Financiering | | | | | |
| Ontvangsten | 401.264,52 | 401.264,52 | 0,00 | 146.053,30 | 146.053,30 |
| Uitgaven | -118.371,00 | -118.371,00 | -125.704,81 | 0,00 | -125.704,81 |
| Totaal Financiering | 282.893,52 | 282.893,52 | -125.704,81 | 146.053,30 | 20.348,49 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 39.531,00 | 39.531,00 | 0,00 | 39.531,09 | 39.531,09 |
| Uitgaven | -914.264,52 | -1.112.511,66 | -286.170,24 | 0,00 | -286.170,24 |
| Totaal Investing | -874.733,52 | -1.072.980,66 | -286.170,24 | 39.531,09 | -246.639,15 |
| Totaal | -643.123,62 | -851.197,62 | -446.933,42 | 359.740,36 | -87.193,06 |

Beleidsdoelstelling: 2025-3-2: De riolerings- en zuiveringsgraad verhogen met 5% tegen 2025.

Omschrijving

We verbeteren de waterkwaliteit door de riolerings- en zuiveringsgraad te verhogen.

- De rioleringsgraad is de verhouding van het aantal gerioleerde inwoners ten opzichte van het totaal aantal inwoners in de gemeente.
- De zuiveringsgraad is de verhouding van de totaal aantal op rioolwaterzuiveringsinstallatie aangesloten inwoners ten opzichte van het totaal aantal inwoners in de gemeente.

In 2025 werden volgende projecten succesvol gerealiseerd:

- REN09-D: afkoppelingsproject Industriezone Maldegem - Fase D
- SPAM16: Sanering Vossenhol

Daarnaast waren meerdere projecten in uitvoering

- SPAM11: Aansluiting Middelburg op Maldegem
- SPAM13: Gravitaire riolering Middelburg
- SPAM18A: Weide

Verder werden sinds 2025 verschillende projecten **voorbereid**, met het oog op verdere vooruitgang in de komende jaren:

- REN09-A: Afkoppelingsproject Industriezone Maldegem - Fase A

- REN09-E: Afkoppelingsproject Industriezone Maldegem - Fase E
- SPAM19: Aansluiting Appelboom, Vierweegse en Kerselare
- SPAM30: Urselweg & Lindestraat
- SPAM17: Drukriolering Vossenhol

Met deze projecten zet Maldegem blijvend in op een duurzame waterhuishouding en een verbeterde leefomgeving voor haar inwoners.

Totaal van beleidsdoelstelling 2025-3-2

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 1.867.120,15 | 3.989.038,75 | 0,00 | 2.067.557,00 | 2.067.557,00 |
| Uitgaven | -4.078.727,17 | -8.855.969,14 | -6.814.830,83 | 0,00 | -6.814.830,83 |
| Totaal Investing | -2.211.607,02 | -4.866.930,39 | -6.814.830,83 | 2.067.557,00 | -4.747.273,83 |
| Totaal | -2.211.607,02 | -4.866.930,39 | -6.814.830,83 | 2.067.557,00 | -4.747.273,83 |

Prioritair actieplan

Actieplan: 2025-3-2-1: Investeren in weg-, water- en rioleringsprojecten op maat van Maldegem

Prioritaire acties

A-3-2-1-05 Realiseren van rioleringsprojecten

Toelichting

Het bestuur realiseert verschillende SPAM-projecten binnen het Strategisch Afvalwaterplan Maldegem. Zo wordt nieuwe riolering aangelegd in onder meer Verbranden Bos – Kallestraat – Zandakkers, Vossenhol, Middelburg, Weide, Kerselare en Vierweegse, en wordt verder gewerkt aan de sanering van de Begijnewatergang (fase 2) in de Rapenbrugstraat en Kwezelweg. Daarnaast worden ook IBA's (individuele behandelingsinstallaties voor afvalwater) geplaatst waar aansluiting op de riolering niet mogelijk is. Voor deze investeringen ontvangt de gemeente gerichte subsidies, wat bijdraagt aan een duurzame en toekomstgerichte waterhuishouding.

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2027

Stand van zaken

SPAM18B

Werken zijn voltooid.

SPAM18A

De rioleringswerken zijn achter de rug, momenteel is de bovenbouwfase in uitvoering.

Uitstel indiening eindafrekening werd niet verleend, motivering zal worden besproken met ministerie van financiën over het al dan niet behoud. Voorschot subsidie werd wel aangevraagd maar nog niet bevestigd.

SPAM9

Werken zijn voltooid.

SPAM15

Een nieuwe kleine projectzone werd opgericht voor de rode clusters die palen aan de in omvorming zijnde E34, de betrokken woningen werden bezocht i.f.v. opmaak afkoppelingsdossier.

SPAM13

Wegen- en rioleringswerken voltooid m.u.v. de verbouwing van PS Meulekreek. Ook de pompunits en pompstations dienen nog te worden opgestart. Vervolgens kunnen de werken worden opgeleverd.

SPAM16

Werken werden voltooid, eindafrekeningsdossier ingediend ter goedkeuring bij VMM. Provincie betaalde het saldo uit voor de subsidie van het fietspadentraject.

SPAM19

De omgevingsvergunningsaanvraag werd verleend op 13 januari 2026, de beroepstermijn liep tot 13 maart 2026. De aanbestedingsprocedure wordt voorbereid. De aanpassingswerken van de nutsmaatschappijen zijn nog in uitvoering en gaan hun laatste grote uitvoeringsfase in (Onderdijke tot en met de Helle), de werken duren nog tot zomer 2026. De aanpassingswerken in Veldekens schuiven wat op, de resultaten van de proefsleuven dienen nog te worden afgestemd met de nutsmaatschappijen alvorens dit definitief kan ingepland worden; vermoedelijk zal dit pas in de loop van 2027 zijn na de aanpassingswerken i.k.v.

SPAM30.

SPAM30

De omgevingsvergunningsaanvraag werd eind 2025 ingediend, de volledigheds- en ontvankelijkheidsverklaring werd nog niet goedgekeurd. Van zodra goedgekeurd zal het openbaar onderzoek gehouden worden.

De nutsmaatschappijen werden ingelicht over de werken en bereiden hun aanpassingswerken voor, deze zijn momenteel ingepland voor augustus 2026 maar zal vermoedelijk wat schuiven naar najaar 2026 n.a.v. de afstemming met de resultaten sonderingen.

SPAM17

In november 2025 weden de werken voorgesteld aan de bewoners en eigenaars langs het traject, de feedback werd verwerkt en teruggekoppeld naar het college van 9 december 2025. Het definitief ontwerp werd vervolgens voorgelegd en goedgekeurd op de Gemeenteraad van 26 februari 2026. De grondinnames zullen nu worden opgestart alsook het nodige wordt gedaan voor de indiening van een omgevingsvergunning voor de werken.

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 1.867.120,15 | 3.989.038,75 | 0,00 | 2.067.557,00 | 2.067.557,00 |
| Uitgaven | -4.078.727,17 | -8.855.969,14 | -6.814.830,83 | 0,00 | -6.814.830,83 |
| Totaal Investing | -2.211.607,02 | -4.866.930,39 | -6.814.830,83 | 2.067.557,00 | -4.747.273,83 |
| Totaal | -2.211.607,02 | -4.866.930,39 | -6.814.830,83 | 2.067.557,00 | -4.747.273,83 |

Schepen

Peter Van Hecke

Beleidsdoelstelling: 2025-3-3 Doordachte en actieve ruimtelijke planning met aandacht voor land- & tuinbouw, milieu & eigendom

Omschrijving

We zetten in op doordachte en actieve ruimtelijke plannen en hebben aandacht voor land- & tuinbouw, milieu en eigendom.

In 2025 werd verder gebouwd aan een duidelijk kader dat richting geeft aan een doordachte en toekomstgerichte ruimtelijke ontwikkeling.

Totaal van beleidsdoelstelling 2025-3-3

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Investering | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -60.000,00 | -50.350,27 | -25.561,46 | 0,00 | -25.561,46 |
| Totaal Investering | -60.000,00 | -50.350,27 | -25.561,46 | 0,00 | -25.561,46 |
| Totaal | -60.000,00 | -50.350,27 | -25.561,46 | 0,00 | -25.561,46 |

Prioritair actieplan

Actieplan: 2025-3-3-1 Doordachte en actieve ruimtelijke ordening

Prioritaire acties

A-3-3-1-01 Opmaak kader voor een doordachte en actieve ruimtelijke ordening.

Toelichting

Met het oog op een evenwichtige en toekomstgerichte ruimtelijke ontwikkeling werkt Maldegem aan een duidelijk en samenhangend kader van richtlijnen en verordeningen. Dit kader biedt houvast voor een doordachte en actieve ruimtelijke ordening, met uitdrukkelijke aandacht voor land- en tuinbouw, milieu, eigendom en een kwaliteitsvolle inrichting van de ruimte.

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Stand van zaken

Met de opmaak van een Beleidsmatig gewenste ontwikkeling (BGO)-blauwdruk is een belangrijke mijlpaal bereikt;. Het document wordt momenteel voor finale toetsing aan de stuurgroep voorgelegd.

Schepen

Peter Van Hecke

Totaal van niet-prioritaire actieplannen in beleidsdoelstelling 2025-3-3

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -60.000,00 | -50.350,27 | -25.561,46 | 0,00 | -25.561,46 |
| Totaal Investing | -60.000,00 | -50.350,27 | -25.561,46 | 0,00 | -25.561,46 |
| Totaal | -60.000,00 | -50.350,27 | -25.561,46 | 0,00 | -25.561,46 |

Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-5: Bedrijfsvriendelijk Maldegem

Omschrijving

We zijn bedrijfsvriendelijk en ondersteunen de ondernemers en hun werknemers zodat Maldegem een aangename omgeving is om te leven, te werken en te ondernemen.

Totaal van strategische beleidsdoelstelling 2025-5

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 7.500,00 | 7.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -33.357,62 | -13.072,62 | -8.005,03 | 0,00 | -8.005,03 |
| Totaal Exploitatie | -25.857,62 | -5.572,62 | -8.005,03 | 0,00 | -8.005,03 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 934.142,00 | 934.142,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -1.683.000,00 | -3.190.386,93 | -892.671,56 | 0,00 | -892.671,56 |
| Totaal Investing | -748.858,00 | -2.256.244,93 | -892.671,56 | 0,00 | -892.671,56 |
| Totaal | -774.715,62 | -2.261.817,55 | -900.676,59 | 0,00 | -900.676,59 |

Beleidsdoelstelling: 2025-5-2: De nettogroeiratio van ondernemingen in Maldegem verhogen met 20% tegen 2025.

Omschrijving

Maldegem wordt de meest bedrijfsvriendelijke gemeente van het Meetjesland. We streven naar een nettogroeiratio die 25% hoger ligt dan in 2017.

- De nettogroeiratio = (opgerichte ondernemingen - verdwenen ondernemingen) / actieve ondernemingen * 100. Een positief cijfer wijst op een netto-toename van het aantal bedrijven in de gemeente.

Er zijn 24 percelen verkocht van het nieuw industrieterrein (59% van de beschikbare oppervlakte). (66% van de oppervlakte voor regionale bedrijvigheid en 46% van de oppervlakte voor lokale bedrijvigheid).

Totaal van beleidsdoelstelling 2025-5-2

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 7.500,00 | 7.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -33.357,62 | -13.072,62 | -8.005,03 | 0,00 | -8.005,03 |
| Totaal Exploitatie | -25.857,62 | -5.572,62 | -8.005,03 | 0,00 | -8.005,03 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 934.142,00 | 934.142,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -1.683.000,00 | -3.190.386,93 | -892.671,56 | 0,00 | -892.671,56 |
| Totaal Investering | -748.858,00 | -2.256.244,93 | -892.671,56 | 0,00 | -892.671,56 |
| Totaal | -774.715,62 | -2.261.817,55 | -900.676,59 | 0,00 | -900.676,59 |

Prioritair actieplan

Actieplan: 2025-5-2-2: Ontwikkelen industrieterrein.

Prioritaire acties

A-5-2-2-01 Realisatie van een nieuw industrieterrein en optimalisatie van het huidig industrieterrein.

Toelichting

Het bestuur zet in op de verdere economische ontwikkeling van Maldegem door samen met Veneco een nieuw industrieterrein te ontwikkelen en het bestaande industrieterrein te optimaliseren. Daarbij wordt bijzondere aandacht besteed aan een vlotte verkeersafwikkeling en een goede ontsluiting van het terrein. Tegelijk wordt geïnvesteerd in duurzame infrastructuur, onder meer via de realisatie van REN09 voor de vernieuwing en optimalisatie van het rioleringsstelsel.

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2027

Stand van zaken

Fase 1: Aanpassing kruispunt Krommewege N44:
Uitgevoerd.

Fase 2: Uitbreiding bedrijventerrein:
Uitgevoerd.

Fase 3: REN09-D: Sint-Barbarastraat, Vliegplein, Blekkersgat Uitgevoerd.

Eindafrekeningsdossier goedgekeurd door VLAIO, bij VMM nog in behandeling. Saldo subsidie door VLAIO uitbetaald.

Fase 3: REN09-A: Krommewege (deel tss Steenhouwerslaan en Blekkersgat), Nijverheidslaan en Steenhouwerslaan

Omgevingsaanvraag is lopende, het openbaar onderzoek is net afgerond. De uiterste termijn voor beslissing is 4 juni 2026.

Fase 3: REN09-E: Industrielaan, Ambachtenlaan, Krommewege (tussen Industrielaan en Steenhouwerslaan)

Voor de realisatie van de infiltratie- en bufferingseisen binnen het stroomgebied van de Crommewegewatgang wordt gekeken om aan de overzijde van de N44 een bekken aan te leggen in plaats van de zone Roxell/Nonkels. Eens uitgewerkt en met akkoord waterloopbeheerder kan een aangepast OF1 dossier ingediend worden ter goedkeuring bij VMM.

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 934.142,00 | 934.142,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -1.683.000,00 | -3.190.386,93 | -892.671,56 | 0,00 | -892.671,56 |
| Totaal Investering | -748.858,00 | -2.256.244,93 | -892.671,56 | 0,00 | -892.671,56 |
| Totaal | -748.858,00 | -2.256.244,93 | -892.671,56 | 0,00 | -892.671,56 |

Schepen

Koendraad De Ceuninck

Totaal van niet-prioritaire actieplannen binnen beleidsdoelstelling 2025-5-2

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|-------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 7.500,00 | 7.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -33.357,62 | -13.072,62 | -8.005,03 | 0,00 | -8.005,03 |
| Totaal Exploitatie | -25.857,62 | -5.572,62 | -8.005,03 | 0,00 | -8.005,03 |
| Totaal | -25.857,62 | -5.572,62 | -8.005,03 | 0,00 | -8.005,03 |

Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-6: Zorgzaam en levendig Maldegem

Omschrijving

We zijn zorgzaam en levendig. We zetten in op een levendig Maldegem met gezonde inwoners en een toegankelijk lokaal bestuur voor elke doelgroep. We zitten in op het bestrijden van armoede.

Totaal van strategische beleidsdoelstelling 2025-6

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|----------------------|----------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 3.030,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -182.245,00 | -146.744,32 | -130.388,27 | 0,00 | -130.388,27 |
| Totaal Exploitatie | -179.215,00 | -146.744,32 | -130.388,27 | 0,00 | -130.388,27 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -2.418.280,00 | -2.935.266,74 | -655.167,92 | 0,00 | -655.167,92 |
| Totaal Investing | -2.418.280,00 | -2.935.266,74 | -655.167,92 | 0,00 | -655.167,92 |
| Totaal | -2.597.495,00 | -3.082.011,06 | -785.556,19 | 0,00 | -785.556,19 |

Beleidsdoelstelling: 2025-6-1 Het percentage aantal Maldegemmers dat graag in onze gemeente woont stabiel houden.

Omschrijving

Volgens de burgerbevraging Gemeentemonitor van Agentschap Binnenlands Bestuur woont 93% van de Maldegemmers graag in onze gemeente. Dit % geldt voor alle bevroegde jaren (2017, 2020 en 2023). Tot nu toe wordt de beleidsdoelstelling dus mooi behaald. De volgende bevraging zal in 2026 plaatsvinden.

Om dit positieve woon- en leefklimaat te ondersteunen werden in 2025 diverse projecten en activiteiten uitgevoerd. Zo werd onder meer geïnvesteerd in aanpassingswerken aan de cafetaria in MEOS, de promotie van toerisme in Maldegem en de bijdrage aan het landschapspark Zwinstreek. Verder werden werken voor de jeugdsite in Maldegem voorbereid. Ook evenementen zoals de Parkies in Adegem en Maldegem-centrum zorgden voor extra beleving en ontmoeting.

Totaal van beleidsdoelstelling 2025-6-1

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|----------------------|----------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 3.030,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -152.600,00 | -118.374,32 | -105.467,62 | 0,00 | -105.467,62 |
| Totaal Exploitatie | -149.570,00 | -118.374,32 | -105.467,62 | 0,00 | -105.467,62 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -2.413.280,00 | -2.923.985,02 | -644.437,00 | 0,00 | -644.437,00 |
| Totaal Investing | -2.413.280,00 | -2.923.985,02 | -644.437,00 | 0,00 | -644.437,00 |
| Totaal | -2.562.850,00 | -3.042.359,34 | -749.904,62 | 0,00 | -749.904,62 |

Prioritair actieplan

Actieplan: 2025-6-1-2: Optimaliseren sportinfrastructuur.

Prioritaire acties

A-6-1-2-01 Optimaliseren en verder uitbouwen van de sportinfrastructuur.

Toelichting

We optimaliseren en bouwen de sportinfrastructuur verder uit. We maken het sportpark nog aantrekkelijker met nieuwe sportvoorzieningen en optimaliseren de bestaande accommodaties.

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2027

Stand van zaken

In het kader van de verdere uitbouw en optimalisatie van de sportinfrastructuur werd in maart 2025 een strategisch overleg georganiseerd met de betrokken beleidsverantwoordelijken en diensten. Tijdens dit overleg werden ideeën en pistes verkend voor de toekomstige inrichting en ontwikkeling van het sportpark, met aandacht voor een samenhangende en structurele aanpak.

De sportdienst neemt dit traject verder op en stemt periodiek af met de dienst Infrastructuur en Gebouwen om een goede opvolging en integrale aanpak te verzekeren. De ambitie is om tot een gedragen ontwerp en een duidelijke aanpak voor de verdere uitwerking van het sportpark te komen in 2026.

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -20.000,00 | -85.337,95 | -102.028,60 | 0,00 | -102.028,60 |
| Totaal Investing | -20.000,00 | -85.337,95 | -102.028,60 | 0,00 | -102.028,60 |
| Totaal | -20.000,00 | -85.337,95 | -102.028,60 | 0,00 | -102.028,60 |

Schepen

Marten De Jaeger

Prioritair actieplan

Actieplan: 2025-6-1-6: Investeren in jeugd.

Prioritaire acties

A-6-1-6-06 Renovatie Chiro Kleit lokalen

Toelichting

De lokalen van Chiro Kleit worden duurzaam gerenoveerd zodat ze voldoen aan de huidige noden en behoeften.

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2025

Stand van zaken

De werkzaamheden zijn uitgevoerd, de Chiro beschikt nu over gloednieuwe, duurzame lokalen met mooie faciliteiten.

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|--------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Investing | | | | | |
| Uitgaven | 0,00 | -68.043,62 | -65.671,43 | 0,00 | -65.671,43 |
| Totaal Investing | 0,00 | -68.043,62 | -65.671,43 | 0,00 | -65.671,43 |
| Totaal | 0,00 | -68.043,62 | -65.671,43 | 0,00 | -65.671,43 |

Schepen

Peter Van Hecke

Prioritair actieplan

Actieplan: 2025-6-1-9: Ontwikkeling van een moderne ontmoetingsplaats in elke leefkern

Prioritaire acties

A-6-1-9-01 Renovatie ontmoetingscentrum Donk

Toelichting

De gemeente wenst de sociale cohesie te versterken en het verenigingsleven te ondersteunen en investeert in een renovatie van de ontmoetingsplaats in Donk, conform de actuele noden en mogelijkheden.

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2025

Stand van zaken

Het verenigingsleven en het sociaal-culturele leven in Donk kregen een duidelijke impuls met de geslaagde renovatie van ontmoetingscentrum De Poermolen. Bij de werken werd bewust ingezet op duurzaamheid, toegankelijkheid en vergroening. Zo groeide het ontmoetingscentrum uit tot een eigentijdse en uitnodigende plek voor inwoners en verenigingen.

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|--------------|--------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| Investering | | | | | |
| Uitgaven | 0,00 | -193.818,37 | -230.087,23 | 0,00 | -230.087,23 |
| Totaal Investering | 0,00 | -193.818,37 | -230.087,23 | 0,00 | -230.087,23 |
| Totaal | 0,00 | -193.818,37 | -230.087,23 | 0,00 | -230.087,23 |

Schepen

Valerie Taeldeman

A-6-1-9-02 Renovatie ontmoetingscentrum Middelburg

Toelichting

De gemeente versterkt de sociale cohesie en het verenigingsleven door te investeren in de renovatie van het ontmoetingscentrum in Middelburg, conform de actuele noden en mogelijkheden.

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2025

Stand van zaken

De renovatiewerken aan het ontmoetingscentrum Kanunnik Andries in Middelburg werden uitgevoerd en afgerond. Het gebouw voldoet vandaag aan de hedendaagse normen en is klaar voor duurzaam en toekomstgericht gebruik. Het vernieuwde ontmoetingscentrum versterkt de rol van Middelburg als levendige deekern en biedt een kwaliteitsvolle plek voor ontmoeting en sociaal-culturele activiteiten.

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|--------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Investering | | | | | |
| Uitgaven | 0,00 | -81.346,39 | -81.346,39 | 0,00 | -81.346,39 |
| Totaal Investering | 0,00 | -81.346,39 | -81.346,39 | 0,00 | -81.346,39 |
| Totaal | 0,00 | -81.346,39 | -81.346,39 | 0,00 | -81.346,39 |

Schepen

Valerie Taeldeman

A-6-1-9-03 We bouwen een gemeenschapscentrum op maat van de leefkern Adegem

Toelichting

Het lokaal bestuur zet in op een nieuwbouw voor een cultureel centrum op de terreinen aansluitend bij het huidige gemeenschapscentrum Den Hoogen Pad.

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2027

Stand van zaken

Voor de ontwikkeling van een gemeenschaps- en cultureel centrum op maat van de leefkern Adegem werd een nieuwe koers uitgezet. De piste met het team van de Vlaams Bouwmeester werd verlaten. Intussen werd een samenwerking opgestart met Veneco voor de opmaak van een masterplan en een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) voor het binnengebied van Adegem. Daarbij wordt onderzocht hoe dit gebied, samen met verschillende partners, optimaal en multifunctioneel kan worden ontwikkeld. Parallel wordt actief gezocht naar subsidiemogelijkheden om deze ambitieuze ontwikkeling mee te ondersteunen.

Financiële cijfers Gemeente + OCMW 2025

| Boekjaar | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|--------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Investing | | | | | |
| Uitgaven | 0,00 | -22.795,31 | -22.795,31 | 0,00 | -22.795,31 |
| Totaal Investing | 0,00 | -22.795,31 | -22.795,31 | 0,00 | -22.795,31 |
| Totaal | 0,00 | -22.795,31 | -22.795,31 | 0,00 | -22.795,31 |

Schepen

Annelies Lammertyn

Totaal van niet-prioritaire acties in actieplan 2025-6-1-6

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| Investing | | | | | |
| Uitgaven | -2.338.280,00 | -2.407.643,38 | -142.508,04 | 0,00 | -142.508,04 |
| Totaal Investing | -2.338.280,00 | -2.407.643,38 | -142.508,04 | 0,00 | -142.508,04 |
| Totaal | -2.338.280,00 | -2.407.643,38 | -142.508,04 | 0,00 | -142.508,04 |

Totaal van niet-prioritaire acties in actieplan 2025-6-1-9

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|------------------|----------------|-------------|
| Investing | | | | | |
| Uitgaven | -55.000,00 | -55.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totaal Investing | -55.000,00 | -55.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totaal | -55.000,00 | -55.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Totaal van niet-prioritaire actieplannen in beleidsdoelstelling 2025-6-1

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Ontvangsten | 3.030,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -152.600,00 | -118.374,32 | -105.467,62 | 0,00 | -105.467,62 |
| Totaal Exploitatie | -149.570,00 | -118.374,32 | -105.467,62 | 0,00 | -105.467,62 |
| Investing | | | | | |
| Uitgaven | 0,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totaal Investing | 0,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totaal | -149.570,00 | -128.374,32 | -105.467,62 | 0,00 | -105.467,62 |

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen binnen SD 2025-6

Totaal van niet-prioritaire beleidsdoelstellingen binnen strategische beleidsdoelstelling 2025-6:

2025-6-2: De Maldegemnaar is gezond.

2025-6-3: Maldegem is toegankelijk voor elke doelgroep.

2025-6-4: Maldegem zet in op de ontwikkeling van elke Maldegemnaar en wil armoede bestrijden

*MJPA 5 2025: Krediet volgens de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing van juni 2024

** Krediet 2025: MJPA 5 inclusief overdracht investeringskredieten van 2024 en interne kredietaanpassingen

| | MJPA 5 2025* | Krediet 2025** | Aangerekend 2025 | Ontvangst 2025 | Impact 2025 |
|---------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Exploitatie | | | | | |
| Uitgaven | -29.645,00 | -28.370,00 | -24.920,65 | 0,00 | -24.920,65 |
| Totaal Exploitatie | -29.645,00 | -28.370,00 | -24.920,65 | 0,00 | -24.920,65 |
| Investing | | | | | |
| Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uitgaven | -5.000,00 | -11.281,72 | -10.730,92 | 0,00 | -10.730,92 |
| Totaal Investing | -5.000,00 | -11.281,72 | -10.730,92 | 0,00 | -10.730,92 |
| Totaal | -34.645,00 | -39.651,72 | -35.651,57 | 0,00 | -35.651,57 |

Financiële nota

De financiële nota van de jaarrekening bevat de doelstellingenrekening, de staat van het financieel evenwicht, de realisatie van de kredieten, de balans en de staat van opbrengsten en kosten. Wanneer er wordt gesproken van de eindkredieten wordt bedoeld het budget na de laatste meerjarenplanaanpassing, goedgekeurd in juni 2024. Dit komt doordat er geen meerjarenplanaanpassing is geweest in 2025.

De verschillende onderdelen van de financiële nota worden hieronder weergegeven en dan verder in detail toegelicht:

- Doelstellingenrekening (schema J1)
- Staat van het financieel evenwicht (schema J2)
- Realisatie van de kredieten (schema J3)
- Balans (schema J4)
- Staat van opbrengsten en kosten (schema J5)

Doelstellingenrekening (J1)

Schema J1: Doelstellingenrekening

De doelstellingenrekening is de samenvatting van de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven van de verschillende prioritaire beleidsdoelstellingen en van het overige beleid. De cijfers in de kolom "Meerjarenplan" betreffen deze zoals opgenomen in de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing; meerjarenplanaanpassing 5 uit 2024.

| | |
|---|--|
|  | J1: Doelstellingenrekening |
| | 2025 |
| | Journalvolnummers: JR Budg. 1768611 Alg. 81263 / EK Budg. 132335 |
| Gemeente (0207.448.554) | OCMW (0212.195.418) |
| Marktstraat 7, 9990 Maldegem | Lazarusbron 1, 9990 Maldegem |
| Algemeen directeur: Britt Schouppe | Financieel directeur: Isabelle Dombret |

Prioritaire beleidsdoelstelling: 2025-1-1:Percentage Maldegemnaars tevreden over digitale dienstverlening en loketvoorzieningen verhogen met 5% tegen 2025

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|--------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Uitgave | 46.245 | 117.762 |
| Ontvangst | 117.823 | 44.982 |
| Saldo | 71.577 | -72.780 |
| Investing | | |
| Uitgave | 40.214 | 212.845 |
| Saldo | -40.214 | -212.845 |
| Financiering | | |

Prioritaire beleidsdoelstelling: 2025-1-2:Doordacht omgaan met eigen patrimonium

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|--------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Investing | | |
| Uitgave | 684.767 | 995.522 |
| Ontvangst | 8.750 | 150.000 |
| Saldo | -676.017 | -845.522 |
| Financiering | | |

Prioritaire beleidsdoelstelling: 2025-1-7: Het percentage Maldegemnaars dat zich voldoende geconsulteerd voelt verhogen met 5% tegen 2025.

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|--------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Uitgave | 9.961 | 15.300 |
| Saldo | -9.961 | -15.300 |
| Investing | | |
| Financiering | | |

Prioritaire beleidsdoelstelling: 2025-3-1: Behalen doelstellingen Lokaal Energie en Klimaat Pact

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|--------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Uitgave | 84.220 | 293.943 |
| Ontvangst | 174.156 | 183.957 |
| Saldo | 89.936 | -109.986 |
| Investing | | |
| Uitgave | 1.350.317 | 1.194.530 |
| Ontvangst | 48.834 | 120.711 |
| Saldo | -1.301.482 | -1.073.819 |
| Financiering | | |
| Uitgave | 125.705 | 118.371 |
| Ontvangst | 146.053 | 401.265 |
| Saldo | 20.348 | 282.894 |

Prioritaire beleidsdoelstelling: 2025-3-2: De riolerings- en zuiveringsgraad verhogen met 5% tegen 2025.

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|--------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Investing | | |
| Uitgave | 6.814.831 | 4.078.727 |
| Ontvangst | 2.067.557 | 1.867.120 |
| Saldo | -4.747.274 | -2.211.607 |
| Financiering | | |

Prioritaire beleidsdoelstelling: 2025-3-3: Doordachte en actieve ruimtelijke ordening met aandacht voor land- & tuinbouw, milieu & eigendom.

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|--------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Investing | | |
| Uitgave | 25.561 | 60.000 |
| Saldo | -25.561 | -60.000 |
| Financiering | | |

Prioritaire beleidsdoelstelling: 2025-5-2: De nettogroeiratio van ondernemingen in Maldegem verhogen met 20% tegen 2025.

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---------------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Uitgave | 8.005 | 33.358 |
| Ontvangst | 0 | 7.500 |
| Saldo | -8.005 | -25.858 |
| Investering | | |
| Uitgave | 892.672 | 1.683.000 |
| Ontvangst | 0 | 934.142 |
| Saldo | -892.672 | -748.858 |
| Financiering | | |

Prioritaire beleidsdoelstelling: 2025-6-1: Het percentage aantal Maldegemmers dat graag in onze gemeente woont stabiel houden.

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---------------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Uitgave | 105.468 | 152.600 |
| Ontvangst | 0 | 3.030 |
| Saldo | -105.468 | -149.570 |
| Investering | | |
| Uitgave | 644.437 | 2.413.280 |
| Saldo | -644.437 | -2.413.280 |
| Financiering | | |

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---------------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Uitgave | 130.195 | 138.337 |
| Ontvangst | 47.681 | 30.000 |
| Saldo | -82.515 | -108.337 |
| Investering | | |
| Uitgave | 103.271 | 526.757 |
| Ontvangst | -57 | 225.000 |
| Saldo | -103.328 | -301.757 |
| Financiering | | |

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling (GBB)

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---------------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Uitgave | 39.643.265 | 40.200.050 |
| Ontvangst | 44.683.894 | 43.725.571 |
| Saldo | 5.040.629 | 3.525.521 |
| Investering | | |
| Uitgave | 2.601.181 | 2.287.681 |
| Ontvangst | 230.819 | 1.501.186 |
| Saldo | -2.370.362 | -786.495 |
| Financiering | | |
| Uitgave | 1.757.677 | 2.644.705 |
| Ontvangst | 10.163.845 | 8.362.645 |
| Saldo | 8.406.169 | 5.717.940 |

Totaal

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---------------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Uitgave | 40.027.361 | 40.951.349 |
| Ontvangst | 45.023.554 | 43.995.040 |
| Saldo | 4.996.193 | 3.043.691 |
| Investering | | |
| Uitgave | 13.157.250 | 13.452.342 |
| Ontvangst | 2.355.903 | 4.798.159 |
| Saldo | -10.801.347 | -8.654.183 |
| Financiering | | |
| Uitgave | 1.883.381 | 2.763.076 |
| Ontvangst | 10.309.898 | 8.763.910 |
| Saldo | 8.426.517 | 6.000.833 |



Staat van het financieel evenwicht (J2)

Schema J2: Staat van het financieel evenwicht

Het J2 schema vergelijkt de werkelijk financiële toestand van de gemeente en het OCMW Maldegem met de gebudgetteerde financiële toestand. De cijfers in de kolom "Meerjarenplan" betreffen deze zoals opgenomen in de laatst goedgekeurde meerjarenplanaanpassing namelijk meerjarenplanaanpassing 5 uit 2024 en houdt geen rekening met de overgedragen investeringskredieten.

| | | | |
|---|--|--|--|
|  | J2: Staat van het financieel evenwicht | | |
| | 2025 Journaalvolnummers: JR Budg. 1768611 Alg. 81263 / EK Budg. 132335 Budg. 125250 Alg. 4624 Budg. 8662 | | |
| Gemeente (0207.448.554) | OCMW (0212.195.418) | | |
| Marktstraat 7, 9990 Maldegem | Lazarusbron 1, 9990 Maldegem | | |
| Algemeen directeur: Britt Schoupe | Financieel directeur: Isabelle Dombret | | |

| Budgettair resultaat | Jaarrekening | Meerjarenplan | Vershil |
|---|--------------------|-------------------|-------------------|
| I. Exploitatiesaldo | 4.996.193 | 3.043.691 | 1.952.502 |
| a. Ontvangsten | 45.023.554 | 43.995.040 | 1.028.514 |
| b. Uitgaven | 40.027.361 | 40.951.349 | -923.988 |
| II. Investeringsaldo | -10.801.347 | -8.654.183 | -2.147.164 |
| a. Ontvangsten | 2.355.903 | 4.798.159 | -2.442.256 |
| b. Uitgaven | 13.157.250 | 13.452.342 | -295.092 |
| III. Saldo exploitatie en investeringen | -5.805.155 | -5.610.492 | -194.663 |
| IV. Financieringsaldo | 8.426.517 | 6.000.833 | 2.425.684 |
| a. Ontvangsten | 10.309.898 | 8.763.910 | 1.545.988 |
| b. Uitgaven | 1.883.381 | 2.763.076 | -879.695 |
| V. Budgettair resultaat van het boekjaar | 2.621.362 | 390.342 | 2.231.020 |
| VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar | 1.233.827 | 777.387 | 456.440 |
| VII. Gecumuleerd budgettair resultaat | 3.855.190 | 1.167.729 | 2.687.461 |
| VIII. Onbeschikbare gelden | 186.667 | 0 | 186.667 |
| IX. Beschikbaar budgettair resultaat | 3.668.523 | 1.167.729 | 2.500.794 |

De laatste aanpassing van het meerjarenplan dateert van juni 2024. Sindsdien werden binnen de grenzen van de kredietbewaking meerdere kredietverschuivingen doorgevoerd.

Ook het exploitatieoverschot ligt aanzienlijk hoger dan initieel geraamd. Er werd uitgegaan van een positieve impact van 237.051 euro, terwijl deze intussen is opgelopen tot 1,9 miljoen euro.

Het financieringssaldo werd eveneens positief geraamd, aangezien in 2025 meer leningen werden opgenomen dan voorzien in het meerjarenplan. Dit is het gevolg van het feit dat in 2024 minder leningen werden aangetrokken, doordat een aanzienlijk deel van de investeringskredieten, met name 8,9 miljoen euro, werd overgedragen van 2024 naar 2025. Hierdoor ontstond begin 2025 een bijkomende financieringsbehoefte.

Het beschikbaar budgettair resultaat bedraagt 3,7 miljoen euro en is 2,5 miljoen euro beter dan verwacht. Dit is te danken aan een hoger exploitatiesaldo, een beter investeringssaldo, een hoger financieringssaldo en een hoger resultaat van het vorig boekjaar 2024.

Het exploitatieoverschot bedraagt 4.996.193 euro en ligt daarmee 64% hoger dan voorzien in het meerjarenplan. Dit is het gevolg van zowel lagere exploitatie-uitgaven (-2,3%) als hogere exploitatieontvangsten (+2,3%).

De lagere exploitatie-uitgaven zijn voornamelijk toe te schrijven aan een daling van de werkingskosten met 319.236 euro (-3,4%) en van de personeelskosten met 490.391 euro (-2,3%). Daarnaast lagen ook de toelagen lager dan gebudgetteerd, met een afwijking van -131.025 euro (-1,7%). De ontvangsten zijn hoger vnl. dankzij hogere operationele ontvangsten (+19%).

Het investeringssaldo is 2,1 miljoen euro slechter dan geraamd, hoofdzakelijk door lagere investeringsontvangsten. Er wordt in de cijfers van het meerjarenplan geen rekening gehouden met de overgedragen investeringskredieten. Er werd voor 2.975.196 euro aan niet-aangewende investeringskredieten en voor 256.306 euro aan nog te ontvangen investeringssubsidies overgedragen naar het volgende boekjaar. Een gedetailleerde toelichting bij het investeringsbudget wordt verderop opgenomen.

Het resultaat uit financiering ligt 2,4 miljoen euro hoger dan gebudgetteerd. Dit verschil is voornamelijk te verklaren door de opname van 10 miljoen euro aan nieuwe leningen, terwijl in het meerjarenplan werd uitgegaan van 8,2 miljoen euro. In 2024 werden minder leningen opgenomen dan oorspronkelijk voorzien, aangezien een aanzienlijk deel van de investeringsprojecten pas in 2025 werd gerealiseerd. Daarnaast lag de opname van leasingschuld ten aanzien van Fluvius in het kader van de verledning van de openbare verlichting 255.000 euro lager dan verwacht. Wanneer Fluvius nieuwe ledverlichting plaatst op het openbaar domein, worden deze investeringen gefinancierd via leasing.

Sinds de invoering van de BBC2020-wetgeving wordt niet langer gesproken over bestemde gelden, maar over onbeschikbare gelden. In 2025 ontving de gemeente een subsidie van de Vlaamse overheid voor infrastructuur voor kinderopvang. Deze subsidies dienen de komende jaren, conform het daartoe opgestelde reglement, te worden toegekend aan organisaties die bijkomende kinderopvangplaatsen realiseren via investeringen in infrastructuur.

| Autofinancieringsmarge | Jaarrekening | Meerjarenplan | Vershil |
|---|------------------|------------------|------------------|
| I. Exploitatiesaldo | 4.996.193 | 3.043.691 | 1.952.502 |
| II. Netto periodieke aflossingen | 1.470.144 | 2.420.245 | -950.101 |
| a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen | 1.662.975 | 2.613.076 | -950.101 |
| b. Periodieke terugvordering leningen | 192.831 | 192.831 | - |
| III. Autofinancieringsmarge | 3.526.049 | 623.446 | 2.902.603 |

De autofinancieringsmarge is beter dan verwacht, nl. +2,9 miljoen euro, dankzij een groter exploitatiesaldo (+64%) en lagere aflossingen van schulden (-39%).

Een positieve autofinancieringsmarge betekent dat er van het exploitatiesaldo, na het vereffenen van de leningslasten, nog middelen overblijven om een deel van de investeringsuitgaven rechtstreeks te financieren.

| Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge | Jaarrekening | Meerjarenplan | Vershil |
|--|------------------|------------------|------------------|
| I. Autofinancieringsmarge | 3.526.049 | 623.446 | 2.902.603 |
| II. Correctie op de periodieke aflossingen | 582.616 | 614.818 | -32.202 |
| a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen | 1.662.975 | 2.613.076 | -950.101 |
| b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden | 1.080.359 | 1.998.258 | -917.899 |
| III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge | 4.108.665 | 1.238.264 | 2.870.401 |

De gecorrigeerde autofinancieringsmarge wordt berekend door de gecorrigeerde leningslasten af te trekken van het exploitatiesaldo. De gecorrigeerde leningslasten worden berekend door 8% te nemen van de openstaande schuld per 31/12/n-1. Deze 8% redeneert dat alle leningen gemiddeld op 12 jaar worden terugbetaald.

Het geconsolideerd beeld van alle entiteiten: AGB, gemeente en OCMW geeft volgende cijfers:

| Geconsolideerd financieel evenwicht | Jaarrekening | Meerjarenplan | Vershil |
|--|------------------|------------------|------------------|
| I. Beschikbaar budgettair resultaat | | | |
| - Gemeente en OCMW | 3.668.523 | 1.167.729 | 2.500.794 |
| - Autonoom gemeentebedrijf | 129.989 | 92.332 | 37.657 |
| Totaal beschikbaar budgettair resultaat | 3.798.512 | 1.260.061 | 2.538.451 |
| II. Autofinancieringsmarge | | | |
| - Gemeente en OCMW | 3.526.049 | 623.446 | 2.902.603 |
| - Autonoom gemeentebedrijf | -126.372 | -38.123 | -88.249 |
| Totale Autofinancieringsmarge | 3.399.677 | 585.323 | 2.814.354 |
| III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge | | | |
| - Gemeente en OCMW | 4.108.665 | 1.238.264 | 2.870.401 |
| - Autonoom gemeentebedrijf | -175.757 | -87.508 | -88.249 |
| Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge | 3.932.908 | 1.150.756 | 2.782.152 |

Realisatie van de kredieten (J3)

Schema J3: Realisatie van de kredieten

Dit rapport bevat per budgettaire entiteit (Gemeente en OCMW) de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven in 2025 ("Jaarrekening") en de kredieten die voor dat jaar opgenomen waren in de meerjarenplanaanpassing 2024. "Eindkredieten" en "Initiële kredieten" zijn hetzelfde omdat er in 2025 geen meerjarenplanaanpassing is geweest.

| | | |
|---|--|------------------------------|
|  | J3: Realisatie van de kredieten | |
| | 2025 | |
| | Journaalvolgnummers: JR Budg. 1768611 Alg. 81263 / IK Budg. 132335 EK Budg. 132335 | |
| | Gemeente (0207.448.554) | OCMW (0212.195.418) |
| | Marktstraat 7, 9990 Maldegem | Lazarusbron 1, 9990 Maldegem |
| Algemeen directeur: Britt Schoupe | Financieel directeur: Isabelle Dombret | |

| | Jaarrekening | | Eindkredieten | | Initiële kredieten | |
|---|--------------|-------------|---------------|-------------|--------------------|-------------|
| | Uitgaven | Ontvangsten | Uitgaven | Ontvangsten | Uitgaven | Ontvangsten |
| Kredieten Gemeente | | | | | | |
| Exploitatie | 28.406.487 | 38.864.610 | 29.022.116 | 37.987.047 | 29.022.116 | 37.987.047 |
| Investerings | 12.926.918 | 2.325.717 | 13.066.342 | 4.767.973 | 13.066.342 | 4.767.973 |
| Financiering | 1.519.290 | 10.308.698 | 2.519.391 | 8.763.910 | 2.519.391 | 8.763.910 |
| Leningen en leasings | 1.419.290 | 10.146.053 | 2.369.391 | 8.601.265 | 2.369.391 | 8.601.265 |
| Toegestane leningen en betalingsuitstel | 100.000 | 162.645 | 150.000 | 162.645 | 150.000 | 162.645 |
| Kredieten OCMW | | | | | | |
| Exploitatie | 11.620.874 | 6.158.943 | 11.929.232 | 6.007.992 | 11.929.232 | 6.007.992 |
| Investerings | 230.332 | 30.186 | 386.000 | 30.186 | 386.000 | 30.186 |
| Financiering | 364.092 | 1.200 | 243.685 | 0 | 243.685 | 0 |
| Leningen en leasings | 364.092 | 0 | 243.685 | 0 | 243.685 | 0 |
| Overige financieringstransacties | 0 | 1.200 | 0 | 0 | 0 | 0 |




De uitgaven voor leningen en leasing bij het OCMW overschrijden de in het meerjarenplan voorziene kredieten. In 2025 werd een OCMW-lening vervroegd terugbetaald omwille van een hogere interestvoet in vergelijking met de marktrente. In datzelfde jaar heeft de gemeente meerdere leningen aangegaan tegen een lagere rentevoet.

Balans (J4)

Schema J4: Balans

De balans geeft een overzicht van het vermogen van het bestuur op het einde van het jaar in vergelijking met het vorige jaar. Ze bevat alle activa en passiva.

| | |
|---|---|
|  maldegem | J4: Balans 2025 Journaalvolgnummers: JR Budg. 1768611 Alg. 81263 / JR-1 Budg. 1616616 Alg. 75808 |
| Gemeente (0207.448.554) Marktstraat 7, 9990 Maldegem Algemeen directeur: Britt Schouppe | OCMW (0212.195.418) Lazarusbron 1, 9990 Maldegem Financieel directeur: Isabelle Dombret |


| | 2025 | 2024 |
|---|--------------------|--------------------|
| ACTIVA | 134.610.700 | 122.747.568 |
| I. Vlottende activa | 11.189.992 | 7.809.174 |
| A. Liquide middelen en geldbeleggingen | 5.143.889 | 2.875.696 |
| B. Vorderingen op korte termijn | 5.846.605 | 4.714.107 |
| 1. Vorderingen uit ruiltransacties | 2.509.282 | 2.063.347 |
| 2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties | 3.337.323 | 2.650.760 |
| D. Overlopende rekeningen van het actief | 0 | 26.539 |
| E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen | 199.498 | 192.831 |
| II. Vaste activa | 123.420.708 | 114.938.394 |
| A. Vorderingen op lange termijn | 1.644.673 | 1.744.171 |
| 1. Vorderingen uit ruiltransacties | 1.523.929 | 1.593.241 |
| 2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties | 120.744 | 150.930 |
| B. Financiële vaste activa | 25.468.812 | 25.110.082 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 18.453.332 | 18.091.045 |
| 3. OCMW-verenigingen | 6.802.991 | 6.802.991 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 212.489 | 216.046 |
| C. Materiële vaste activa | 95.122.184 | 86.767.540 |
| 1. Gemeenschapsgoederen | 94.552.538 | 85.393.832 |
| a. Terreinen en gebouwen | 42.566.854 | 40.816.963 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | 49.108.276 | 41.725.188 |
| c. Installaties, machines en uitrusting | 536.053 | 524.873 |
| d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel | 1.062.429 | 1.068.231 |
| e. Leasing en soortgelijke rechten | 1.210.613 | 1.190.265 |
| f. Erfgoed | 68.313 | 68.313 |
| 2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa | 376.121 | 429.853 |
| a. Terreinen en gebouwen | 376.121 | 429.853 |
| 3. Andere materiële vaste activa | 193.524 | 943.855 |
| a. Terreinen en gebouwen | 193.524 | 943.855 |
| b. Roerende goederen | 0 | 0 |
| D. Immateriële vaste activa | 1.185.039 | 1.316.601 |

| | 2025 | 2024 |
|--|--------------------|--------------------|
| PASSIVA | 134.610.700 | 122.747.568 |
| I. Schulden | 45.332.494 | 39.887.934 |
| A. Schulden op korte termijn | 11.258.603 | 9.858.450 |
| 1. Schulden uit ruiltransacties | 8.711.537 | 6.433.494 |
| a. Voorzieningen voor risico's en kosten | 2.087.369 | 1.942.798 |
| c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties | 6.624.168 | 4.490.695 |
| 2. Schulden uit niet-ruiltransacties | 630.169 | 1.956.388 |
| 3. Overlopende rekeningen van het passief | 130.352 | 0 |
| 4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen | 1.786.546 | 1.468.569 |
| B. Schulden op lange termijn | 34.073.891 | 30.029.484 |
| 1. Schulden uit ruiltransacties | 34.073.891 | 30.029.484 |
| a. Voorzieningen voor risico's en kosten | 13.992.078 | 17.993.565 |
| 1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen | 13.992.078 | 17.993.565 |
| b. Financiële schulden | 20.080.614 | 12.035.919 |
| c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties | 1.200 | 0 |
| II. Nettoactief | 89.278.205 | 82.859.634 |
| A. Kapitaalssubsidies en schenkingen | 22.103.103 | 20.554.957 |
| B. Gecumuleerd overschot of tekort | 27.078.714 | 22.583.732 |
| C. Herwaarderingsreserves | 5.495.922 | 5.120.479 |
| D. Overig nettoactief | 34.600.466 | 34.600.466 |

Staat van opbrengsten en kosten (J5)

Schema J5: Staat van opbrengsten en kosten

De staat van opbrengsten en kosten vermeldt de opbrengsten en kosten van het jaar en vergelijkt die van het vorige jaar. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de operationele en financiële kosten en opbrengsten.

| | | |
|---|--|--|
|  | J5: Staat van opbrengsten en kosten | |
| | 2025 | |
| | Journaalvolgnommern: JR Budg. 1768611 Alg. 81263 / JR-1 Budg. 1616616 Alg. 75808 | |
| Gemeente (0207.448.554) | OCMW (0212.195.418) | |
| Marktstraat 7, 9990 Maldegem | Lazarusbron 1, 9990 Maldegem | |
| Algemeen directeur: Britt Schouppe | Financieel directeur: Isabelle Dombret | |

| | 2025 | 2024 |
|--|-------------------|-------------------|
| I. Kosten | 41.135.130 | 49.415.857 |
| A. Operationele kosten | 40.435.321 | 48.939.590 |
| 1. Goederen en diensten | 8.865.675 | 8.552.883 |
| 2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen | 20.493.739 | 18.553.760 |
| 3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen | 591.480 | 11.670.427 |
| 4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W. | 2.425.725 | 2.311.730 |
| 5. Toegestane werkingssubsidies | 7.466.617 | 7.398.108 |
| 6. Toegestane investeringssubsidies | 489.750 | 392.537 |
| 8. Andere operationele kosten | 102.335 | 60.145 |
| B. Financiële kosten | 699.810 | 476.268 |
| II. Opbrengsten | 45.630.113 | 43.599.553 |
| A. Operationele opbrengsten | 44.433.262 | 41.923.330 |
| 1. Opbrengsten uit de werking | 4.934.742 | 4.173.571 |
| 2. Fiscale opbrengsten en boetes | 20.946.288 | 19.900.785 |
| 3. Werkingssubsidies | 15.657.733 | 14.938.016 |
| a. Algemene werkingssubsidies | 11.324.782 | 11.173.489 |
| b. Specifieke werkingssubsidies | 4.332.950 | 3.764.527 |
| 4. Recuperatie individuele hulpverlening | 323.100 | 285.476 |
| 5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa | 8.556 | 13.629 |
| 6. Andere operationele opbrengsten | 2.562.844 | 2.611.853 |
| B. Financiële opbrengsten | 1.196.851 | 1.676.223 |
| III. Overschot of tekort van het boekjaar | 4.494.983 | -5.816.304 |
| A. Operationeel overschot of tekort | 3.997.942 | -7.016.260 |
| B. Financieel overschot of tekort | 497.041 | 1.199.955 |
| IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar | 4.494.983 | -5.816.304 |
| C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar | 4.494.983 | -5.816.304 |

De reden dat de rubriek '3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen' zo laag is in 2025 en zo hoog in 2024 heeft te maken met de voorzieningen aangelegd voor toekomstige te betalen responsabiliseringsbijdragen. In onderstaande tabel kan de opsplitsing van het bedrag teruggevonden worden:

| | 2025 | 2024 |
|----------------------------|----------------|-------------------|
| Afschrijvingen | 4.420.471 | 4.310.632 |
| Waardeverminderingen | 27.926 | -20.704 |
| Voorziening pensioenen etc | 1.209.499 | 830.493 |
| Voorziening respobijdrage | -3.210.679 | 6.581.451 |
| Voorziening vakantiegeld | 82.263 | -31.445 |
| | 591.480 | 11.670.427 |

In onderstaande tabel worden de ramingen van de federale pensioendienst weergegeven op datum van 27/10/2023 (jaarrekening 2023), 25/10/24 (jaarrekening 2024) en 7/11/2025 (jaarrekening 2025). In de laatste kolommen kan dan het verschil van de ramingen over de jaren heen bekeken worden. Onder de tabel worden de bedragen weergegeven die opgenomen zijn in de balans van de jaarrekening. Deze komen overeen met de ontvangen ramingen van de federale pensioendienst. De reden van de afwijkingen van die ramingen kennen wij niet. De cijfers worden opgemaakt aan de hand van het principe van de klassieke trendberekening en zijn voor alle besturen gelijk. Daarbij wordt telkens de meest recente index-hypothese van het Planbureau toegepast. Voor de loonmassa wordt de evolutie van de statutaire tewerkstelling in voltijdse equivalenten (VTE) gebruikt, voor de pensioenlast gebeurt de projectie op basis van het gedesindexeerde jaarbedrag. Voor de projectie van de cijfers in de toekomst bekijken wij de evolutie van de pensioenlast en de loonmassa in de afgelopen vier jaar. Ze benadrukken dat de berekeningen sterk kunnen afwijken van de realiteit. Dit kan ook gezien worden in de onderstaande tabel bij de kolom reële kost.

| Jaar | Gemeente + OCMW | | | | Gemeente + OCMW | | |
|--------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------|------------------|-------------------|--------------------|
| | 7/11/2025 | 25/10/2024 | 27/10/2023 | reële kost | verschil 24-25 | verschil 24-23 | verschil werkelijk |
| 2022 | - | - | 316.638 | 270.211 | | -316.638 | 46.427 |
| 2023 | - | 554.515 | 535.535 | 491.990 | -554.515 | 18.980 | 18.980 |
| 2024 | 600.749 | 793.419 | 725.153 | 584.030 | -192.670 | 68.266 | 68.266 |
| 2025 | 871.000 | 1.114.054 | 963.118 | | -243.054 | 150.936 | |
| 2026 | 1.081.000 | 1.458.764 | 1.205.692 | | -377.764 | 253.072 | |
| 2027 | 1.231.000 | 1.862.342 | 1.473.148 | | -631.342 | 389.194 | |
| 2028 | 1.388.000 | 2.286.379 | 1.740.082 | | -898.379 | 546.297 | |
| 2029 | 1.599.000 | 2.704.511 | - | | -1.105.511 | 2.704.511 | |
| 2030 | 1.836.000 | 3.064.210 | - | | -1.228.210 | 3.064.210 | |
| 2031 | 2.067.000 | - | - | | 2.067.000 | - | |
| Voorziening | 10.073.000 | 13.283.679 | 6.642.728 | | 3.210.679 | -6.640.951 | |

| | | | | | | | |
|---------------|-------------------|-------------------|------------------|--|-------------------|------------------|--|
| 160001 | 9.202.000 | 12.490.260 | 6.107.193 | | -3.288.260 | 6.383.067 | |
| 460001 | 871.000 | 793.419 | 535.535 | | 77.581 | 257.884 | |
| Balans | 10.073.000 | 13.283.679 | 6.642.728 | | -3.210.679 | 6.640.951 | |

| | |
|---------------|-------------------|
| 635001 | 871.000 |
| 635101 | -4.081.679 |
| | -3.210.679 |

Toelichting

De toelichting van de jaarrekening bevat alle informatie over de verrichtingen die in het ontwerp van jaarrekening zijn opgenomen en die voor de raadsleden relevant is om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.

De toelichting bestaat uit:

- een overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1);
- een overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2);
- de investeringsprojecten (schema T3);
- een overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4);
- de toelichting bij de balans (schema T5);
- een overzicht van de financiële risico's: een omschrijving van de financiële risico's die het bestuur loopt en van de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's te dekken;
- de waarderingsregels;
- de rechten en verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen (klasse 0)
- een verklaring van de materiele verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven;
- een toelichting over de uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat en het overschot/tekort van het boekjaar;
- een overzicht van de niet-aangewende investeringskredieten die zijn overgedragen naar het volgende boekjaar

De bijkomende documentatie bij de jaarrekening is verderop in deze bundel terug te vinden.

Overzicht ontvangsten en uitgaven - functioneel (T1)

Schema T1: Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard



T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2025

Journalvolnummers: JR Budg. 1768611 Alg. 81263 / EK Budg. 133770

Gemeente (0207.448.554)

OCMW (0212.195.418)

Marktstraat 7, 9990 Maldegem

Lazarusbron 1, 9990 Maldegem

Algemeen directeur: Britt Schouppe

Financieel directeur: Isabelle Dombret

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
|--------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan |
| Algemene financiering | | | | | | | |
| Exploitatie | | | | | | | |
| Uitgaven | 1.265.713 | 1.820.090 | 712.718 | 792.536 | 647.362 | 988.184 | 1.529.632 |
| Ontvangsten | 24.189.974 | 25.379.534 | 26.784.628 | 31.596.964 | 31.226.366 | 32.341.002 | 32.679.250 |
| Saldo | 22.924.261 | 23.559.444 | 26.071.910 | 30.804.428 | 30.579.004 | 31.352.818 | 31.149.618 |
| Investerings | | | | | | | |
| Uitgaven | 137.801 | 112.924 | 0 | 0 | 0 | 13.061 | 59.945 |
| Ontvangsten | 30.186 | 30.186 | 91.186 | 39.809 | 13.629 | 8.556 | 1.471.000 |
| Saldo | -107.615 | -82.738 | 91.186 | 39.809 | 13.629 | -4.505 | 1.411.055 |
| Financiering | | | | | | | |
| Uitgaven | 1.943.679 | 1.835.834 | 1.777.193 | 1.499.061 | 1.574.195 | 1.783.381 | 2.613.076 |
| Ontvangsten | -39.612 | 384.417 | 279.771 | 40.215 | 5.178.591 | 10.147.253 | 8.601.265 |
| Saldo | -1.983.291 | -1.451.418 | -1.497.422 | -1.458.846 | 3.604.397 | 8.363.872 | 5.988.188 |
| Interne werking en veiligheid | | | | | | | |
| Exploitatie | | | | | | | |
| Uitgaven | 9.960.342 | 11.598.882 | 10.662.563 | 12.210.205 | 14.210.778 | 14.953.134 | 15.234.765 |
| Ontvangsten | 760.801 | 657.402 | 653.538 | 824.713 | 649.350 | 750.352 | 597.512 |
| Saldo | -9.199.541 | -10.941.480 | -10.009.025 | -11.385.491 | -13.561.428 | -14.202.782 | -14.637.254 |
| Investerings | | | | | | | |
| Uitgaven | 606.950 | 1.564.824 | 801.461 | 906.158 | 637.456 | 1.595.404 | 2.739.346 |
| Ontvangsten | 0 | 10.838 | 19.349 | 0 | 0 | 8.750 | 150.000 |
| Saldo | -606.950 | -1.553.986 | -782.112 | -906.158 | -637.456 | -1.586.654 | -2.589.346 |

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
|--------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan |
| Burger en Welzijn | | | | | | | |
| Exploitatie | | | | | | | |
| Uitgaven | 8.286.147 | 8.042.756 | 10.027.232 | 10.471.731 | 11.037.584 | 11.769.839 | 11.849.256 |
| Ontvangsten | 5.741.570 | 5.046.846 | 5.604.768 | 5.929.389 | 5.768.525 | 6.510.680 | 5.912.450 |
| Saldo | -2.544.576 | -2.995.910 | -4.422.464 | -4.542.342 | -5.269.059 | -5.259.159 | -5.936.806 |
| Investerings | | | | | | | |
| Uitgaven | 152.285 | 72.585 | 430.074 | 505.035 | 402.932 | 183.202 | 905.775 |
| Ontvangsten | 0 | 12.336 | 0 | 30.186 | 30.186 | 216.853 | 30.186 |
| Saldo | -152.285 | -60.249 | -430.074 | -474.849 | -372.746 | 33.651 | -875.589 |
| Financiering | | | | | | | |
| Ontvangsten | -89.018 | 7.649 | -48.759 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -89.018 | 7.649 | -48.759 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ruimte | | | | | | | |
| Exploitatie | | | | | | | |
| Uitgaven | 4.515.505 | 5.299.911 | 4.906.497 | 5.012.630 | 5.886.005 | 6.517.577 | 6.497.666 |
| Ontvangsten | 3.146.913 | 3.313.337 | 3.098.794 | 3.268.470 | 3.328.468 | 3.780.509 | 3.364.286 |
| Saldo | -1.368.592 | -1.986.574 | -1.807.702 | -1.744.160 | -2.557.537 | -2.737.069 | -3.133.380 |
| Investerings | | | | | | | |
| Uitgaven | 1.343.483 | 2.513.846 | 4.799.792 | 6.800.729 | 9.490.635 | 10.179.857 | 16.307.101 |
| Ontvangsten | 646.009 | 307.494 | 941.771 | 1.225.053 | 3.064.154 | 2.121.744 | 5.420.571 |
| Saldo | -697.474 | -2.206.352 | -3.858.021 | -5.575.676 | -6.426.481 | -8.058.113 | -10.886.530 |

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan |
| Vrije Tijd en Vorming | | | | | | | |
| Exploitatie | | | | | | | |
| Uitgaven | 4.917.418 | 4.687.400 | 5.402.082 | 5.600.758 | 5.583.781 | 5.798.626 | 5.840.030 |
| Ontvangsten | 1.600.805 | 1.029.859 | 1.383.731 | 1.480.097 | 1.778.701 | 1.641.011 | 1.441.543 |
| Saldo | -3.316.614 | -3.657.541 | -4.018.351 | -4.120.661 | -3.805.079 | -4.157.615 | -4.398.487 |
| Investerings | | | | | | | |
| Uitgaven | 2.265.376 | 197.342 | 2.308.742 | 4.575.972 | 4.571.762 | 1.185.727 | 4.627.095 |
| Ontvangsten | 956.418 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo | -1.308.959 | -197.342 | -2.308.742 | -4.575.972 | -4.571.762 | -1.185.727 | -4.627.095 |
| Financiering | | | | | | | |
| Uitgaven | 91.895 | 165.383 | 50.000 | 80.000 | 1.374.000 | 100.000 | 150.000 |
| Ontvangsten | 191.958 | 116.872 | 79.877 | 51.245 | 25.245 | 162.645 | 162.645 |
| Saldo | 100.063 | -48.511 | 29.877 | -28.755 | -1.348.755 | 62.645 | 12.645 |



Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)

Schema T2: Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard



T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2025

Jaarvolgnommern: JR Budg. 1768611 Alg. 81263 / EK Budg. 133770

Gemeente (0207.448.554)

Marktstraat 7, 9990 Maldegem

Algemeen directeur: Britt Schoupe

OCMW (0212.195.418)

Lazarusbron 1, 9990 Maldegem

Financieel directeur: Isabelle Dombret

| I. Exploitatie-uitgaven | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan |
| A. Operationele uitgaven | 28.413.600 | 30.974.164 | 31.293.419 | 33.720.543 | 36.889.241 | 39.327.551 | 39.729.256 |
| 1. Goederen en diensten | 5.579.790 | 7.717.022 | 8.470.304 | 7.631.417 | 8.565.498 | 8.839.136 | 8.135.461 |
| 2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen | 16.565.235 | 15.753.769 | 16.098.673 | 17.537.802 | 18.553.760 | 20.493.739 | 21.345.198 |
| a. Politiek personeel | 518.010 | 509.698 | 548.513 | 568.242 | 584.342 | 607.684 | 621.692 |
| b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel | 6.843.932 | 6.875.062 | 6.821.269 | 7.013.467 | 7.210.858 | 7.183.910 | 7.473.165 |
| c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel | 7.434.248 | 7.165.804 | 7.293.569 | 8.411.747 | 9.174.346 | 11.100.364 | 11.914.129 |
| e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden | 1.032.564 | 446.936 | 590.461 | 690.114 | 727.325 | 715.974 | 708.202 |
| f. Andere personeelskosten | 497.682 | 493.347 | 528.865 | 519.555 | 519.498 | 542.792 | 267.532 |
| g. Pensioenen | 238.799 | 262.922 | 315.996 | 334.678 | 337.392 | 343.015 | 360.477 |
| 3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W. | 1.402.848 | 1.578.557 | 1.894.948 | 2.189.307 | 2.311.730 | 2.425.725 | 2.441.133 |
| 4. Toegestane werkingsubsidies | 4.816.713 | 5.742.345 | 4.570.379 | 6.192.297 | 7.398.108 | 7.466.617 | 7.733.755 |
| - aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB) | 822.438 | 776.637 | 586.241 | 924.162 | 669.402 | 711.410 | 725.284 |
| - aan welzijnsverenigingen | 699.545 | 1.267.966 | 1.289.361 | 1.204.011 | 1.482.629 | 1.448.148 | 1.544.326 |
| - aan de politiezone | 1.871.212 | 1.943.798 | 1.208.545 | 2.209.478 | 3.435.233 | 3.569.240 | 3.569.240 |
| - aan de hulpverleningszone | 522.359 | 677.368 | 504.932 | 786.834 | 730.822 | 821.789 | 767.616 |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS) | 464.307 | 522.069 | 423.224 | 549.496 | 565.278 | 578.515 | 533.410 |
| - aan besturen van de eredienst | 101.430 | 96.238 | 109.142 | 129.295 | 102.972 | -45.607 | 104.571 |
| - aan andere begunstigen | 335.422 | 458.268 | 448.934 | 389.020 | 411.772 | 383.122 | 489.308 |
| 5. Andere operationele uitgaven | 49.014 | 182.472 | 259.114 | 169.720 | 60.145 | 102.335 | 73.709 |
| B. Financiële uitgaven | 531.525 | 474.875 | 417.672 | 367.317 | 476.268 | 699.810 | 1.222.093 |
| 1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden | 525.801 | 468.953 | 412.896 | 362.405 | 472.289 | 695.599 | 1.216.591 |
| - aan financiële instellingen | 524.238 | 464.591 | 409.091 | 355.182 | 454.229 | 665.407 | 1.216.591 |
| - aan andere entiteiten | 1.563 | 4.362 | 3.805 | 7.224 | 18.060 | 30.192 | 0 |
| 2. Andere financiële uitgaven | 5.725 | 5.922 | 4.776 | 4.912 | 3.979 | 4.211 | 5.501 |

| II. Exploitatieontvangsten | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan |
| A. Operationele ontvangsten | 34.547.539 | 34.375.858 | 36.804.278 | 42.443.604 | 41.909.701 | 44.555.058 | 43.364.152 |
| 1. Ontvangsten uit de werking | 3.341.808 | 3.205.082 | 3.611.106 | 3.973.528 | 4.173.571 | 4.934.742 | 4.103.178 |
| 2. Fiscale ontvangsten en boetes | 15.171.704 | 15.814.043 | 16.627.519 | 20.791.635 | 19.900.785 | 20.946.288 | 21.008.420 |
| a. Aanvullende belastingen | 15.584.014 | 15.492.854 | 16.169.048 | 20.283.090 | 19.307.768 | 20.203.797 | 20.484.660 |
| - Opcentiemen op de onroerende voorheffing | 8.297.209 | 8.280.826 | 8.584.167 | 9.628.194 | 10.805.785 | 10.300.995 | 10.961.949 |
| - Aanvullende belasting op de personenbelasting | 6.853.947 | 6.762.076 | 7.139.731 | 10.176.213 | 8.016.731 | 9.412.750 | 8.999.067 |
| - Andere aanvullende belastingen | 432.858 | 449.952 | 445.150 | 478.684 | 485.252 | 490.051 | 523.644 |
| b. Andere belastingen en boetes | -412.310 | 321.190 | 458.471 | 508.545 | 593.017 | 742.491 | 523.760 |
| 3. Werkingssubsidies | 13.424.635 | 12.598.835 | 13.559.377 | 14.607.648 | 14.938.016 | 15.788.084 | 15.574.939 |
| a. Algemene werkingssubsidies | 8.858.992 | 9.318.882 | 10.059.161 | 10.663.848 | 11.173.489 | 11.324.782 | 11.487.829 |
| - Gemeentefonds | 6.662.895 | 6.899.488 | 7.151.558 | 7.401.516 | 7.588.604 | 7.753.808 | 7.859.686 |
| - Andere algemene werkingssubsidies | 2.196.097 | 2.419.394 | 2.907.603 | 3.262.332 | 3.584.885 | 3.570.974 | 3.628.143 |
| - van de federale overheid | 83 | 85.346 | 125 | 125 | 38.404 | 125 | 0 |
| - van de Vlaamse overheid | 2.196.014 | 2.334.048 | 2.903.864 | 3.261.027 | 3.545.616 | 3.570.281 | 3.628.143 |
| - van andere entiteiten | 0 | 0 | 3.614 | 1.180 | 866 | 568 | 0 |
| b. Specifieke werkingssubsidies | 4.565.643 | 3.279.953 | 3.500.216 | 3.943.799 | 3.764.527 | 4.463.302 | 4.087.110 |
| - van de federale overheid | 2.105.609 | 1.852.983 | 2.140.184 | 2.311.415 | 2.203.322 | 2.426.415 | 2.559.707 |
| - van de Vlaamse overheid | 2.433.238 | 1.331.695 | 1.321.469 | 1.608.744 | 1.540.827 | 2.011.424 | 1.518.169 |
| - van de provincie | 0 | 0 | 2.500 | 13.901 | 4.515 | 9.000 | 9.000 |
| - van de gemeente | 27.797 | 27.014 | 21.130 | 5.419 | 13.122 | 16.213 | 0 |
| - van het OCMW | -27.136 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van andere entiteiten | 26.135 | 68.261 | 14.933 | 4.320 | 2.741 | 250 | 234 |
| 4. Recuperatie individuele hulpverlening | 198.518 | 183.335 | 339.235 | 283.364 | 285.476 | 323.100 | 173.919 |
| 5. Andere operationele ontvangsten | 2.410.875 | 2.574.562 | 2.667.040 | 2.787.429 | 2.611.853 | 2.562.844 | 2.503.696 |
| B. Financiële ontvangsten | 892.523 | 1.051.120 | 721.181 | 656.029 | 841.708 | 468.496 | 630.888 |

| III. Exploitatiesaldo | 6.494.937 | 3.977.939 | 5.814.367 | 9.011.773 | 5.385.901 | 4.996.193 | 3.043.691 |
|---|------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| I. Investeringsuitgaven | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan |
| A. Investerings in financiële vaste activa | 215 | 75.600 | 12.798 | 2.284 | 2.069 | 23.947 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 8 | 75.600 | 12.798 | 2.284 | 20 | 26.375 | 0 |
| 3. OCMW-verenigingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 125 | 0 | 0 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 207 | 0 | 0 | 0 | 1.924 | -2.428 | 0 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 3.751.252 | 3.738.058 | 7.256.315 | 11.030.147 | 14.098.285 | 12.336.458 | 22.225.247 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 3.751.252 | 3.738.058 | 6.504.565 | 11.030.147 | 14.098.285 | 12.336.458 | 22.225.247 |
| a. Terreinen en gebouwen | 2.301.687 | 1.653.416 | 1.911.219 | 5.648.174 | 4.605.171 | 2.581.009 | 7.273.194 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | 768.998 | 1.262.616 | 4.056.641 | 5.015.234 | 8.771.631 | 9.163.778 | 13.024.875 |
| c. Roerende goederen | 720.179 | 437.610 | 256.934 | 326.524 | 542.892 | 445.617 | 1.031.288 |
| d. Leasing en soortgelijke rechten | -39.612 | 384.417 | 279.771 | 40.215 | 178.591 | 146.053 | 895.889 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 751.750 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| a. Onroerende goederen | 0 | 0 | 751.750 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 287.522 | 169.185 | 479.334 | 815.976 | 609.894 | 307.095 | 1.180.118 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 466.907 | 478.678 | 591.622 | 939.486 | 392.537 | 489.750 | 1.233.898 |
| - aan welzijnsverenigingen | 137.585 | 112.915 | 224.816 | 345.537 | 192.712 | 115.432 | 389.242 |
| - aan de politiezone | 56.788 | 110.542 | 258.757 | 99.776 | 0 | 0 | 342.000 |
| - aan de hulpverleningszone | 128.013 | 226.780 | 0 | 20.491 | 18.952 | 29.658 | 44.881 |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 248.965 | 0 |
| - aan besturen van de erediens | 27.580 | 28.441 | 108.050 | 437.494 | 165.873 | 95.694 | 164.825 |
| - aan andere begunstigden | 116.940 | 0 | 0 | 36.189 | 15.000 | 0 | 292.950 |

| II. Investeringsontvangsten | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 59.297 | 39.531 | 39.531 | 39.531 | 39.531 | 40.660 | 39.531 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 59.297 | 39.531 | 39.531 | 39.531 | 39.531 | 39.531 | 39.531 |
| 4. Andere financiële vaste activa | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.129 | 0 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 899.000 | 0 | 80.349 | 39.809 | 13.629 | 8.556 | 1.471.000 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 899.000 | 0 | 80.349 | 39.809 | 13.629 | 8.556 | 1.471.000 |
| a. Onroerende goederen | 899.000 | 0 | 61.000 | 39.809 | 13.629 | 8.556 | 1.471.000 |
| b. Roerende goederen | 0 | 0 | 19.349 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | 674.316 | 321.323 | 932.426 | 1.215.708 | 3.054.809 | 2.306.686 | 5.561.226 |
| - van de federale overheid | 30.186 | 42.522 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van de Vlaamse overheid | 644.130 | 242.518 | 117.629 | 1.215.708 | 1.816.306 | 2.297.936 | 5.398.866 |
| - van de provincie | 0 | 0 | 814.797 | 0 | 251.056 | 8.750 | 0 |
| - van de gemeente | 0 | 36.282 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van andere entiteiten | 0 | 0 | 0 | 0 | 987.447 | 0 | 162.360 |
| III. Investeringsaldo | -2.873.283 | -4.100.668 | -7.287.763 | -11.492.846 | -11.994.817 | -10.801.347 | -17.567.506 |
| Saldo exploitatie en investeringen | 3.621.654 | -122.729 | -1.473.395 | -2.481.073 | -6.608.916 | -5.805.155 | -14.523.815 |

| I. Financieringsuitgaven | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan |
| A. Vereffening van financiële schulden | 1.943.679 | 1.835.834 | 1.777.193 | 1.499.061 | 1.574.195 | 1.783.381 | 2.613.076 |
| 1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings | 1.943.679 | 1.835.834 | 1.777.193 | 1.499.061 | 1.574.195 | 1.662.975 | 2.613.076 |
| 2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 120.407 | 0 |
| C. Toegestane leningen en betalingsuitstel | 91.895 | 165.383 | 50.000 | 80.000 | 1.374.000 | 100.000 | 150.000 |
| 1. Toegestane leningen | 91.895 | 165.383 | 50.000 | 80.000 | 1.374.000 | 100.000 | 150.000 |
| - aan autonome gemeentebedrijven (AGB) | 91.895 | 165.383 | 50.000 | 80.000 | 1.374.000 | 100.000 | 150.000 |
| II. Financieringsontvangsten | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan |
| A. Aangaan van financiële schulden | -39.612 | 384.417 | 279.771 | 40.215 | 5.178.591 | 10.146.053 | 8.601.265 |
| - opname van leningen en leasings bij financiële instellingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 10.000.000 | 8.200.000 |
| - opname van leningen en leasings bij andere entiteiten | -39.612 | 384.417 | 279.771 | 40.215 | 178.591 | 146.053 | 401.265 |
| B. Aangaan van niet-financiële schulden | -89.018 | 7.649 | -48.759 | 0 | 0 | 1.200 | 0 |
| C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel | 191.958 | 116.872 | 79.877 | 51.245 | 25.245 | 162.645 | 162.645 |
| 1. Terugvordering van toegestane leningen | 191.958 | 116.872 | 79.877 | 51.245 | 25.245 | 162.645 | 162.645 |
| a. Periodieke terugvorderingen | 191.958 | 116.872 | 79.877 | 51.245 | 25.245 | 162.645 | 162.645 |
| III. Financieringssaldo | -1.972.246 | -1.492.280 | -1.516.303 | -1.487.600 | 2.255.642 | 8.426.517 | 6.000.833 |
| Budgetair resultaat van het boekjaar | 1.649.408 | -1.615.009 | -2.989.699 | -3.968.673 | -4.353.275 | 2.621.362 | -8.522.982 |

Investeringsprojecten (T3)

Schema T3: Investeringsprojecten

Dit schema geeft een overzicht van alle investeringsprojecten die vallen onder een prioritaire actie. De cijfers in de kolom "in MJP" betreffen deze van de jaren 2020-2025.

Eventuele cijfers in "na MJP" zijn gebaseerd op ramingen die buiten het MJP 2020-2025 vallen.

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
|  | T3: Investeringsproject 2025 Journaalvolgnummers: JR Budg. 1768611 Alg. 81263 Gemeente (0207.448.554) Marktstraat 7, 9990 Maldegem Algemeen directeur: Britt Schouppe | | OCMW (0212.195.418) Lazarusbron 1, 9990 Maldegem Financieel directeur: Isabelle Dombret | |
| | | | | |

PRIO PR-0017: Nieuwe website ivf dienstverleningsconcept

A-1-1-1-02: Nieuw dienstverleningsconcept implementeren.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 13.721 | - | - | - | 13.721 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 13.721 | | | | 13.721 |

PRIO PR-0081: Digitale balie Loker (GZG)

A-1-1-4-01: Digitale transformatie naar gemeente van de toekomst

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 1125 | - | - | 1.815 | 2.940 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 1.125 | | | 1.815 | 2.940 |

PRIO PR-0156: Less paper

A-1-1-4-01: Digitale transformatie naar gemeente van de toekomst

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 70.987 | - | - | - | 70.987 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 70.987 | | | | 70.987 |

PRIO PR-BP13: Slimme digitale post financiën

A-1-1-4-01: Digitale transformatie naar gemeente van de toekomst

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 2.085 | - | - | - | 2.085 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 2.085 | | | | 2.085 |

PRIO PR-DBP5: Digitaal dossier OCMW

A-1-1-4-01: Digitale transformatie naar gemeente van de toekomst

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 23.854 | - | - | - | 23.854 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 23.854 | | | | 23.854 |

PRIO PR-0138: Verbouwing brandweerkazerne

A-1-2-1-04: Uitbreiding brandweerkazerne

In nieuwe MJP niet meer onder dit investeringsproject

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|---------|-------------------|--------|--------|---------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 196.865 | - | - | - | 196.865 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | | | | | |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vastgoederen | | | | | | |
| a. Terreinen en gebouwen | | | | | | |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 196.865 | | | | 196.865 |

PRIO PR-0058 & PR-0142: Maldegem boomt

A-6-1-8-12 & A-3-1-2-05: Natuurbeleving in Maldegem

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|---------|-------------------|--------|--------|---------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 645.095 | - | - | - | 645.095 |
| A. Investerings in financiële vaste activa | | | | | | |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 546.239 | | | | 546.239 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vastgoederen | | 546.239 | | | | 546.239 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 546.239 | | | | 546.239 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 98.856 | | | | 98.856 |

PRIO PR-0206: Herstelfonds

A-3-1-2-05: Natuurbeleving in Maldegem

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| II. ONTVANGSTEN | | 64.304 | | | | 64.304 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | | 64.304 | | | | 64.304 |

PRIO IP-G151: Realisatie SPAM 18B: Verbranden Bos- Kallestraat-Zandakkers.
A-3-2-1-05: Realiseren van rioleringsprojecten

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|-----------|-------------------|--------|--------|-----------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | 31.245 | 3.729.207 | - | - | - | 3.760.452 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 31.245 | 3.729.207 | | | | 3.760.452 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA | 31.245 | 3.729.207 | | | | 3.760.452 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 170.407 | | | | 170.407 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | 31.245 | 3.558.800 | | | | 3.590.045 |
| II. ONTVANGSTEN | | 963.619 | | - | | 963.619 |
| D. Investeringssubsidies en -schenkingen | | 963.619 | | | | 963.619 |

PRIO PR-0007: Realisatie SPAM 18A: Weide
A-3-2-1-05: Realiseren van rioleringsprojecten

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|---------|-------------------|---------|-----------|-----------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 146.729 | - | - | 1.240.644 | 1.387.373 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 146.729 | | | 1.240.644 | 1.387.373 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA | | 146.729 | | | 1.240.644 | 1.387.373 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 6.261 | | | 37.478 | 43.739 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | | 140.468 | | | 1.203.166 | 1.343.634 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | 287.553 | | 287.553 |
| D. Investeringssubsidies en -schenkingen | | | | 287.553 | | 287.553 |

Prio PR-0008 & IP-G115: Realisatie SPAM 16 Vossenhol-Pollepelstraat.
A-3-2-1-05: Realiseren van rioleringsprojecten.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|-----------|-------------------|--------|-----------|-----------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | 35.932 | 7.064.903 | - | - | 30.000 | 7.130.835 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 35.932 | 7.064.903 | | | 30.000 | 7.130.835 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA | 35.932 | 7.064.903 | | | 30.000 | 7.130.835 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 249.315 | | | | 249.315 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | 35.932 | 6.815.588 | | | 30.000 | 6.881.520 |
| II. ONTVANGSTEN | | 1.916.797 | | | 1.098.095 | 3.014.892 |
| D. Investeringssubsidies en -schenkingen | | 1.916.797 | | | 1.098.095 | 3.014.892 |

PRIO PR-0009 & IP-G116: Realisatie SPAM 11-13 (gravitaire riolering Middelburg)
A-3-2-1-05: Realiseren van rioleringsprojecten.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|-----------|-------------------|--------|-----------|-----------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | 24.705 | 4.770.090 | - | - | 1.373.676 | 6.168.472 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 24.705 | 4.770.090 | | | 1.373.676 | 6.168.472 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA | 24.705 | 4.770.090 | | | 1.373.676 | 6.168.472 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 104.958 | | | 1.968 | 106.926 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | 24.705 | 4.665.132 | | | 1.371.709 | 6.061.546 |
| II. ONTVANGSTEN | | 251.056 | | | 464.125 | 715.181 |
| D. Investeringssubsidies en -schenkingen | | 251.056 | | | 464.125 | 715.181 |

PRIO PR-0012 & IP-G150: Realisatie SPAM 15 (IBA's)
A-3-2-1-05: Realiseren van rioleringsprojecten.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|---------|-------------------|--------|--------|---------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | 56.222 | 247.410 | - | - | - | 303.632 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 56.222 | 247.410 | | | | 303.632 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA | 56.222 | 247.410 | | | | 303.632 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | 56.222 | 247.410 | | | | 303.632 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | | | | | |
| II. ONTVANGSTEN | | 143.500 | | | | 143.500 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | | 143.500 | | | | 143.500 |

PRIO PR-0024: Realisatie SPAM 19: Kerselare, Vierweegse
A-3-2-1-05: Realiseren van rioleringsprojecten

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|---------|-------------------|--------|------------|------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 577.517 | - | - | 17.986.236 | 18.563.753 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 577.517 | | | 17.986.236 | 18.563.753 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA | | 577.517 | | | 17.986.236 | 18.563.753 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 121.085 | | | 1.049.000 | 1.170.085 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | | 456.432 | | | 16.937.236 | 17.393.668 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | 6.170.609 | 6.170.609 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | | | | | 6.170.609 | 6.170.609 |

PRIO PR-0042: SPAM9: Sanering Begijnwatergang fase 2 (Rapenbrugstraat, Kwezelweg)
A-3-2-1-05: Realiseren van rioleringsprojecten

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|-----------|-------------------|--------|--------|-----------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | 179 | 1.365.788 | - | - | 10.000 | 1.375.967 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | 179 | 1.365.788 | | | 10.000 | 1.375.967 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA | 179 | 1.365.788 | | | 10.000 | 1.375.967 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | 179 | 1.365.788 | | | 10.000 | 1.375.967 |
| II. ONTVANGSTEN | | 428.557 | | | | 428.557 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | | 428.557 | | | | 428.557 |

PRIO PR-0078: SPAM30 Urselweg-Lindestraat
A-3-2-1-05: Realiseren van rioleringsprojecten

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|---------|-------------------|--------|------------|------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 299.819 | - | - | 12.695.317 | 12.995.136 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 299.819 | | | 12.695.317 | 12.995.136 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA | | 299.819 | | | 12.695.317 | 12.995.136 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 37.400 | | | 195.000 | 232.400 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | | 262.419 | | | 12.500.317 | 12.762.736 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | 4.069.380 | 4.069.380 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | | | | | 4.069.380 | 4.069.380 |

PRIO PR-0198: SPAM 17: Drukriolering Vossenhol

A-3-2-1-05: Realiseren van rioleringsprojecten

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|---------|-------------------|--------|-----------|-----------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 107.701 | - | - | 4.662.135 | 4.769.836 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 107.701 | | | 4.662.135 | 4.769.836 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA | | 107.701 | | | 4.662.135 | 4.769.836 |
| a. Terreinen en gebouwen | | | | | 500.000 | 500.000 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | | 107.701 | | | 4.162.135 | 4.269.836 |
| II. ONTVANGSTEN | | | | | 1.718.867 | 1.718.867 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | | | | | 1.718.867 | 1.718.867 |

PRIO IP-G165: Optimaliseren bestaand industrieterrein en nieuw industrieterrein

A-5-2-2-01: Realisatie van een nieuw industrieterrein en optimalisatie van het huidig industrieterrein.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|-----------|-------------------|--------|-----------|------------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | 12.880 | 6.228.188 | - | - | 7.991.460 | 14.232.528 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 5.907.419 | | | 7.963.497 | 13.870.916 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA | | 5.907.419 | | | 7.963.497 | 13.870.916 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 169.070 | | | | 169.070 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | | 5.738.349 | | | 7.963.497 | 13.701.846 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 12.880 | 320.770 | | | 27.963 | 361.612 |
| II. ONTVANGSTEN | | 2.090.447 | | | 6.838.749 | 8.929.196 |
| D. Investeringsubsidies en -schenkingen | | 2.090.447 | | | 6.838.749 | 8.929.196 |

PRIO PR-0057: Aanleg kunstgrasvelden en aanpassingswerken voetbalinfrastructuur

A-6-1-2-01: Optimaliseren en verder uitbouwen van de sportinfrastructuur.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|-----------|-------------------|--------|--------|-----------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 2.248.561 | - | - | - | 2.248.561 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 1.996.706 | | | | 1.996.706 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vast | | 1.996.706 | | | | 1.996.706 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 1.996.706 | | | | 1.996.706 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 251.855 | | | | 251.855 |

PRIO IP-G162: Optimaliseren omgeving Meos door de gemeente.

A-6-1-2-01: Optimaliseren en verder uitbouwen van de sportinfrastructuur.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 23.210 | - | - | - | 23.210 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 23.210 | | | | 23.210 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vast | | 23.210 | | | | 23.210 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 23.210 | | | | 23.210 |

PRIO PR-0146: Renovatie Chiro Kleit lokalen

A-6-1-6-06: Renovatie Chiro Kleit lokalen

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|-----------|-------------------|--------|--------|-----------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 1.735.096 | - | - | - | 1.735.096 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 1.589.188 | | | | 1.589.188 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vastgoederen | | 1.589.188 | | | | 1.589.188 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 1.589.188 | | | | 1.589.188 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 145.908 | | | | 145.908 |

PRIO PR-0147: Renovatie OC de Poermolen Donk

A-6-1-9-01: Renovatie ontmoetingscentrum Donk

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|-----------|-------------------|--------|--------|-----------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 2.092.412 | - | - | - | 2.092.412 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 1.902.875 | | | | 1.902.875 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vastgoederen | | 1.902.875 | | | | 1.902.875 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 1.902.875 | | | | 1.902.875 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 189.537 | | | | 189.537 |

PRIO PR-0148: Renovatie ontmoetingscentrum Middelburg

A-6-1-9-02: Renovatie ontmoetingscentrum Middelburg

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|-----------|-------------------|--------|--------|-----------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 1.060.381 | - | - | - | 1.060.381 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 968.519 | | | | 968.519 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vastgoederen | | 968.519 | | | | 968.519 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 968.519 | | | | 968.519 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 91.862 | | | | 91.862 |

PRIO PR-0149: Nieuwbouw gemeenschapscentrum Den Hoogen Pad

A-6-1-9-03: We bouwen een gemeenschapscentrum op maat van de leefkern Adegem

In nieuwe MJP niet meer onder dit investeringsproject

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 56.100 | - | - | - | 56.100 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 56.100 | | | | 56.100 |

Schema T3: investeringsprojecten reeds afgerond voor 2025

PRIO IP-G181: Begeleiding consultant nieuw dienstverleningsconcept
A-1-1-1-02: Nieuw dienstverleningsconcept implementeren.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 56.007 | - | - | - | 56.007 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 17.065 | | | | 17.065 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 17.065 | | | | 17.065 |
| c. Roerende goederen | | 17.065 | | | | 17.065 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 38.942 | | | | 38.942 |

PRIO IP-DVLC: Investerings dienstverleningsconcept
A-1-1-1-03: Herlocalisatie diensten in centrum Maldegem.

Niet-prioritair vanaf 2021

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 9.692 | - | - | - | 9.692 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 9.692 | | | | 9.692 |

PRIO 4.0-032: Organisatie brede visie op ICT
A-1-1-4-01: Digitale transformatie naar gemeente van de toekomst

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 36.000 | - | - | - | 36.000 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 36.000 | | | | 36.000 |

PRIO PR-BP09: Digitale transformatie processen personeel HR 2.0
A-1-1-4-01: Digitale transformatie naar gemeente van de toekomst

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 10.019 | - | - | - | 10.019 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 10.019 | | | | 10.019 |

PRIO PR-BP10: Digitaal dossier financiële dienst belastingen
A-1-1-4-01: Digitale transformatie naar gemeente van de toekomst

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 6.396 | - | - | - | 6.396 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 6.396 | | | | 6.396 |

PRIO PR-DBP4: Digitalisatie processen financiële dienst debiteurenbeheer

A-1-1-4-01: Digitale transformatie naar gemeente van de toekomst

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 7623 | - | - | - | 7.623 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 7.623 | | | | 7.623 |

PRIO PR-DG02: Processen optimaliseren (LB365)

A-1-1-4-01: Digitale transformatie naar gemeente van de toekomst

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 4995 | - | - | - | 4.995 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 4.995 | | | | 4.995 |

PRIO IP-G127: verkeersveilige maatregelen schoolgebouwen

A-2-1-1-01: Gerichte evaluatie van de schoolomgeving en bepalen actiepunten.

Investerings veilige schoolomgeving niet-prioritair vanaf 2021

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 837 | - | - | - | 837 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 837 | | | | 837 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 837 | | | | 837 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | | 837 | | | | 837 |

PRIO IP-G129: Investerings uitvoering mobiliteitsplan

A-2-2-1-01: Uitvoering geven aan het mobiliteitsplan.

Investerings mobiliteitsplan niet-prioritair vanaf 2021

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | - | 19.959 | - | - | - | 19.959 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 19.959 | | | | 19.959 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 19.959 | | | | 19.959 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | | 19.959 | | | | 19.959 |

Investeringsproject: IP-G126: Vernieuwen centrumstraten

A-2-2-3-05: Vernieuwen centrumstraten.

Investerings vernieuwen centrumstraten niet-prioritair vanaf 2021

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 1428 | - | - | - | 1.428 |
| A. Investerings in financiële vaste activa | | | | | | |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 1.428 | | | | 1.428 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 1.428 | | | | 1.428 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | | 1.428 | | | | 1.428 |

PRIO IP-G130: maatregelen verkeersveiligheid voor fietsen

A-2-3-1-01: Realisatie veilige fietsmogelijkheden.

Investerings veilige fietsmogelijkheden niet-prioritair vanaf 2021

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|---------|-------------------|--------|--------|---------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 214.422 | - | - | - | 214.422 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 214.422 | | | | 214.422 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 214.422 | | | | 214.422 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | | 214.422 | | | | 214.422 |

PRIO IP-G183: Investeren in duurzame straatverlichting

A-3-1-1-02: Straatverlichting aanpassen en verLEDden.

Investerings duurzame straatverlichting niet-prioritair vanaf 2021

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | | - | - | - | - |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | | | | | |
| II. ONTVANGSTEN | | 59.297 | | | | 59.297 |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | | 59.297 | | | | 59.297 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | | 59.297 | | | | 59.297 |

PRIO PR-KLIM: Investerings klimaat

A-3-1-1-05: Uitwerken klimaatplan.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 12.337 | - | - | - | 12.337 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 12.337 | | | | 12.337 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 12.337 | | | | 12.337 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 12.337 | | | | 12.337 |

PRIO IP-G059: Investeren in digitale M-bon

A-5-2-1-03: M-bon digitaliseren.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 4.840 | - | - | - | 4.840 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 4.840 | | | | 4.840 |

PRIO PR-0120: Sportbanken pleinen/buurten

A-6-1-2-01: Optimaliseren en verder uitbouwen van de sportinfrastructuur.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 37.120 | - | - | - | 37.120 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 37.120 | | | | 37.120 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 37.120 | | | | 37.120 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 37.120 | | | | 37.120 |

PRIO PR-0192: Multimovepad

A-6-1-2-01: Optimaliseren en verder uitbouwen van de sportinfrastructuur.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 25.582 | - | - | - | 25.582 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 25.582 | | | | 25.582 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 25.582 | | | | 25.582 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 25.582 | | | | 25.582 |

PRIO PR-0022: Skatepark Maldegem centrum

A-6-1-2-04: Realisatie skatepark in Maldegem centrum.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|---------|-------------------|--------|--------|---------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 340.203 | - | - | - | 340.203 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 340.203 | | | | 340.203 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 340.203 | | | | 340.203 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 340.203 | | | | 340.203 |

PRIO PR-0023: Evenementen en jeugdsite

A-6-1-2-05: Realisatie nieuwe evenementen en jeugdsite in Maldegem centrum

Investerings jeugdsite vanaf 2022 onder niet-prioritair investeringsproject PR-0145

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|---|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 12.000 | - | - | - | 12.000 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | | 12.000 | | | | 12.000 |

PRIO IP-JDSI: Aankoop grond evenementen en jeugdsite

A-6-1-6-05: Aankoop grond voor nieuwe evenementen en jeugdsite

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|-----------|-------------------|--------|--------|-----------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 1.799.500 | - | - | - | 1.799.500 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 1.799.500 | | | | 1.799.500 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 1.799.500 | | | | 1.799.500 |
| a. Terreinen en gebouwen | | 1.799.500 | | | | 1.799.500 |

PRIO IP-O152: Investerings Maatwerkbedrijf
A-6-4-1-05: Opstart eigen sociaal economie initiatief.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 17969 | - | - | - | 17.969 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 17.969 | | | | 17.969 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 17.969 | | | | 17.969 |
| c. Roerende goederen | | 17.969 | | | | 17.969 |

PRIO IP-O102: Sociale superette
A-6-4-2-05: De sociale superette wordt een echte winkel.

| | Reeds gerealiseerd | | Nog te realiseren | | | Totaal |
|--|--------------------|--------|-------------------|--------|--------|--------|
| | vóór MJP | in MJP | vóór MJP | in MJP | na MJP | |
| I. UITGAVEN | | 7962 | - | - | - | 7.962 |
| B. Investerings in materiële vaste activa | | 7.962 | | | | 7.962 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | | 7.962 | | | | 7.962 |
| c. Roerende goederen | | 7.962 | | | | 7.962 |

Overzicht van de evolutie van de financiële schulden (T4)

Schema T4: Overzicht van de evolutie van de financiële schulden

De financiële schulden in het schema T4 geven een overzicht van alle financiële schulden ten laste van het bestuur (gemeente en OCMW) en ten laste van derde. De evolutie geeft een zicht op:

- Nieuwe leningen
- Periodieke aflossingen en vervroegde aflossingen

| | | |
|---|--|------------------------------|
|  | T4: Evolutie van de financiële schulden | |
| | 2025 | |
| | Journaalvolgnummers: JR Budg. 1768611 Alg. 81263 | |
| | Gemeente (0207.448.554) | OCMW (0212.195.418) |
| | Marktstraat 7, 9990 Maldegem | Lazarusbron 1, 9990 Maldegem |
| Algemeen directeur: Britt Schouppe | Financieel directeur: Isabelle Dombret | |

| Financiële schulden op 31 december | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| A. Financiële schulden op lange termijn | 12.386.858 | 11.086.457 | 9.861.721 | 8.421.366 | 12.035.919 | 20.080.614 |
| 1. Financiële schulden op 1 januari | 13.120.854 | 12.386.858 | 11.086.457 | 9.861.721 | 8.421.366 | 12.035.919 |
| 2. Nieuwe leningen | -39.612 | 384.417 | 279.771 | 40.215 | 5.178.591 | 10.146.053 |
| 3. Aflossingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -120.407 |
| 4. Overboekingen | -2.108.702 | -1.684.818 | -1.504.507 | -1.480.570 | -1.564.039 | -1.980.952 |
| 5. Andere mutaties | 1.414.319 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen | 1.920.919 | 1.769.902 | 1.497.216 | 1.478.725 | 1.468.569 | 1.786.546 |
| 1. Financiële schulden op 1 januari | 1.755.896 | 1.920.919 | 1.769.902 | 1.497.216 | 1.478.725 | 1.468.569 |
| 2. Aflossingen | -1.943.679 | -1.835.834 | -1.777.193 | -1.499.061 | -1.574.195 | -1.662.975 |
| 3. Overboekingen | 2.108.702 | 1.684.818 | 1.504.507 | 1.480.570 | 1.564.039 | 1.980.952 |
| Totaal financiële schulden 31/12 | 14.307.777 | 12.856.359 | 11.358.937 | 9.900.092 | 13.504.488 | 21.867.160 |

De nieuwe leningen zijn inclusief de lease die moet ingeboekt worden voor de nieuwe investeringen gedaan door Fluvius in het kader van het verLEDden van de openbare verlichting.



De extra aflossing van 120.407 euro betreft de vervroegde terugbetaling van een lening bij het OCMW omwille van een te hoge rentvoet. Dit kon geherfinancierd worden vanuit de gemeente aan een lagere kost.



Toelichting bij de balans (T5)

Schema T5: Toelichting bij de balans

| | |
|--|---|
|  Schema T5: De toelichting bij de balans Lokaal Bestuur Maldegem Marktstraat 7 - 9990 Maldegem Ondernemingsnr.: 0207.448.554 | OCMW Maldegem Marktstraat 7 - 9990 Maldegem Ondernemingsnr.: 0212.195.418 |
|--|---|

Filters

Boekjaar: 2025

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

1. Mutatiestaat van de vaste activa

| | Boekwaarde op 1/1 | Aankopen | Verkopen | Overboeking | Herwaardering | Afschrijving en waardeverminderingen | Andere mutaties | Boekwaarde op 31/12 |
|---|-------------------|-----------------|-------------|---------------|---------------|--------------------------------------|-----------------|---------------------|
| B. Financiële vaste activa | € 25.110.081,68 | € 23.946,86 | € 40.660,30 | € 0,00 | € 375.443,30 | € 0,00 | € 0,00 | € 25.468.811,54 |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | € 18.091.044,65 | € 26.375,00 | € 39.531,09 | € 0,00 | € 375.443,30 | € 0,00 | € 0,00 | € 18.453.331,86 |
| 3. OCMW-verenigingen | € 6.802.990,62 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 6.802.990,62 |
| 4. Andere financiële vaste activa | € 216.046,41 | € -2.428,14 | € 1.129,21 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 212.489,06 |
| C. Materiële vaste activa | € 86.767.539,90 | € 11.985.173,48 | € 8.556,13 | € 77.280,96 | | € 3.699.254,38 | € 0,00 | € 95.122.183,83 |
| 1. Gemeenschapsgoederen | € 85.393.831,96 | € 11.985.173,48 | € 0,00 | € 819.055,76 | | € 3.645.522,78 | € 0,00 | € 94.552.538,42 |
| a. Terreinen en gebouwen | € 40.816.962,70 | € 2.536.535,92 | € 0,00 | € 761.851,77 | | € 1.548.496,07 | € 0,00 | € 42.566.854,32 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | € 41.725.187,86 | € 8.856.967,24 | € 0,00 | € 268.032,49 | | € 1.741.911,68 | € 0,00 | € 49.108.275,91 |
| c. Installaties, machines en uitrusting | € 524.872,70 | € 148.784,18 | € 0,00 | € -174.454,80 | | € -36.850,93 | € 0,00 | € 536.053,01 |
| d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel | € 1.068.230,51 | € 296.832,84 | € 0,00 | € -36.373,70 | | € 266.261,15 | € 0,00 | € 1.062.428,50 |
| e. Leasing en soortgelijke rechten | € 1.190.264,85 | € 146.053,30 | € 0,00 | € 0,00 | | € 125.704,81 | € 0,00 | € 1.210.613,34 |
| f. Erfgoed | € 68.313,34 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | | € 0,00 | € 0,00 | € 68.313,34 |
| 2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa | € 429.852,76 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | | € 53.731,60 | € 0,00 | € 376.121,16 |
| a. Terreinen en gebouwen | € 429.852,76 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | | € 53.731,60 | € 0,00 | € 376.121,16 |
| b. Installaties, machines en uitrusting | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| d. Leasing en soortgelijke rechten | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| 3. Andere materiële vaste activa | € 943.855,18 | € 0,00 | € 8.556,13 | € -741.774,80 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 193.524,25 |
| a. Terreinen en gebouwen | € 943.855,14 | € 0,00 | € 8.556,13 | € -741.774,80 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 193.524,21 |
| b. Roerende goederen | € 0,04 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,04 |
| D. Immateriële vaste activa | € 1.316.601,08 | € 306.575,19 | € 0,00 | € -385.069,75 | | € 53.067,10 | € 0,00 | € 1.185.039,42 |

2. De mutatiestaat van het nettoactief

| A. Kapitaalssubsidies en schenkingen | Boekwaarde op 1/1 | Toevoeging | Verrekening | Andere mutaties | Boekwaarde op 31/12 |
|---|--------------------------|---|-------------------------------------|------------------------|----------------------------|
| Gemeente | € 18.701.192,11 | € 2.276.500,17 | € 715.625,42 | € 0,00 | € 20.262.066,86 |
| OCMW | € 1.853.765,21 | € 0,00 | € 12.729,21 | € 0,00 | € 1.841.036,00 |
| Totaal | € 20.554.957,32 | € 2.276.500,17 | € 728.354,63 | € 0,00 | € 22.103.102,86 |
| B. Gecumuleerd overschot of tekort | Boekwaarde op 1/1 | Overschot of tekort van het boekjaar | Tussenkost gemeente aan OCMW | Andere mutaties | Boekwaarde op 31/12 |
| Gemeente | € 26.338.925,98 | € 9.010.319,32 | € -6.978.200,69 | € 0,00 | € 28.371.044,61 |
| OCMW | € -3.755.194,14 | € -4.515.336,75 | € 6.978.200,69 | € 0,00 | € -1.292.330,20 |
| Totaal | € 22.583.731,84 | € 4.494.982,57 | € 0,00 | € 0,00 | € 27.078.714,41 |
| C. Herwaarderingsreserves | Boekwaarde op 1/1 | Toevoeging | Terugneming | Andere mutaties | Boekwaarde op 31/12 |
| Gemeente | € 5.120.478,72 | € 375.443,30 | € 0,00 | € 0,00 | € 5.495.922,02 |
| OCMW | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Totaal | € 5.120.478,72 | € 375.443,30 | € 0,00 | € 0,00 | € 5.495.922,02 |
| D. Overig nettoactief | Boekwaarde op 1/1 | Wijziging kapitaal | | Andere mutaties | Boekwaarde op 31/12 |
| Gemeente | € 33.188.804,19 | € 0,00 | | € 0,00 | € 33.188.804,19 |
| OCMW | € 1.411.661,65 | € 0,00 | | € 0,00 | € 1.411.661,65 |
| Totaal | € 34.600.465,84 | € 0,00 | | € 0,00 | € 34.600.465,84 |
| Totaal nettoactief | Boekwaarde op 1/1 | | | Mutatie | Boekwaarde op 31/12 |
| Gemeente | € 83.349.401,00 | | | € 3.968.436,68 | € 87.317.837,68 |
| OCMW | € -489.767,28 | | | € 2.450.134,73 | € 1.960.367,45 |
| Totaal | € 82.859.633,72 | | | € 6.418.571,41 | € 89.278.205,13 |

Er werd een tussenkost betaald t.b.v. 6.978.200,69 euro vanuit de gemeente aan het OCMW Maldegem. Dit om liquiditeitstekorten in het OCMW te voorkomen.

Financiële risico's

Financiële risico's

De financiële risico's betreffen een overzicht van de belangrijkste financiële risico's die een bestuur loopt en hoe het bestuur denkt deze al dan niet onder controle te krijgen. Het is onmogelijk om alle risico's in kaart te brengen. De meeste risico's en bijhorende beheersmaatregelen zijn opgenomen in het organisatiebeheersingssysteem. Onderstaande overzicht brengt bepaalde risico's in kaart.

1. Risico: ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting.

De ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting (APB) is voor de meeste Vlaamse gemeenten één van de voornaamste en meest stabiele inkomstenbronnen. Uit een analyse van de VVSG is evenwel gebleken dat de afhankelijkheidsgraad van deze belasting (aandeel APB in het totaal van de exploitatie) sterk schommelt van de ene gemeente ten opzichte van de andere. Gemeenten met een 0-tarief zijn helemaal APB-onafhankelijk, andere gemeenten halen tot 40% à 50 % van hun totale ontvangsten uit deze belasting. Voor de gemeente Maldegem is dit 19% over de 6 jaren heen en dus is de afhankelijkheid slechts gemiddeld.

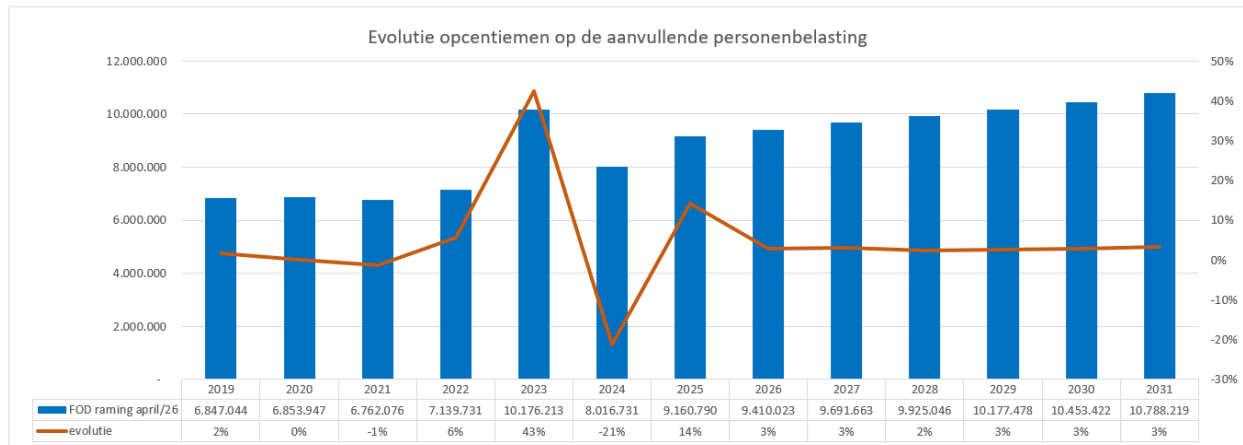
Hieraan zijn volgende risico's verbonden:

De opbrengst is afhankelijk van de conjunctuur, de levensstandaard en de samenstelling van de inwoners. Gaat de (lokale) levensstandaard (en hieraan gekoppeld het lokale gemiddeld inkomen) erop vooruit, dan stijgen de opbrengsten uit deze belasting (en omgekeerd). Ook bij een aangroei van de bevolking neemt de opbrengst toe (in de mate dat deze nieuwe inwoners beschikken over een belastbaar beroepsinkomen). Een hoge graad van vergrijzing kan dan weer een negatieve impact hebben. De gemeente Maldegem behoort, volgens de Belfius indeling, tot de groep van gemeenten met een sterke vergrijzing.

De inning van de aanvullende belasting is afhankelijk van het inningsritme van de FOD Financiën. Pas na inkohiering van de individuele aanslagen, het versturen van de aanslagbiljetten (met een betaaltermijn van 2 maanden) én de daadwerkelijke inning van de verschuldigde belastingen zal de FOD financiën het gemeentelijk aandeel doorstorten. Sinds 2017 wordt er gewerkt met voorschotten (periode september-> april). Deze voorschotten hebben echter enkel impact op de thesaurie: de gemeente is zeker een vooraf bepaald bedrag te ontvangen, los van het inkohieringsritme van het bewuste aanslagjaar. Het heeft echter géén budgettaire impact: hierdoor kunnen er nog steeds budgettaire schommelingen ontstaan wat deze belangrijke opbrengstenrubriek betreft.

Beheersmaatregelen : de inkomstenstromen uit de belasting worden maandelijks (vooruitgang van de inkohieringen) en jaarlijks (evolutie van de opbrengsten) opgevolgd.

De FOD Financiën heeft recentelijke een raming voor de APB ontvangsten doorgegeven voor de jaren 2026 tot 2031. Hierbij wordt rekening gehouden met het wetsontwerp inzake de hervorming van de personenbelasting, inclusief het daarin voorziene correctiemechanisme voor de aanvullende gemeentebelasting. Dit vormt een belangrijk verschil met de initiële meerjarenraming die in september 2025 werd meegedeeld en verklaart de afwijkingen in de cijfers.



Let op: deze cijfers houden geen rekening met mogelijke terugverdieneffecten. Een lagere personenbelasting kan ertoe leiden dat meer mensen aan het werk gaan. Dat kan op termijn de ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting opnieuw doen stijgen.

2. Risico: ontvangsten uit de opcentiemen op de onroerende voorheffing.

Ook de opcentiemen op de onroerende voorheffing hebben een belangrijke impact op de financiën van de gemeenten. Voor de gemeente Maldegem is dit 22% van de totale ontvangsten.

De gemeenteraad keurt - cfr. de regeling voor de aanvullende personenbelasting - een bedrag van opcentiemen goed die geheven zullen worden op de gewestbelasting. De Vlaamse Belastingdienst vestigt jaarlijks de individuele aanslagen van de Gewestbelasting, alsook van het aanvullend deel voor de lokale besturen (de zogenaamde opcentiemen). Na inning wordt het gemeentelijk aandeel doorgestort.

Hieraan zijn volgende risico's verbonden:

De opbrengst is afhankelijk van de gemiddelde levensstandaard van de inwoners (via het gezamenlijk KI van de gebouwen en woningen).

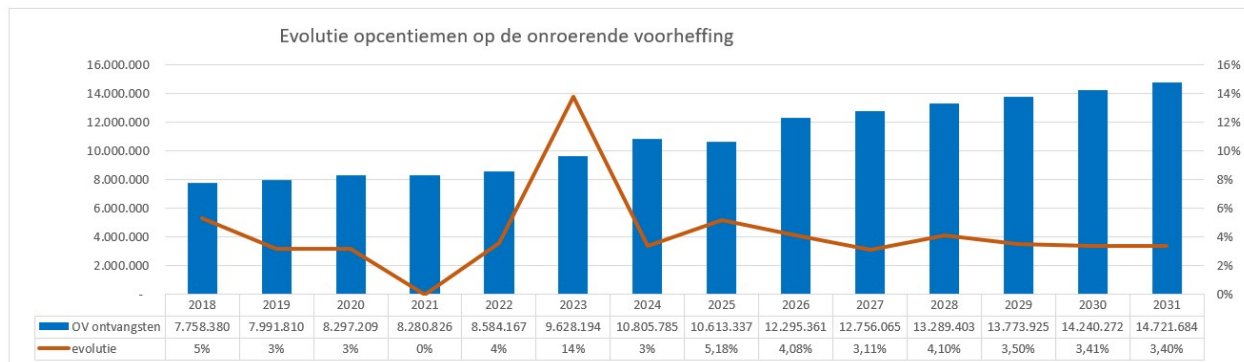
De opbrengst is afhankelijk van de aanwezigheid van bedrijven en bedrijfspanden op het grondgebied (ook op deze gebouwen wordt onroerende voorheffing geheven).

Wordt negatief beïnvloed door vrijstellingsmaatregelen door de Vlaamse overheid (onder andere vrijstellingen op materieel en outillage, na renovatie van verwaarloosde en onbewoonbare woningen, verbouwen van handelspanden tot woning ...)

Wordt positief beïnvloed door het aantal woningen in de gemeente: bij nieuwe verkavelingen worden gronden met een laag KI omgezet naar bebouwde percelen met een hoger KI (die dienen als belastbare grondslag). Ook de aanleg van nieuwe industrieterreinen of zones voor ambachten hebben hetzelfde effect.

Wordt negatief beïnvloed door leegstand, verkrotting en verwaarlozing. Leegstaande bedrijfspanden worden vrijgesteld wegens inactiviteit, verkrotting en verwaarlozen leidt bij herschatting tot een lager KI van het pand zelf, en mogelijk een lagere aantrekkingskracht van de panden uit de omgeving. Zo kan leegstand en verkrotting onrechtstreeks en op middellange termijn een negatieve impact hebben op het KI van een ganse zone/regio.

De laatste ontvangen ramingen van de Vlaamse belastingdienst geven volgende evoluties:



3. Risico: ontvangsten uit andere gemeentelijke belastingen

Lokale overheden hebben de bevoegdheid om een eigen fiscaal instrumentarium uit te bouwen. Dit zijn belastingen waarvoor de gemeente zelf instaat voor het opmaken van het reglement, het vaststellen van het belastingkohier, het versturen van de individuele aanslagen en de inning ervan.

De belastbare grondslagen zijn divers. Dergelijke reglementen worden overwegend goedgekeurd voor een periode van 6 jaar, waarvan er 1 jaar de legislatuur overschrijft.

Risico's

De toezichthoudende overheid vernietigt het reglement: in dat geval dient de gemeenteraad zich opnieuw te buigen over een aangepast reglement, waarna de procedure opnieuw start. In de tussentijd kunnen er geen belastingaanslagen worden opgemaakt.

Het reglement wordt aangevochten bij de Raad van State (na de beslissing van de toezichthoudende overheid). De gemeente kan bij een vernietiging zelf naar de Raad van State gaan om alsnog haar gelijk te halen. De bezwaarindienaar kan dit ook als hij/zij in eerste instantie bot vangt bij de toezichthoudende overheid. In beide gevallen is er een lange periode van rechtsonzekerheid (dergelijke procedures kunnen verschillende jaren aanslepen).

Indien het reglement in eerste orde werd goedgekeurd door de toezichthoudende overheid, kan de gemeentebelastingen heffen en innen conform dit reglement. De opbrengsten dienen dan voorzichtigheidshalve gereserveerd te worden, aangezien de belastingplichtige integraal moet worden terugbetaald als de Raad van State het reglement alsnog vernietigt.

Een individuele aanslag wordt aangevochten door een belastingplichtige. In eerste instantie kan het risico beperkt blijven tot de aanslag zelf: indien het college vaststelt dat de heffing onterecht werd gevestigd volstaat het om de belastingplichtige te ontheffen. Desgevallend kan een nieuwe (correcte) aanslag gevestigd worden in de mate dat het belastbaar tijdperk nog niet verstreken is. Indien het college echter tot het besluit komt dat de aanslag terecht is, dan kan de belastingplichtige hoger beroep aantekenen bij de rechtbank van eerste aanleg. Tijdens deze procedure kan andermaal het reglement worden aangevochten. Een eventuele negatieve uitspraak tegen het reglement geldt dan echter niet erga omnes: enkel de individuele belastingplichtige zal er voordeel uit kunnen halen. Het reglement zelf is dan echter ook niet meer bruikbaar voor de toekomst (zoals bij een vernietiging door de Raad van State), De Minister verbiedt het gebruik van bepaalde reglementen.

Beheersmaatregelen

Bij de vernieuwing van bepaalde reglementen werd een screening gedaan door een extern jurist.

Er wordt steeds rekening gehouden met de opmerkingen van de toezicht houdende overheid.

Personeelsleden van de dienst financiën volgen continu opleidingen op vlak van lokale fiscaliteit.

4. Risico: Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage

Een responsabiliseringsbijdrage is verschuldigd door de lokale besturen waarvan de pensioenlast, voor hun gewezen vastbenoemde personeelsleden en/of hun rechthebbenden, meer bedraagt dan de wettelijke basispensioenbijdragen die zijn voor datzelfde jaar betaald.

Het verschil tussen beide (=deficit) wordt vermenigvuldigd met de responsabiliseringscoëfficiënt en het resultaat vormt het bedrag van de bruto responsabiliseringsbijdrage. De responsabiliseringscoëfficiënt is een (tijdelijke) korting die deficitaire besturen genieten op hun deficit.

De responsabiliseringsbijdrage zorgt er met andere woorden voor dat de ene gemeente niet moet opdraaien voor de opgebouwde pensioenlast van de andere.

Risico's

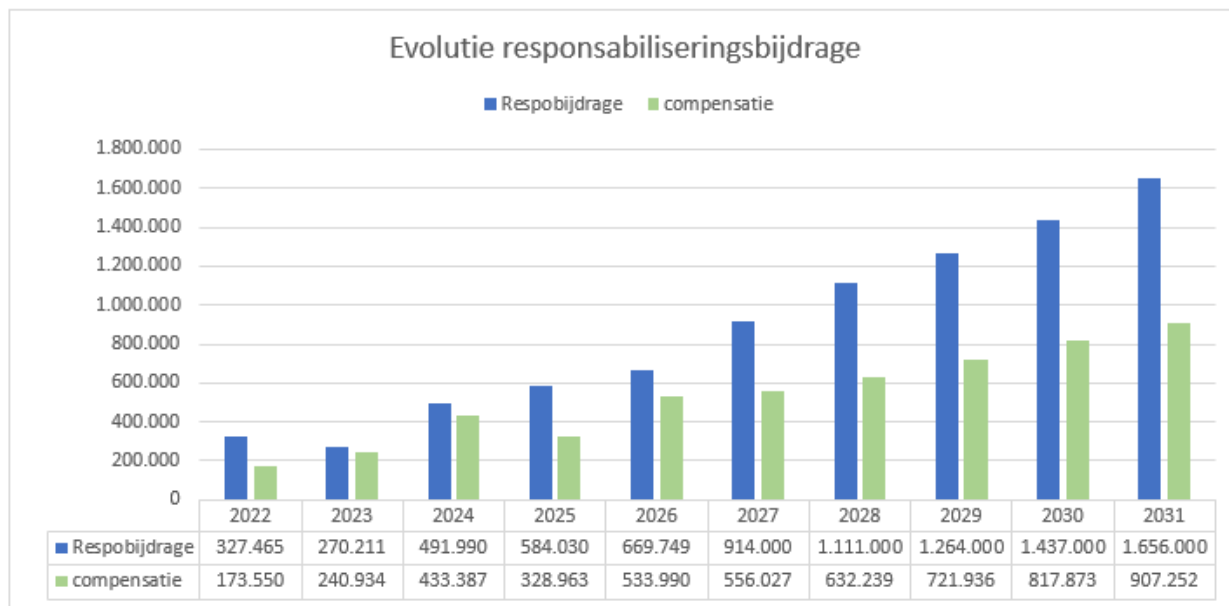
Twee factoren hebben met andere woorden een impact op de responsabiliseringsbijdragen:

1. De pensioenlast van de gewezen vastbenoemde personeelsleden. De pensioenlast stijgt telkens er een statutair personeelslid met pensioen gaat. De pensioenlast daalt bij het overlijden van een gepensioneerd voormalig statutair personeelslid.
2. De wettelijke basispensioenbijdrage die de gemeente jaarlijks (op maanbasis) overmaakt aan het wettelijk pensioenfonds (via RSZ). Deze bijdrage wordt berekend op het basisloon van de in dienst zijnde statutaire ambtenaren. In de mate dat de gemeente statutaire ambtenaren niet vervangt, of vervangt door contractuele ambtenaren, daalt de bijdrage aan het wettelijk pensioenfonds van RSZ. Het pensioen van contractuele ambtenaren wordt immers betaald door een ander (gesolidariseerd) pensioenfonds. De patronale bijdrage die de gemeente betaalt voor contractuele personeelsleden (28,86%) is lager dan deze voor statutaire ambtenaren (50,19%). De werknemersbijdrage bedraagt in beide gevallen 7,5%.

De verhoging van de wettelijke pensioenleeftijd heeft een tijdelijk positief gevolg voor de evolutie van de te betalen responsabiliseringsbijdrage. Statutaire ambtenaren gaan immers een paar jaar later met pensioen. Gedurende die jaren spijs de gemeente verder de pensioenkas, terwijl aan de betrokken ambtenaren gedurende die extra jaren nog geen pensioen dient uitbetaald te worden.

Op heden is er nog geen solidariteit tussen de responsabiliseringsbalans van de gemeente en het OCMW binnen eenzelfde gemeente. Een gemeentebestuur kan met andere woorden deficit zijn, terwijl het OCMW een positief saldo vertoont. In dat geval wordt het overschot van de gemeente gebruikt voor de solidariteit van andere besturen, terwijl er voor het deficitair bedrag van de gemeente toch een bijdrage moet worden betaald.

De Vlaamse Regering heeft beslist dat zij de helft van de responsabiliseringsbijdrage van de lokale besturen zal bijpassen. De pensioendienst heeft in november 2025 een raming van de te betalen responsabiliseringsbijdrage opgemaakt:



Op dit moment zijn de compensatiebedragen van de Vlaamse Overheid bevestigd tot en met 2027. In het regeerakkoord staat wel dat ze zullen blijven 50% compenseren. In 2025 werd er een afrekening gemaakt voor wat betreft de subsidies voor de gemeente. Er werden teveel subsidies betaald vanuit Vlaanderen in 2024, waardoor er een terugbetaling tbv 52.010,50 euro uitgevoerd werd.

Beheersmaatregel en opvolging

Er werd een visie uitgewerkt door het bestuur waarbij statutairen zo maximaal mogelijk worden vervangen door contractuelen. Daarnaast wordt de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage sterk gemonitord door de ramingen bij pensioendienst op te vragen.

5. Risico: betwistingen en rechtszaken

Inwoners en bedrijven vinden steeds vaker de weg naar juridische procedures om hun gelijk te halen in een dispuut waarin de lokale overheden betrokken zijn.

In de vorige jaren en tot op heden zijn er geschillen met betrekking tot fiscaliteit, omgevingsvergunningen, overheidsopdrachten, de aansprakelijkheid als wegbeheerder, enzovoort.

De geschillen worden centraal opgevolgd door de juridische cel van dienst Strategie en de mogelijke (negatieve) financiële impact wordt tijdig en ernstig ingeschat. Indien nodig kan het gemeentebestuur financiële reserves aanleggen als er onzekerheid is wat betreft de goede afloop van een hangend geschil van een belangrijke omvang. Het bestuur laat zich meestal bijstaan door (externe) juridische experts.

Momenteel zijn er geen lopende geschillen waaraan een noemenswaardig financieel risico aan verbonden is.

Beheersmaatregel en opvolging

- De geschillen worden opgevolgd door de juridische cel van dienst Strategie.
- Van zodra meer zekerheid is inzake de omvang van het geschil wordt er een reserve aangelegd in de boekhouding
- Het bestuur is ingedekt via de verschillende verzekeringspolissen.

6. Risico: Fraude in betalingsverkeer

Ook rond het dagelijks betaalverkeer van lokale besturen vallen een aantal risico's te noteren. Er zijn immers concrete fraudegevallen gekend bij andere besturen waarbij facturen van leveranciers onderschept worden door oplichters, die vervolgens een quasi perfecte kopie overmaken aan het lokaal bestuur met dien verstande dat het rekeningnummer werd aangepast. Op die manier tracht men grote sommen te onderscheppen.

Ook CFO-fraude is een gekend fenomeen in de sector. De oplichter geeft zich in dit geval uit als een gezaghebbend persoon of tracht op een sluiske wijze te achterhalen wie welke tekenbevoegdheid heeft. Op basis van mooie praatjes wordt vervolgens geprobeerd om medewerkers aan te zetten tot het uitvoeren van financiële transacties richting de bankrekening van de oplichter.

Ook 'hacking' (het ongeoorloofd binnentreden in computersystemen of het versleutelen van bestanden om deze dan tegen betaling opnieuw vrij te geven) en phishing (valse e-mail berichten versturen met de bedoeling om de ontvanger aan te zetten tot de verrichting van een financiële transactie of het vrijgeven van codes) zijn een gekend fenomeen. Regelmatig worden de diensten op de hoogte gebracht van dit risico door de dienst Digitaal.

Naast risico's rond fraude zijn er ook de gekende risico's met betrekking tot de inhoudingsplicht in het kader van overheidsopdrachten. In verschillende fases van de overheidsopdracht wordt dit gecontroleerd via een centrale site van de RSZ.

Beheersmaatregel en opvolging

- Er zijn interne procedures vastgelegd om dit risico te minimaliseren. Er kunnen maar een beperkt aantal medewerkers bankrekeningen toevoegen of wijzigen en er wordt steeds via een externe bron een controle uitgevoerd.
- Dienst Digitaal en onze DPO sensibiliseren de medewerkers op gebied van phishing en hacking.

7. Risico: Toegestane (bank) waarborgen

Het gemeentebestuur staat in bepaalde gevallen borg bij financiële instellingen voor leningen van andere organisaties. Het betreft meestal besturen die niet bij machte zijn om eigen belastingen te heffen of intercommunales die voor de aanrekening van inkomsten afhankelijk zijn van een beheersoverdracht door de gemeente. Het openstaand bedrag van deze waarborgen wordt jaarlijks meegedeeld aan de gemeente. Het bedrag van de borgstelling wordt opgenomen in de gemeentelijke boekhouding onder klasse 0 en jaarlijks geactualiseerd. Het risico van deze borgstellingen is op het eerste gezicht beperkt.

Het OCMW is wat de (slot)financiering betreft 100 % afhankelijk van de gemeente.

Intercommunales hebben over het algemeen een investeringspolitiek met een laag risico in stabiele sectoren (zoals energie, afval).

Het risico neemt toe naarmate de gemeente minder zicht of impact heeft op het financieel beheer van de organisatie waarvoor er borg verleend wordt en is nooit helemaal weg.

De gemeente staat borg voor de leningen van het AGB Maldegem (1.658.286,14 euro per 31/12/2025). Het OCMW staat borg voor de leningen van het Zorgbedrijf Meetjesland (3.574.889,66 euro per 31/12/2025).

8. Risico: Financiële linken met partnerbesturen (verbonden entiteiten)

Bij de opmaak van de meerjarenplanning werden niet enkel de eigen ontvangsten en uitgaven tegen het licht gehouden, maar tevens deze van de "verbonden entiteiten". Binnen de beperkingen van de beschikbare financiële middelen moeten ook deze partnerbesturen in samenspraak met hun moederentiteit(en) weloverwogen keuzes maken.

Hierbij mag de regelgeving niet over het hoofd gezien worden. De verbonden entiteiten volgen elk hun eigen weg: zo worden de politie- en de hulpverleningszones nog steeds federaal geregeld, terwijl kerkfabrieken, intercommunales en autonome gemeentebedrijven, Vlaams worden aangestuurd. Deze complexiteit maakt een goede opvolging er niet eenvoudiger op.

Afspraken rond het personeelskader, de aanvaardbare werkingskosten, acceptabele groeivoeten, de wijze van financiering en het omgaan met eventuele reserves... Het is slechts een greep uit de diverse elementen die werden afgetoetst met de partners om onaangename verrassingen te vermijden. Een gebrek aan dergelijke afspraken houdt dus zonder twijfel ernstige risico's in.

Het kan ook nuttig zijn om verbonden entiteiten zelf geen leningen te laten afsluiten en de investeringen steeds te financieren via buitengewone middelen (en dus ook niet met overschotten uit de gewone werking). Dit is zo voor de politiezone en de hulpverleningszone. De partnerbesturen blijven op die manier de nodige investeringsruimte behouden en blijven zelf schuldenvrij (want eigen financiering zal meestal duurder uitvallen, en vaak ook nog een borgstelling eisen van het moederbestuur).

Tevens biedt het de gemeenten de mogelijkheid autonoom hun eigen financieringswijze van de buitengewone toelagen te kiezen.

Beheersmaatregel en opvolging

- De meerjarenplannen worden op elkaar afgestemd qua timing en financiële haalbaarheid.
- Er zijn overlegmomenten met de meeste partnerbesturen zodat er inzicht wordt verkregen in beslissingen/evoluties die een impact kunnen hebben op het lokaal bestuur Maldegem.

Politiezone Aalter/Maldegem

In de sector is er reeds enige tijd onrust over de toekomstvisie van de hogere overheden over de ideale (en minimale) schaalgrootte van lokale politiezones, om te kunnen voldoen aan alle basisfunctionaliteiten. De gemeenteraad heeft in september een protocolakkoord tot fusie tussen de politiezones Aalter en Maldegem goedgekeurd. De fusie is een feit sinds 1/01/2024.

De personeelskosten is het gros van de uitgaven (+/-84%). De stijging in het aantal korpsleden zorgt voor een sterke stijging in de dotatie. De federale dotaties stijgen niet in dezelfde orde als de loonkosten, waardoor de gemeentelijke dotaties sterker moeten stijgen.

Hulpverleningszone Meetjesland

Op 1 januari 2015 zijn de hulpverleningszones in het leven geroepen. De brandweer en de dringende geneeskundige hulpverlening (DGH) functioneren sindsdien als een aparte, autonome entiteit, zowel op operationeel, juridisch als financieel vlak. De hulpverleningszone Meetjesland bestond toen uit 9 gemeenten: Aalter, Eeklo, Maldegem, Knesselare, Kaprijke, Nevele, Sint-Laureins, Waarschoot en Zomergem. Sinds 2019 bestaat de zone slecht uit 5 gemeenten: : Aalter, Eeklo, Maldegem, Kaprijke en Sint-Laureins.

De doelstelling van de federale overheid is hierbij steeds geweest dat deze brandweershervorming geen meerkost voor de gemeenten en steden mocht inhouden. Maar deze stelling komt steeds meer onder druk te staan. De financiering van de werking van de zone gebeurt voornamelijk door toelagen van de federale overheid enerzijds en via gemeentelijke dotaties anderzijds. Er zijn beloftes van de federale overheid om de dotatie naar de zones te verhogen. De onzekerheid omtrent het aanhouden van het vooropgestelde groeipad van de federale basis- en aanvullende dotatie van de federale overheid, de reële kostprijs van het nieuwe statuut bij volle werking, evenals de steeds hogere eisen inzake opleidingen en de grote investeringsbehoeftes binnen de zone zijn een aantal elementen uit de hervorming die mogelijk toch kunnen resulteren in bijkomende (zware) financiële lasten.

Autonoom gemeentebedrijf Maldegem

In de vorige legislatuur werd de wijze van financiering van het AGB gewijzigd om die in overeenstemming te brengen met de vigerende btw-wetgeving.

Sedert 1 januari 2016 kan niet langer gewerkt worden met werkingssubsidies omdat er een rechtstreeks verband moet bestaan tussen de prijs en de subsidie die de gemeente betaalt om een welbepaald goed te leveren of een welbepaalde dienst te verrichten. Het 'tekort' van het AGB moet daarom opgevangen worden door het toekennen van een 'prijssubsidie', waarbij de gemeente - om een economisch rendabel AGB te hebben - tegemoetkomt in het tarief van de aangerekende prestaties van het AGB en hierop btw betaalt. Aangezien de btw in hoofde van de gemeente niet aftrekbaar is, ontstaat hierdoor een btw-lek, wat resulteert in extra kosten voor de gemeente. In het meerjarenplan werd hiermee rekening gehouden. Dit vergt een permanente opvolging en bijsturing, zoals het aanpassen van de prijssubsidiefactor en het optimaliseren van de fiscaliteit.

Erediensten

Met de kerkfabrieken dienen de gemeentebesturen een afsprakennota af te sluiten. Hierin wordt de algemene samenwerking, maar ook de financiële afspraken en contouren vastgelegd waarbinnen de kerkfabrieken zich de komende legislatuur kunnen bewegen.

Er is een kerkenbeleidsplan waarin staat dat er nog 2 kerkfabrieken op het grondgebied Maldegem zullen blijven in de toekomst. De kerk van Donk en Middelburg zijn onttrokken aan de erediensten.

Zorgbedrijf Meetjesland

In 2018 werd het zorgbedrijf Meetjesland opgericht. Bepaalde diensten van het toenmalige OCMW werden erin onder gebracht: WZC Warmhof, poetsdienst, CADO, assistentiewoningen...

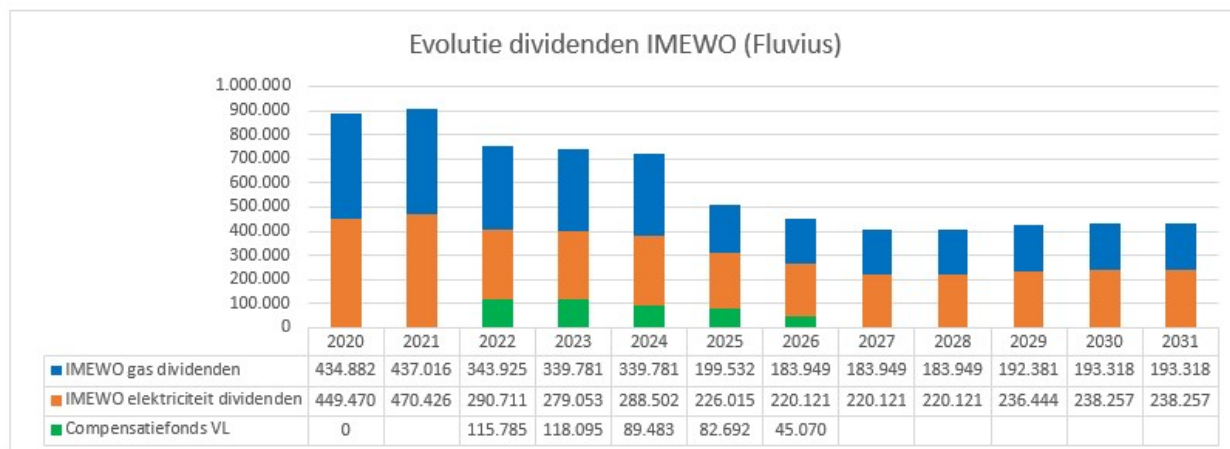
Ondertussen heeft het Zorgbedrijf een werking die zich strekt over Maldegem, Evergem, Deinze, Lievegem en (sinds januari 2026) Assenede. Het OCMW dient jaarlijks het verlies bij te passen via een dotatie. Er wordt ook een investeringssubsidie gevraagd voor de nodige investeringen. Het resultaat wordt sterk beïnvloed door de stijgende personeelskosten, de bezettingsgraad van de bedden, energiekosten en de nodige investeringen.

9. Risico: dalende dividenden uit IMEWO

De dividenden verkregen van IMEWO voor gas en elektriciteit dalen significant over de jaren heen en wel om volgende redenen:

- de nieuwe tariefmethodologie van de VREG zorgt voor een negatieve evolutie van de winstgevendheid van Fluvius.
- de overstap van Gaselwest naar Imewo heeft ook een negatieve impact op de dividenden, aangezien Imewo voordien een andere dividendenpolitiek toepaste.

Tot 2026 krijgt de gemeente nog een compensatie voor dit verlies van de Vlaamse overheid.



10. Risico: projectplanning in functie van beschikbare budgetten en liquide middelen

Het blijft een uitdaging voor de vele gemeentebesturen om de realisatie van het vooropgestelde investeringsprogramma te bewerkstelligen. Uitvoeringsgraden lager dan 60% zijn geen uitzondering ook niet bij de gemeente Maldegem. Dit bemoeilijkt een optimale projectplanning, maar leidt eveneens tot een eerder onrealistische budgettering en inefficiëntere financiering.

De BBC beoogt de financiering te sturen vanuit liquiditeitsnoden en niet langer vanuit de budgetten. De benadering veronderstelt binnen het lokaal bestuur een doordacht projectmanagement, met aandacht voor een duidelijke, realistische planning alsook een haalbaar investeringsprogramma. Het blijft daarbij belangrijk om vooraf kritisch te beoordelen of de vooropgestelde doelstellingen realistisch en realiseerbaar zijn. De investeringscapaciteit van de gemeente is immers zowel financieel als operationeel begrensd. Deze wijze van budgettering vraagt een verhoogde afstemming binnen de organisatie. Enerzijds bij de uitvoerende diensten, die de geplande realisaties moeten waarmaken, en anderzijds bij de financiële dienst, die voor een onderbouwde thesaurieplanning en leningspolitiek afhankelijk is van betrouwbare ramingen en aannames.

Beheersmaatregel en opvolging

- Bij de opmaak van de meerjarenplanaanpassing wordt er een realistische projectplanning opgemaakt die financieel en operationeel haalbaar is.
- Pepperflow wordt gebruikt als monitoring -en projectplanningstool.
- Projectfiches worden gebruikt, die gevalideerd dienen te worden indien er een belangrijke financiële en/of operationele impact is.
- Periodieke rapportering verzekert opvolging van de vooruitgang bij budgetten en projecten.
- Het beleid houdt de vinger aan de pols door middel van jaarlijkse meerjarenplanbesprekingen, specifiek gericht op het opvolgen en vastleggen van de investeringen.

11. Risico: schuldenlast beheren en onder controle houden

Besturen worden door de BBC geholpen om hun schulden onder controle te houden. Het tweede evenwichtscriterium - de autofinancieringsmarge (AFM) - heeft precies de bedoeling om de structurele gezondheid van de gemeente en het OCMW na te gaan. Vanaf 2020 komt daar de gecorrigeerde AMF bovenop, waarbij een bestuur moet kunnen aantonen dat het voldoende aflost in verhouding tot haar openstaande schuld. De gemeente en het OCMW Maldegem behalen dit evenwichtscriterium over alle jaren.

De schuldenlast onder controle houden, vergt sowieso veel inspanningen. De gemeente doet aan actief schuldbeheer dat leidt tot optimalisaties van de schuldenportefeuille en tot meer evenwicht in korte en lange termijnschulden die binnen een bepaald aanvaardbaar risicokader kunnen resulteren in meer budgettaire ruimte.

Volgende risico's inzake het schuldbeheer moeten worden afgedekt:

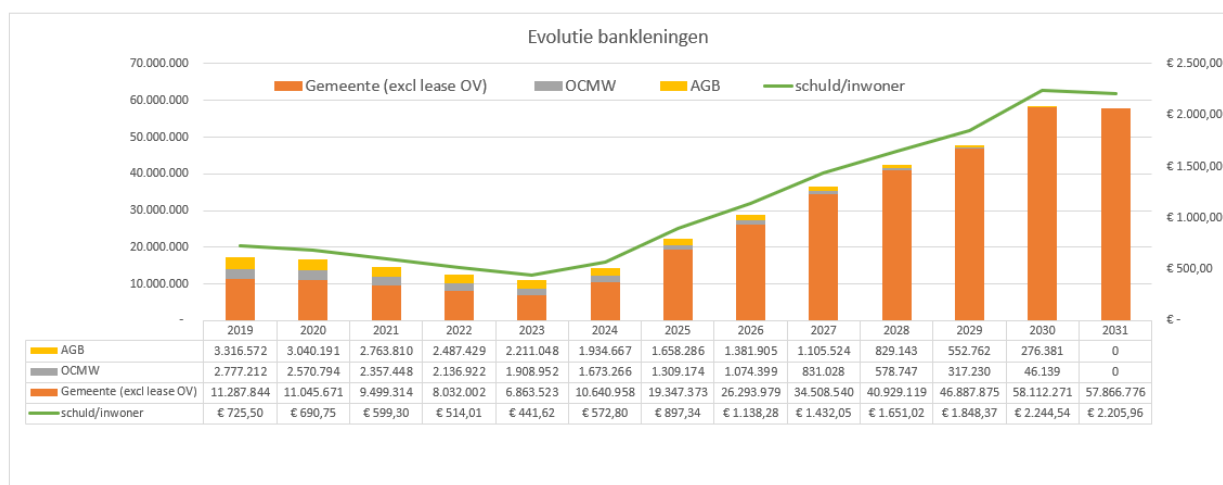
- het renterisico: het risico op hogere rentelasten omwille van de wijzigende rente-omgeving;
- het aflossingsrisico: het risico dat verband houdt met de terugbetaling van leningen en certificaten of hogere aflossingen omwille van de wijzigende omgeving;
- liquiditeits- en herfinancieringsrisico: het risico om onvoldoende financiering te vinden in de markt;
- kredietrisico: het risico dat de tegenpartij van een krediet in falig gaat;
- productrisico: vandaag worden heel wat creatieve lange- en korte termijn kredietproducten aangeboden. Het is niet evident om al die producten ten volle te doorgronden en de risico's goed af te wegen en er al dan niet gebruik van te maken.

Beheersmaatregelen en opvolging:

- Bij het aangaan van nieuwe leningen oog hebben voor diversificatie van de schuldenportefeuille.
- De op te nemen leningen in het meerjarenplan werden gesimuleerd met een gemiddelde looptijd van 25 jaar en een vaste interestvoet van 3,8% in 2023. De schommelingen van de langetermijnrente zijn onderhevig aan vele factoren waardoor het onmogelijk is om die accuraat in te schatten.
- Het bestuur doet aan actief schuldbeheer waardoor op regelmatige tijdstippen de kredietportefeuille samen met de banken wordt geanalyseerd om zo tot eventuele besparingen te bekomen, of minder risico's in te bouwen door bijvoorbeeld een vaste rentevoet voor een langere looptijd te nemen.

De evolutie van de openstaande schuld en de schuld per inwoner kan in onderstaande grafiek teruggevonden worden. De schuldgraad is momenteel onder controle.

Volgens het financieel profiel van het Agentschap Binnenlands Bestuur was de gemiddelde schuldgraad per inwoner van Vlaanderen in 2024 1.393 euro. In Maldegem stijgt deze van 572,80 euro in 2024 naar 882 euro per inwoner in 2025. Er is namelijk 10 miljoen euro aan leningen opgenomen in de eerste helft van het jaar. Afhankelijk of er nog leningen zullen moeten worden opgenomen, kan de schuldgraad nog stijgen.



12. Risico: aanwending subsidies voor de inzameling van afvalwater

Tegen 2027 moet Vlaanderen voldoen aan de Europese kaderrichtlijn Water. Dit impliceert dat het Vlaamse oppervlakte- en grondwater tegen dan van goede kwaliteit moet zijn. Dat gaat niet zonder voldoende zuivering. Het beleid van de nieuwe gemeentebesturen is cruciaal om deze doelstelling tijdig te bereiken.

Drinkwatermaatschappijen leveren niet alleen drinkwater, ze moeten ook voorzien in collectieve maatregelen om het afvalwater te transporteren, te verzamelen en te zuiveren. Met het oog op het behoud van de kwaliteit van het geleverde drinkwater, zijn de drinkwatermaatschappijen immers saneringsplichtig. Hiermee werd een eerste aanzet gegeven tot het aanrekenen van een redelijke bijdrage in de kosten van de waterdiensten (incl. de hulpbron- en milieukosten) aan de gebruikers van deze diensten, een vereiste van de Europese kaderrichtlijn Water. Daarom betalen de verschillende gebruikers een bijdrage in de kosten van deze waterdienst via de integrale drinkwaterfactuur en/of de heffing op de waterverontreiniging.

De Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) heeft de opdracht gekregen om te onderzoeken op welke wijze de gemeentelijke rioolbeheerders omgaan met de opbrengsten uit de gemeentelijke saneringsbijdrage of respectievelijk - vergoeding. De gemeente rapporteert hiervoor jaarlijks aan de VMM.

De gemeente kan de saneringsheffing aanwenden voor:

- investeringsuitgaven: nieuwbouw- en renovatie investeringen, inclusief het herstel van de bovenbouw in de oorspronkelijke toestand of aanleg van nieuwe bovenbouw (inclusief studiekosten, materialen, personeelskosten, intrest- en rentelasten) ;
- onderhoudsuitgaven: alle kosten voor onderhoud aan de saneringsinfrastructuur (inclusief personeelskosten, kosten door derden, leningen en rentelasten).

De gemeente moet erop toezien dat de saneringsbijdragen die ontvangen worden van de inwoners via de drinkwaterfactuur aangewend worden voor de organisatie van opvang van afvalwater. Jaarlijks wordt gemonitord (op basis van de rapportering van kosten, opbrengsten en overgedragen resultaten aan de VMM) in welke mate dit het geval is.

Risico's

Het is belangrijk om een planning op korte, middellange en lange termijn te maken wat betreft de investeringen in het systeem voor opvang van afvalwater (onder meer rioleringsstelsel). Op die manier kan de kwaliteit van het stelsel en de daaraan gekoppelde boekwaarde (en jaarlijkse afschrijvingswaarde) op peil gehouden worden.

Indien de gemeentelijke afrekening een surplus zou vertonen, dan loopt de gemeente het risico dat de geïnde saneringsbijdragen terugbetaald moeten worden. Bovendien zou dit betekenen dat er onvoldoende inspanningen geleverd worden om de eigen prestaties qua riolerings- en zuiveringsgraad te verhogen. Dit heeft een impact op de globale Vlaamse score, die de toets van de Europese Kaderrichtlijn Water moet doorstaan.

Omdat er veel verschillen waren heeft de VMM een nieuwe rapportering opgelegd vanaf 2021, via de jaarrekening 2022 wordt gewerkt met een procentuele toeslag op de overhead en de leningen.

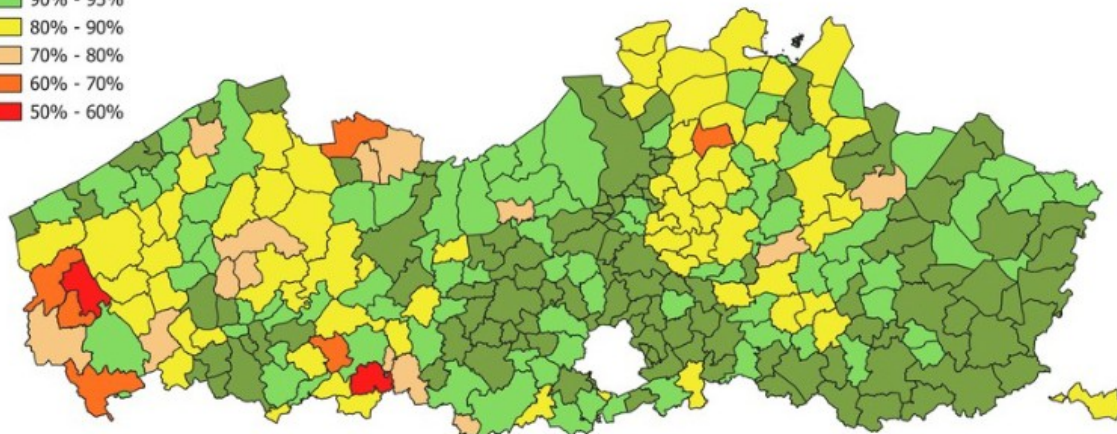
Het resultaat van 2024 was negatief in de zin dat de kosten (inclusief de afschrijvingen) hoger waren dan de ontvangsten. In de komende jaren wordt er volop geïnvesteerd in rioleringen, waardoor de kans dat ontvangsten de kosten overstijgen zeer klein is. Het resultaat van 2025 wordt opgemaakt tijdens de zomer 2026.

Rioleringsgraad per gemeente (toestand mei 2025)

Legende

Gemeentegrenzen

- >=95%
- 90% - 95%
- 80% - 90%
- 70% - 80%
- 60% - 70%
- 50% - 60%



13. Risico: opvolgen inkomende subsidies

Lokale besturen kunnen aanspraak maken op een brede waaier aan subsidies. Het is daarom belangrijk om een goed en actueel overzicht te behouden van de subsidies die het bestuur ontvangt of kan ontvangen. De projectmanager strategie volgt deze (potentiële) subsidiestromen op.

Dit brengt evenwel ook aandachtspunten met zich mee. Het voorbereiden en tijdig indienen van subsidiedossiers vraagt een zorgvuldige voorbereiding en vergt bijkomende inspanningen. Een goede afstemming, communicatie en samenwerking tussen de verschillende diensten is daarbij essentieel.

Er zijn algemene en specifieke subsidies. Het voornaamste voorbeeld van algemene subsidies zijn de middelen die de gemeenten ontvangen uit het Gemeentefonds. Deze dienen ter financiering van de algemene werking en vereisen geen verdere rapportering.

Specifieke subsidies zijn middelen die worden toegekend ter financiering van toewijsbare kosten in de organisatie. Vaak zijn deze loongerelateerd. Het lokaal bestuur dient het gebruik van deze middelen op een correcte en transparante manier te verantwoorden.

Subsidies kunnen structureel of éénmalig zijn. Het is van essentieel belang steeds de voorwaarden die eraan gekoppeld in het achterhoofd te houden. Voor de permanente opvolging van subsidiedossiers en het systematisch bijhouden van de bijhorende verantwoordingsstukken is het aangewezen om duidelijke interne afspraken te maken. Structurele toelagen worden opgenomen in de meerjarenplanning, hetzij op basis van meerjarige ramingen die door de subsidiërende overheid worden aangeleverd, hetzij door het toepassen van een realistische eigen groeivoet.

Bij eenmalige subsidies is het belangrijk om voldoende waakzaam te blijven. Vanuit een zorgvuldig financieel beheer wordt erop toegezien dat een eenmalige subsidie niet structureel of herhaaldelijk wordt ingezet. Het correct koppelen van subsidiestromen aan de bijhorende uitgaven is daarbij essentieel.

Ook bij tijdelijke subsidies, bijvoorbeeld ter ondersteuning van bepaalde (loon)componenten binnen de organisatie, is aandacht nodig. Het bestuur moet zich er tijdig van vergewissen dat, zodra deze subsidie wegvalt, de hiermee samenhangende (personeels)kosten volledig ten laste van het bestuur komen.

Daarnaast wordt gewezen op de sectorale subsidies binnen de vrijetijdssector die sinds enkele jaren zijn geïntegreerd in het Gemeentefonds. De omvang van deze middelen is gebaseerd op het basisjaar 2013 en wordt niet langer geïndexeerd. Dit betekent dat bij een ongewijzigd beleid de bijhorende uitgaven jaarlijks toenemen, terwijl de ontvangsten stabiel blijven. Het is daarom belangrijk dat het bestuur zich bewust is van het feit dat deze evolutie kan leiden tot een toenemende budgettaire druk en op termijn een structureel onevenwicht kan veroorzaken.

14. Risico: beleid rond structureel onvermogen debiteuren

Ook lokale besturen krijgen te maken met blijvend openstaande vorderingen. De sociale armoede neemt toe en een gedeelte van de OCMW-cliënten zijn niet meer in staat om de toegekende voorschotten terug te betalen.

De gemeente en het OCMW Maldegem hebben een strikt debiteurenbeheer in het kader van organisatiebeheersing. Diverse beheersmaatregelen in elke fase van de invordering werden uitgetekend en ingevoerd. Afspraken over het aantal maningen, een laatste aangetekende herinnering, het tijdstip waarop een deurwaarder wordt ingeschakeld zijn maar een paar belangrijke stappen die werden uitgewerkt. Er wordt rekening gehouden met het onderscheid tussen invordering van fiscale en niet-fiscale schulden. De invorderingsregels worden opgenomen in een retributiereglement. Er worden aanmaningskosten aangerekend voor de aangetekende zendingen.

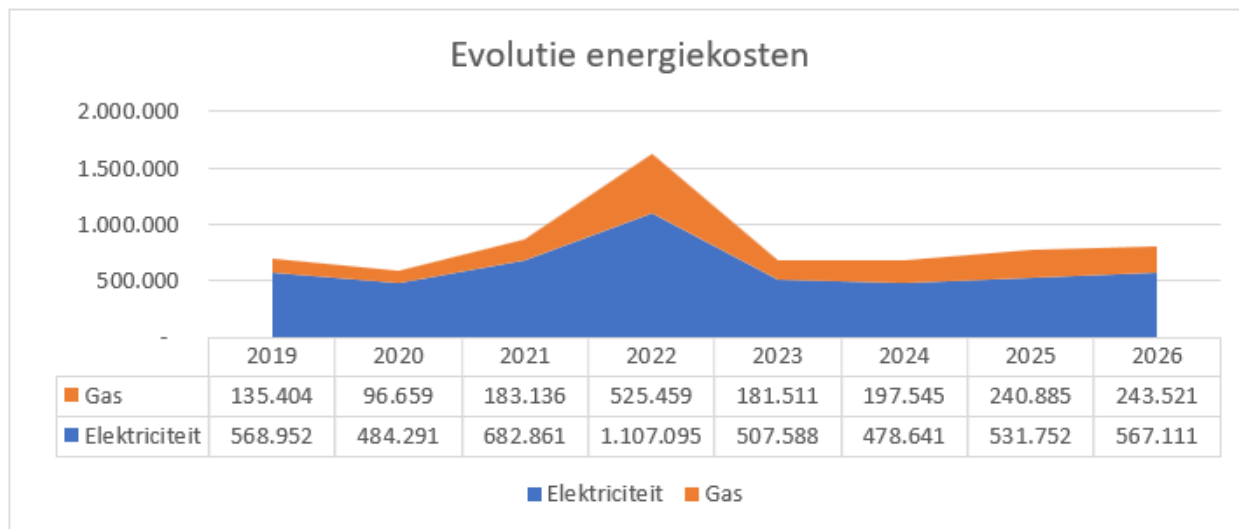
De kennis van medewerkers is hierbij even cruciaal. De medewerkers volgen jaarlijks opleidingen. Er wordt nauw en transparant samengewerkt met de deurwaarder. Er worden vooraf mogelijke solvabiliteitsonderzoeken gevoerd. Anderzijds werd er bij de deurwaarder aangedrongen om het maken van (nutteloze) kosten zoveel mogelijk te beperken, en bij gebrek aan uitvoeringsmaatregelen snel over te gaan tot het uitreiken van een attest van onvermogen zonder kosten. Het bestuur kan dan de invorderingskosten onder controle houden. We verliezen hierbij onze meest kwetsbare inwoners niet uit het oog. Sommige debiteuren bevinden zich in sociaal moeilijke omstandigheden en te stringente invorderingsregels kunnen contraproductief uitvallen. Deze openstaande vorderingen worden van zeer nabij opgevolgd, met meer ruimte om in te spelen op specifieke sociale situaties. Soms worden extra invorderingsstappen genomen. De aangegane terugbetalingsverbintenissen worden vervolgens in nauw overleg met de maatschappelijk werker opgevolgd.

15. Risico: Stijgende energieprijzen

De energieprijzen zijn sterk gestegen in de voorbije maanden, mede onder invloed van internationale geopolitieke spanningen. Deze prijsstijging heeft een aanzienlijke impact op de jaarlijkse energiekosten van het lokaal bestuur. De energieleverancier, nv Vlaams Energiebedrijf, maakt hiervoor ramingen op. De meest recente ramingen dateren van juli 2025.

Er worden continu inspanningen geleverd om het gemeentelijk patrimonium energiezuiniger te maken.

Onderstaande tabel geeft de energiekosten weer voor de drie entiteiten: AGB, gemeente en OCMW, opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031. Van zodra nieuwe ramingen beschikbaar zijn, zullen deze worden meegenomen in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing. De gasprijzen zijn sinds de oorlog tussen de Verenigde Staten en Iran met meer dan 30% gestegen, de elektriciteitsprijzen stijgen minder sterk.



16. Risico: Stijgende bouwkosten

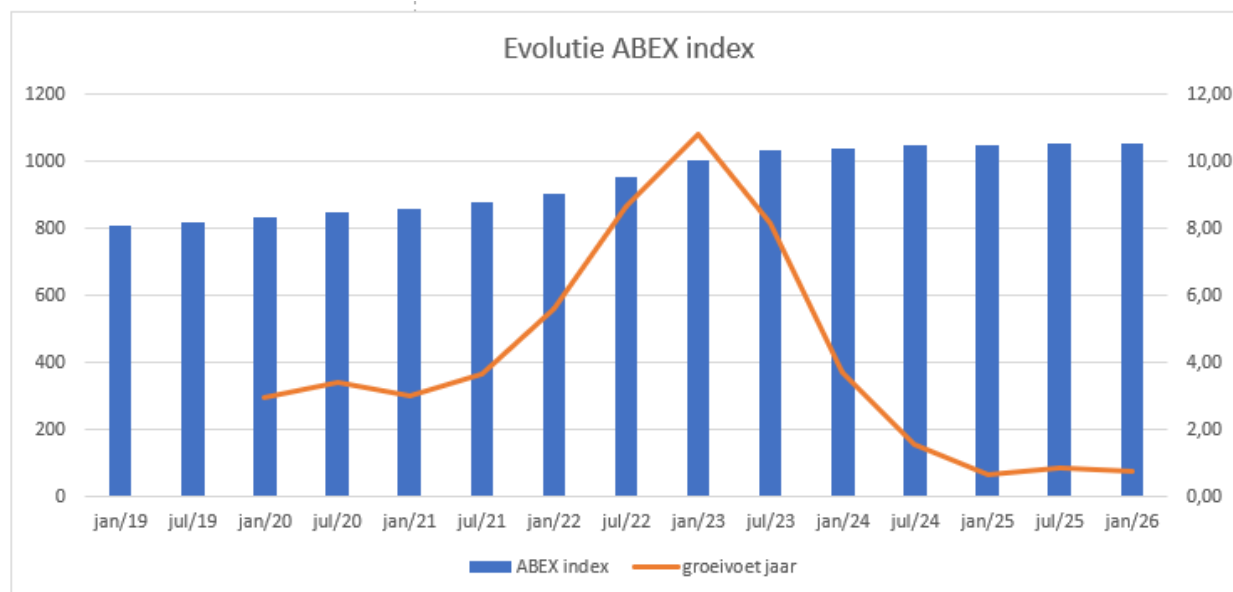
Er is opnieuw vrees voor een sterke stijging van de bouwkosten in 2026 n.a.v. oorlogen, met potentiële materiaalkostenstijgingen tot wel 30% (bron: het Nieuwsblad). Negen op de tien bouwbedrijven vrezen voor hogere materiaalprijzen door stijgende energie- en transportkosten, wat kan leiden tot onzekerheid en langere levertijden in de sector.

Belangrijkste effecten op de bouwsector door de oorlog in Iran:

- Stijgende materiaalprijzen: Materialen zoals staal en aluminium worden duurder, mede door hogere energieprijzen.
- Hogere transportkosten: De onrust in het Midden-Oosten jaagt de olieprijs omhoog, wat directe gevolgen heeft voor transporttarieven.
- Onzekerheid in contracten: Aannemers kunnen de stijgende kosten vaak niet (volledig) doorrekenen in bestaande contracten.
- Leveringsproblemen: De sector vreest voor verstoorde bevoorradingsketens

De index is 1% gestegen in januari 2026 t.o.v. vorig jaar. De volgende index wordt kenbaar gemaakt in juli 2026.

In onderstaande tabel de evolutie van de ABEX index.



17. Risico: stijgende loonkosten door automatische indexering

Als de spilindex bereikt of overschreden wordt, stijgen de wedden in de publieke sector 2 maanden later met 2%.

Het indexcijfer van de consumptieprijsen (algemene index)

Het indexcijfer van de consumptieprijsen - of algemene index - meet de prijsevolutie van goederen en diensten die de gezinnen consumeren. De indexcijfers tonen de evolutie van de levensduurte voor de gezinnen.

De gezondheidsindex

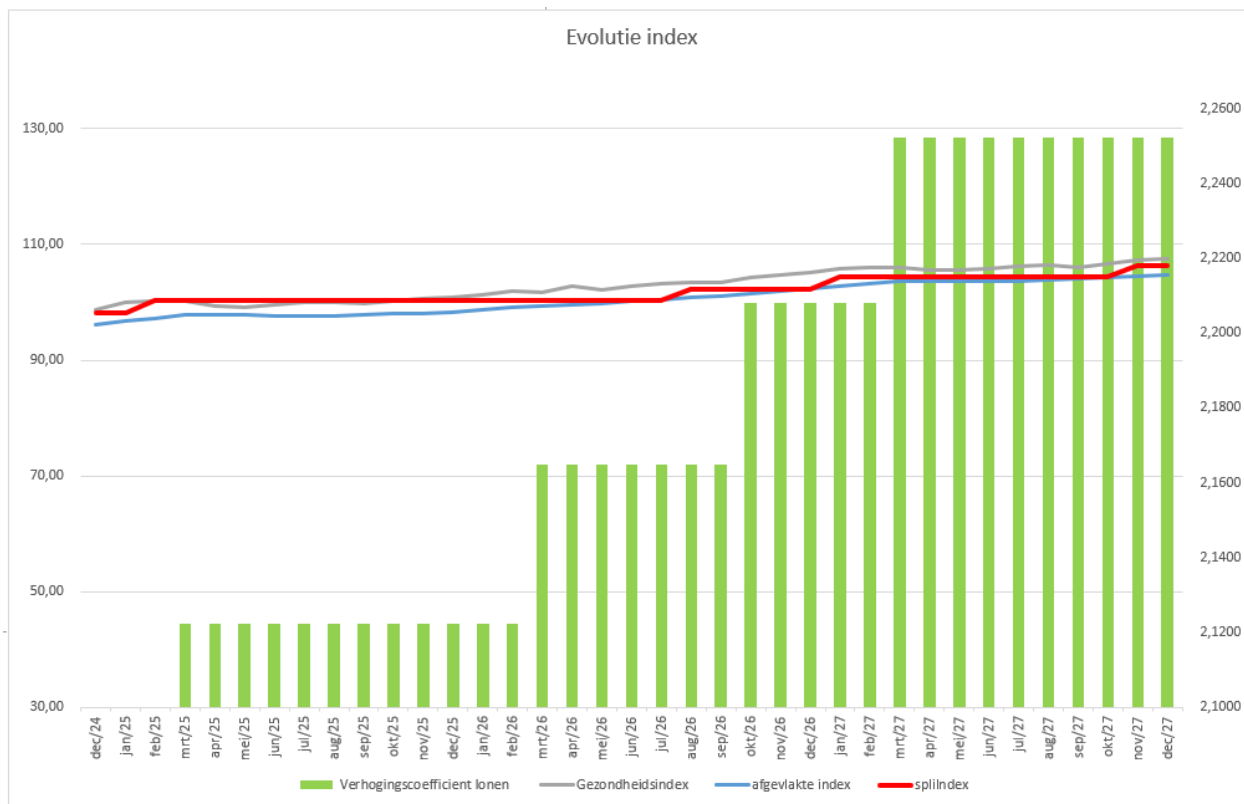
Voor de berekening van de gezondheidsindex worden 4 types producten geschrapt uit de korf van goederen en diensten die voor de berekening van het indexcijfer van de consumptieprijsen gebruikt wordt: tabak, alcohol, benzine en diesel.

De te overschrijden spilindex

De spilindexcijfers fungeren als aanpassingsdrempels. Dit cijfer wordt op voorhand vastgelegd.

Als het gemiddelde van (de laatste 4 gezondheidsindexen x 98%) de spilindex bereikt of overschrijdt, worden de sociale uitkeringen en lonen aangepast.

Onderstaande tabel toont op welke momenten de lonen van de ambtenaren verhoogd werden of zullen worden, volgens de vooruitzichten van het federaal planbureau dd 5/05/2026, via een aanpassing van de verhogingscoëfficiënt, nl. mrt/25, mrt/26, sep/26, mrt/27 en okt/27. Als de afgevlakte gezondheidsindex (blauwe lijn) groter wordt dan de spilindex (rode lijn), dan wordt deze overschreden en dus worden de sociale uitkeringen, pensioenen en de lonen van de ambtenaren met 2% verhoogd 2 maanden later. Er werd nog geen rekening gehouden met de geplande centenindex aangezien deze nog niet finaal is goedgekeurd. Bij de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing zullen de loonkosten aangepast worden aan de meest recente verwachte vooruitzichten van het federaal planbureau.



Waarderingsregels

Waarderingsregels

Het college stelde in de zitting van 14 april 2020 volgende de waarderingsregels naargelang de rubriek:

• Algemene waarderingsregels

Als algemene regel worden alle activa gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde. In de balans worden zij opgenomen voor dit bedrag, verminderd met de geboekte afschrijvingen en eventuele waardeverminderingen. Vorderingen worden daarentegen in principe opgenomen tegen hun nominale waarde, zijnde het bedrag dat het bestuur nog te ontvangen heeft.

• Rubriek 21 – Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa zijn middelen van onlichamelijke aard, die het bestuur gebruikt voor zijn werking. Het gaat om uitgaven die een meerjarig nut hebben en die dus niet volledig ten laste van één boekjaar worden genomen, maar gespreid worden over meerdere boekhoudperiodes via afschrijvingen. De kosten mogen dus niet ten laste genomen worden van het jaar waarin ze toevallig ontstaan.

Onder de immateriële vaste activa worden de volgende subrubrieken opgenomen:

- 1° de kosten van onderzoek en ontwikkeling;
- 2° de concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en andere soortgelijke rechten;
- 3° de goodwill;
- 4° de vooruitbetalingen op immateriële vaste activa *;
- 5° de plannen en studies ter voorbereiding van nieuwe projecten, die geen deel uitmaken van een materieel vast activum.

Voorgesteld wordt om de immateriële vaste activa af te schrijven over een periode van 5 jaar.

* Vooruitbetalingen worden niet afgeschreven zolang het onderliggende actief nog niet gebruiksklaar is. Vanaf het moment dat het actief in gebruik wordt genomen, worden deze vooruitbetalingen overgeboekt naar de relevante activarubriek en start de afschrijving volgens het geldende afschrijvingsritme.

• Rubriek 22 – Terreinen, gebouwen, wegen en andere infrastructuur

De rubriek 22 omvat de terreinen en gebouwen die behoren tot: de categorie 'gemeenschapsgoederen' of de categorie 'bedrijfsmatige vaste activa.' Beide categorieën worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening van het bestuur.

De waardering gebeurt volgens het kostprijsmodel. Indien het kosteloze innames van gronden betreft waarvoor geen schatting is gebeurd, moet een gemiddelde waarde van 50 euro per m² gebruikt worden.

Wegen en overige infrastructuur behoren uitsluitend tot de categorie van de gemeenschapsgoederen. Voorgestelde afschrijvingsritmes zijn de volgende:

- terreinen bebouwd en onbebouwd: NIHIL
- gebouwen: 30-33 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen op terreinen en gebouwen: 15 jaar
- inrichting/installaties van terreinen en gebouwen (onroerend door zijn aard): 10-30 jaar
- toebehoren aan wegen (hydranten, duiker,...): 15 jaar
- wegen (grondwerken en verharding): 50 jaar
- wegen (slijtlaag, straatmeubilair, verkeerssignalisatie): 10-15 jaar
- waterwegen en waterbekkens: 30 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen aan wegen, nutsleidingen en riolering: 15 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen aan slijtlaag: 5 jaar
- overige infrastructuur (bruggen, viaducten, openbare verlichting): 30 jaar
- overige infrastructuur (riolen, waterleidingen, andere nutsleidingen, , ...): 30-50 jaar

• Rubriek 23 – Installaties, machines en uitrusting

De rubriek 23 omvat de installaties, machines en uitrusting die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- installaties, machines en uitrusting: 10 jaar
- buitengewoon onderhoud en herstellingen op installaties, machines en uitrusting: 5 jaar

• Rubriek 24 – Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel

De rubriek 24 omvat de het meubilair, de kantooruitrusting en het rollend materieel die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. De waardering gebeurt volgens het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- (kantoor)meubilair: 10-15 jaar
- informaticamaterieel : 5 jaar (dit bevat o.a. computer, beamer, camera, laptop, kopieermachine, printer, ...)
- rollend materieel (personenwagen, bestelwagens, brom- of motorfiets, fiets, aanhangwagen, ...): 5 jaar
- rollend materieel (vrachtwagen, bus, technische wagen, tractor, grasmaaier, ...): 10 jaar
- buitengewoon onderhoud en herstellingen op rollend materieel: 5 jaar

• Rubriek 25 – Vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht

De rubriek 25 omvat de vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht (erfpacht, recht van opstal) die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- dito aan de afschrijvingsritmes zoals opgenomen in de andere rubrieken (22-23-24).

• Rubriek 26 – Overige materiële vaste activa

De rubriek 26 omvat de terreinen, gebouwen en roerende goederen die niet behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Deze activa worden niet gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het herwaarderingsmodel.

Wat kan onder deze rubriek vallen:

- bossen zonder maatschappelijke functie (niet toegankelijk voor publiek);
- niet-bebouwde bouwgronden die in de toekomst voor verkoop worden aangeboden op de particuliere markt;
- woningen, magazijnen die verhuurd worden;
- landbouwgronden die de gemeente in erfpacht geeft aan landbouwers

Voorstel van afschrijvingsritme:

- gronden (bebouwd- niet bebouwd): NIHIL
- woningen: 30-33 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen op woningen: 15 jaar
- overige roerende goederen: dito aan het afschrijvingsritme zoals opgenomen in de andere rubrieken (22-23-24)

Voorstel van herwaardering:

Volgens de BBC worden materiële vaste activa enkel geherwaardeerd wanneer zij behoren tot de overige materiële vaste activa (art. 183 van het BVR). Na hun opname als een actief worden de overige materiële vaste activa, waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt tegen de geherwaardeerde waarde. Dat is de reële waarde op het moment van de herwaardering, verminderd met eventuele latere geaccumuleerde afschrijvingen en latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

• Rubriek 27 – Cultureel erfgoed

De rubriek 27 omvat het cultureel erfgoed en wordt verder opgedeeld volgens de opdeling roerend of onroerend. Het cultureel erfgoed behoort uitsluitend tot de categorie gemeenschapsgoederen wat inhoudt dat deze activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Tot het erfgoed behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, technologische of geofysische waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Die activa worden hoofdzakelijk aangehouden voor hun bijdrage aan de algemene kennis en cultuur en worden niet alleen aangehouden omwille van het zuiver gemeentelijk belang (art. 73 van het BVR).

Waarderingsregels m.b.t. cultureel erfgoed:

Erfgoederen behoren tot de gemeenschapsgoederen en bijgevolg geldt het kostprijsmodel. In bepaalde gevallen wordt een goed behorende tot het erfgoed pro memorie opgenomen in de balans. Dit is het geval wanneer een activum dat behoort tot het erfgoed, verkregen werd door schenking of als de aanschaffingswaarde ervan niet bepaald kan worden. In deze gevallen bedraagt de aanschaffingswaarde 1 euro (art. 165 van het BVR). Erfgoederen zullen in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of ook weinig dienstenpotentieel inhouden. Conform de waarderingsregels van de materiële vaste activa, hebben deze goederen dus geen gebruikswaarde. Niettemin moet het bestuur aanzienlijke inspanningen leveren om deze goederen in stand te houden. Het bestuur treedt hier dus op als beheerder van deze goederen voor de toekomstige generaties. Daarom is het aangewezen deze goederen pro memorie op te nemen in de balans. Dit laat het bestuur toe om consistent een beleid te voeren inzake de rapportering van transacties in erfgoederen op een wijze dat het de gerapporteerde financiële performantie niet verdraait. Relevante informatie over deze erfgoederen kan via de toelichting worden verschaft.

• Rubriek 28 – Financiële vaste activa

De financiële vaste activa bevatten de belangen en de vorderingen die door besturen worden aangehouden in andere entiteiten met de bedoeling om een duurzame band te creëren met deze entiteiten. Duurzaamheid is dan ook het criterium aan de hand waarvan wordt bepaald of de belangen en vorderingen thuishoren onder de financiële vaste activa dan wel onder de geldbeleggingen.

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde

De financiële vaste activa bestaan uit (art. 62 van het BVR):

- de extern verzelfstandigde agentschappen;
- de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, intercommunales en soortgelijke samenwerkingsverbanden;
- de publiek-private samenwerkingsverbanden;
- verenigingen of vennootschappen van privaat recht als vermeld in titel 8 van het OCMW-decreet van 19 december 2008;
- de andere financiële vaste activa.

Voorstel van afschrijvingsritme: Niet van toepassing

Voorstel herwaardering: op financiële vaste activa is het herwaarderingsmodel van toepassing. Dit houdt in dat na hun opname als actief de financiële vaste activa (en dan vooral de belangen) waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt moeten worden tegen hun geherwaardeerde waarde.

Geherwaardeerde waarde = reële waarde op het moment van de herwaardering

- eventuele latere geaccumuleerde afschrijvingen
- eventuele latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

Voorstel waardevermindering: Concreet moet voor de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen tot waardevermindering worden overgegaan in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden

• Rubriek 29 – vorderingen op lange termijn

Onder de vorderingen op lange termijn, onderdeel van de vaste activa, worden de vorderingen opgenomen met een contractuele looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar niet invorderbaar zijn. De vorderingen of het gedeelte van de vorderingen met een looptijd van meer dan één jaar die wel binnen het jaar invorderbaar zijn, moeten worden overgeboekt naar de rubriek 'I.E.

Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen van de vlottende activa worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan. Indien de invorderbaarheid van een vordering op lange termijn twijfelachtig wordt, dan moet deze vordering worden overgeboekt naar een rekening dubieuze debiteuren. Op deze manier worden de moeilijk inbare vorderingen in de boekhouding afgezonderd zodat ze beter opvolgbaar worden.

Er zijn dus twee momenten waarop over een waardevermindering kan worden beslist:

- (1) Op het ogenblik dat zich een feit voordoet waaruit kan worden afgeleid dat de debiteur betalingsproblemen heeft. Een voorbeeld van zo'n feit is een veroordeling die deze debiteur oploopt omdat hij een betalingsverplichting ten opzichte van een andere schuldeiser niet nakwam;
- (2) Op balansdatum. Voor elk bestuur is het belangrijk zich per 31 december te bezinnen over de waarde van de vorderingen. Het gebeurt dat een bestuur, bijvoorbeeld bij het toekennen van een lening, nogal optimistisch oordeelt over de kans op terugvordering.

• Rubriek 30 Voorraden

Indien de voorraden zouden toenemen, zal de FIFO-methode worden gebruikt.

• Rubriek 40 Vorderingen op ten hoogste een jaar

Vorderingen worden in de balans opgenomen tegen de nominale waarde. Er wordt een gepaste waardevermindering toegepast indien de betaling op de vervaldag geheel of gedeeltelijk onzeker is, of wanneer de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekwaarde.

Vorderingen in vreemde valuta worden omgerekend aan de officiële koers in voege op datum van de boeking van de factuur. Op het einde van het boekjaar worden ze omgerekend aan de officiële koers op balansdatum.

Voorstel waardevermindering:

Als er meer dan 2 jaar verstreken is na de vervaldatum van de factuur: 100 % dubieuze klant.

Behalve wanneer de cliënt een Instelling is, de Staat, de Gemeenschappen, de Gemeenten, Parastatalen, Hospitalen, een Mutualiteit of dergelijke.

Voor de vorderingen die meer dan 2 jaar verstreken zijn na de vervaldatum van de factuur zal de financieel directeur een waardevermindering inschatten voor het waarschijnlijke verlies per individuele vordering, naargelang kostensoort, bedrag, type cliënt.

- Indien ouder dan 2 jaar: 25 %
- Indien ouder dan 3 jaar: 50 %
- Indien ouder dan 5 jaar: 100 %

Er kan steeds afgeweken worden van bovenstaande regels indien er voldoende reden kan vastgesteld worden om af te wijken.

Er wordt een minderwaarde geboekt bij ontheffing.

• Rubriek 50 Geldbeleggingen en liquide middelen

De liquide middelen omvatten middelen die onmiddellijk in geld om te zetten zijn of in die vorm reeds beschikbaar zijn. Onder de geldbeleggingen daarentegen worden de vorderingen op kredietinstellingen, uit termijndeposito's opgenomen, alsook de met beleggingsdoeleinden verkregen effecten die geen financiële vaste activa zijn.

De liquide middelen en geldbeleggingen, met uitzondering van de aandelen en vastrentende effecten, worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

De bijkomende kosten worden onmiddellijk ten laste van het resultaat geboekt. Er worden waardeverminderingen geboekt indien de realisatiewaarde op balansdatum lager is dan het voordien geboekte bedrag.

• Rubriek 44 Schulden op meer dan een jaar en op ten hoogste een jaar

De schulden worden in de balans opgenomen voor hun nominale waarde. De handelsschulden in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers op de dag van de boeking van de inkomende factuur. Op het einde van het boekjaar worden ze herberekend aan de officiële koers op balansdatum.

• Rubriek 6 – 7 Resultatenrekening

Kosten en opbrengsten worden toegerekend op de periode waarop ze betrekking hebben.

Rechten en verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen

Rechten en plichten die niet zijn opgenomen in de balans (klasse 0)

De gemeente Maldegem staat borg voor een aantal andere entiteiten:

| Derde | Bank | 31/12/2025 |
|--------------------------------------|---------|----------------------|
| Zorgbedrijf Meetjesland | Belfius | €3.574.889,66 |
| AGB Maldegem | BNP | €1.934.667,14 |
| | | €5.233.175,80 |
| | | 31/12/2025 |
| Beheerde gelden derden door het OCMW | | €337.500,00 |

Verklaring van de materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven

Verklaring materiële verschillen gerealiseerde en gebudgetteerde ontvangsten en uitgaven

De financieel directeur geeft toelichting bij de belangrijkste verschillen tussen het budget en de rekening.

De laatste aanpassing van het meerjarenplan dateert van juni 2024. Sindsdien werden binnen de grenzen van de kredietbewaking meerdere kredietverschuivingen doorgevoerd.

Bij de opmaak van het meerjarenplan 2026–2031 werd het overgedragen gebudgetteerd resultaat van 2025 geraamd in november 2025. Op dat moment was reeds bekend dat er een overschot op het investeringsbudget zou zijn ten belope van 4,6 miljoen euro, terwijl dit in werkelijkheid 6,8 miljoen euro bedraagt.

Ook het exploitatieoverschot ligt aanzienlijk hoger dan initieel geraamd. Er werd uitgegaan van een positieve impact van 237.051 euro, terwijl deze intussen is opgelopen tot 1,9 miljoen euro.

Het financieringssaldo werd eveneens positief geraamd, aangezien in 2025 meer leningen werden opgenomen dan voorzien in het meerjarenplan. Dit is het gevolg van het feit dat in 2024 minder leningen werden aangetrokken, doordat een aanzienlijk deel van de investeringskredieten, met name 8,9 miljoen euro, werd overgedragen van 2024 naar 2025. Hierdoor ontstond begin 2025 een bijkomende financieringsbehoefte.

In onderstaande tabel houden de cijfers van het meerjarenplan rekening met de overgedragen investeringskredieten vanuit 2024, waardoor deze cijfers verschillen van het schema J2 voor de rubrieken investeringssaldo en overgedragen resultaat vorig boekjaar. De overige cijfers komen overeen.

| Budgettair resultaat | Jaarrekening | Meerjarenplan | Verschil MJP | Verschil MJP % | Rekening 2024 | Verschil % | Verschil vorig BJ |
|---|--------------------|--------------------|-------------------|----------------|--------------------|----------------|-------------------|
| I. Exploitatiesaldo (B-A) | 4.996.193 | 3.043.691 | 1.952.502 | 64,1% | 5.385.900 | -7,2% | -389.707 |
| a. Ontvangsten | 45.023.554 | 43.995.040 | 1.028.514 | 2,3% | 42.751.409 | 5,3% | 2.272.145 |
| b. Uitgaven | 40.027.361 | 40.951.349 | -923.988 | -2,3% | 37.365.509 | 7,1% | 2.661.852 |
| II. Investeringsaldo (B-A) | -10.801.347 | -17.567.506 | 6.766.159 | -38,5% | -11.994.817 | -9,9% | 1.193.470 |
| a. Ontvangsten | 2.355.903 | 7.071.757 | -4.715.854 | -66,7% | 3.107.969 | -24,2% | -752.066 |
| b. Uitgaven | 13.157.250 | 24.639.263 | -11.482.013 | -46,6% | 15.102.786 | -12,9% | -1.945.536 |
| III. Saldo exploitatie en investeringen | -5.805.155 | -14.523.815 | 8.718.660 | -60,0% | -6.608.917 | -12,2% | 803.762 |
| IV. Financieringssaldo | 8.426.517 | 6.000.834 | 2.425.683 | -40,4% | 2.255.642 | 273,6% | 6.170.875 |
| a. Ontvangsten | 10.309.898 | 8.763.910 | 1.545.988 | 17,6% | 5.203.836 | 98,1% | 5.106.062 |
| b. Uitgaven | 1.883.381 | 2.763.076 | -879.695 | -31,8% | 2.948.195 | -36,1% | -1.064.814 |
| V. Budgettair resultaat van het boekjaar | 2.621.362 | -8.522.981 | 11.144.343 | -130,8% | -4.353.275 | -160,2% | 6.974.637 |
| V. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig bj | 1.233.827 | 9.690.710 | -8.456.883 | -87,3% | 5.587.102 | -77,9% | -4.353.275 |
| VII. Gecumuleerd budgettair resultaat | 3.855.190 | 1.167.729 | 2.687.461 | 230,1% | 1.233.827 | 212,5% | 2.621.363 |
| VIII. Onbeschikbare gelden | 186.667 | | | | | | |
| IX. Beschikbaar budgettair resultaat | 3.668.523 | 1.167.729 | 2.500.794 | 214,2% | 1.233.827 | 197,3% | 2.434.696 |

Het beschikbaar budgettair resultaat bedraagt 3,7 miljoen euro en is 2,5 miljoen euro beter dan verwacht. Dit is te danken aan een hoger exploitatiesaldo, een beter investeringssaldo, een hoger financieringssaldo en een hogere resultaat van het vorige boekjaar 2024.

Het exploitatieoverschot bedraagt 4.996.194 euro en ligt daarmee 64% hoger dan voorzien in het meerjarenplan. Dit is het gevolg van zowel lagere exploitatie-uitgaven (-2,3%) als hogere exploitatieontvangsten (+2,3%).

De lagere exploitatie-uitgaven zijn voornamelijk toe te schrijven aan een daling van de werkingskosten met 319.236 euro (-3,4%) en van de personeelskosten met 490.391 euro (-2,3%). Daarnaast lagen ook de toelagen lager dan gebudgetteerd, met een afwijking van -131.025 euro (-1,7%). De ontvangsten zijn hoger vnl. dankzij hogere operationele ontvangsten (+19%).

In vergelijking met het vorige boekjaar ligt het exploitatieoverschot 7,2% lager. Dit is hoofdzakelijk het gevolg van een stijging van de exploitatie-uitgaven met 7,1% ten opzichte van vorig boekjaar. De personeelskosten namen toe met 10,5%, de steunuitgaven met 4,9% en de werkingskosten met 3,7%.

Ook de exploitatieontvangsten zijn hoger dan in het vorige jaar, met een stijging van 5,3%. Deze toename is vooral toe te schrijven aan hogere subsidieontvangsten (+5,6%), fiscale ontvangsten (+5,3%) en operationele ontvangsten (+18%).

Het investeringssaldo is 6,7 miljoen euro beter dan geraamd, hoofdzakelijk door lagere investeringsuitgaven. Er werd voor 2.975.196 euro aan niet-aangewende investeringskredieten en voor 256.306 euro aan nog te ontvangen investeringssubsidies overgedragen naar het volgende boekjaar. Een gedetailleerde toelichting bij het investeringsbudget wordt verderop opgenomen.

Het resultaat uit financiering ligt 2,4 miljoen euro hoger dan gebudgetteerd. Dit verschil is voornamelijk te verklaren door de opname van 10 miljoen euro aan nieuwe leningen, terwijl in het meerjarenplan werd uitgegaan van 8,2 miljoen euro. In 2024 werden minder leningen opgenomen dan oorspronkelijk voorzien, aangezien een aanzienlijk deel van de investeringsprojecten pas in 2025 werd gerealiseerd. Daarnaast lag de opname van leasingschuld ten aanzien van Fluvius in het kader van de verledning van de openbare verlichting 255.000 euro lager dan verwacht. Wanneer Fluvius nieuwe ledverlichting plaatst op het openbaar domein, worden deze investeringen gefinancierd via leasing.

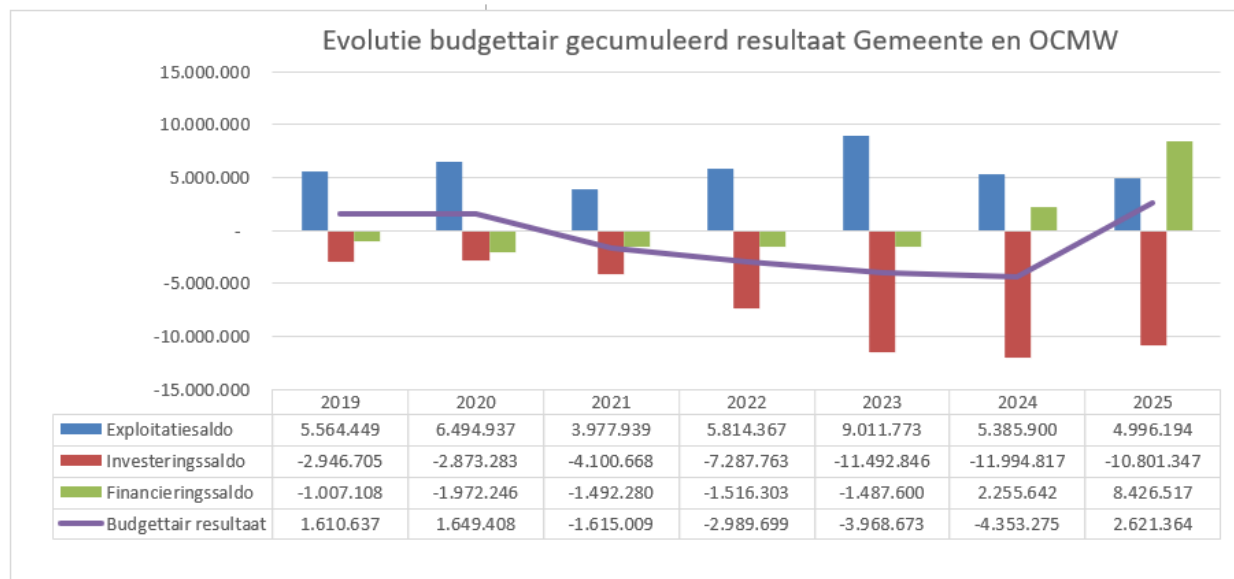
Sinds de invoering van de BBC2020-wetgeving wordt niet langer gesproken over bestemde gelden, maar over onbeschikbare gelden. In 2025 ontving de gemeente een subsidie van de Vlaamse overheid voor infrastructuur voor kinderopvang. Deze subsidies dienen de komende jaren, conform het daartoe opgestelde reglement, te worden toegekend aan organisaties die bijkomende kinderopvangplaatsen realiseren via investeringen in infrastructuur.

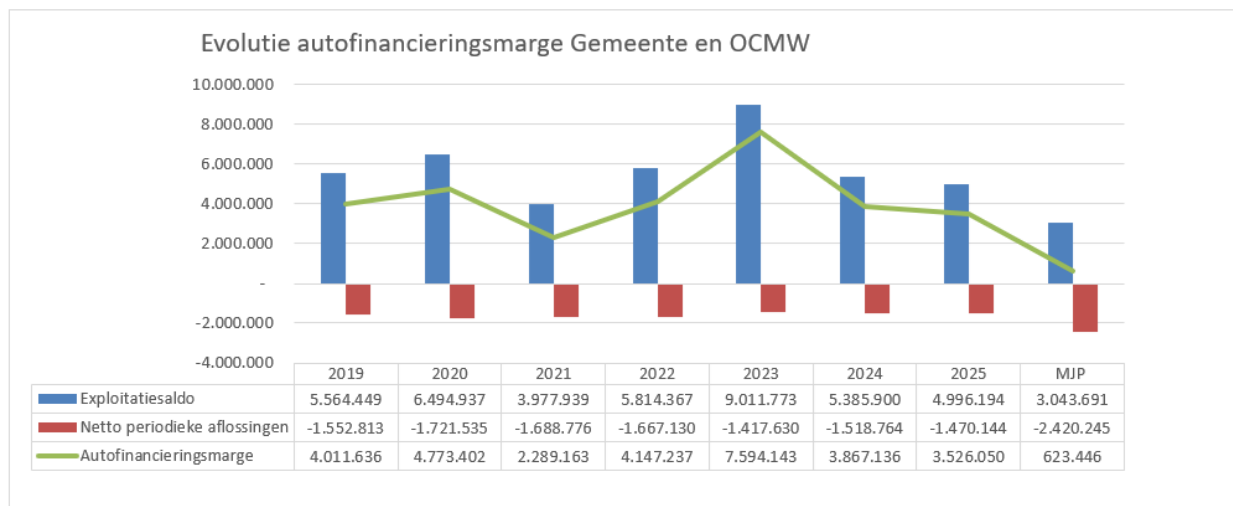
| AUTOFINANCIERINGSMARGE | Jaarrekening | Meerjarenplan | Vershil MJP | Vershil MJP % | Rekening 2024 | Vershil % | Vershil vorig BJ |
|---|------------------|------------------|------------------|---------------|------------------|--------------|------------------|
| I. Exploitatiesaldo | 4.996.193 | 3.043.691 | 1.952.502 | 64,1% | 5.385.900 | -7,2% | -389.707 |
| II. Netto periodieke aflossingen (A-B) | 1.470.144 | 2.420.245 | -950.101 | -39,3% | 1.518.764 | -3,2% | -48.620 |
| A. Periodieke aflossingen | 1.662.975 | 2.613.076 | -950.101 | -36,4% | 1.574.195 | 5,6% | 88.780 |
| B. Periodieke terugvordering leningen | 192.831 | 192.831 | - | 0,0% | 55.431 | 247,9% | 137.400 |
| II. Autofinancieringsmarge | 3.526.049 | 623.446 | 2.902.603 | 465,6% | 3.867.136 | -8,8% | -341.087 |

De autofinancieringsmarge is beter dan verwacht, nl. +2,9 miljoen euro, dankzij een groter exploitatiesaldo (+64%) en lagere aflossingen van schulden (-39%). De autofinancieringsmarge is wel gedaald in vgl. met vorig boekjaar, nl. -9%, dit door een lager exploitatiesaldo (-7,2%) en hogere aflossingen van leningen (+6%).

Een positieve autofinancieringsmarge betekent dat er van het exploitatiesaldo, na het vereffenen van de leningslasten, nog middelen overblijven om een deel van de investeringsuitgaven rechtstreeks te financieren.

Hieronder kan in de grafieken de evoluties van het budgettair resultaat per boekjaar en de autofinancieringsmarge per boekjaar teruggevonden worden.





Algemeen exploitatiebudget

| | BUDGET | | Rekening | | verschil | % | 2024 |
|---------------------------|-------------------|-------------|-------------------|-------------|------------------|--------------|-------------------|
| Exploitatiesaldo | 3.043.691 | | 4.996.193 | | 1.952.502 | 64,1% | 5.385.901 |
| UITGAVEN | 40.951.349 | 100% | 40.027.361 | 100% | 923.988 | -2,3% | 37.365.509 |
| WERKINGSKOSTEN | 9.260.707 | 22,6% | 8.941.471 | 22,3% | -319.236 | -3,4% | 8.625.643 |
| PERSONEELSKOSTEN | 20.984.129 | 51,2% | 20.493.739 | 51,2% | -490.391 | -2,3% | 18.553.760 |
| TOELAGEN | 7.597.642 | 18,6% | 7.466.617 | 18,7% | -131.025 | -1,7% | 7.398.108 |
| STEUN | 2.414.784 | 5,9% | 2.425.725 | 6,1% | 10.941 | 0,5% | 2.311.730 |
| FINANCIËLE KOSTEN | 694.088 | 1,7% | 699.810 | 1,7% | 5.722 | 0,8% | 476.268 |
| ONTVANGSTEN | 43.995.040 | 100% | 45.023.554 | 100% | 1.028.514 | 2,3% | 42.751.409 |
| FISCALE INKOMSTEN | 20.869.031 | 47,4% | 20.946.288 | 46,5% | 77.257 | 0,4% | 19.900.785 |
| SUBSIDIE ONTVANGSTEN | 15.768.464 | 35,8% | 15.788.084 | 35,1% | 19.620 | 0,1% | 14.938.016 |
| OPERATIONELE ONTVANGSTEN | 4.141.590 | 9,4% | 4.934.742 | 11,0% | 793.151 | 19,2% | 4.173.571 |
| ANDERE OPERAT ONTVANGSTEN | 2.599.435 | 5,9% | 2.562.844 | 5,7% | -36.591 | -1,4% | 2.611.853 |
| TERUGVORDERING STEUN | 173.919 | 0,4% | 323.100 | 0,7% | 149.181 | 85,8% | 285.476 |
| FINANCIËLE ONTVANGSTEN | 442.601 | 1,0% | 468.496 | 1,0% | 25.895 | 5,9% | 841.708 |

De cijfers van het budget verschillen van deze opgenomen in schema T2, doordat er gedurende het jaar nog interne kredietverschuivingen hebben plaatsgevonden tussen de verschillende categorieën van exploitatie uitgaven en ontvangsten.

Exploitatie uitgaven

De exploitatie uitgaven zijn 2,3% ofwel 923.988 euro lager dan gebudgetteerd. Dit komt vnl. door lagere personeelskosten t.b.v. -490.391 euro (-2,3%) en lagere werkingskosten t.b.v. -319.236 euro (-3,4%). Ook de toegekende werkingstoelagen (-131.025 euro) waren uiteindelijk lager dan verwacht. De financiële kosten (5.722 euro) en uitbetaalde steun aan OCMW cliënten (10.941 euro) waren boven budget.

Personeelskosten

De personeelskosten zijn uiteindelijk lager dan het budget, nl. -2,3% ofwel -490.391 euro. Dit is te verklaren door het later dan verwacht invullen van vacante functies en onbetaalde afwezigheden.

De spilindex werd in 2025 éénmaal overschreden, waardoor de lonen met 2% stegen in maart 2025.

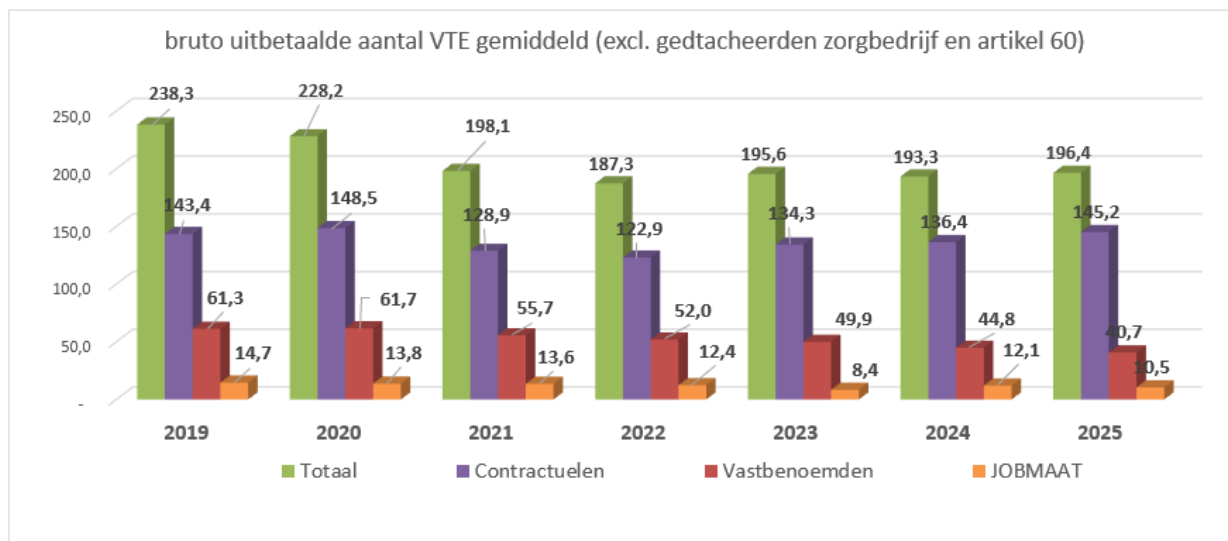
| | Budget | 2025 | | Vershil | % | 2024 |
|----------------------------|-------------------|-------------------|--------|-----------------|--------------|-------------------|
| PERSONEELSKOSTEN | 20.984.129 | 20.493.739 | 100,0% | -490.391 | -2,3% | 18.553.760 |
| ANDERE PERS. KOSTEN | 552.938 | 582.275 | 2,8% | 29.337 | 5,3% | 568.099 |
| EIGEN PERSONEEL (CONTR/VB) | 15.678.877 | 15.302.953 | 74,7% | -375.924 | -2,4% | 13.508.288 |
| ONDERWIJS | 708.202 | 715.974 | 3,5% | 7.772 | 1,1% | 731.085 |
| ARTIKEL 60 | 173.724 | 150.917 | 0,7% | -22.807 | -13,1% | 125.673 |
| MANDATARISSEN | 892.944 | 855.047 | 4,2% | -37.897 | -4,2% | 844.288 |
| GEDETACHEERDEN | 2.282.219 | 2.206.891 | 10,8% | -75.328 | -3,3% | 2.206.891 |
| RESPOBIJDRAGEN | 606.000 | 584.030 | 2,8% | -21.970 | -3,6% | 491.990 |
| PRESENTIEGELDEN | 89.225 | 95.651 | 0,5% | 6.425 | 7,2% | 77.445 |
| SUBSIDIES | 3.425.760 | 3.364.291 | | -61.469 | -1,8% | 3.387.637 |
| TERUGVORDERINGEN PERSONEEL | 2.230.335 | 2.150.670 | | -79.665 | -3,6% | 2.211.465 |
| NETTO KOST | 15.328.035 | 14.978.777 | | -349.257 | -2,3% | 12.954.658 |

De andere personeelskosten bevatten de uitgaven voor maaltijdcheques, eco cheques, arbeidsongevallenverzekering, hospitalisatieverzekering, pensioenpremies, tussenkomst in de vakbondspremie...

De vastbenoemden gedetacheerd aan het zorgbedrijf zitten vervat in bovenstaande cijfers, voor een totaalbedrag van 2.093.763 euro. Deze kosten worden grotendeels gerecupereerd (2.004.033 euro). Het verschil is te wijten aan langdurig zieken die niet worden doorgerekend. Als een personeelslid meer dan 2 maanden afwezig is, dan komt dit ten laste van het OCMW.

De personeelskosten zijn gestegen in vergelijking met vorig boekjaar (+17%). Dit is voornamelijk te wijten aan nieuwe aanwervingen met een contractueel statuut, de index en trap of anciënniteitsverhogingen, maar ook aan de stijgende responsabiliseringsbijdrage ikv pensioenen. Daarnaast werd omwille van toekomstige besparingen op de RSZ, een wijziging doorgevoerd in het vakantiestatuut van alle contractuelen, van privé naar overheid, waardoor er in december een 2de maal vakantiegeld werd betaald. Er werd geraamd dat na ongeveer 4 jaar deze extra kost terugbetaald is, door besparingen op de RSZ werkgever.

De personeelskosten voor onderwijs zijn 100% gesubsidieerde lonen van de kunstacademie.



De subsidies voor personeelsuitgaven bevatten de sociale maribel (is een korting op de RSZ patronale bijdrage), de regularisatie premie voor de GESCO'S, subsidies VIA (Vlaams Intersectoraal Akkoord) voor het personeel (verhoging koopkracht, kwaliteitssubsidies socioculturele sector), de subsidies voor de lonen van gesubsidieerde leraren van KUMA, de compensatiesubsidie voor de responsabiliseringsbijdrage van de Vlaamse overheid, en alle subsidies gelinkt aan activering.

Werkingskosten

| | BUDGET | Rekening | | verschil | % | 2024 |
|-------------------------------|------------------|------------------|--------|-----------------|--------------|------------------|
| WERKINGSKOSTEN | 9.260.707 | 8.941.471 | 100,0% | -319.236 | -3,4% | 8.625.643 |
| KOSTEN EIGEN AAN DE DIENST | 1.618.201 | 1.551.163 | 17,3% | -67.038 | -4,1% | 1.566.658 |
| ERELONEN&VERGOEDINGEN | 1.928.167 | 1.812.786 | 20,3% | -115.380 | -6,0% | 1.730.642 |
| ENERGIE | 851.637 | 852.242 | 9,5% | 604 | 0,1% | 784.993 |
| KOSTEN OPENBAAR DOMEIN | 857.883 | 836.138 | 9,4% | -21.745 | -2,5% | 851.964 |
| ICT KOSTEN | 962.472 | 917.522 | 10,3% | -44.950 | -4,7% | 912.322 |
| KOSTEN VOOR GEBOUWEN | 752.818 | 636.810 | 7,1% | -116.009 | -15,4% | 548.375 |
| PERSENEELSKOSTEN | 386.578 | 349.220 | 3,9% | -37.358 | -9,7% | 381.891 |
| ADMINISTRATIEVE KOSTEN | 469.903 | 506.345 | 5,7% | 36.442 | 7,8% | 451.523 |
| AANKOPEN BESTEMD VOOR VERKOOP | 607.818 | 636.843 | 7,1% | 29.025 | 4,8% | 463.258 |
| HUURLASTEN | 352.825 | 368.673 | 4,1% | 15.848 | 4,5% | 308.366 |
| KOSTEN VOOR VOERTUIGEN | 166.076 | 188.988 | 2,1% | 22.913 | 13,8% | 202.473 |
| COMMUNICATIE | 144.382 | 138.621 | 1,6% | -5.761 | -4,0% | 272.551 |
| REPRESENTATIEKOSTEN | 146.447 | 138.267 | 1,5% | -8.180 | -5,6% | 133.493 |
| ONWAARDEN | 15.500 | 7.853 | 0,1% | -7.647 | -49,3% | 17.134 |

De werkingskosten liggen 3,4% lager dan begroot. Dit is voornamelijk het gevolg van lagere uitgaven voor onderhoud en herstellingen van gebouwen, erelonen van consultants, onderhoud van het openbaar domein, software- en telefoniekosten, evenals lagere personeelsgerelateerde kosten.

De kosten eigen aan de dienst omvatten onder meer uitgaven voor activiteiten en benodigdheden, bibliotheekcollecties, afvalverwerking, technisch materiaal, onderhoud van dienstspecifieke machines en de aankoop van didactisch materiaal.

De rubriek erelonen en vergoedingen bevat de vergoedingen voor externe ondersteuning van de dienst Ruimtelijke Ordening en de milieudienst, uitbetaalde vergoedingen aan artiesten en theatertechnici, de saneringsbijdrage voor de stortplaats De Burkel aan IVM, de jaarlijkse bijdrage aan RATO (Rattenbestrijding Oost-Vlaanderen vzw) en advocatenkosten.

De personeelskosten omvatten onder andere uitgaven voor reiskosten, de aankoop van wijkwerkcheques, opleidingen, werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen.

De administratieve kosten liggen hoger dan gebudgetteerd, hoofdzakelijk als gevolg van hogere verzendingskosten en een onverwachte bijdrage voor waterwinning ter hoogte van de voetbalvelden. Deze uitgaven worden nauwgezet opgevolgd. Daarnaast liggen ook de huurlasten hoger dan voorzien, aangezien de zalen van de MEOS (AGB Maldegem) meer werden gehuurd dan initieel geraamd. Tot slot zijn de kosten voor onderhoud en herstellingen van voertuigen gestegen door meerdere onverwachte herstellingen aan voertuigen van de technische dienst.

Toelagen

| | BUDGET | Rekening | | verschil | % |
|---------------------------|------------------|------------------|--------|-----------------|--------------|
| TOELAGEN | 7.597.642 | 7.466.617 | 100,0% | -131.025 | -1,7% |
| Politiezone Maldegem | 3.569.240 | 3.569.240 | 47,8% | - | 0,0% |
| AGB Maldegem | 608.842 | 711.410 | 9,5% | 102.568 | 16,8% |
| Zorgbedrijf | 1.409.080 | 1.364.236 | 18,3% | -44.844 | -3,2% |
| HVZ Meetjesland | 821.789 | 821.789 | 11,0% | - | 0,0% |
| IVM | 528.208 | 528.208 | 7,1% | 0 | 0,0% |
| Kerkfabrieken | 40.808 | -45.727 | -0,6% | -86.535 | -212,1% |
| De polders | 134.266 | 73.358 | 1,0% | -60.909 | -45,4% |
| Sport verenigingen | 62.920 | 62.958 | 0,8% | 38 | 0,1% |
| Jeugd verenigingen | 28.900 | 21.800 | 0,3% | -7.100 | -24,6% |
| Milieu/Klimaat | 9.061 | 2.600 | 0,0% | -6.461 | -71,3% |
| Cultuur verenigingen | 19.419 | 19.419 | 0,3% | - | 0,0% |
| Noord-Zuid | 25.250 | 25.303 | 0,3% | 53 | 0,2% |
| Welzijnsband | 111.670 | 83.912 | 1,1% | -27.758 | -24,9% |
| Wonen | 33.861 | 33.861 | 0,5% | - | 0,0% |
| Kermiscomité/Raad van Elf | 26.750 | 26.750 | 0,4% | - | 0,0% |
| Jeugdhuis | 25.000 | 21.875 | 0,3% | -3.125 | -12,5% |
| andere | 142.577 | 145.625 | 2,0% | 3.048 | 2,1% |

Het totaalbedrag van de toegekende toelagen is lager dan geraamd (-131.025 euro). De kerkfabriek van Maldegem had in 2024 een overschot op de rekening, waardoor dit werd afgerekend op de toelage van 2025. Daarnaast werden er meer prijssubsidies uitbetaald aan het AGB Maldegem doordat er meer ontvangsten zijn gerealiseerd in de sporthal en in het zwembad.

De toelage in de gewone dienst (exploitatie) van de Politiezone Maldegem was in 2025 uiteindelijk 143,53 euro per inwoner. In 2023 was dit 138,09 euro per inwoner. Voor het Vlaams gewest was dit 189 euro per inwoner in 2024.

De toelage in de gewone dienst (exploitatie) van de Hulpverleningszone Meetjesland was in 2025 33,05 euro/inwoner. In 2024 was dit 29,38 euro/inwoner. Voor het Vlaams gewest was dit 61 euro per inwoner in 2024.

Een detailoverzicht van de uitbetaalde toelagen per beleidsitem kan teruggevonden worden in het onderdeel 'documentatie'.

Steun cliënten OCMW

| | BUDGET | | Rekening | | verschil | % | 2024 |
|------------------------------|------------------|-------------|------------------|-------------|-----------------|--------------|------------------|
| Steun | -401.491 | | -382.036 | | 19.455 | -4,8% | -512.311 |
| UITGAVEN | 2.414.784 | 100% | 2.425.725 | 100% | 10.941 | 0,5% | 2.311.730 |
| LEEFLOON | 1.700.012 | 70,4% | 1.716.785 | 70,8% | 16.773 | 1,0% | 1.687.749 |
| GESUBSIDIEERDE STEUN | 254.134 | 10,5% | 251.728 | 10,4% | -2.406 | -0,9% | 178.333 |
| AANVULLENDE STEUN | 297.087 | 12,3% | 287.244 | 11,8% | -9.842 | -3,3% | 295.540 |
| TERUGVORDERBARE STEUN | 47.007 | 1,9% | 70.549 | 2,9% | 23.541 | 50,1% | 32.517 |
| AANZET/ZORGELOZE KINDERTIJD | 116.544 | 4,8% | 99.419 | 4,1% | -17.125 | -14,7% | 117.592 |
| DONATIES AANZET | 30.000 | | 10.839 | 0,4% | -19.161 | -63,9% | 10.839 |
| TERUGGEVORDERDE STEUN | 173.919 | 100% | 323.100 | 100% | 149.181 | 85,8% | 285.406 |
| SUBSIDIES STEUN | 1.839.374 | 100% | 1.720.589 | 100% | -118.785 | -6,5% | 1.514.013 |

De uitbetaalde steun is 10.941 euro hoger dan gebudgetteerd (+0.5%). De gesubsidieerde steun bestaat vnl. uit steun aan erkende vreemdelingen en aan Oekraïense vluchtelingen, tussenkomst energiekosten, steun aan vreemden in het lokaal opvang initiatief.

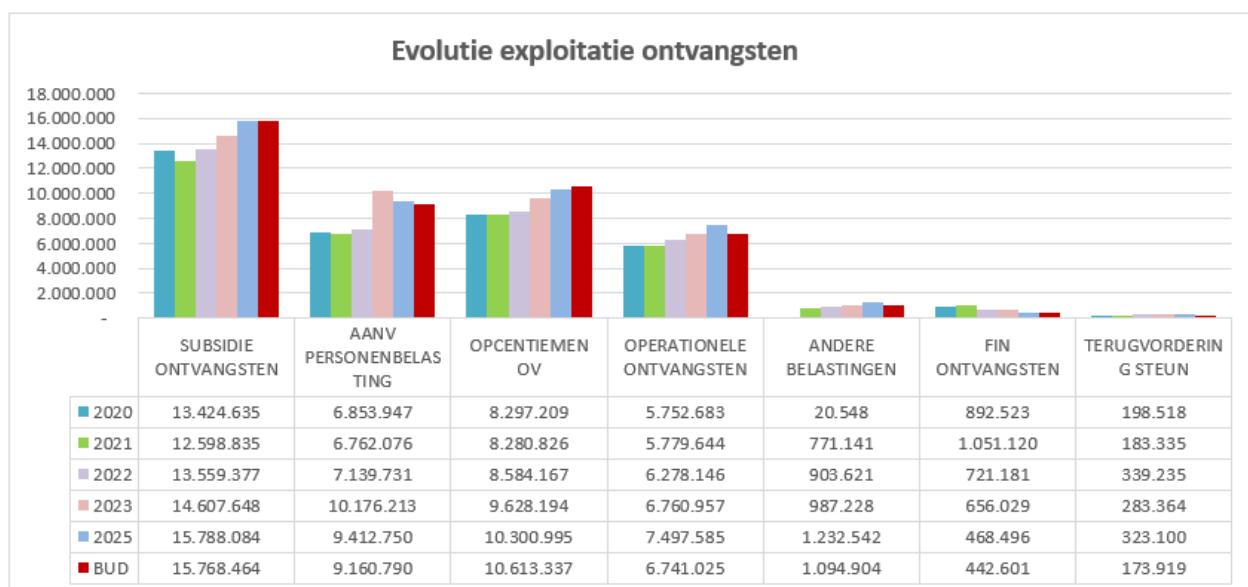
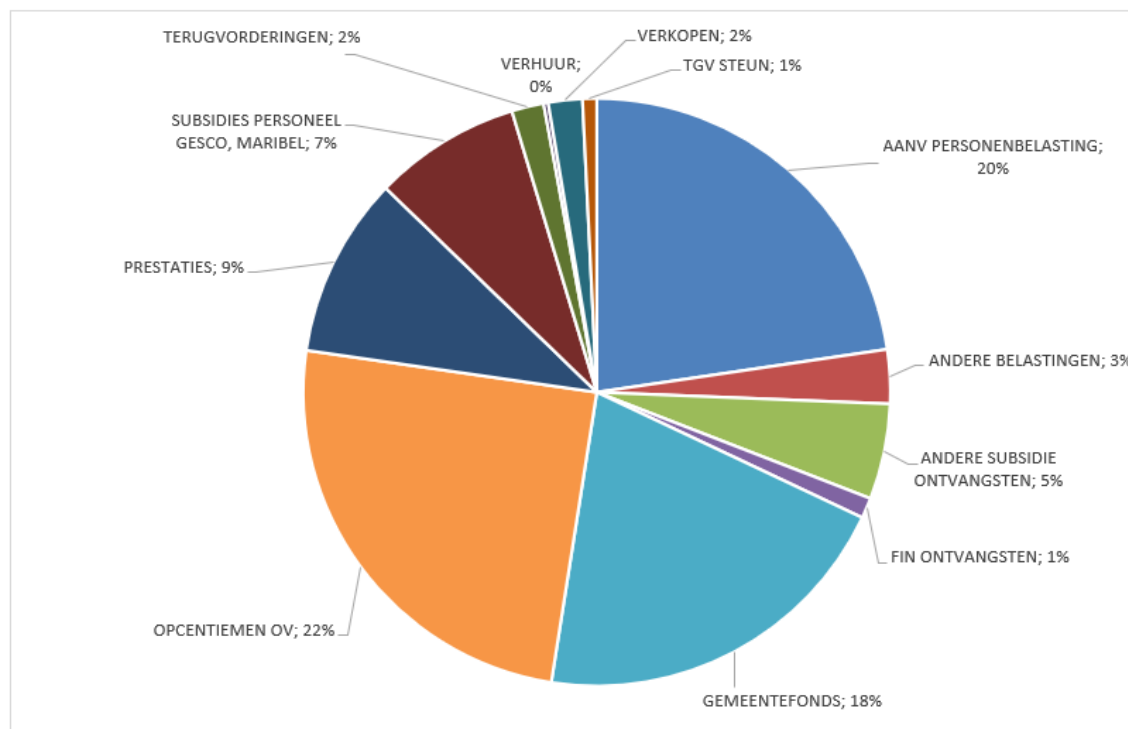
De teruggevorderde steun is 149.181 euro hoger dan gebudgetteerd.

In het rapport dagelijkse werking onderdeel sociale dienst kan meer info gevonden inzake indicatoren zoals, aantal kinderen die "Aanzet" ondersteuning krijgen, het aantal leefloners,...

Exploitatie ontvangsten

De exploitatieontvangsten zijn 2,3% hoger dan gebudgetteerd. Dit is vooral te danken aan hogere fiscale en operationele ontvangsten, meer terug te vorderen steun.

| | BUDGET | | Rekening | | verschil | % |
|---------------------------|-------------------|-------------|-------------------|-------------|------------------|--------------|
| Exploitatiesaldo | 3.043.691 | | 4.996.193 | | 1.952.502 | 64,1% |
| ONTVANGSTEN | 43.995.040 | 100% | 45.023.554 | 100% | 1.028.514 | 2,3% |
| FISCALE INKOMSTEN | 20.869.031 | 47,4% | 20.946.288 | 46,5% | 77.257 | 0,4% |
| SUBSIDIE ONTVANGSTEN | 15.768.464 | 35,8% | 15.788.084 | 35,1% | 19.620 | 0,1% |
| OPERATIONELE ONTVANGSTEN | 4.141.590 | 9,4% | 4.934.742 | 11,0% | 793.151 | 19,2% |
| ANDERE OPERAT ONTVANGSTEN | 2.599.435 | 5,9% | 2.562.844 | 5,7% | -36.591 | -1,4% |
| TERUGVORDERING STEUN | 173.919 | 0,4% | 323.100 | 0,7% | 149.181 | 85,8% |
| FINANCIELE ONTVANGSTEN | 442.601 | 1,0% | 468.496 | 1,0% | 25.895 | 5,9% |



Operationele ontvangsten

| | Budget | | 2025 | verschil | % | 2024 |
|---|------------------|--------|------------------|----------------|--------------|------------------|
| OPERATIONELE EN ANDERE ONTVANGSTEN | 6.741.025 | 100,0% | 7.497.585 | 756.560 | 11,2% | 6.785.424 |
| TERUGVORDERING PERSONEEL | 2.527.538 | 37,5% | 2.437.384 | -90.153 | -3,6% | 2.508.241 |
| PRESTATIES DIENSTEN | 872.657 | 12,9% | 1.065.515 | 192.858 | 22,1% | 838.737 |
| TERUGVORDERINGEN | 523.938 | 7,8% | 679.918 | 155.980 | 29,8% | 653.013 |
| BIJDRAGE OP TRANSPORT VAN AFVALWATER | 1.684.260 | | 1.953.770 | 269.510 | 16,0% | 1.544.484 |
| VERHUUR PATRIMONIUM EN ZALEN | 453.502 | 6,7% | 582.297 | 128.795 | 28,4% | 495.865 |
| GIFTEN | 12.500 | | 29.838 | 17.338 | 138,7% | 10.839 |
| VERKOPEN GOEDEREN | 666.631 | 9,9% | 748.863 | 82.232 | 12,3% | 734.246 |

De operationele en overige ontvangsten liggen 11% hoger dan geraamd. Dit is voornamelijk toe te schrijven aan een hogere bijdrage op het transport van afvalwater, hogere ontvangsten uit terugvorderingen en retributies en uit de verhuur van patrimonium en zalen. Binnen de terugvorderingen zijn onder meer niet-voorzienbare schadevergoedingen begrepen ten belope van 58.806 euro. Daarnaast lagen de opbrengsten van de dienst Bevolking, met name uit de verkoop van eID-kaarten en rijbewijzen, 90.000 euro hoger dan verwacht. Hierdoor zijn zowel de ontvangsten als de bijhorende uitgaven hoger dan gebudgetteerd.

De opbrengsten uit parkeerconcessies liggen 42.000 euro hoger dan begroot, terwijl ook de concessie-inkomsten voor begraafplaatsen een positief verschil vertonen van 17.000 euro. Daarnaast werden hogere huuropbrengsten gerealiseerd (+66.000 euro) van erkende asielzoekers die nog verblijven in het LOI-gebouw, ondanks het feit dat zij daar niet langer kunnen blijven. Dit is het gevolg van de beperkte beschikbaarheid van geschikte woonegelegenheden op de private huurmarkt. Dit is de reden van de lage bezettingsgraad van LOI asielzoekers op het totaal aantal beschikbare plaatsen die het OCMW Maldegem aanbiedt.

De verkoop van M-bonnen ligt opnieuw hoger dan in het vorige boekjaar (+13.480 euro). Voor een gedetailleerde analyse van de evolutie van deze verkopen wordt verwezen naar het rapport dagelijkse werking/lokale economie.

Ook de ontvangsten uit de verkoop van huisvuilzakken liggen boven verwachting, met een positief verschil van 72.000 euro.

Subsidie ontvangsten

| | Budget | | 2025 | verschil | % | 2024 |
|------------------------------------|-------------------|--------|-------------------|---------------|-------------|-------------------|
| Subsidie ontvangsten | 15.768.464 | 100,0% | 15.788.084 | 19.620 | 0,1% | 14.938.016 |
| GEMEENTEFONDS | 8.578.182 | 54,4% | 8.498.346 | -79.835 | -0,9% | 8.314.761 |
| ANDERE SUBSIDIE ONTVANGSTEN | 1.519.014 | 9,6% | 1.851.849 | 332.835 | 21,9% | 1.358.828 |
| SUBSIDIES STEUN | 1.839.374 | 11,7% | 1.720.589 | -118.785 | -6,5% | 1.514.013 |
| SUBSIDIES LOI | 376.020 | | 302.894 | -73.125 | -19,4% | 362.777 |
| SUBSIDIES PERSONEEL GESCO, MARIBEL | 3.455.875 | 21,9% | 3.414.406 | -41.469 | -1,2% | 3.387.637 |

De subsidieontvangsten liggen licht hoger dan begroot, met een positief verschil van 19.620 euro. De voornaamste afwijkingen zijn het gevolg van lagere federale subsidies voor het leefloon en het Energiefonds, evenals een lagere toelage van Fedasil voor het LOI, als gevolg van een lagere bezettingsgraad dan voorzien. De hieraan gekoppelde uitgaven liggen eveneens lager dan gebudgetteerd.

Daartegenover staan bijkomende subsidieontvangsten die niet initieel geraamd waren, met name voor e-inclusie (+72.000 euro), klimaat (+23.000 euro), buitenschoolse kinderopvang (BOA-boost, +123.000 euro) en een subsidie voor PFAS-onderzoek ten belope van 50.000 euro.

Daarnaast werden aanzienlijk minder subsidies ontvangen voor de sociale Maribel (-108.000 euro). Dit is het gevolg van het gebruik van de vergelijkingsjaren 2020 en 2021, waarin een daling van het personeelsbestand werd vastgesteld naar aanleiding van de overdracht van de kinderopvang aan een externe partner in 2021.

Het gemeentefonds is lager dan geraamd, nl. -79.835 euro. De verdeling van het Gemeentefonds gebeurt aan de hand van verscheidene maatstaven die opvraagbaar zijn voor de gemeenten maar die op korte termijn door de eigen beleidsbeslissingen niet beïnvloedbaar zijn. Ze zijn goed voor een vast percentage van het fonds en kunnen in vijf clusters worden opgedeeld, opgedeeld in een voorafname en vier andere criteria:

- bijzondere financiering van de centrum- en kustgemeenten (40,8%)
- andere criteria:
 - centrumfunctie (8%)
 - fiscale draagkracht (30,2%)
 - open ruimten (6%)
 - sociale maatstaven (15%): aantal leefloners, werkzoekenden, geboorten en sociale huurappartementen

Deze berekening kan teruggevonden worden <https://www.vvsg.be/bestuur/financien/gemeentefonds>

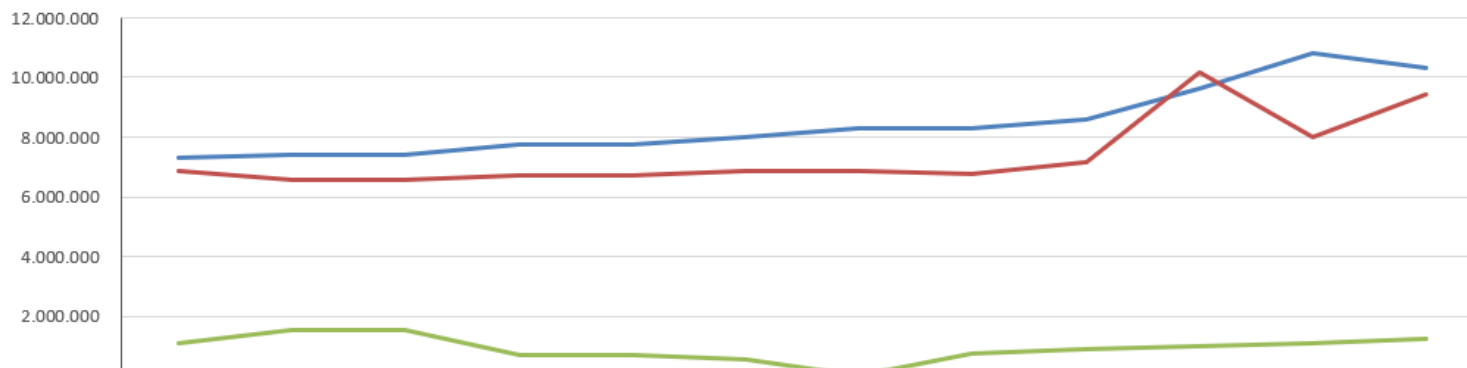
Vanaf 2016 werden de sectorale subsidies geïntegreerd in het gemeentefonds, dit voor een bedrag van 361.630 euro per jaar dat niet verder geïndexeerd zal worden. In de cijfers werden de sectorale subsidies ook geïntegreerd in het gemeentefonds waardoor het eenvoudiger is om te vergelijken.

Fiscale ontvangsten

De fiscale ontvangsten zijn iets hoger dan verwacht, nl. +77.257 euro of een verschil van +0,4%. Enerzijds zijn er hogere opbrengsten uit de aanvullende personenbelasting (+251.960 euro) maar anderzijds lagere opbrengsten uit de opcentiemen op de onroerende voorheffing (-312.342 euro). Daarnaast werden er veel meer GAS 5 boetes vastgesteld dan verwacht, +96.119 euro.

| | MJP 2025 | | 2025 | | verschil | % | 2024 | 2023 |
|---|-------------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|-------------|-------------------|-------------------|
| Belasting | 20.869.031 | 100,0% | 20.946.288 | 100,0% | 77.257 | 0,4% | 19.900.785 | 20.791.635 |
| Opcentiemen op de onroerende voorheffing | 10.613.337 | 50,9% | 10.300.995 | 49,2% | -312.342 | -2,9% | 10.805.785 | 9.628.194 |
| Aanvullende belasting op de personenbelasting | 9.160.790 | 43,9% | 9.412.750 | 44,9% | 251.960 | 2,8% | 8.016.731 | 10.176.213 |
| Aanvullende belasting op motorrijtuigen | 503.644 | 2,4% | 490.051 | 2,3% | -13.593 | -2,7% | 485.252 | 478.684 |
| onbebouwde percelen | 85.000 | 0,4% | 81.540 | 0,4% | -3.460 | -4,1% | 85.160 | 91.335 |
| Belasting op tweede verblijven | 105.000 | 0,5% | 104.750 | 0,5% | -250 | -0,2% | 88.000 | 86.000 |
| Belasting op afgifte documenten burgerzaken | 47.285 | 0,2% | 57.153 | 0,3% | 9.868 | 20,9% | 42.248 | 32.358 |
| Aanvragen omgevingsvergunningen | 46.000 | 0,2% | 60.839 | 0,3% | 14.839 | 32,3% | 55.656 | 33.340 |
| Leegstand panden | 130.000 | 0,6% | 140.000 | 0,7% | 10.000 | 7,7% | 111.997 | 107.796 |
| Belasting op leegstand / verkrotting bedrijfsruimten | 500 | 0,0% | 5.876 | 0,0% | 5.376 | 0,0% | - | 7.222 |
| Belasting op verkrotting, verwaarloosde, ongeschikte of onbewoonbare woningen en gebouwen | 125 | | 750 | | | 500,0% | 250 | - |
| Belasting op plaatsrecht markten | 25.000 | 0,1% | 21.962 | 0,1% | -3.039 | -12,2% | 23.768 | 23.435 |
| Belasting op terrassen, tafels, stoelen | 11.000 | 0,1% | 11.736 | 0,1% | | 6,7% | 12.264 | 12.840 |
| belasting op het gebruik van het openbaar domein (uitstalling koopwaren) | 1.000 | 0,0% | -150 | 0,0% | -1.150 | -115,0% | 360 | 4.480 |
| belasting op het gebruik van het openbaar domein | 50.000 | 0,2% | 58.600 | 0,3% | 8.600 | 17,2% | 74.990 | 46.890 |
| Belasting op plaatsrecht kermissen | 6.600 | 0,0% | 6.875 | 0,0% | 275 | 4,2% | 7.379 | 6.941 |
| Belasting op taxidiensten | 2.000 | 0,0% | 4.041 | 0,0% | 2.041 | 102,1% | 3.205 | 2.343 |
| Belasting op nachtwinkels | 3.000 | 0,0% | 3.000 | 0,0% | - | 0,0% | 3.000 | 3.000 |
| Vervoer van personen die overlast veroorzaken | 6.000 | 0,0% | 4.290 | 0,0% | -1.710 | -28,5% | 945 | 1.470 |
| Belasting op plaatsrecht circussen | 250 | 0,0% | 1.270 | 0,0% | 1.020 | 408,0% | 1.215 | 1.680 |
| Belasting op ontgraving | 500 | 0,0% | 2.000 | 0,0% | 1.500 | 300,0% | 500 | 750 |
| belasting op het optimaal afkoppelen van de privé waterafvoer | 54.000 | 0,3% | 48.000 | 0,2% | -6.000 | -11,1% | 52.500 | 34.500 |
| GAS5 boetes | 9.000 | 0,0% | 105.119 | 0,5% | 96.119 | 1068,0% | | |
| GAS 1-4 boetes | 9.000 | 0,0% | 24.840 | 0,1% | 15.840 | 176,0% | 29.581 | 12.167 |

Evolutie fiscale inkomsten



| | 2016 | 2017 | 2017 | 2018 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| OPCENTIEMEN OV | 7.307.707 | 7.394.384 | 7.394.384 | 7.758.380 | 7.758.380 | 7.991.810 | 8.297.209 | 8.280.826 | 8.584.167 | 9.628.194 | 10.805.785 | 10.300.995 |
| AANV PERSONENBELASTING | 6.857.691 | 6.584.843 | 6.584.843 | 6.737.577 | 6.737.577 | 6.847.044 | 6.853.947 | 6.762.076 | 7.139.731 | 10.176.213 | 8.016.731 | 9.412.750 |
| ANDERE BELASTINGEN | 1.104.248 | 1.554.393 | 1.554.393 | 699.330 | 699.330 | 550.399 | 20.548 | 771.141 | 903.621 | 987.228 | 1.078.269 | 1.232.542 |

Investerings

De niet-aangewende investeringskredieten voor uitgaven ten belope van 11.189.063 euro, verbonden aan lopende investeringsprojecten van 2024, werden overgedragen naar 2025. Deze kredieten hebben hoofdzakelijk betrekking op rioleringsprojecten, investeringen in gebouwen en terreinen, wegeniswerken, grondinnames, erelonen van architecten en investeringssubsidies.

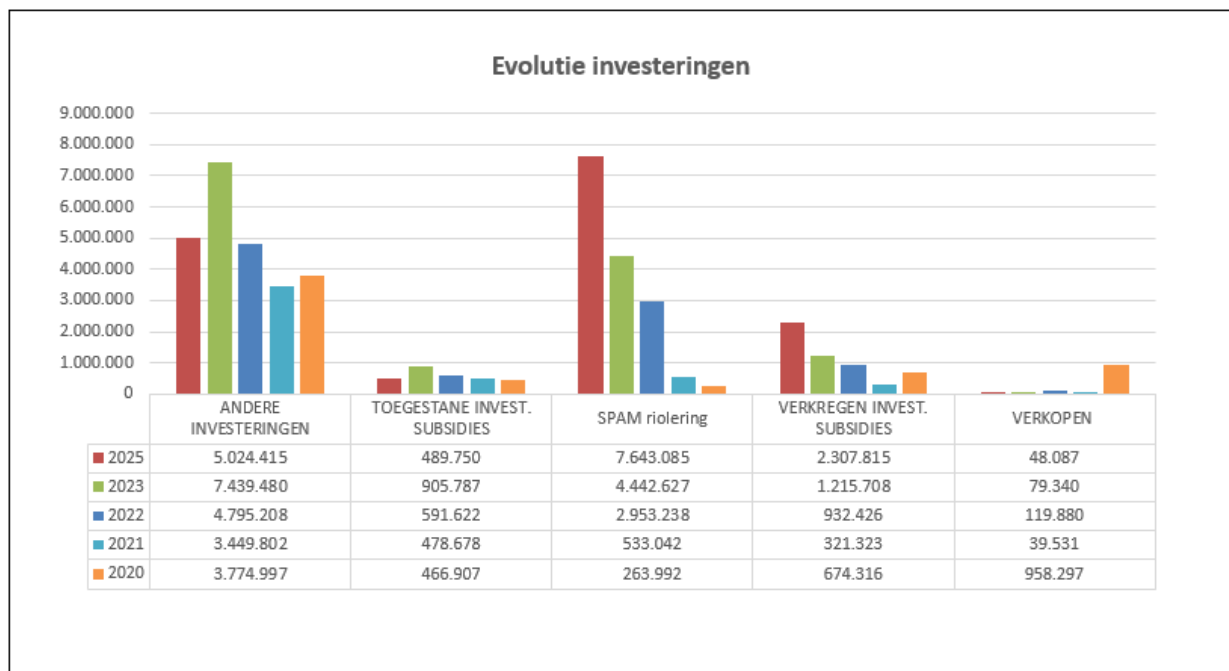
Ook de niet-aangewende investeringskredieten voor ontvangsten van lopende investeringsprojecten uit 2024, voor een totaalbedrag van 2.273.598 euro, werden overgedragen naar 2025. Dit betreft voornamelijk nog te ontvangen subsidies voor een SPAM-rioleringsproject.

In oktober 2025 werden de investeringen van 2025 heringeschat. Het geraamde investeringssaldo bedroeg op dat ogenblik 13.228.536 euro, wat 4.338.970 euro lager ligt dan het saldo voorzien in het meerjarenplan (17.567.506 euro). Het verschil tussen de hergeraamde investeringen en de effectief aangerekende investeringen bedraagt bijgevolg 2.427.189 euro.

Per 31 december 2025 werden openstaande bestelbonnen waarvoor nog geen factuur was ontvangen, voor een totaalbedrag van 1.794.458 euro, overgedragen naar 2026. In maart 2026 werden daarnaast de niet-benutte investeringskredieten van lopende investeringsprojecten van 2025 overgedragen naar 2026, voor een netto bedrag van 2.718.980 euro.

| | Budget na overdracht 2024 en IKA | 2025 | verschil | % | Overgedrag en 2026 |
|------------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------|-----------------------|
| INVESTERINGSBUDGET | 17.567.506 | 10.801.347 | -6.766.158 | -38,5% | -2.718.890 |
| UITGAVEN | 24.639.263 | 13.157.250 | -11.482.013 | -46,6% | 2.975.196 |
| ANDERE INVESTERINGEN | 13.479.655 | 5.024.415 | -8.455.240 | -62,7% | 1.449.854 |
| TOEGESTANE INVEST. SUBSIDIES | 784.706 | 489.750 | -294.956 | -37,6% | 34.109 |
| SPAM riolering | 10.374.902 | 7.643.085 | -2.731.817 | -26,3% | 1.491.233 |
| ONTVANGSTEN | 7.071.757 | 2.355.903 | -4.715.854 | -66,7% | 256.306 |
| VERKREGEN INVEST. SUBSIDIES | 5.600.757 | 2.307.815 | -3.292.942 | -58,8% | 256.306 |
| VERKOPEN | 1.471.000 | 48.087 | -1.422.913 | -96,7% | 0 |

Het detail van alle investeringen kan teruggevonden worden in de documentatie verder in dit document.



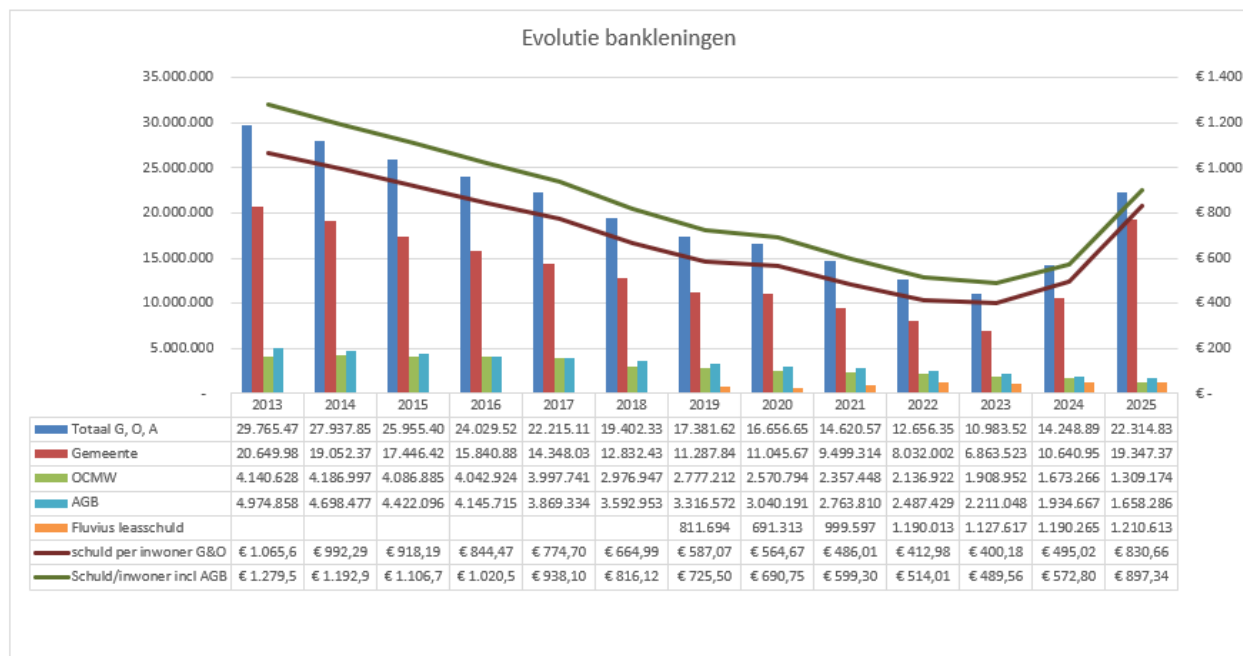
Tussenkost van de gemeente in het resultaat van het OCMW

Er werd een tussenkost in het resultaat van het OCMW betaald t.b.v. 6.978.200,69 euro vanuit de gemeente. Dit om liquiditeitstekorten in het OCMW te voorkomen tijdens het boekjaar. Tijdens het jaar worden de betalingen geboekt als vooruitbetalingen. Per 31/12/2025 werden alle bedragen betaald sinds 1/01/2025 overgeboekt als een tussenkost in het verlies van het OCMW.

Financiering

In 2025 werden voor een bedrag van 10 miljoen euro nieuwe bankleningen opgenomen bij KBC Bank. De leasingschuld voor het verleden van de openbare verlichting is toegenomen met 146.053 euro. In totaal werd 1.657.676,65 euro aan kapitaal afgelost en werd 652.526,47 euro aan interesten betaald. Daarnaast werd één lening van het OCMW vervroegd terugbetaald. Gelet op de hoge interestvoet werd deze schuld hergefinancierd via een lening van de gemeente, wat financieel voordeliger was.

Onderstaande grafiek geeft de evolutie van de schuldenlast voor alle entiteiten weer.



Toelichting over uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat en het overschot/tekort van het boekjaar

Toelichting

Overstap van privé naar publiek vakantiestelsel voor contractuele personeelsleden

Dit heeft een negatieve impact op het boekjaar 2025 van een totaalbedrag van 697.403,06 euro, aangezien er tweemaal vakantiegeld aan de contractuelen werd uitbetaald. Dit geeft dan een recurrente besparing tbv 112.640 euro per jaar op de RSZ werkgever.

Overzicht niet-aangewende investeringskredieten die zijn overgedragen naar het volgende boekjaar

Overzicht overgedragen investeringskredieten

De laatste kolom geeft weer welke investeringskredieten er zijn overgedragen naar 2026. De roze gemarkeerde acties betreffen de prioritaire acties.

| Entiteit | Beleid actie | Rekeni s item | Inv. ng Project | omschrijving | Budget na OV2024-IKA | Aanrekeningen | overdracht 2026 |
|--|--------------|---------------|-----------------|---|----------------------|-------------------|------------------|
| TOTAAL UITGAVEN | | | | | 24.639.263 | 13.157.250 | 2.975.196 |
| 2025-1-1: Percentage Maldegemnaren tevreden over algemene dienstverlening verhogen met 5 | | | | | 101.233 | 40.214 | 11.019 |
| OCMW | A-1-1-4-01 | 0909-00 | 211000 PR-DBP5 | Implementatie New social | 14.674 | 6.893 | 7.781 |
| Gemeente | A-1-1-4-01 | 0111-00 | 211000 PR-BP13 | koppeling MAGDA Slimme digitale post | 4.089 | 2.085 | 2.004 |
| Gemeente | A-1-1-4-01 | 0114-00 | 214000 PR-0081 | Digitale balie GzG | 2.360 | 1.125 | 1.235 |
| 2025-1-2: Doordacht omgaan met eigen patrimonium | | | | | 1.159.475 | 684.767 | 383.638 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-00 | 221000 IP-GGBH | Doelgerichte renovaties Gemeente | 74.771 | 48.222 | 26.429 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0200-00 | 222000 PR-0203 | Inrichting Westeindestraat 12-22 | 102.623 | 40.000 | 16.647 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0705-04 | 221100 PR-0132 | aanpassingwerken K-Ba | 147.418 | 77.652 | 68.293 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0742-06 | 214000 PR-0161 | erelonen de berken | 15.125 | - | 15.125 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0742-06 | 221000 PR-0161 | vernieuwen gebouwriolering de Berken ijk van afkoppelin | 253.553 | 16.698 | 236.855 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0680-00 | 214000 PR-0128 | Erelonen inrichting terrein Waleweg 28 (ex VK Adegem) | 16.800 | - | 16.800 |
| OCMW | A-1-2-1-02 | 0119-00 | 221000 IP-OGBH | Doelgerichte renovaties OCMW | 28.957 | 18.497 | 3.489 |
| 2025-1-3: Efficiënt en vooruitstrevend Maldegem | | | | | 79.514 | 45.551 | 16.407 |
| Gemeente | A-1-3-1-10 | 0119-01 | 241000 PR-0092 | aankopen smartphone beleid | 12.627 | 6.702 | 5.925 |
| Gemeente | A-1-3-1-11 | 0119-01 | 214000 PR-DG15 | BCP plan en security copilot | 13.281 | 12.712 | 569 |
| Gemeente | A-1-3-1-12 | 0114-00 | 211000 IP-G069 | Rapporteringstool | 29.099 | 6.800 | 9.913 |
| 2025-2-2: Maldegem is vlot bereikbaar en beschikt over kwaliteitsvolle weginfrastructuur. | | | | | 286.876 | 42.585 | 42.208 |
| Gemeente | A-2-2-1-03 | 0200-00 | 225000 PR-0099 | fietstalling en schuilhuisjes | 21.589 | 666 | 20.000 |
| Gemeente | A-2-2-1-03 | 0200-00 | 225000 PR-0074 | investeringen verkeersveiligheid - mobiliteit | 20.000 | 17.940 | 1.930 |
| Gemeente | A-2-2-1-03 | 0350-00 | 214000 PR-0195 | Opzetten van een beleidskader Traag netwerk en Ecovers | 26.000 | 9.000 | 17.000 |
| Gemeente | A-2-2-3-09 | 0200-00 | 224000 PR-0075 | meerdere projecten fietsveiligheid | 6.683 | 3.405 | 3.278 |

| Entiteit | actie | Beleid s item | Rekeni ng | Inv. Project | omschrijving | Budget na OV2024-IKA | Aanrekeningen | overdracht 2026 |
|---|------------|---------------|-----------|--------------|--|----------------------|------------------|------------------|
| 2025-3-1: CO2 uitstoot verminderen met 20% tegen 2025. | | | | | | 2.275.071 | 1.350.317 | 391.223 |
| Gemeente | A-3-1-1-09 | 0670-00 | 250000 | PR-0073 | Lease investeringen fluvius in OV | 895.889 | 146.053 | 250.000 |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0319-00 | 664000 | PR-0194 | Inv. Subs Polder van Maldegem & Wagenmakerstroom - p | 15.000 | - | 7.500 |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0350-00 | 224000 | PR-0185 | Omgevingsaanleg Poermolen ontharden en herinrichten | 349.756 | 341.225 | 8.500 |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0350-00 | 227000 | PR-0151 | omgevingsaanleg de berken (onthaastingszone kleit) | 327.103 | 250.836 | 63.739 |
| Gemeente | A-3-1-2-05 | 0680-00 | 214000 | PR-0142 | erelonen bomen in Maldegem | 39.078 | 27.934 | 11.144 |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0119-00 | 221000 | IP-GGBH | duurzame investeringen gebouwen gemeente | 86.649 | 60.226 | 24.917 |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0705-04 | 221000 | PR-0095 | Dakaanpassing - Zonnepanelen K-Ba | 41.083 | 17.304 | 23.779 |
| OCMW | A-3-1-3-01 | 0119-00 | 221000 | IP-GGBH | duurzame investeringen gebouwen OCMW | 17.645 | - | 1.645 |
| 2025-3-2: De riolerings- en zuiveringsgraad verhogen met 5% tegen 2025. | | | | | | 8.855.969 | 6.814.831 | 1.646.988 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 220800 | PR-0009 | SPAM 11-13 verwerving gronden | 83.364 | 15.350 | 1.968 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227000 | PR-0009 | SPAM 11-13 uitvoering | 4.087.877 | 3.093.067 | 978.804 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227000 | PR-0012 | uitvoering SPAM 15 | 53.485 | 29.627 | 13.964 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 220800 | PR-0007 | SPAM 18-A iname gronden Weide. | 171.769 | 6.261 | 37.478 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227000 | PR-0007 | SPAM18-A Uitvoering | 207.182 | 674 | 206.508 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0670-00 | 224000 | PR-0007 | SPAM 18-A ondergronds brengen nutsleidingen | 100.000 | - | 100.000 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | IP-G151 | SPAM 18-B erelonen Bos- Kallestraat-Zandackers | 7.776 | 3.013 | 4.763 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0670-00 | 224000 | PR-0024 | SPAM 19-ondergronds brengen nutsleidingen | 150.000 | - | 150.000 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | PR-0078 | SPAM30 Urselweg: erelonen | 254.042 | 40.048 | 113.994 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | PR-0198 | SPAM17: Drukriolering Vossenhol erelonen | 50.000 | 10.491 | 39.509 |
| 2025-3-3: Doordachte en actieve ruimtelijke ordening met aandacht voor land-& tuinbouw, mili | | | | | | 50.350 | 25.561 | 24.789 |
| Gemeente | A-3-3-2-01 | 0990-00 | 222000 | IP-G002 | Ontknelen begraafplaatsen | 50.350 | 25.561 | 24.789 |
| 2025-5-2: De nettogroeiratio van ondernemingen in Maldegem verhogen met 20% tegen 2025. | | | | | | 3.190.387 | 892.672 | 47.915 |
| Gemeente | A-5-2-2-01 | 0310-00 | 227000 | IP-G165 | riolering industrieterrein | 2.002.794 | 601.917 | 19.952 |
| Gemeente | A-5-2-2-01 | 0510-00 | 210000 | IP-G165 | Bijstelling PRUP krommewege | 30.000 | 2.038 | 27.963 |

| Entiteit | actie | Beleid s item | Rekeni ng | Inv. Project | omschrijving | Budget na OV2024-IKA | Aanrekeningen | overdracht 2026 |
|----------|------------|---------------|-----------|--------------|--|----------------------|---------------|-----------------|
| Gemeente | A-3-1-1-09 | 0670-00 | 250000 | PR-0073 | Lease investeringen fluvius in OV | 895.889 | 146.053 | 250.000 |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0319-00 | 664000 | PR-0194 | Inv. Subs Polder van Maldegem & Wagenmakerstroom - p | 15.000 | - | 7.500 |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0350-00 | 224000 | PR-0185 | Omgevingsaanleg Poermolen ontharden en herinrichten | 349.756 | 341.225 | 8.500 |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0350-00 | 227000 | PR-0151 | omgevingsaanleg de berken (onthaastingszone kleit) | 327.103 | 250.836 | 63.739 |
| Gemeente | A-3-1-2-05 | 0680-00 | 214000 | PR-0142 | erelonen bomen in Maldegem | 39.078 | 27.934 | 11.144 |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0119-00 | 221000 | IP-GGBH | duurzame investeringen gebouwen gemeente | 86.649 | 60.226 | 24.917 |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0705-04 | 221000 | PR-0095 | Dakaanpassing - Zonnepanelen K-Ba | 41.083 | 17.304 | 23.779 |
| OCMW | A-3-1-3-01 | 0119-00 | 221000 | IP-GGBH | duurzame investeringen gebouwen OCMW | 17.645 | - | 1.645 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 220800 | PR-0009 | SPAM 11-13 verwerving gronden | 83.364 | 15.350 | 1.968 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227000 | PR-0009 | SPAM 11-13 uitvoering | 4.087.877 | 3.093.067 | 978.804 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227000 | PR-0012 | uitvoering SPAM 15 | 53.485 | 29.627 | 13.964 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 220800 | PR-0007 | SPAM 18-A iname gronden Weide. | 171.769 | 6.261 | 37.478 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227000 | PR-0007 | SPAM18-A Uitvoering | 207.182 | 674 | 206.508 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0670-00 | 224000 | PR-0007 | SPAM 18-A ondergronds brengen nutsleidingen | 100.000 | - | 100.000 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | IP-G151 | SPAM 18-B erelonen Bos- Kallestraat-Zandackers | 7.776 | 3.013 | 4.763 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0670-00 | 224000 | PR-0024 | SPAM 19-ondergronds brengen nutsleidingen | 150.000 | - | 150.000 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | PR-0078 | SPAM30 Urselweg: erelonen | 254.042 | 40.048 | 113.994 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | PR-0198 | SPAM17: Drukriolering Vossenhol erelonen | 50.000 | 10.491 | 39.509 |
| Gemeente | A-3-3-2-01 | 0990-00 | 222000 | IP-G002 | Ontknelen begraafplaatsen | 50.350 | 25.561 | 24.789 |
| Gemeente | A-5-2-2-01 | 0310-00 | 227000 | IP-G165 | riolering industrieterrein | 2.002.794 | 601.917 | 19.952 |
| Gemeente | A-5-2-2-01 | 0510-00 | 210000 | IP-G165 | Bijstelling PRUP krommewege | 30.000 | 2.038 | 27.963 |

| Entiteit | actie | Beleid sitem | Alg. Rekeni ng | Inv. Project | omschrijving | MJPA 5 | Vorderingen | gevraagde overdracht |
|--|------------|-----------------|----------------------|-----------------|---------------------------------|------------------|------------------|-------------------------|
| TOTAAL ONTVANGSTEN | | | | | | 7.071.757 | 2.355.903 | 256.306 |
| 2025-3-2: De riolerings- en zuiveringsgraad verhogen met 5% tegen 2025. | | | | | | 3.989.039 | 2.067.557 | 256.306 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 150000 | PR-0012 | subs SPAM 15 IBA's | 38.500 | 28.000 | 5.250 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0200-00 | 150000 | PR-0009 | SPAM 11-13 riolering Middelburg | 251.056 | - | 251.056 |



Documentatie

ODAA - Overzicht alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties met de bijbehorende ramingen en realisatie van uitgaven en ontvangsten. Budget is gebaseerd op meerjarenplanaanpassing 5.

| Prioritaire actie | UITGAVEN | | | | | ONTVANGSTEN | | | | |
|--|-------------------|----------------|-------------------|----------------|-------------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|
| | MJPA 5 2025 | EXPLOITATIE | INVESTERING | FINANCIERING | JAARREKENING | MJPA 5 2025 | EXPLOITATIE | INVESTERING | FINANCIERING | JAARREKENING |
| Beleidsdoelstelling/actieplan/actie | | | | | | | | | | |
| Totaal | 12.034.330 | 384.095 | 10.556.069 | 125.705 | 11.065.869 | 3.967.707 | 339.660 | 2.125.084 | 146.053 | 2.610.797 |
| 2025-1 Efficiënt en Vooruitstrevend Maldegem | 1.582.620 | 161.482 | 770.532 | - | 932.014 | 224.982 | 165.504 | 8.750 | - | 174.254 |
| 2025-1-1 Percentage Maldegemmers tevreden over algemene dienstverlening verhogen met 5% tegen 2025. | 330.607 | 46.245 | 40.214 | - | 86.459 | 44.982 | 117.823 | - | - | 117.823 |
| 2025-1-1-1 Streven naar efficiënte en klantgerichte dienstverlening | 50.000 | - | 13.721 | - | 13.721 | - | - | - | - | - |
| A-1-1-1-02 Nieuw dienstverleningsconcept implementeren. | - | - | 13.721 | - | 13.721 | - | - | - | - | - |
| A-1-1-1-08 Onderzoek en implementatie huisvesting diensten Maldegem centrum | 50.000 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2025-1-1-4 Inzetten op digitale dienstverlening | 280.607 | 46.245 | 26.492 | - | 72.738 | 44.982 | 117.823 | - | - | 117.823 |
| A-1-1-4-01 Digitale transformatie naar gemeente van de toekomst | 235.625 | 4.086 | 26.492 | - | 30.579 | - | - | - | - | - |
| A-1-1-4-03 Alle Maldegemmers digitaal mee | 44.982 | 42.159 | - | - | 42.159 | 44.982 | 117.823 | - | - | 117.823 |
| 2025-1-2 Doordacht omgaan met eigen patrimonium | 995.522 | - | 684.767 | - | 684.767 | 150.000 | - | 8.750 | - | 8.750 |
| 2025-1-2-1 Doordacht patrimoniumbeleid. | 995.522 | - | 684.767 | - | 684.767 | 150.000 | - | 8.750 | - | 8.750 |
| A-1-2-1-02 Doelgerichte renovaties uitvoeren. | 962.851 | - | 684.767 | - | 684.767 | 150.000 | - | 8.750 | - | 8.750 |
| A-1-2-1-03 Standaardisatie van gebruikersovereenkomsten | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| A-1-2-1-04 Uitbreiding brandweerkazerne | 32.671 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2025-1-3 Maldegem is een vooruitstrevende organisatie waar het goed is om te werken | 179.692 | 23.207 | 45.551 | - | 68.759 | - | - | - | - | - |
| 2025-1-3-1 Modern en efficiënt lokaal bestuur | 179.692 | 23.207 | 45.551 | - | 68.759 | - | - | - | - | - |
| A-1-3-1-01 Modern en vooruitstrevend personeelsbeleid voeren. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| A-1-3-1-07 Processen worden geoptimaliseerd. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| A-1-3-1-10 Modern ICT beleid implementeren. | 69.021 | 23.207 | 24.733 | - | 47.940 | - | - | - | - | - |
| A-1-3-1-11 IT architectuur Opzet (funderingswerken) | 73.171 | - | 14.018 | - | 14.018 | - | - | - | - | - |
| A-1-3-1-12 We worden een datagedreven organisatie | 37.500 | - | 6.800 | - | 6.800 | - | - | - | - | - |
| 2025-1-5 Het percentage tevreden medewerkers verhogen met 5% tegen 2025. | 61.500 | 82.067 | - | - | 82.067 | 30.000 | 47.681 | - | - | 47.681 |
| 2025-1-5-1 We geven onze medewerkers kansen om te groeien | 61.500 | 82.067 | - | - | 82.067 | 30.000 | 47.681 | - | - | 47.681 |
| A-1-5-1-01 Optimalisatie personeelsbeleid | 61.500 | 82.067 | - | - | 82.067 | 30.000 | 47.681 | - | - | 47.681 |
| 2025-1-7 Het percentage Maldegemmers dat zich voldoende geconsulteerd voelt verhogen met 5% tegen 2025 | 15.300 | 9.961 | - | - | 9.961 | - | - | - | - | - |
| 2025-1-7-1 Participatie als een rode draad in het beleid | 15.300 | 9.961 | - | - | 9.961 | - | - | - | - | - |
| A-1-7-1-01 Inzetten op participatie | 15.300 | 9.961 | - | - | 9.961 | - | - | - | - | - |

| Prioritaire actie | UITGAVEN | | | | | ONTVANGSTEN | | | | | |
|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|
| | Beleidsdoelstelling/actieplan/actie | MJPA 5 2025 | EXPLOITATIE | INVESTERING | FINANCIERING | JAARREKENING | MJPA 5 2025 | EXPLOITATIE | INVESTERING | FINANCIERING | JAARREKENING |
| 2025-2 Bereikbaar en veilig Maldegem | 389.257 | - | 46.989 | - | 46.989 | 225.000 | - | -57 | - | - | 57 |
| 2025-2-2 Maldegem is vlot bereikbaar en beschikt over kwaliteitsvolle weginfrastructuur veilig voor alle weggebruikers | 220.000 | - | 42.585 | - | 42.585 | 225.000 | - | -57 | - | - | 57 |
| 2025-2-2-1 Duurzaam mobiliteitsbeleid uitbouwen. | 180.000 | - | 27.605 | - | 27.605 | 225.000 | - | - | - | - | - |
| A-2-2-1-03 Uitvoering geven aan het mobiliteitsplan | 180.000 | - | 27.605 | - | 27.605 | 225.000 | - | - | - | - | - |
| 2025-2-2-3 Investeren in de kwaliteit van de weginfrastructuur. | 25.000 | - | 12.405 | - | 12.405 | - | - | - | - | - | - |
| A-2-2-3-09 Realisatie veilige fietsmogelijkheden. | 25.000 | - | 12.405 | - | 12.405 | - | - | - | - | - | - |
| 2025-2-2-4 Investeren in veilige omgeving voor alle weggebruikers (voetganger, fietser en autobestuurder). | 15.000 | - | 2.575 | - | 2.575 | - | - | -57 | - | - | 57 |
| A-2-2-4-01 Gerichte evaluatie van de schoolomgeving en bepalen actiepunten | 15.000 | - | 2.575 | - | 2.575 | - | - | -57 | - | - | 57 |
| 2025-2-4 Aandeel Maldegemnaren dat zich nooit of zelden onveilig voelt in Maldegem verhogen met 5% tegen 2025 | 169.257 | - | 4.404 | - | 4.404 | - | - | - | - | - | - |
| 2025-2-4-1 Realisatie veilig Maldegem. | 169.257 | - | 4.404 | - | 4.404 | - | - | - | - | - | - |
| A-2-4-1-04 Uitbouwen visie inzet en gebruik camera's op het openbaar domein | 30.000 | - | 4.404 | - | 4.404 | - | - | - | - | - | - |
| A-2-4-1-05 Investeren in ANPR camera's langsheen de openbare wegen | 139.257 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| Prioritaire actie | UITGAVEN | | | | | ONTVANGSTEN | | | | |
|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| | Beleidsdoelstelling/actieplan/actie | MJPA 5 2025 | EXPLOITATIE | INVESTERING | FINANCIERING | JAARREKENING | MJPA 5 2025 | EXPLOITATIE | INVESTERING | FINANCIERING |
| 2025-3 Natuur en duurzaamheid in Maldegem | 5.745.570 | 84.220 | 8.190.709 | 125.705 | 8.400.634 | 2.573.053 | 174.156 | 2.116.391 | 146.053 | 2.436.600 |
| 2025-3-1 Behalen doelstellingen Lokaal Energie en Klimaat Pact | 1.606.843 | 84.220 | 1.350.317 | 125.705 | 1.560.242 | 705.932 | 174.156 | 48.834 | 146.053 | 369.043 |
| 2025-3-1-1 CO2 uitstoot verminderen met 55% tegen 2030 | 807.876 | 35.058 | 146.053 | 125.705 | 306.816 | 624.752 | 174.156 | 39.531 | 146.053 | 359.740 |
| A-3-1-1-08 Implementatie mitigatieplan burgemeester convenant | 257.247 | 4.867 | - | - | 4.867 | 183.957 | 171.673 | - | - | 171.673 |
| A-3-1-1-09 Straatverlichting aanpassen en verLEDden | 550.629 | 30.192 | 146.053 | 125.705 | 301.950 | 440.796 | 2.483 | 39.531 | 146.053 | 188.067 |
| 2025-3-1-2 Burgers, bedrijven en verenigingen stimuleren om samen met het lokaal bestuur de streefdoelen uit de 4 werven van het pact te behalen | 338.967 | 49.162 | 1.064.146 | - | 1.113.309 | 81.180 | - | 9.303 | - | 9.303 |
| A-3-1-2-01 Laten we een boom opzetten | 29.075 | 9.655 | - | - | 9.655 | - | - | - | - | - |
| A-3-1-2-02 Verrijk je wijk | 11.417 | 8.754 | - | - | 8.754 | - | - | - | - | - |
| A-3-1-2-03 Elke buurt deelt en is duurzaam bereikbaar | 43.500 | 30.405 | 13.959 | - | 44.364 | - | - | - | - | - |
| A-3-1-2-04 Water is het nieuwe goud | 154.975 | 348 | 974.261 | - | 974.609 | 81.180 | - | - | - | - |
| A-3-1-2-05 Natuurbeleving in Maldegem | 100.000 | - | 75.926 | - | 75.926 | - | - | 9.303 | - | 9.303 |
| 2025-3-1-3 Jaarlijks minstens 3% energiebesparing op eigen | 460.000 | - | 140.117 | - | 140.117 | - | - | - | - | - |
| A-3-1-3-01 Optimalisaties gebouwen i.k.v. energiezuinige maatregelen | 460.000 | - | 140.117 | - | 140.117 | - | - | - | - | - |
| 2025-3-1-4 Draagvlak hernieuwbare energie verhogen | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| A-3-1-4-01 Bewonersvergadering opzetten inzake energieneutrale | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| A-3-1-4-02 Onderzoek energiedelen en sensibilisering | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2025-3-2 De riolerings- en zuiveringsgraad verhogen met 5% tegen | 4.078.727 | - | 6.814.831 | - | 6.814.831 | 1.867.120 | - | 2.067.557 | - | 2.067.557 |
| 2025-3-2-1 Investeren in weg-, water- en rioleringsprojecten op maat van Maldegem. | 4.078.727 | - | 6.814.831 | - | 6.814.831 | 1.867.120 | - | 2.067.557 | - | 2.067.557 |
| A-3-2-1-05 Realiseren van rioleringsprojecten | 4.078.727 | - | 6.814.831 | - | 6.814.831 | 1.867.120 | - | 2.067.557 | - | 2.067.557 |
| 2025-3-3 Doordachte en actieve ruimtelijke ordening met aandacht voor land- & tuinbouw, milieu & eigendom. | 60.000 | - | 25.561 | - | 25.561 | - | - | - | - | - |
| 2025-3-3-1 Doordachte en actieve ruimtelijke ordening. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| A-3-3-1-01 Opmaak kader voor een doordachte en actieve ruimtelijke | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2025-3-3-2 Realisatie park- en natuurbegraafplaatsen | 60.000 | - | 25.561 | - | 25.561 | - | - | - | - | - |
| A-3-3-2-01 Realisatie park- en natuurbegraafplaatsen | 60.000 | - | 25.561 | - | 25.561 | - | - | - | - | - |

| Prioritaire actie | UITGAVEN | | | | | ONTVANGSTEN | | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|
| | MJPA 5 2025 | EXPLOITATIE | INVESTERING | FINANCIERING | JAARREKENING | MJPA 5 2025 | EXPLOITATIE | INVESTERING | FINANCIERING | JAARREKENING |
| Beleidsdoelstelling/actieplan/actie | | | | | | | | | | |
| 2025-5 Bedrijfsvriendelijk Maldegem | 1.716.358 | 8.005 | 892.672 | - | 900.677 | 941.642 | - | - | - | - |
| 2025-5-2 De nettogroeiratio van ondernemingen in Maldegem verhogen met 20% tegen 2025. | 1.716.358 | 8.005 | 892.672 | - | 900.677 | 941.642 | - | - | - | - |
| 2025-5-2-1 Stimuleren van een bedrijfsvriendelijk klimaat | 33.358 | 8.005 | - | - | 8.005 | 7.500 | - | - | - | - |
| A-5-2-1-05 Stimuleren van een bedrijfsvriendelijk klimaat. | 33.358 | 8.005 | - | - | 8.005 | 7.500 | - | - | - | - |
| 2025-5-2-2 Ontwikkelen industrieterrein. | 1.683.000 | - | 892.672 | - | 892.672 | 934.142 | - | - | - | - |
| A-5-2-2-01 Realisatie van een nieuw industrieterrein en optimalisatie van het huidige industrieterrein. | 1.683.000 | - | 892.672 | - | 892.672 | 934.142 | - | - | - | - |

| Prioritaire actie | UITGAVEN | | | | | ONTVANGSTEN | | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|
| | MJPA 5 2025 | EXPLOITATIE | INVESTERING | FINANCIERING | JAARREKENING | MJPA 5 2025 | EXPLOITATIE | INVESTERING | FINANCIERING | JAARREKENING |
| Beleidsdoelstelling/actieplan/actie | | | | | | | | | | |
| 2025-6 Zorgzaam en Levendig Maldegem | 2.600.525 | 130.388 | 655.168 | - | 785.556 | 3.030 | - | - | - | - |
| 2025-6-1 Het percentage aantal Maldegemmers dat graag in onze gemeente woont stabiel houden | 2.565.880 | 105.468 | 644.437 | - | 749.905 | 3.030 | - | - | - | - |
| 2025-6-1-2 Optimaliseren sportinfrastructuur. | 20.000 | - | 102.029 | - | 102.029 | - | - | - | - | - |
| A-6-1-2-01 Optimaliseren en verder uitbouwen van de sportinfrastructuur. | 20.000 | - | 102.029 | - | 102.029 | - | - | - | - | - |
| 2025-6-1-3 Toerisme en erfgoed in Maldegem in de kijker plaatsen. | 43.000 | 8.269 | - | - | 8.269 | - | - | - | - | - |
| A-6-1-3-03 Toerisme en erfgoed in Maldegem in de kijker plaatsen | 43.000 | 8.269 | - | - | 8.269 | - | - | - | - | - |
| 2025-6-1-6 Investeren in jeugd | 2.338.280 | - | 208.179 | - | 208.179 | - | - | - | - | - |
| A-6-1-6-02 Optimaliseren en verder uitbouwen van de jeugdinfrastructuur | 2.338.280 | - | 142.508 | - | 142.508 | - | - | - | - | - |
| A-6-1-6-06 Renovatie Chiro Kleit lokalen | - | - | 65.671 | - | 65.671 | - | - | - | - | - |
| 2025-6-1-7 Maldegem organiseert en faciliteert evenementen. | 109.600 | 97.199 | - | - | 97.199 | 3.030 | - | - | - | - |
| A-6-1-7-01 Maldegem organiseert evenementen. | 109.600 | 97.199 | - | - | 97.199 | 3.030 | - | - | - | - |
| 2025-6-1-9 Ontwikkeling van een moderne ontmoetingsplaats in elke leefkern | 55.000 | - | 334.229 | - | 334.229 | - | - | - | - | - |
| A-6-1-9-01 Renovatie ontmoetingscentrum Donk | - | - | 230.087 | - | 230.087 | - | - | - | - | - |
| A-6-1-9-02 Renovatie ontmoetingscentrum Middelburg | - | - | 81.346 | - | 81.346 | - | - | - | - | - |
| A-6-1-9-03 Optimalisatie gebruik Den Hoogen Pad i.f.v. leefkern Adegem | - | - | 22.795 | - | 22.795 | - | - | - | - | - |
| A-6-1-9-04 Nieuwe thuis voor het verenigingsleven Kleit | 55.000 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2025-6-2 De Maldegemnaar is gezond. | 17.600 | 8.946 | - | - | 8.946 | - | - | - | - | - |
| 2025-6-2-1 Een ondersteunend gezondheidsbeleid ontwikkelen. | 17.600 | 8.946 | - | - | 8.946 | - | - | - | - | - |
| A-6-2-1-05 Een ondersteunend gezondheidsbeleid ontwikkelen | 17.600 | 8.946 | - | - | 8.946 | - | - | - | - | - |
| 2025-6-3 Maldegem is toegankelijk voor elke doelgroep. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2025-6-3-1 Integraal toegankelijke dienstverlening. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| A-6-3-1-03 Integraal toegankelijke dienstverlening | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| A-6-3-1-04 Participeren in de projecten geïntegreerd breed onthaal. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2025-6-4 Maldegem zet in op de ontwikkeling van elke Maldegemnaar en wil armoede bestrijden | 17.045 | 15.975 | 10.731 | - | 26.705 | - | - | - | - | - |
| 2025-6-4-1 Investeren in innovatieve & leerrijke (onderwijs)projecten. | 17.045 | 15.975 | 10.731 | - | 26.705 | - | - | - | - | - |
| A-6-4-1-01 Uitbreiden innovatieve en leerrijke projecten bib. | 17.045 | 15.975 | 10.731 | - | 26.705 | - | - | - | - | - |



Overzicht investeringen

Investerings

Origineel budget 2025 betreft het budget zoals vastgelegd in meerjarenplanaanpassing 5 en overdracht 2024 betreffen de investeringskredieten die uit boekjaar 2024 zijn overgedragen naar 2025. Het eindkrediet is het budget zoals vastgelegd in meerjarenplanaanpassing 5 en eventuele interne kredietaanpassingen (IKA's). De roze gemarkeerde acties betreffen de prioritaire acties.

| Entiteit | alg. Beleids actie | Rekeni item | Inv. ng | Project | omschrijving | Origineel Budget 2025 MJPA5 | overdracht 2024 | Budget na OVD-IKA | Aanrekeningen |
|--|--------------------|-------------|---------|---------|--|-----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| TOTAAL UITGAVEN | | | | | | 13.452.342 | 11.541.313 | 24.639.263 | 13.157.250 |
| 2025-1-1: Percentage Maldegemnaren tevreden over algemene dienstverlening verhogen met 5% tegen 2025. | | | | | | 212.845 | 279.270 | 101.233 | 40.214 |
| Gemeente | A-1-1-1-02 | 0119-02 | 211000 | PR-0017 | nieuwe website | - | 120.000 | 13.721 | 13.721 |
| Gemeente | A-1-1-1-08 | 0119-03 | 214000 | PR-0060 | Erelonen nieuw AC | 50.000 | - | 50.000 | - |
| Gemeente | A-1-1-4-01 | 0114-00 | 214000 | PR-DG02 | Digitale processen optimaliseren | 35.000 | 39.282 | - | - |
| Gemeente | A-1-1-4-01 | 0119-01 | 211000 | PR-DBP9 | Ticketing based werken | - | 15.000 | - | - |
| Gemeente | A-1-1-4-01 | 0119-01 | 214000 | PR-BP09 | Digitale processen HR optimaliseren | 50.000 | 9.981 | - | - |
| Gemeente | A-1-1-4-01 | 0114-00 | 211000 | PR-0156 | Less paper ontwikkelingen | 30.000 | - | 16.389 | 16.389 |
| Gemeente | A-1-1-4-01 | 0119-01 | 214000 | PR-DBP9 | Ticketing based werken RO | 30.000 | - | - | - |
| OCMW | A-1-1-4-01 | 0909-00 | 211000 | PR-DBP5 | Implementatie New social | -0 | 7.228 | 14.674 | 6.893 |
| Gemeente | A-1-1-4-01 | 0111-00 | 211000 | PR-BP13 | koppeling MAGDA Slimme digitale post | - | 4.089 | 4.089 | 2.085 |
| Gemeente | A-1-1-4-01 | 0114-00 | 214000 | PR-0081 | Digitale balie GzG | - | 18.000 | 2.360 | 1.125 |
| Gemeente | A-1-1-4-01 | 0114-00 | 214000 | PR-0088 | Digitale dienstverlening (Mechelen) | 17.845 | 65.690 | - | - |
| 2025-1-2: Doordacht omgaan met eigen patrimonium | | | | | | 995.522 | 729.154 | 1.159.475 | 684.767 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-00 | 221000 | IP-GGBH | Doelgerichte renovaties Gemeente | 50.000 | 6.034 | 74.771 | 48.222 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0050-00 | 221000 | IP-GGBH | St Anna kaaimuren restauratie | - | 59.945 | 13.061 | 13.061 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-04 | 221100 | IP-GGBH | aanpassingwerken technieken gemeentehuis | - | - | 29.982 | 29.982 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-10 | 221000 | PR-0096 | Renovatie kleedkamers Bloemestraat | - | 53.482 | 50.286 | 50.286 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-00 | 222000 | PR-0109 | Fietsstalling personeel | 60.500 | - | - | - |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-04 | 214000 | PR-0202 | gemeentehuis renovatie erelonen | - | 34.204 | - | - |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-04 | 221000 | PR-0202 | gemeentehuis renovatiewerken | 300.141 | - | - | - |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-04 | 221000 | IP-GDBZ | aanpassingen loket BZ life enrollment | - | 12.099 | - | - |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-10 | 221000 | PR-0154 | TD loods Dakwerken en andere | 40.000 | - | - | - |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-10 | 221000 | PR-0097 | fietsenstalling TD personeel | 40.000 | - | - | - |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-10 | 221100 | IP-GGBH | buitenverharding stockage loods | - | 30.179 | - | - |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0200-00 | 222000 | PR-0203 | Inrichting Westeindestraat 12-22 | - | 80.041 | 102.623 | 40.000 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0300-01 | 221100 | PR-0162 | compostpark vernieuwen en uitbreiden uitrusting | 25.000 | - | 5.103 | 5.059 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0309-00 | 221100 | PR-0163 | vervangen barelen en bouw combinatie schaduw - regen | - | 2.068 | - | - |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0680-00 | 225000 | IP-GGBH | vervangen straatmeubilair | - | 14.379 | 13.521 | 13.521 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0752-01 | 221000 | IP-GGBH | vervangen poorten + elektr install jeugdlokalen Gidsenlaan | - | 21.394 | 25.752 | 25.752 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0705-04 | 214000 | PR-0132 | erelonen aanpassingswerkenK-ba | - | 19.378 | 3.403 | 4.876 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0705-04 | 221100 | PR-0132 | aanpassingwerken K-Ba | - | 159.180 | 147.418 | 77.652 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0742-06 | 214000 | PR-0161 | erelonen werken de Berken | - | 15.125 | 15.125 | - |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0742-06 | 221000 | PR-0161 | vernieuwen gebouwriolering de Berken ijk van afkoppeling incl. toiletten | - | 156.702 | 253.553 | 16.698 |

| Entiteit | Alg. Beleids Rekeni Inv. | | | | omschrijving | Origineel Budget 2025 MJPA5 | overdracht 2024 | Budget na OVD-IKA | Aanrekeningen |
|--|--------------------------|---------|--------|---------|---|-----------------------------|-----------------|-------------------|---------------|
| | actie | item | ng | Project | | | | | |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0945-02 | 221100 | IP-GGBH | modulair gebouw KO Adegem | - | - | 2.202 | 2.202 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0680-00 | 214000 | PR-0128 | Erelonen inrichting terrein Waleweg 28 (ex VK Adegem) | - | - | 16.800 | - |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0680-00 | 222100 | PR-0128 | Inrichting Waleweg 28+ VK adegem (fase 1) sloop | 217.510 | - | 248.607 | 245.258 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0750-02 | 222000 | PR-0108 | Vernieuwen Speeltuinstellen | 24.000 | 873 | 24.873 | 23.935 |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0790-00 | 221000 | IP-GGBH | vernieuwen gasaansluiting kerk maldegem | - | 4.361 | - | - |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0984-00 | 221000 | PR-0191 | automatische publieke toiletten | 181.500 | - | - | - |
| OCMW | A-1-2-1-02 | 0119-00 | 221000 | IP-OGBH | Doelgerichte renovaties OCMW | 24.200 | 19.926 | 28.957 | 18.497 |
| OCMW | A-1-2-1-02 | 0119-05 | 221000 | PR-0179 | Onthaal admin centrum OCMW | - | 11.125 | 54.284 | 53.284 |
| OCMW | A-1-2-1-02 | 0903-00 | 221000 | IP-OGBH | LOI technieken | - | 21.349 | 5.291 | 5.291 |
| OCMW | A-1-2-1-02 | 0951-01 | 221000 | IP-OGBH | toegangscontrole LDC + inbraakcentrale | - | 2.663 | 11.191 | 11.191 |
| Gemeente | A-1-2-1-04 | 0410-00 | 214000 | PR-0138 | erelonen verbouwing brandweer | 32.671 | 0 | 32.671 | - |
| Gemeente | A-1-2-1-04 | 0410-00 | 221000 | PR-0138 | verbouwing brandweer | - | 4.647 | 0 | - |
| 2025-1-3: Efficiënt en vooruitstrevend Maldegem | | | | | | 132.500 | 56.816 | 139.514 | 45.551 |
| Gemeente | A-1-3-1-10 | 0119-01 | 211000 | IP-G042 | Uitrollen modules LB365 | 15.000 | - | 23.200 | 18.031 |
| Gemeente | A-1-3-1-10 | 0119-01 | 241000 | PR-0092 | aankopen smartphone beleid | 10.000 | 5.627 | 12.627 | 6.702 |
| Gemeente | A-1-3-1-11 | 0119-01 | 214000 | PR-0116 | Cloud To Be opzet | 50.000 | - | - | - |
| Gemeente | A-1-3-1-11 | 0119-01 | 214000 | PR-DG12 | Teams opzet | - | 3.936 | - | - |
| Gemeente | A-1-3-1-11 | 0119-01 | 214000 | PR-0181 | Sharepoint opzet | - | 11.422 | 1.307 | 1.307 |
| Gemeente | A-1-3-1-11 | 0119-01 | 214000 | PR-DG15 | BCP plan en security copilot | 20.000 | 10.000 | 13.281 | 12.712 |
| Gemeente | A-1-3-1-12 | 0114-00 | 211000 | IP-G069 | Rapporteringstool | 37.500 | 25.831 | 89.099 | 6.800 |
| 2025-2-2: Maldegem is vlot bereikbaar en beschikt over kwaliteitsvolle weginfrastructuur. | | | | | | 220.000 | 181.751 | 286.876 | 42.585 |
| Gemeente | A-2-2-1-03 | 0200-00 | 214000 | PR-0101 | Studie snelheidsregimes en tonnagebeperkingen | 30.000 | - | - | - |
| Gemeente | A-2-2-1-03 | 0210-00 | 214000 | PR-0026 | studie Veneco: impact op de lokale wegen van de verschillende mobiliteitsk | - | 10.000 | - | - |
| Gemeente | A-2-2-1-03 | 0200-00 | 228900 | PR-0025 | Hoppinpunt Maldegem centrum | 150.000 | 50.000 | 200.000 | - |
| Gemeente | A-2-2-1-03 | 0200-00 | 225000 | PR-0099 | fietstalling en schuilmuisjes | - | 54.394 | 21.589 | 666 |
| Gemeente | A-2-2-1-03 | 0200-00 | 225000 | PR-0074 | investeringen verkeersveiligheid - mobiliteit | - | - | 20.000 | 17.940 |
| Gemeente | A-2-2-1-03 | 0350-00 | 214000 | PR-0195 | Opzetten van een beleidskader Traag netwerk en Ecoversterking via trage wegen | - | - | 26.000 | 9.000 |
| Gemeente | A-2-2-3-09 | 0200-00 | 224000 | PR-0075 | meerdere projecten fietsveiligheid | 25.000 | 38.383 | 6.683 | 3.405 |
| Gemeente | A-2-2-3-09 | 0210-00 | 220000 | PR-0075 | Grond fietsenstalling Prins Bouwdewijllaan | - | - | 9.000 | 9.000 |
| Gemeente | A-2-2-4-01 | 0200-00 | 224000 | PR-0066 | verkeersveilige omgeving scholen | 15.000 | 28.975 | 3.605 | 2.575 |

| Entiteit | alg. Beleids actie | Rekeni item | Inv. ng | Project | omschrijving | Origineel Budget 2025 MJPA5 | overdracht 2024 | Budget na OVD-IKA | Aanrekeningen |
|---|--------------------|-------------|---------|---------|--|-----------------------------|------------------|-------------------|------------------|
| 2025-2-4: Aandeel Maldegemnaren dat zich nooit of zelden onveilig voelt in Maldegem verhogen met 5% tegen 2025 | | | | | | 169.257 | - | 30.000 | 4.404 |
| Gemeente | A-2-4-1-04 | 0490-00 | 230000 | PR-0071 | camera's | 30.000 | - | 30.000 | 4.404 |
| Gemeente | A-2-4-1-05 | 0119-08 | 664000 | PR-0072 | toelage PZ: investering in ANPR camera's | 139.257 | - | - | - |
| 2025-3-1: CO2 uitstoot verminderen met 20% tegen 2025. | | | | | | 1.194.530 | 1.977.151 | 2.275.071 | 1.350.317 |
| Gemeente | A-3-1-1-08 | 0350-00 | 221000 | PR-0059 | investeringen burgemeesterconvenant en LEKP | 53.000 | 77.180 | - | - |
| Gemeente | A-3-1-1-09 | 0670-00 | 250000 | PR-0073 | Lease investeringen fluvius in OV | 401.265 | 494.625 | 895.889 | 146.053 |
| Gemeente | A-3-1-2-01 | 0350-00 | 214000 | PR-0195 | Opzetten van een beleidskader Traag netwerk en Ecoversterking via trage we | 16.290 | 16.290 | - | - |
| Gemeente | A-3-1-2-03 | 0350-00 | 214000 | PR-0193 | studiekost plaatsing laadpalen fietsen | 2.500 | 2.500 | - | - |
| Gemeente | A-3-1-2-03 | 0350-00 | 225000 | PR-0193 | laadpaalinfrastructuur fietsen | 2.500 | 2.500 | - | - |
| Gemeente | A-3-1-2-03 | 0350-00 | 228900 | PR-0193 | fietspunten op belangrijke knooppunten | - | 3.500 | 13.189 | 13.189 |
| Gemeente | A-3-1-2-03 | 0350-00 | 225000 | PR-0166 | laadpaalinfrastructuur eigen gebouwen voor auto's; snelladers | 10.000 | 10.000 | - | - |
| Gemeente | A-3-1-2-03 | 0350-00 | 214000 | PR-0152 | beleidsplan laadpalen | - | 770 | 770 | 770 |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0319-00 | 664000 | PR-0194 | Inv. Subs Polder van Maldegem & Wagenmakerstroom - pilootproject "plaa | 7.500 | 7.500 | 15.000 | - |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0319-00 | 664000 | PR-0204 | WIJ Interreg project facturen | 101.475 | 101.475 | - | - |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0350-00 | 224000 | PR-0185 | Omgevingsaanleg Poermolen ontharden en herinrichten | - | 209.640 | 349.756 | 341.225 |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0350-00 | 227000 | PR-0151 | omgevingsaanleg de berken (onthaastingszone kleit) | - | 342.103 | 327.103 | 250.836 |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0350-00 | 224000 | PR-0175 | Site Katsweg ontharden herinrichten | 40.000 | 390.171 | 369.671 | 382.200 |
| Gemeente | A-3-1-2-05 | 0680-00 | 214000 | PR-0142 | erelonen bomen in Maldegem | - | 49.078 | 39.078 | 27.934 |
| Gemeente | A-3-1-2-05 | 0680-00 | 222000 | PR-0142 | Maldegem boomt | 100.000 | 202.724 | 47.992 | 47.992 |
| Gemeente | A-3-1-2-05 | 0340-00 | 214000 | PR-0143 | RUP bestemmingswijziging Reesinghe | - | 15.568 | - | - |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0119-00 | 221000 | IP-GGBH | duurzame investeringen gebouwen gemeente | 250.000 | - | 86.649 | 60.226 |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0119-04 | 221100 | PR-0144 | verleiding gemeentehuis | -0 | 768 | 3.768 | 2.061 |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0119-10 | 214000 | PR-0154 | erelonen PV panelen Loods | - | 20.000 | - | - |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0119-10 | 221000 | PR-0154 | PV panelen Loods | 200.000 | - | - | - |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0400-00 | 221100 | IP-GGBH | verv ventilatoren luchtgroep politiegebouw | -0 | - | 26.982 | 20.030 |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0703-00 | 214000 | PR-0094 | erelonen reno dak bib | - | - | 8.862 | 8.862 |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0705-04 | 221000 | PR-0095 | Dakaanpassing - Zonnepanelen K-Ba | - | 15.549 | 41.083 | 17.304 |
| Gemeente | A-3-1-4-02 | 0350-00 | 214000 | PR-0171 | Haalbaarheidsstudie extra grote turbines langs E34 | - | 7.500 | - | - |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0742-04 | 221100 | PR-0144 | Verleiding sportinfra tlv derden | - | - | 2.285 | 2.285 |
| Gemeente | A-3-1-3-01 | 0742-06 | 221100 | IP-GGBH | reno + isolatie platte daken de berken | - | - | 29.349 | 29.349 |
| OCMW | A-3-1-3-01 | 0119-00 | 221000 | IP-GGBH | duurzame investeringen gebouwen OCMW | 10.000 | 6.665 | 17.645 | - |
| OCMW | A-3-1-3-01 | 0903-00 | 221000 | IP-OGBH | verv stookketels LOI | - | 1.046 | - | - |

| Entiteit | alg. Beleids actie | Rekeni item | Inv. ng | Project | omschrijving | Origineel Budget 2025 MJPA5 | overdracht 2024 | Budget na OVD- IKA | Aanrekeningen |
|---|--------------------|-------------|---------|---------|---|-----------------------------|------------------|--------------------|------------------|
| 2025-3-2: De riolerings- en zuiveringsgraad verhogen met 5% tegen 2025. | | | | | | 4.078.727 | 4.761.017 | 8.855.969 | 6.814.831 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 220800 | PR-0009 | SPAM 11-13 verwerving gronden | - | 83.364 | 83.364 | 15.350 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | PR-0009 | SPAM 11-13 erelonen riolering Middelburg | - | 120.733 | 120.733 | 86.740 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227000 | PR-0009 | SPAM 11-13 uitvoering | 1.571.336 | 2.516.541 | 4.087.877 | 3.093.067 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227000 | PR-0012 | uitvoering SPAM 15 | 15.000 | 3.485 | 53.485 | 29.627 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 220800 | PR-0007 | SPAM 18-A inname gronden Weide. | - | 160.000 | 171.769 | 6.261 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | PR-0007 | SPAM 18-A erelonen | 50.000 | 35.677 | 43.907 | 99.258 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227000 | PR-0007 | SPAM18-A Uitvoering | 433.565 | 23.618 | 207.182 | 674 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0670-00 | 224000 | PR-0007 | SPAM 18-A ondergronds brengen nutsleidingen | - | - | 100.000 | - |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | IP-G151 | SPAM 18-B erelonen Bos- Kallestraat-Zandakkers | 0 | 7.776 | 7.776 | 3.013 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 220800 | PR-0008 | SPAM 16 inname gronden | - | 43.768 | 43.768 | 3.795 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227000 | PR-0008 | SPAM 16 uitvoering Vossenhol | 1.123.826 | 1.529.829 | 2.743.655 | 3.023.825 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | PR-0008 | SPAM 16 erelonen | 150.000 | 67.277 | 227.277 | 133.573 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | PR-0024 | SPAM19: Kerselare, Vierweegse | 100.000 | - | 100.000 | 174.886 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 220800 | PR-0024 | SPAM 19 inname gronden | 90.000 | - | 301.225 | 52.335 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0670-00 | 224000 | PR-0024 | SPAM 19-ondergronds brengen nutsleidingen | - | - | 150.000 | - |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227000 | PR-0042 | SPAM9: Sanering Begijnwatergang fase 2 (Rapenbrugstraat, Kwezelweg) | - | 64.907 | 14.907 | 4.487 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | PR-0042 | SPAM9: erelonen | - | - | - | - |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | PR-0078 | SPAM30 Urselweg: erelonen | 150.000 | 104.042 | 254.042 | 40.048 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 220800 | PR-0078 | SPAM30 Urselweg: gronden | 95.000 | - | 95.000 | 37.400 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 227100 | PR-0198 | SPAM17: Drukriolering Vossenhol erelonen | 50.000 | - | 50.000 | 10.491 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 220800 | PR-0198 | SPAM17: Drukriolering Vossenhol grondinname,s | 250.000 | - | - | - |
| 2025-3-3: Doordachte en actieve ruimtelijke ordening met aandacht voor land-& tuinbouw, milieu & eigendom. | | | | | | 60.000 | 103.981 | 50.350 | 25.561 |
| Gemeente | A-3-3-2-01 | 0990-00 | 222000 | IP-G002 | Ontknelen begraafplaatsen | 60.000 | 103.981 | 50.350 | 25.561 |
| 2025-5-2: De nettogroeiratio van ondernemingen in Maldegem verhogen met 20% tegen 2025. | | | | | | 1.683.000 | 1.535.664 | 3.190.387 | 892.672 |
| Gemeente | A-5-2-2-01 | 0310-00 | 227000 | IP-G165 | riolering industrieterrein | 1.633.000 | 848.553 | 2.002.794 | 601.917 |
| Gemeente | A-5-2-2-01 | 0310-00 | 227100 | IP-G165 | erelonen riolering industrieterrein | 50.000 | 38.221 | 84.162 | 90.642 |
| Gemeente | A-5-2-2-01 | 0310-00 | 224000 | IP-G165 | wegenis industrieterrein | - | 72.802 | 72.802 | 22.455 |
| Gemeente | A-5-2-2-01 | 0510-00 | 214000 | IP-G165 | erelonen Arcadis fase 1 | -0 | 98 | 14.639 | 20.560 |
| Gemeente | A-5-2-2-01 | 0510-00 | 220600 | IP-G165 | grondinname rondpunt en aantakking N44 | - | 545.990 | 985.990 | 155.060 |
| Gemeente | A-5-2-2-01 | 0510-00 | 210000 | IP-G165 | Bijstelling PRUP krommewege | - | 30.000 | 30.000 | 2.038 |

| Entiteit | alg. Beleids actie | Rekeni item | Inv. ng | Project | omschrijving | Origineel Budget 2025 MJPA5 | overdracht 2024 | Budget na OVD-IKA | Aanrekeningen |
|---|--------------------|-------------|---------|---------|--|-----------------------------|------------------|-------------------|------------------|
| 2025-6-1: Maldegem is levendig | | | | | | 2.413.280 | 271.598 | 2.923.985 | 644.437 |
| Gemeente | A-6-1-2-01 | 0711-00 | 222100 | IP-G162 | optimaliseren omgeving Meos gemeente | 20.000 | | - | - |
| Gemeente | A-6-1-2-01 | 0742-04 | 222100 | IP-G162 | overkappingen FC Kleit | | | 10.000 | 9.322 |
| Gemeente | A-6-1-2-01 | 0742-01 | 214000 | PR-0090 | studie MEOS site | - | 5.023 | | - |
| Gemeente | A-6-1-2-01 | 0742-04 | 222100 | PR-0057 | Aanleg kunstgrasvoetbalvelden en voetbalinfrastructuur | - | 25.270 | 75.338 | 92.706 |
| Gemeente | A-6-1-3-03 | 0522-00 | 214000 | PR-0199 | Landschapspark zwinstreek erelonen | - | - | 10.000 | - |
| Gemeente | A-6-1-6-02 | 0752-02 | 214000 | PR-0145 | architect jeugdsite | 32.280 | 6.091 | 38.371 | 9.042 |
| Gemeente | A-6-1-6-02 | 0752-02 | 221000 | PR-0145 | jeugdsite uitvoering | 2.306.000 | 63.273 | 2.369.273 | 133.466 |
| Gemeente | A-6-1-6-06 | 0752-01 | 214000 | PR-0146 | Renovatie Chiro Kleit - erelonen | 0 | 38.074 | 37.130 | 34.758 |
| Gemeente | A-6-1-6-06 | 0752-01 | 221000 | PR-0146 | Renovatie Chiro Kleit | - | 59.501 | 30.913 | 30.913 |
| Gemeente | A-6-1-9-01 | 0705-01 | 214000 | PR-0147 | erelonen renovatie OC Donk | -25.000 | 16.880 | 37.631 | 59.626 |
| Gemeente | A-6-1-9-01 | 0705-01 | 221000 | PR-0147 | uitvoering renovatie OC Donk | 25.000 | - | 156.188 | 170.461 |
| Gemeente | A-6-1-9-02 | 0705-01 | 214000 | PR-0148 | erelonen renovatie OC Middelburg | - | - | 8.359 | 8.359 |
| Gemeente | A-6-1-9-02 | 0705-01 | 221000 | PR-0148 | uitvoering renovatie OC Middelburg | -0 | 24.690 | 72.987 | 72.987 |
| Gemeente | A-6-1-9-03 | 0705-00 | 214000 | PR-0149 | erelonen verbouwing Den Hoogen Pad | -0 | 22.795 | 22.795 | 22.795 |
| Gemeente | A-6-1-9-04 | 0705-06 | 214000 | PR-0150 | Renovatie OC Kleit - erelonen | 55.000 | 10.000 | 55.000 | - |
| 2025-6-4: Maldegem zet in op de ontwikkeling van elke Maldegemnaar | | | | | | 5.000 | 6.282 | 11.282 | 10.731 |
| Gemeente | A-6-4-1-01 | 0703-00 | 241000 | IP-GBIB | Fablab machines, Biebloscherm + meubel , vervangen magneetplaten | - | 6.282 | 6.282 | 5.810 |
| Gemeente | A-6-4-1-01 | 0703-00 | 240000 | IP-GBIB | meubilair reorganisatie bib | 5.000 | - | 5.000 | 4.921 |
| Algemene financiering | | | | | | - | - | 26.375 | 23.947 |
| OCMW | GBB-FIN | 0903-00 | 288000 | IP-GEEN | Borgtocht betaald en terugbetaling | - | - | - | -2.428 |
| Gemeente | GBB-FIN | 0300-01 | 281100 | PR-GFIN | kapitaalverhoging IVM | - | - | 26.375 | 26.375 |
| Gelijkblijvend beleid | | | | | | 2.287.681 | 1.284.238 | 5.648.745 | 2.577.234 |
| Gemeente | GBB-CUL | 0705-00 | 230000 | IP-GCUL | dringende investeringen theater technisch materiaal | 60.000 | 30.960 | 30.960 | 22.373 |
| Gemeente | GBB-CUL | 0705-00 | 221100 | IP-GDHP | herstelling/ vervangen onderdelen trekken | - | 33.000 | - | - |
| Gemeente | GBB-ALD | 0400-00 | 221000 | IP-GPAT | Aankoop westeindestraat 7-9 | - | - | 895.000 | 895.000 |
| Gemeente | GBB-ALD | 0200-00 | 220600 | IP-GPAT | Aankoop prins boudewijnlaan 2 voorschot | - | - | 7.500 | 7.500 |
| Gemeente | GBB-ALD | 0400-00 | 664000 | PR-POLI | Inv. Subs Politie | 328.500 | - | - | - |
| Gemeente | GBB-SEC | 0400-00 | 664000 | PR-POLI | Inv. Subs Politie | - | 13.500 | - | - |
| Gemeente | GBB-ALD | 0410-00 | 664000 | PR-HVZM | Inv. Subs HVZ Meetjesland | 44.881 | - | 36.267 | 29.658 |
| Gemeente | GBB-FIN | 0111-01 | 214000 | IP-GEEN | kredieten voorzien in 2026 die niet worden overgedragen | - | - | 2.504.716 | - |
| Gemeente | GBB-ICT | 0119-01 | 241000 | IP-GICT | Vervangingen hardware | 65.000 | 14.768 | 137.803 | 130.590 |
| Gemeente | GBB-ICT | 0480-00 | 211000 | PR-GASS | Intouch implementatiekost GASS | - | - | 5.041 | 7.449 |
| Gemeente | GBB-JGD | 0711-00 | 222100 | IP-GO05 | uitbouw lokaal speelweefsel | 40.000 | - | 14.000 | 14.000 |
| Gemeente | GBB-KFB | 0790-03 | 214000 | PR-KERK | Participatietraject kerk Middelburg | - | 2.000 | - | - |

| Entiteit | actie | Alg. | | | omschrijving | Origineel Budget 2025 MJPAS | overdracht 2024 | Budget na OVD- IKA | Aanrekeningen |
|----------|---------|-----------------|--------------|-----------------|--|-----------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------|
| | | Beleids item | Rekeni ng | Inv. Project | | | | | |
| Gemeente | GBB-KFB | 0790-00 | 664000 | PR-KERK | Kerfabriek H. Barbara subsidie | - | - | 20.000 | - |
| Gemeente | GBB-KFB | 0790-04 | 664000 | PR-KERK | Kerfabriek H. Adrianus subsidie | - | 69.131 | - | - |
| Gemeente | GBB-KFB | 0790-05 | 664000 | PR-KERK | Kerfabriek Sint-Antonius (Eeklo) subsidie | - | 95.694 | 95.694 | 95.694 |
| Gemeente | GBB-INF | 0119-00 | 240000 | IP-GGBH | vervangingsinvesteringen en meubilair | 60.000 | 11.776 | 76.776 | 71.653 |
| Gemeente | GBB-INF | 0119-00 | 230000 | IP-GGBH | Aanpassing foorkasten | - | - | 8.969 | 5.283 |
| Gemeente | GBB-GBH | 0119-04 | 240000 | IP-GGBH | meubilair terras gemeentehuis | - | 5.000 | - | - |
| Gemeente | GBB-GRD | 0680-00 | 230000 | IP-GGRD | Uitrusting groendienst | 30.000 | 211.391 | 87.556 | 55.838 |
| Gemeente | GBB-GRD | 0680-00 | 240000 | PR-0045 | stoelen park | 5.000 | 3.339 | 799 | 799 |
| Gemeente | GBB-GRD | 0990-00 | 230000 | IP-GGRD | aankoop grafkelders en urnenkelders | 30.000 | 32.218 | 19.068 | 19.059 |
| Gemeente | GBB-MAG | 0119-10 | 230000 | IP-GLOG | vervanging stapelrekken, containers | 5.000 | 6.179 | 7.672 | 7.672 |
| Gemeente | GBB-UTV | 0119-06 | 242000 | IP-GO10 | optimalisatie wagenpark | 190.000 | 43.159 | 72.293 | 54.187 |
| Gemeente | GBB-UTV | 0710-00 | 230000 | IP-GLOG | aankoop kerstverlichting | 2.500 | - | 14.943 | 14.121 |
| Gemeente | GBB-MOB | 0480-00 | 230000 | PR-GAS5 | ANPR trajectcontrole | - | - | 5.877 | 5.877 |
| Gemeente | GBB-DRO | 0610-00 | 214000 | PR-O153 | extra RUP's (binnengebied Adegem - zonevreemde woningen - bedrijven) | - | 50.000 | - | 11.964 |
| Gemeente | GBB-INF | 0680-00 | 224000 | IP-GWEG | onderhoud wegbermen | - | - | 41.970 | 41.970 |
| Gemeente | GBB-INF | 0200-00 | 224000 | IP-GWEG | onderhoud wegen | 700.000 | 470.721 | 757.630 | 681.548 |
| Gemeente | GBB-INF | 0310-00 | 227000 | IP-GWEG | onderhoud riolering | 50.000 | 62.421 | 50.000 | - |
| Gemeente | GBB-INF | 0800-00 | 664000 | IP-GWEG | investeringsubsidie Maricolen (ontwerp parking en toegangswegen, fietspa | 25.000 | 50.000 | - | - |
| Gemeente | GBB-INF | 0309-00 | 222000 | PR-0036 | Herinrichting recyclagepark | 300.000 | - | 4.500 | 4.273 |
| Gemeente | GBB-MIL | 0300-01 | 664000 | IP-GEEN | IVM investeringstoelage | - | - | 248.965 | 248.965 |
| Gemeente | GBB-WEG | 0200-00 | 230000 | IP-GWEG | aankoop GPS meettoestel | - | - | 14.716 | 14.157 |
| OCMW | GBB-UTP | 0751-02 | 230000 | IP-OGBH | zuilen Uitpas | - | - | 4.620 | - |
| OCMW | GBB-INF | 0119-00 | 240000 | IP-OGBH | meubilair OCMW | 10.000 | 21.540 | 29.540 | 22.172 |
| Gemeente | GBB-MMC | 0949-01 | 242000 | IP-OMMC | vervanging MMC wagen | - | - | 87.092 | - |
| OCMW | GBB-ATW | 0904-01 | 242000 | IP-OATW | elektrische cargofiets | - | 10.000 | - | - |
| OCMW | GBB-ALD | 0952-01 | 664000 | IP-O119 | investeringsubsidie Assitentiewoningen | 179.800 | - | 216.780 | - |
| OCMW | GBB-ALD | 0953-00 | 664000 | IP-O119 | investeringsubsidie WZC Warmhof | 162.000 | - | 152.000 | 115.432 |
| OCMW | GBB-ZBM | 0952-01 | 664000 | IP-O119 | investeringsubsidie Assitentiewoningen | - | 47.442 | - | - |

| Entiteit | alg. Beleids actie | Rekeni ng | Inv. Project | omschrijving | Origineel Budget 2025 MJPAS | overdracht | Budget na OVD-IKA | Vorderingen | |
|--|--------------------|-----------|--------------|--------------|--|------------------|-------------------|------------------|-----------|
| TOTAAL ONTVANGSTEN | | | | | 4.798.159 | 2.273.598 | 7.071.757 | 2.355.903 | |
| 2025-1-2: Doordacht omgaan met eigen patrimonium | | | | | 150.000 | - | 150.000 | 8.750 | |
| Gemeente | A-1-2-1-02 | 0119-04 | 150000 | PR-0202 | Subsidie renovatie gemeentehuis | 150.000 | | 150.000 | - |
| 2025-2-1: Het aantal verkeersongevallen met letsel in de gemeente verminderen met 15% tegen 2025. | | | | | - | - | - | -57 | |
| Gemeente | A-2-2-4-01 | 0200-00 | 150000 | PR-0066 | correctie subs verkeersveilige omgeving scholen | - | - | - | -57 |
| 2025-2-2: Maldegem is vlot bereikbaar en beschikt over kwaliteitsvolle weginfrastructuur. | | | | | 225.000 | - | 225.000 | - | |
| Gemeente | A-2-2-1-03 | 0200-00 | 150000 | PR-0025 | subsidie mobipunt Maldegem centrum | 150.000 | - | 150.000 | - |
| Gemeente | A-2-2-1-03 | 0200-00 | 150000 | PR-0099 | Nieuw vervoersplan De Lijn | 75.000 | - | 75.000 | - |
| 2025-3-1: CO2 uitstoot verminderen met 20% tegen 2025. | | | | | 120.711 | 151.679 | 272.390 | 48.834 | |
| Gemeente | A-3-1-1-09 | 0670-00 | 281000 | PR-0073 | Kapitaalvermindering Fluvius | 39.531 | - | 39.531 | 39.531 |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0319-00 | 150000 | PR-0204 | WIJ Interreg project | 81.180 | 81.180 | 162.360 | - |
| Gemeente | A-3-1-2-04 | 0350-00 | 150100 | PR-0175 | aandeel school Speelplaats Driesprong ontharden herinrichten | - | 60.500 | 60.500 | - |
| Gemeente | A-3-1-2-05 | 0680-00 | 150000 | PR-0206 | Herstelfonds | - | 9.999 | 9.999 | 9.303 |
| 2025-3-2: De riolerings- en zuiveringsgraad verhogen met 5% tegen 2025. | | | | | 1.867.120 | 2.121.919 | 3.989.039 | 2.067.557 | |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 150000 | PR-0012 | subs SPAM 15 IBA's | 17.500 | 21.000 | 38.500 | 28.000 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 150000 | PR-0007 | SPAM 18-A Weide | 287.553 | - | 287.553 | - |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 150000 | PR-0042 | SPAM 9 Sanering begijnwatergang fase 2 | - | 146.491 | 146.491 | 86.557 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0200-00 | 150000 | PR-0009 | SPAM 11-13 riolering Middelburg | 251.056 | - | 251.056 | - |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 150000 | PR-0009 | SPAM 11-13 riolering Middelburg | 213.229 | 852.115 | 1.065.344 | 851.000 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0310-00 | 150000 | PR-0008 | SPAM 16 - Subsidie riolering | 282.985 | 1.102.313 | 1.385.297 | 1.102.000 |
| Gemeente | A-3-2-1-05 | 0200-00 | 150000 | PR-0008 | SPAM16 - Subsidie fietspaden | 814.797 | - | 814.797 | - |
| 2025-5-2: De nettogroeiratio van ondernemingen in Maldegem verhogen met 20% tegen 2025. | | | | | 934.142 | - | 934.142 | - | |
| Gemeente | A-5-2-2-01 | 0310-00 | 150000 | IP-G165 | subsidies oud en nieuw industrieterrein | 934.142 | - | 934.142 | - |
| Gelijkblijvend beleid | | | | | 1.501.186 | - | 1.501.186 | 230.819 | |
| Gemeente | GBB-ALD | 0050-00 | 261000 | IP-GPAT | verkopen gebouwen gemeente | 1.461.000 | | 1.461.000 | - |
| Gemeente | GBB-ALD | 0050-00 | 260000 | IP-GPAT | verkopen gronden gemeente | 10.000 | | 10.000 | 8.556 |
| Gemeente | GBB-ALD | 0945-00 | 150000 | IP-GEEN | VIPA infra subsidie kinderopvang | - | - | - | 186.667 |
| Gemeente | GBB-FIN | 0640-00 | 284000 | PR-GFIN | Zefier inbreng | - | - | - | 1.129 |
| Gemeente | GBB-WEG | 0310-00 | 150000 | IP-GWEG | subs saldo spam | - | - | - | 4.281 |
| OCMW | GBB-FIN | 0951-01 | 495200 | IP-O132 | VIPA KT | 30.186 | - | 30.186 | 30.186 |

Toegekende werkings- en investeringssubsidies

Overzicht van de toegekende werkings- en investeringssubsidies

| Gemeente | | Budget 2025 | Uitbetaald | Saldo |
|----------|--|-------------|-------------|----------|
| BI | Omschrijving | | | |
| 0150-00 | Toelage Verbroederingsproject | € 1.500 | | € 1.500 |
| 0160-00 | Subsidies projecten ontwikkelings samenwerking | € 25.000 | € 25.000 | € - |
| 0160-00 | Werkingsbijdrage fairtrade | € 250 | € 303 | € -53 |
| 0300-01 | Werkingsbijdrage IVM | € 528.208 | € 528.208 | € -0 |
| 0300-01 | Toelage Ozon vzw composteerplaats park | € 2.025 | € 2.025 | € - |
| 0300-01 | Toelage Kringloopcentrum | € 17.890 | € 18.424 | € -534 |
| 0310-00 | toelage keuringsattesten | € 21.000 | € 28.846 | € -7.846 |
| 0319-00 | Toelage polders en watering: polder Maldegem | € 88.475 | € 59.932 | € 28.543 |
| 0319-00 | Toelage polders en watering: oostkust polder | € 3.437 | | € 3.437 |
| 0319-00 | Waterring van de wagenmakerstroom | € 42.354 | € 13.425 | € 28.929 |
| 0329-00 | Toelage verenigingen Mooimakers | € 4.500 | € 2.350 | € 2.150 |
| 0349-00 | Bijdrage Regionaal Landschap | € 7.885 | € 7.961 | € -76 |
| 0349-00 | subsidie plantenbon | € 561 | | |
| 0350-00 | subsidie energiecoaching KMO's (bedrijven) | € 2.000 | | € 2.000 |
| 0350-00 | subsidie energiecoaching KMO's (landbouw) | € 1.000 | | € 1.000 |
| 0350-00 | Subs mbt lokaal hergebruik en infiltratie van hemelwater | € 1.000 | € 250 | € 750 |
| 0400-00 | Werkingsbijdrage Politie | € 3.569.240 | € 3.569.240 | € 0 |
| 0410-00 | Werkingsbijdrage hulpverleningszone Meetjesland | € 821.789 | € 821.789 | € - |
| 0470-00 | Subsidies bijdrage opvang dieren | € 10.956 | € 8.166 | € 2.790 |
| 0500-00 | Bijdrage Veneco streeknetwerking | € 10.534 | € 9.951 | € 583 |
| 0629-00 | Bijdrage Veneco ILV Wonen | € 33.861 | € 33.861 | € - |
| 0521-00 | Zwinstreek zonder grenzen | € 2.500 | € 2.740 | € -240 |
| 0521-00 | Bijdrage Toerisme Meetjesland | € 8.512 | € 8.017 | € 495 |
| 0709-00 | Subsidies aan erkende Maldegemse cultuurverenigingen | € 19.419 | € 19.419 | € - |
| 0710-00 | Subsidie Kermiscomités: Comité voor initiatief | € 12.500 | € 12.500 | € - |
| 0710-00 | Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Adegem | € 3.500 | € 3.500 | € - |
| 0710-00 | Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Maldegem-Donk | € 1.000 | € 1.000 | € - |
| 0710-00 | Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Maldgem-Kleit | € 1.500 | € 1.500 | € - |
| 0710-00 | Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Middelburg | € 750 | € 750 | € - |

| BI | Omschrijving | Budget 2025 | Uitbetaald | Saldo |
|--------------------------------------|---|--------------------|--------------------|-----------------|
| 0710-00 | Toelage Karneval (Raad van Elf) | € 7.500 | € 7.500 | € - |
| 0710-00 | Speciale vieringen | € 250 | € 248 | € 2 |
| 0710-01 | 21 juli comité | € 1.000 | € 523 | € 477 |
| 0729-00 | Bijdrage IOED | € 6.495 | € 6.495 | € - |
| 0740-00 | Sportverenigingen kwaliteitsvolle werking + jeugdsportwerking | € 62.920 | € 62.958 | € -38 |
| 0740-05 | Subsidie Wielercel | € 3.000 | € 3.000 | € - |
| 0741-07 | Prijssubsidies AGB Cross | € 53.313 | € 53.313 | € - |
| 0742-01 | Prijssubsidies AGB MEOS | € 166.598 | € 177.723 | € -11.124 |
| 0742-02 | Prijssubsidies AGB zwembad | € 378.330 | € 469.364 | € -91.033 |
| 0742-08 | Prijssubsidies cafetaria zwembad | € 10.600 | € 11.011 | € -411 |
| 0750-00 | Subsidie kadervorming Jeugd | € 4.000 | € 1.300 | € 2.700 |
| 0750-02 | Werkingsubsidies jeugdbewegingen | € 18.300 | € 18.300 | € - |
| 0750-02 | Tentsubsidies | € 3.300 | € 1.000 | € 2.300 |
| 0750-02 | Toelage Oranje convenant | € 3.300 | € 2.500 | € 800 |
| 0750-05 | Loonsubsidie JOC De Redekiel | € 25.000 | € 21.875 | € 3.125 |
| 0751-02 | Subsidie verenigingen Uitpas | € 4.000 | € 3.520 | € 480 |
| 0790-00 | Toelage Kerkfabriek Maldegem | € 30.327 | € -56.208 | € 86.535 |
| 0790-05 | Toelage Kerkfabriek Balgerhoeke | € 10.481 | € 10.481 | € - |
| 0909-01 | Subsidies aan sociale verenigingen | € 3.770 | € 3.770 | € -0 |
| 0909-01 | Toelage INTER | € 1.240 | € 1.210 | € 30 |
| 0945-01 | Rechtstreekse premies en subsidies aan Onthaalmoeders | € 12.000 | € 10.999 | € 1.001 |
| 0959-00 | Subsidies aan Verenigingen aangesloten bij seniorenraad | € 2.196 | € 2.196 | € - |
| Toelagen exploitatie Gemeente | | € 6.051.067 | € 5.992.235 | € 58.832 |

| OCMW | | | | |
|----------------------------------|--|--------------------|--------------------|------------------|
| BI | Omschrijving | Budget 2025 | Uitbetaald | Saldo |
| 0110-00 | Welzijnsband | € 32.010 | € 23.798 | € 8.211 |
| 0985-00 | Welzijnsband: geïntegreerd breed onthaal | € 1.250 | € 1.250 | € - |
| 0985-00 | Toelage welzijnsband GBO | € 1.240 | | |
| 0110-00 | Welzijnsband: Project MIRIAM | € 22.503 | € 14.503 | € 8.000 |
| 0904-00 | Werkingsbijdrage Werkwinkel | € 55.917 | € 45.610 | € 10.307 |
| 0800-02 | Toelage vzw JVA convenant | € 9.575 | € 9.537 | € 38 |
| 0911-00 | Toelage instellingen voor personen met een beperking | € 13.500 | € 13.500 | € - |
| 0911-00 | Rolstoeltoegankelijk toilet evenementen | € 1.500 | € 1.947 | € -447 |
| 0010-01 | werkingstoelage Zorgbedrijf meetjesland | € 917.040 | € 917.040 | € -0 |
| 0010-01 | betaling ex-geco regularisatie aan Zorgbedrijf meetjesland | € 286.340 | € 241.496 | € 44.844 |
| 0010-01 | betaling sociaal passief aan Zorgbedrijf meetjesland | € 205.700 | € 205.700 | € - |
| Toelagen exploitatie OCMW | | € 1.546.575 | € 1.474.382 | € 72.193 |
| Toelagen exploitatie G+O | | € 7.597.642 | € 7.466.617 | € 131.025 |

| Investeringsubsidies | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------|-------------------|----------------|
| Beleidsit | Omschrijving | Budget 2025 | Uitbetaald | Saldo |
| 0300-01 | Werkingsbijdrage investeringen IVM | € 248.965 | € 248.965 | € -0 |
| 0310-00 | Inv. Subs Polder van Maldegem & Wagenmakerstroom - stuwen | € 7.500 | | € 7.500 |
| 0410-00 | Investeringsubsidies HVZ Meetjesland | € 29.658 | € 29.658 | € - |
| 0790-05 | Investeringsubsidies kerkfabriek Balgerhoeke | € 95.694 | € 95.694 | € - |
| Investeringsubsidies Gemeente | | € 381.817 | € 374.318 | € 7.500 |

| Beleidsit | Omschrijving | Budget 2025 | Uitbetaald | Saldo |
|----------------------------------|--|--------------------|-------------------|------------------|
| 0952-01 | Toegestane investeringssubsidies Assistentiewoningen | € 216.780 | | € 216.780 |
| 0010-01 | Investeringsubsidie aan Zorgbedrijf Meetjesland | € 152.000 | € 115.432 | € 36.568 |
| Investeringsubsidies OCMW | | € 368.780 | € 115.432 | € 253.348 |
| Investeringsubsidies G+O | | € 750.597 | € 489.750 | € 260.847 |

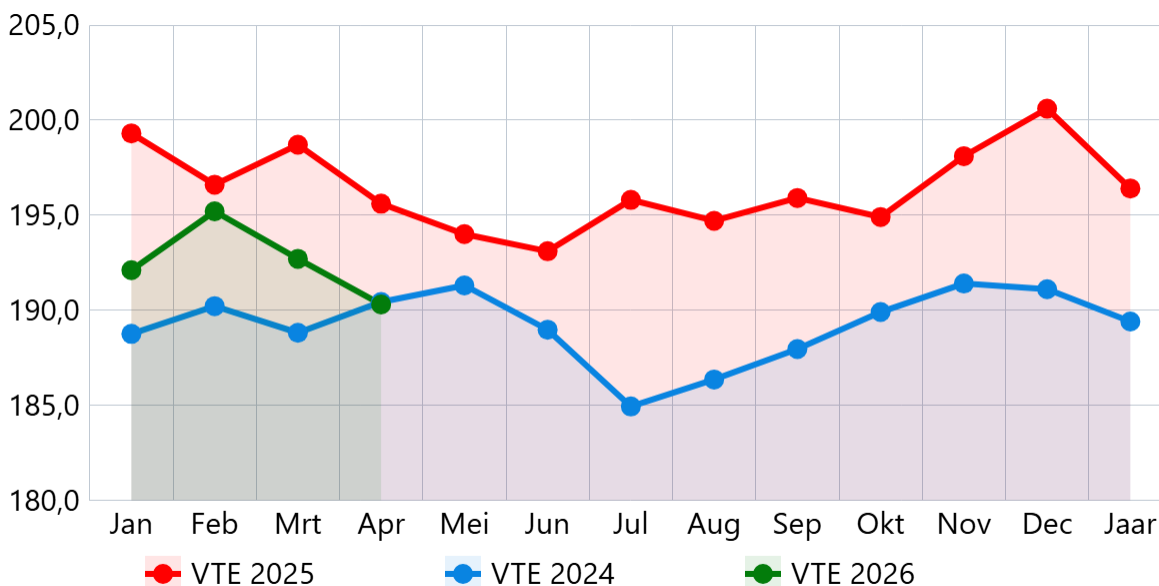
Overzicht belastingen

Ontvangen belastingen

| | MJP 2025 | | 2025 | | verschil | % | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|-------------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|-------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Belasting | 20.869.031 | 100,0% | 20.946.288 | 100,0% | 77.257 | 0,4% | 19.900.785 | 20.791.635 | 16.627.519 | 15.814.043 | 15.171.704 |
| Opcentiemen op de onroerende voorheffing | 10.613.337 | 50,9% | 10.300.995 | 49,2% | -312.342 | -2,9% | 10.805.785 | 9.628.194 | 8.584.167 | 8.280.826 | 8.297.209 |
| Aanvullende belasting op de personenbelasting | 9.160.790 | 43,9% | 9.412.750 | 44,9% | 251.960 | 2,8% | 8.016.731 | 10.176.213 | 7.139.731 | 6.762.076 | 6.853.947 |
| Aanvullende belasting op motorrijtuigen | 503.644 | 2,4% | 490.051 | 2,3% | -13.593 | -2,7% | 485.252 | 478.684 | 445.150 | 449.827 | 427.749 |
| onbebouwde percelen | 85.000 | 0,4% | 81.540 | 0,4% | -3.460 | -4,1% | 85.160 | 91.335 | 84.956 | 96.375 | 111.903 |
| Belasting op tweede verblijven | 105.000 | 0,5% | 104.750 | 0,5% | -250 | -0,2% | 88.000 | 86.000 | 77.990 | 63.990 | 65.990 |
| Belasting op afgifte documenten burgerzaken | 47.285 | 0,2% | 57.153 | 0,3% | 9.868 | 20,9% | 42.248 | 32.358 | 26.922 | 19.467 | 15.071 |
| Aanvragen omgevingsvergunningen | 46.000 | 0,2% | 60.839 | 0,3% | 14.839 | 32,3% | 55.656 | 33.340 | 45.820 | 51.738 | 21.197 |
| Leegstand panden | 130.000 | 0,6% | 140.000 | 0,7% | 10.000 | 7,7% | 111.997 | 107.796 | 111.499 | 65.315 | 64.194 |
| Belasting op leegstand / verkrotting bedrijfsruimten | 500 | 0,0% | 5.876 | 0,0% | 5.376 | 0,0% | - | 7.222 | 1.259 | 1.488 | -18.975 |
| Belasting op verkrotting, verwaarloosde, ongeschikte of onbewoonbare woningen en gebouwen | 125 | 0,0% | 750 | 0,0% | 625 | 500,0% | 250 | - | 125 | 125 | - |
| Belasting op plaatsrecht markten | 25.000 | 0,1% | 21.962 | 0,1% | -3.039 | -12,2% | 23.768 | 23.435 | 23.581 | 25.316 | 21.369 |
| Belasting op terrassen, tafels, stoelen | 11.000 | 0,1% | 11.736 | 0,1% | 736 | 6,7% | 12.264 | 12.840 | 11.700 | - | - |
| belasting op het gebruik van het openbaar domein (uitstalling koopwaren) | 1.000 | 0,0% | -150 | 0,0% | -1.150 | -115,0% | 360 | 4.480 | - | - | 2.506 |
| belasting op het gebruik van het openbaar domein | 50.000 | 0,2% | 58.600 | 0,3% | 8.600 | 17,2% | 74.990 | 46.890 | 40.577 | 30.109 | 2.506 |
| Belasting op plaatsrecht kermissen | 6.600 | 0,0% | 6.875 | 0,0% | 275 | 4,2% | 7.379 | 6.941 | 6.455 | 4.810 | 7.213 |
| Belasting op taxidiensten | 2.000 | 0,0% | 4.041 | 0,0% | 2.041 | 102,1% | 3.205 | 2.343 | 3.237 | 1.048 | 2.504 |
| Belasting op nachtwinkels | 3.000 | 0,0% | 3.000 | 0,0% | - | 0,0% | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 1.500 | 1.500 |
| Vervoer van personen die overlast veroorzaken | 6.000 | 0,0% | 4.290 | 0,0% | -1.710 | -28,5% | 945 | 1.470 | 1.575 | 1.260 | 735 |
| Belasting op plaatsrecht circussen | 250 | 0,0% | 1.270 | 0,0% | 1.020 | 408,0% | 1.215 | 1.680 | 840 | - | - |
| Belasting op ontgraving | 500 | 0,0% | 2.000 | 0,0% | 1.500 | 300,0% | 500 | 750 | 750 | 1.375 | 750 |
| belasting op het optimaal afkoppelen van de privé waterafvoer | 54.000 | 0,3% | 48.000 | 0,2% | -6.000 | -11,1% | 52.500 | 34.500 | 10.500 | 9.000 | 12.000 |
| GAS5 boetes | 9.000 | 0,0% | 105.119 | 0,5% | 96.119 | 1068,0% | - | - | - | - | - |
| GAS 1-4 boetes | 9.000 | 0,0% | 24.840 | 0,1% | 15.840 | 176,0% | 29.581 | 12.167 | 7.686 | 10.188 | 13.002 |

Overzicht personeelsinzet

Bruto uitbetaalde VTE (kwartaal)



| Aantal VTE | Jan | Feb | Mrt | Apr | Mei | Jun | Jul | Aug | Sep | Okt | Nov | Dec | Jaar |
|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| VTE 2025 | 199,3 | 196,6 | 198,7 | 195,6 | 194,0 | 193,1 | 195,8 | 194,7 | 195,9 | 194,9 | 198,1 | 200,6 | 196,4 |
| VTE 2024 | 188,8 | 190,2 | 188,8 | 190,4 | 191,3 | 189,0 | 184,9 | 186,4 | 188,0 | 189,9 | 191,4 | 191,1 | 189,4 |
| VTE 2026 | 192,1 | 195,2 | 192,7 | 190,3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Verbonden entiteiten

Verbonden entiteiten

Een overzicht van alle entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten.

Autonoom gemeentebedrijf Maldegem

Het Autonoom Gemeentebedrijf Maldegem (AGB) zorgt voor de exploitatie van de gemeentelijke sportinfrastructuur: de uitbating van het Sint-Annazwembad, de uitbating van sporthal MEOS en de organisatie van Parkcross Maldegem. Een raad van bestuur en een directiecomité bestuurt het AGB Maldegem.

De gemeente betaalt prijssubsidies aan het AGB op basis van een reglement waar de prijsfactor wordt vastgelegd. Dit betekent bijvoorbeeld dat als een zwemmer een toegangsticket betaalt van 2 euro, de gemeente een prijssubsidie van 2 euro x 3 = 6 euro betaalt aan het AGB.

Zorgbedrijf Meetjesland

Het Zorgbedrijf Meetjesland nam op 1 januari 2018 de thuiszorgdiensten en de residentiële zorginstellingen over van de OCMW's Evergem, Maldegem en Deinze (Nevele). Lievegem trad toe 30 juni 2023. Assenede in januari 2026. Met deze unieke, intergemeentelijke samenwerking willen we de kwaliteit en geïntegreerde aanpak van de publieke zorg blijven garanderen.

Concreet omvat het Zorgbedrijf Meetjesland:

- 5 woonzorgcentra voor een totaal van 438 woongelegenheden;
- 168 assistentiewoningen in Maldegem en Evergem;
- een dienst voor gezinszorg aan huis voor gezinnen in Maldegem en Evergem en Lievegem (alsook gezins- en aanvullende thuiszorg in Assenede in 2026);
- een dienstencheque-onderneming voor poetshulp aan huis bij bijna 1000 gezinnen;
- een dienst warme maaltijden in Deinze (Nevele);
- een collectieve dagopvang in Maldegem

De hoofdzetel is gevestigd in de oude pastorie van Sleidinge.

Het OCMW betaalt de tekorten via een werkingsbijdrage in exploitatie en een investeringssubsidie.

Politiezone Maldegem

De politiezone is een meergemeententezone sinds 1/01/24. De burgemeesters zijn bevoegd en zetelen samen met de secretaris in het politiecollege. De politieraad bestaat uit raadsleden van de gemeenten Aalter en Maldegem. De verdeelsleutel is vastgelegd op basis van het aandeel inwoners (45% Maldegem 55% Aalter). De gemeenten betalen het tekort in exploitatie en de nodige investeringen.

Hulpverleningszone Meetjesland (brandweer)

Sinds 1 januari 2015 maakt de gemeente Maldegem samen met Aalter, Eeklo, Kaprijke, Knesselare, Nevele, Sint-Laureins, Waarschoot en Zomergem deel uit van de Hulpverleningszone (HVZ) Meetjesland. In 2018 zijn een aantal gemeenten overgestapt naar zone Centrum door de fusies van gemeenten: Lievegem (Waarschoot en Zomergem) en Deinze (Nevele). De nieuwe hulpverleningszone kadert binnen de nationale brandweerbepaling waarbij België wordt ingedeeld in 34 nieuwe hulpverleningszones. De vernieuwde structuur moet zorgen voor een uniforme dienstverlening en administratie binnen de zone zodat je nog sneller en beter kan rekenen op de hulpdiensten. De wettelijke opdrachten van de brandweer zijn gratis. Voor het blussen van een brand of het bevrijden van een slachtoffer uit een voertuig zal de brandweer dus geen kosten aanrekenen.

De tarieven voor andere opdrachten (vb. verdelging van een wespennest) zijn vastgelegd in een zonaal retributiereglement en zijn daardoor in alle gemeenten van de zone hetzelfde.

Het college en de raad bestaan uit de burgemeesters van de aangesloten gemeente. De burgemeester van Maldegem is bevoegd.

De gemeente betaalt volgens een verdeelsleutel het tekort in exploitatie en de nodige investeringen.

IVM – Intergemeentelijke Opdrachthoudende Vereniging voor Huisvuilverwerking Meetjesland

De opdracht houdende vereniging heeft tot doel om de afvalstromen te verminderen. Dit gebeurt door sensibilisering, hergebruik, recyclage en nuttige toepassingen van de afvalstromen.

Zij staan tevens in voor het inzamelen en vervoeren van de afval afkomstig van huishoudens en KMO's, zelfstandigen en verenigingen.

Daarnaast is IVM verantwoordelijk voor de uitbouw en uitbating van een afvalverwerkingsbedrijf waarbij de afvalstroom wordt verwerkt en vernietigd.

De aangesloten gemeenten worden door de IVM geadviseerd omtrent de uitwerking van hun afvalbeleid. De gemeente Maldegem is één van de 15 steden en gemeenten die samenwerken aan een afval- en milieubeleid.

Polder van Maldegem

Polders zijn openbare besturen die, binnen de grenzen van hun territoriaal gebied, instaan voor het integraal waterbeleid en het uitvoeren van het deelbekkenbeheerplan.

De algemene vergadering van de polder bestaat uit de stemgerechtigde ingelanden, de gouverneur van de provincie en de burgemeesters van de gemeenten waarover het gebied van de polder zich uitstrekt.

De Polder van Maldegem heeft een oppervlakte van 2.975 ha

De Polder kan politiereglementen opmaken met als doel het behoud van de dijken, waterlozingen en bevoeiingen van de wegen, van de kunstwerken en hun aanhorigheden.

De Polder maakt jaarlijks een staat op van de werken die in de loop van het jaar moeten uitgevoerd worden voor het aanleggen, verbeteren, onderhouden en instandhouden van de verdedigings-, droogleggings- of bevoeiingswerken en van de wegen van de polder.

Oostkustpolder

Bij besluit van de Vlaamse regering van 3 december 2010 werd de samenvoeging van de Zwinpolder, de Nieuwe Hazegraspolder, de Damse Polder en de Polder Sint-Trudoledeken tot een nieuwe polder met als naam Oostkustpolder goedgekeurd.

Deze nieuwe polder is sinds 1 januari 2012 operationeel.

Polders zijn openbare besturen die, binnen de grenzen van hun territoriaal gebied, instaan voor het integraal waterbeleid en het uitvoeren van het deelbekkenbeheerplan.

De algemene vergadering van de polder bestaat uit de stemgerechtigde ingelanden, de gouverneur van de provincie en de burgemeesters van de gemeenten waarover het gebied van de polder zich uitstrekt.

De Polder kan politiereglementen opmaken met als doel het behoud van de dijken, waterlozingen en bevoeiingen van de wegen, van de kunstwerken en hun aanhorigheden.

De Polder maakt jaarlijks een staat op van de werken die in de loop van het jaar moeten uitgevoerd worden voor het aanleggen, verbeteren, onderhouden en instandhouden van de verdedigings-, droogleggings- of bevoeiingswerken en van de wegen van de polder.

Bekken van de Brugse polders

De bekkenstructuren organiseren overleg en samenwerking in het kader van het integraal waterbeleid, wateroverlast of slechte waterkwaliteit.

Het bekken van de Brugse Polders ligt in het westen van Vlaanderen. Het ligt voor driekwart in West-Vlaanderen en een kwart in Oost-Vlaanderen. 28 gemeenten, waaronder Maldegem, behoren (deels) tot het bekken van de Brugse Polders.

Typierend voor het bekken zijn de poldergebieden en de kanalen die het bekken doorkruisen. Het bekken wordt gekenmerkt door verscheiden regio's, elk met hun kenmerken, problemen en kansen. In het ene gebied ligt de nadruk op waterkwantiteit, in een ander gebied op waterkwaliteit of ecologie. In één aandachtsgebied, het afstroomgebied van de Rivierbeek-Hertsbergebeek, wordt op termijn gestreefd naar goede watertoestand en wordt ingezet een gebiedsgerichte werking. Ook in andere gebieden staat een gebiedsgerichte werking voorop.

Kerkfabrieken

Een kerkfabriek is een openbare instelling die de materiële middelen beheert die nodig zijn voor de uitoefening van de eredienst in een parochie. De gemeente past het verlies bij werkingsbijdragen en investeringssubsidies.

Sinds 1 januari 2024 is er nog 1 kerkfabriek na de fusies van de kerkfabrieken : Kerk Sint-Barbara (Maldegem), Sint-Adrianus (Adegem), Sint-Jozef (Donk), Sint-Vincentius (Kleit) en Sint-Petrus en Paulus (Middelburg). De kerk van Donk is ondertussen verkocht en ontwijd. In 2024 werd ook de kerk van Middelburg ontwijd. De gemeente Maldegem staat in voor het verlies van de kerkfabrieken op haar grondgebied, dit voor eredienst activiteiten, alsook voor de financiering van instandhoudingswerken aan de kerken. De parochie van de kerk Sint-Antonius (Balgerhoeke Eeklo) ligt maar gedeeltelijk op het grondgebied van Maldegem. Hiervoor worden de werkingsbijdragen op basis van een verdeelsleutel berekend.

In het goedgekeurde kerkenbeleidsplan staat de visie om maar 2 kerken over te houden op termijn. Voor de kerk van Middelburg is een procedure tot herbestemming opgestart. Midden 2025 werd een geactualiseerd kerkenbeleidsplan goedgekeurd.

Overzicht beleidsdomeinen met beleidsvelden

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Interne werking en veiligheid

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0150 Internationale relaties
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0420 Dienst 100
- BV0430 Civiele bescherming
- BV0450 Rechtspleging
- BV0470 Dierenbescherming
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid

Beleidsdomein: 02 Burger en Welzijn

BV0130 Administratieve dienstverlening
BV0160 Hulp aan het buitenland
BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
BV0550 Werkgelegenheid
BV0590 Overige economische zaken
BV0900 Sociale bijstand
BV0901 Voorschotten
BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
BV0904 Activering van tewerkstelling
BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies
BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
BV0930 Sociale huisvesting
BV0942 Onderhoudsgelden
BV0943 Gezinshulp
BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
BV0945 Kinderopvang
BV0948 Poetsdienst
BV0949 Overige gezinshulp
BV0950 Ouderenwoningen
BV0951 Dienstencentra
BV0952 Assistentiewoningen
BV0953 Woon- en zorgcentra
BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging
BV0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie
BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg
BV0990 Begraafplaatsen

Beleidsdomein: 03 Publieke Ruimte

BV0200 Wegen
BV0210 Openbaar vervoer
BV0220 Parkeren
BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
BV0319 Overig waterbeheer
BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging
BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
BV0341 Erosiebestrijding
BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
BV0350 Klimaat en energie
BV0390 Overige milieubescherming
BV0600 Ruimtelijke planning
BV0610 Gebiedsontwikkeling
BV0620 Grondbeleid voor wonen
BV0621 Bestrijding van krotwoningen
BV0629 Overig woonbeleid
BV0630 Watervoorziening
BV0640 Elektriciteitsvoorziening
BV0650 Gasvoorziening
BV0660 Communicatievoorzieningen
BV0670 Straatverlichting
BV0680 Groene ruimte

Beleidsdomein: 04 Vrije Tijd en Vorming

BV0500 Handel en middenstand
BV0510 Nijverheid
BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning
BV0522 Toerisme - Infrastructuur
BV0702 Schouwburg, concertgebouw, opera
BV0703 Openbare bibliotheken
BV0705 Gemeenschapscentrum
BV0709 Overige culturele instellingen
BV0710 Feesten en plechtigheden
BV0711 Openluchtrecreatie
BV0719 Overige evenementen
BV0720 Monumentenzorg
BV0729 Overig beleid inzake het erfgoed
BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
BV0741 Sportpromotie en -evenementen
BV0742 Sportinfrastructuur
BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
BV0790 Erediensten
BV0800 Gewoon basisonderwijs
BV0820 Deeltijds kunstonderwijs

Rapportering Financieel directeur

Wettelijk kader

Artikel 176 Decreet Lokaal Bestuur stelt dat de financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over de volgende aangelegenheden aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau:

1° de vervulling van de opdrachten,

- de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in artikel 266 en 267;
- het debiteurenbeheer, in het bijzonder de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten en het verlenen van kwijting.

2° de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole en de evolutie van de budgetten;

3° de financiële risico's.

Dezelfde regels zijn van toepassing voor het AGB Maldegem.

Opdracht verlenen VISUM

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn hebben bepaald dat volgende aankopen zijn vrijgesteld van visumverplichting.

- alle aankopen met een bedrag lager dan 30.000 euro excl. btw

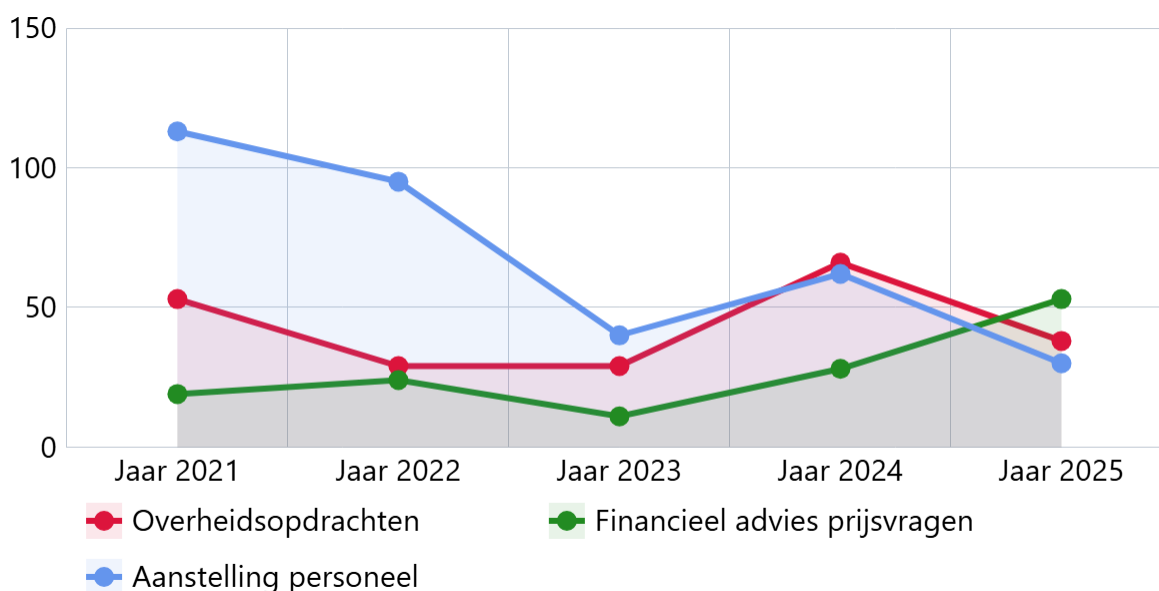
Er is een visumplicht voor volgende categorieën:

- de aanstelling van statutaire personeelsleden;
- de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;
- de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer;
- de verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan € 30.000;
- de investeringssubsidies waarvan het bedrag hoger is dan € 30.000

Er werden geen visums geweigerd.

Er wordt een financieel advies gegeven voor aankopen tussen 8.500 euro en 30.000 euro excl. btw.

Afgeleverde visa en adviezen prijsvragen (kwartaal)



| type | Jaar 2021 | Jaar 2022 | Jaar 2023 | Jaar 2024 | Jaar 2025 |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Overheidsopdrachten | 53 | 29 | 29 | 66 | 38 |
| Financieel advies prijsvragen | 19 | 24 | 11 | 28 | 53 |
| Aanstelling personeel | 113 | 95 | 40 | 62 | 30 |

Opdracht debiteurenbeheer

Fiscale ontvangsten

De gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van de belastingreglementen. Het college is bevoegd voor het vaststellen van het kohier. De financieel directeur is bevoegd voor de inning van de ontvangsten, het tekenen van een dwangschrift en een eventuele oninbaarstelling van de vordering.

Overzicht openstaande belastingkohieren

Voor alle opgemaakte kohieren werden alle aanslagbiljetten opgemaakt en verstuurd. Alle reeds vervallen aanslagen werden verder aangemaand.

Na de 2de aanmaning wordt er een dwangschrift getekend door de financieel directeur en wordt het dossier overgeheveld aan de deurwaarder. De deurwaarder kan eventueel voor de betekening zelf nog een herinneringsbrief sturen, zodat de kosten van een betekening kunnen vermeden worden.

Tabel met per belastingsoort per jaar het openstaand bedrag

| Bedrag openstaande kohieren | SALDO | 2008-2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------------------------|----------------|--------------|------------|------------|--------------|--------------|---------------|---------------|
| afkoppelen riolering | 24.160 | - | | | | 3.020 | 7.550 | 13.590 |
| Algemene belasting | 304 | 304 | | | | | | |
| combitaks | 2.935 | 275 | | 220 | 450 | 440 | 230 | 1.320 |
| Economische bedrijvigheid | - | - | | | | | | |
| Hinderlijke Uitbatingen | - | - | | | | | | |
| Inname OD bouw | 5.680 | 5.680 | | | | | | |
| leegstaande panden | 27.720 | - | | | | - | 4.110 | 23.610 |
| markt | 566 | - | 332 | | 114 | 121 | | |
| nachtwinkels | - | - | | | | | | - |
| omgevingsvergunning | 27.346 | 73 | | | | 149 | 155 | 26.969 |
| onbebouwde kavels | 510 | - | | | | | | 510 |
| Terrassen | 9.586 | - | | | - | - | 946 | 8.640 |
| Belasting op exploitatie van circus | - | - | | | | | | |
| tweede verblijven | 13.018 | - | | | 1.010 | 1.010 | 2.720 | 8.278 |
| TOTAAL | 111.825 | 6.331 | 332 | 220 | 1.574 | 4.740 | 15.711 | 82.917 |

Zowel voor facturen als voor belastingen worden in sommige gevallen de aanmaningen stopgezet (status wacht). Dit kan bijvoorbeeld na het goedkeuren van een aflossingsplan door de financieel directeur, na het indienen van een schuldvordering voor een collectieve schuldenregeling (CSR), bij een faillissement, of nadat er een bezwaarschrift werd ingediend. De aanmaningen worden terug opgestart zodra het aflossingsplan niet meer gevolgd wordt, de CSRnbeëindigd wordt of het bezwaarschrift onontvankelijk of ongegrond is verklaard.

Tabel met de vervallen schulden ingedeeld volgens aanmaningstoestand in bedragen

| Vervallen aanslagen per kohier (euro) | vervallen | 1 ste laatste | | | r | Bezwaar | wacht |
|---------------------------------------|---------------|---------------|----------------|------------------|-----------|--------------|--------------|
| | | vordering | Aanma- ning | waarschuwi ng | | | |
| afkoppelen riolering | 6.040 | - | - | 6.040 | - | - | - |
| Algemene belasting | 146 | | | | - | | 146 |
| combitaks | 2.150 | - | 130 | 740 | | | 1.280 |
| Inname OD bouw | 5.680 | | | | | | 5.680 |
| leegstaande panden | 14.000 | 9.000 | - | - | | 3.000 | 2.000 |
| markt | 332 | | | | | | 332 |
| nachtwinkels | - | | | | | | |
| Koopwaren | - | | | | | | |
| omgevingsvergunning | 242 | - | - | 169 | 73 | - | |
| onbebouwde kavels | - | - | | | | | |
| Terrassen | - | | | | | | - |
| tweede verblijven | 2.345 | 500 | - | 1.120 | | 625 | 100 |
| TOTAAL | 30.935 | 9.500 | 130 | 8.069 | 73 | 3.625 | 9.538 |

Niet-fiscale ontvangsten

De raad is bevoegd voor het vaststellen van retributiereglementen. De budgethouder is verantwoordelijk om de retributies aan te rekenen. Het college en vast bureau zijn bevoegd voor viseren en uitvoerbaar verklaren van een dwangbevel. De financieel directeur is bevoegd voor de inning van de ontvangsten.

Facturen worden door de diensten tijdig opgemaakt in overeenstemming met de reglementen van het bestuur en in toepassing van het proces 'opmaken en opvolgen facturen'. De ontvangsten worden dagelijks ingeboekt. Minstens maandelijks worden aanmaningen verstuurd voor onbetaalde facturen door de financiële dienst.

Indien de betaling niet is gebeurd na één aanmaning, wordt de tweede aanmaning aangetekend verzonden. Voor de aangetekende tweede aanmaning wordt 20 euro administratiekost aangerekend. Indien na de tweede aanmaning blijkt dat de betrokkene nog steeds niet betaald heeft, wordt er een dwangbevel opgemaakt. Het dwangbevel wordt voorafgaand eerst gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college of het vast bureau. De deurwaarder zal steeds eerst een solvabiliteit onderzoek uitvoeren vooraleer over te gaan tot het betekenen van een dwangbevel. De kosten voor de betekening van het dwangbevel vallen integraal ten laste van de gefactureerde.

De algemene verjaringstermijn voor de meeste facturen is 10 jaar. Deze termijn kan gestuit worden door de betekening van een dwangbevel. Hierdoor start een nieuwe verjaringstermijn. De termijn kan ook geschorst worden door een aflossingsplan, door een collectieve schuldenregeling, faillissement,...

Een aantal diensten hebben geen eigen facturatiepakket, waardoor de financiële dienst deze dient op te maken in ALFA, het facturatiepakket van Cipa/Schaubroeck waar ook het debiteurenbeheer wordt beheerd.

Tabel met openstaande facturen in euro per boekjaar

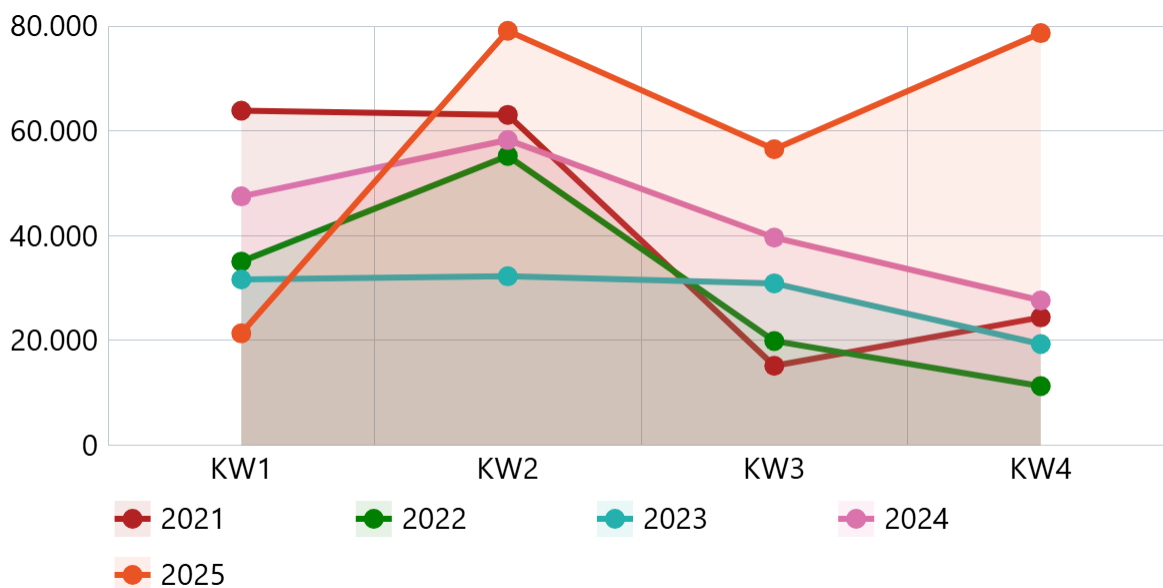
| Openstaande facturen in euro | voor 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Totaal |
|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| Bibliotheek | - | - | - | 327 | 197 | - | 473 | 212 | 241 | 817 | 2.267 |
| Brandweer | 97 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 97 |
| Buitenschoolse kinderopvang | 880 | - | 19 | - | - | - | - | 409 | 16 | 10.881 | 12.205 |
| Burgerzaken | - | 261 | 324 | - | 300 | - | 140 | 140 | 1.311 | 6.196 | 8.672 |
| Cado | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Cafeteria | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5.173 | 5.173 |
| Concessies en huren | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 6.920 | 6.920 |
| Conformiteitsattesten | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 725 | 725 |
| Standplaats Markt | - | - | - | 121 | - | - | - | - | 273 | 3.420 | 3.814 |
| Verhuur zalen | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 4.536 | 4.536 |
| Diverse vorderingen | - | - | - | - | - | - | - | - | 231 | 11.184 | 11.414 |
| Doorfacturaties lonen | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 97.326 | 97.326 |
| Jeugd | 51 | - | - | - | - | - | 103 | 191 | 1.522 | 2.685 | 4.552 |
| K-ba | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 683 | 683 |
| Kinderopvang | 667 | - | - | - | 20 | - | - | - | - | - | 687 |
| klusjesdienst | - | - | - | - | - | - | - | - | 86 | 6.661 | 6.747 |
| Kruipuit | - | - | 579 | 682 | 397 | - | - | - | - | - | 1.658 |
| M-bon | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5.700 | 5.700 |
| Huisvuilzakken | - | - | - | - | 32 | - | - | - | - | 130.859 | 130.891 |
| MMC | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 | 3.932 | 3.938 |
| Parkcross | - | - | 375 | - | - | - | - | - | - | - | 375 |
| werken voor derden | - | 7.631 | - | - | 371 | - | 1.344 | 3.158 | 96 | 18.228 | 30.828 |
| Recyclagepark | - | - | - | - | - | - | - | 22 | 20 | 257 | 298 |
| Sport | - | - | - | - | - | 57 | - | - | 59 | 6.313 | 6.428 |
| Sporthal MEOS | - | - | - | 120 | - | - | - | - | 34 | 20.788 | 20.942 |
| Subsidies OCMW | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 362.019 | 362.019 |
| Terug te vorderen steun OCMW | 9.970 | 12.446 | 9.825 | 11.407 | 15.293 | 17.280 | 37.937 | 59.722 | 53.771 | 136.878 | 364.527 |
| Riolerings (advies, BOT) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 695.112 | 695.112 |
| Zorgbedrijf | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 512.276 | 512.276 |
| Zwembad | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 8.648 | 8.648 |
| Totaal | 11.664 | 20.339 | 11.121 | 12.656 | 16.611 | 17.336 | 39.997 | 63.854 | 57.664 | 2.058.216 | 2.309.459 |

Tabel vervallen facturen volgens aanmaningstoestand in euro

| Vervallen facturen in euro | vervallen | 1ste | | Laatste | | Deurwa ader | Bezwaar | wacht |
|---|----------------|---------------|---------------|-----------------|----------------|----------------|---------------|-------|
| | | vorderin g | aanmani ng | herinneri ng | Deurwa ader | | | |
| Retributies Bibliotheek | 1.155 | - | - | 416 | 277 | 26 | 437 | |
| Brandweer | 97 | - | - | - | - | - | 97 | |
| Retributies Buitenschoolse kinderopvang | 2.779 | 440 | - | 863 | 409 | 168 | 898 | |
| Retributies Burgerzaken | 2.328 | - | - | 397 | 140 | 415 | 1.376 | |
| Retributies werken | 17.225 | - | - | 627 | 8.975 | 4.486 | 3.137 | |
| retributies Markt | 529 | - | - | - | - | 135 | 394 | |
| Retributies Jeugd | 3.094 | 48 | - | 2.490 | 345 | 170 | 40 | |
| Retributies patrimonium | 518 | 518 | - | - | - | - | - | |
| Retributies Kinderopvang | 268 | - | - | - | 248 | - | 20 | |
| Retributies klusjesdienst | - | - | - | - | - | - | - | |
| Kruipuit | 1.456 | - | - | - | 293 | - | 1.163 | |
| Cafeteria | 1.886 | 1.886 | - | - | - | - | - | |
| Retributies MMC | 72 | 40 | - | - | - | - | 32 | |
| Cross | 375 | - | - | - | - | - | 375 | |
| Retributies Recyclagepark | 102 | - | - | 82 | - | - | 20 | |
| Retributies Sport | 194 | - | - | 138 | 57 | - | - | |
| Retributies Sporthal MEOS & zembad | 193 | 39 | - | 154 | - | - | - | |
| subsidies OCWW | 6.539 | 651 | - | - | - | - | 5.888 | |
| Terug te vorderen steun OCMW | 156.092 | 9.915 | 2.723 | 1.314 | 31.957 | 73.848 | 36.335 | |
| Retributies Rioleringen (advies, BOT) | - | - | - | - | - | - | - | |
| Andere retributies | 582 | 50 | - | 80 | - | 419,64 | 32 | |
| Totaal | 195.483 | 13.586 | 2.723 | 6.560 | 42.702 | 79.667 | 50.245 | |

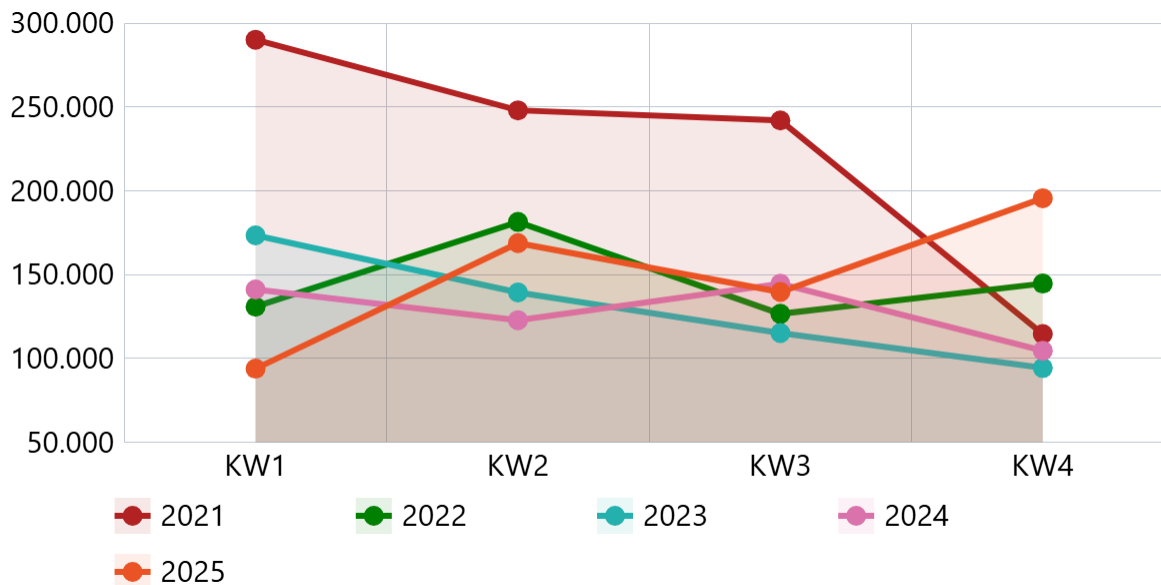
8,5% van de facturen zijn vervallen. Meer dan 80% daarvan is te wijten aan terug te vorderen steun. Sommige van die terug te vorderen bedragen worden in kleinere stukken afbetaald en soms over lange periodes.

Openstaande vervallen fiscale vorderingen (kwartaal)



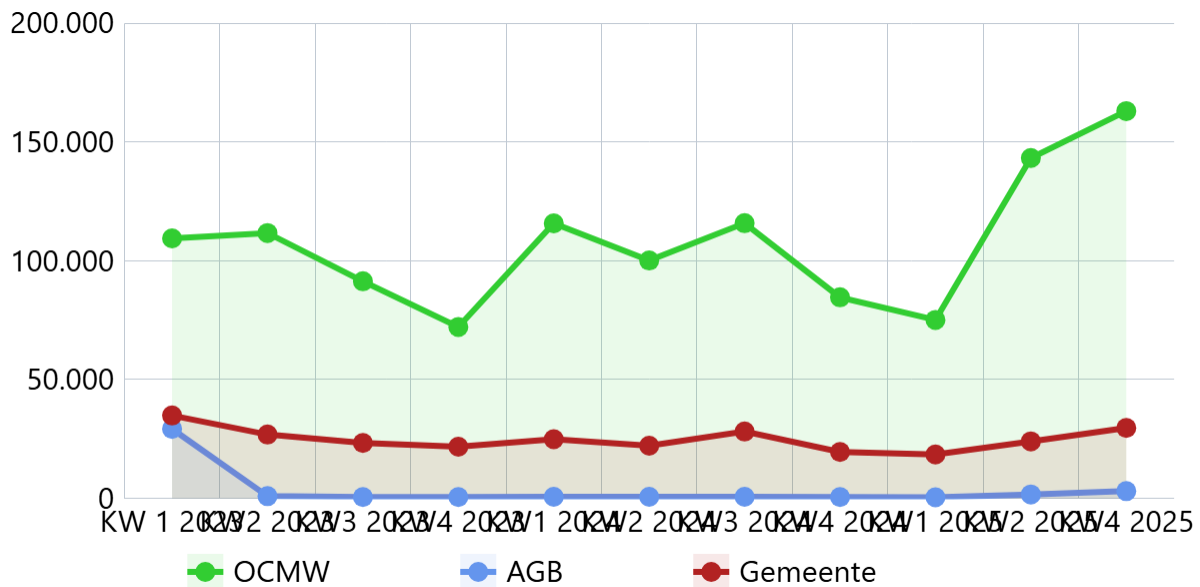
| Jaar | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|------|--------|--------|--------|--------|
| 2021 | 63.851 | 63.051 | 15.129 | 24.391 |
| 2022 | 35.038 | 55.206 | 19.861 | 11.252 |
| 2023 | 31.624 | 32.228 | 30.881 | 19.290 |
| 2024 | 47.476 | 58.258 | 39.612 | 27.608 |
| 2025 | 21.330 | 79.087 | 56.476 | 78.638 |

Openstaande vervallen niet-fiscale vorderingen (kwartaal)



| Jaar | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|------|---------|---------|---------|---------|
| 2021 | 290.045 | 247.936 | 241.911 | 114.474 |
| 2022 | 130.773 | 181.327 | 126.531 | 144.574 |
| 2023 | 173.331 | 139.256 | 115.041 | 94.257 |
| 2024 | 141.093 | 122.725 | 144.432 | 104.517 |
| 2025 | 93.808 | 168.706 | 139.548 | 195.483 |

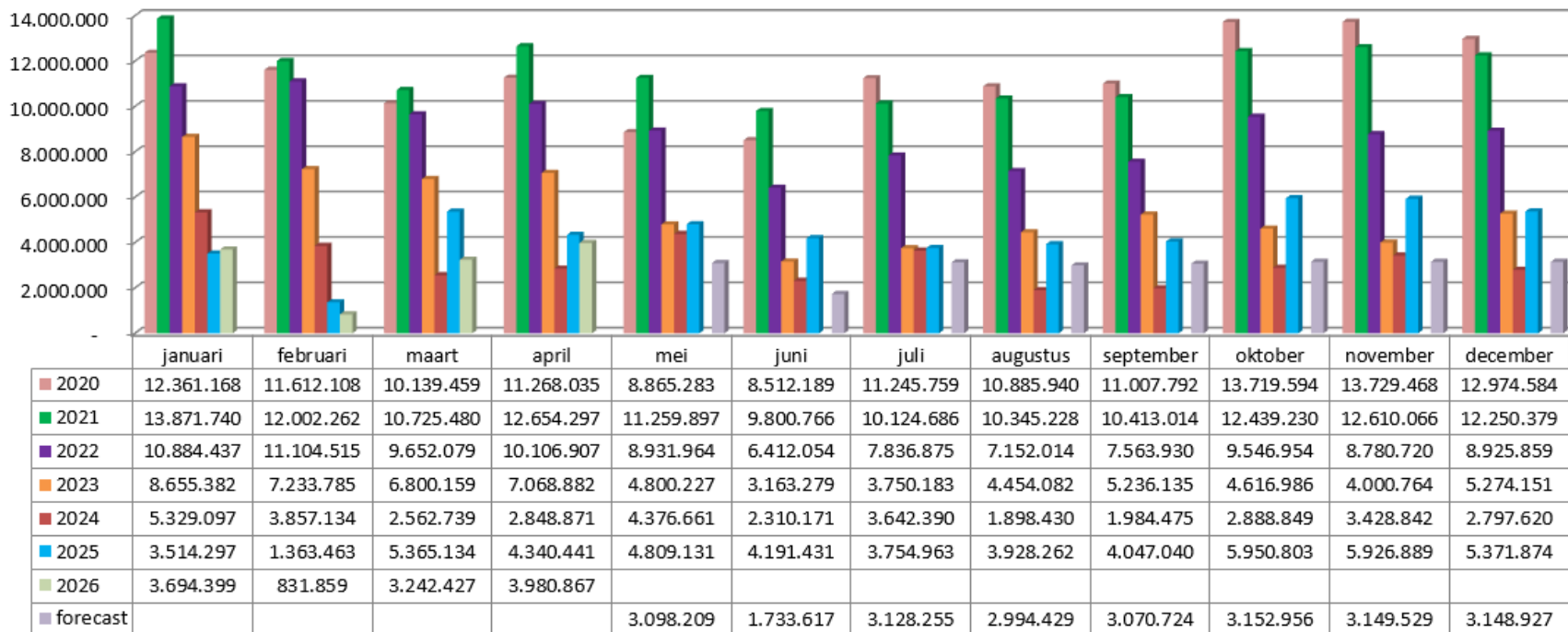
Vervallen vorderingen per entiteit (kwartaal)



| Entiteit | KW 1 2023 | KW 2 2023 | KW 3 2023 | KW 4 2023 | KW 1 2024 | KW 2 2024 | KW 3 2024 | KW 4 2024 | KW 1 2025 | KW 2 2025 | KW 4 2025 |
|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| OCMW | 109.346 | 111.600 | 91.299 | 72.076 | 115.678 | 100.057 | 115.756 | 84.546 | 75.037 | 143.206 | 162.942 |
| AGB | 29.180 | 865 | 495 | 495 | 588 | 588 | 607 | 495 | 375 | 1.581 | 2.972 |
| Gemeente | 34.805 | 26.791 | 23.247 | 21.686 | 24.827 | 22.080 | 28.068 | 19.476 | 18.395 | 23.918 | 29.569 |

Thesaurietoestand en liquiditeitsprognoses

Onderstaande tabel geeft de stand van de rekeningen terug van de drie entiteiten: AGB, Gemeente en OCMW Maldegem voor meerdere jaren, alsook een prognose voor de komende maanden.



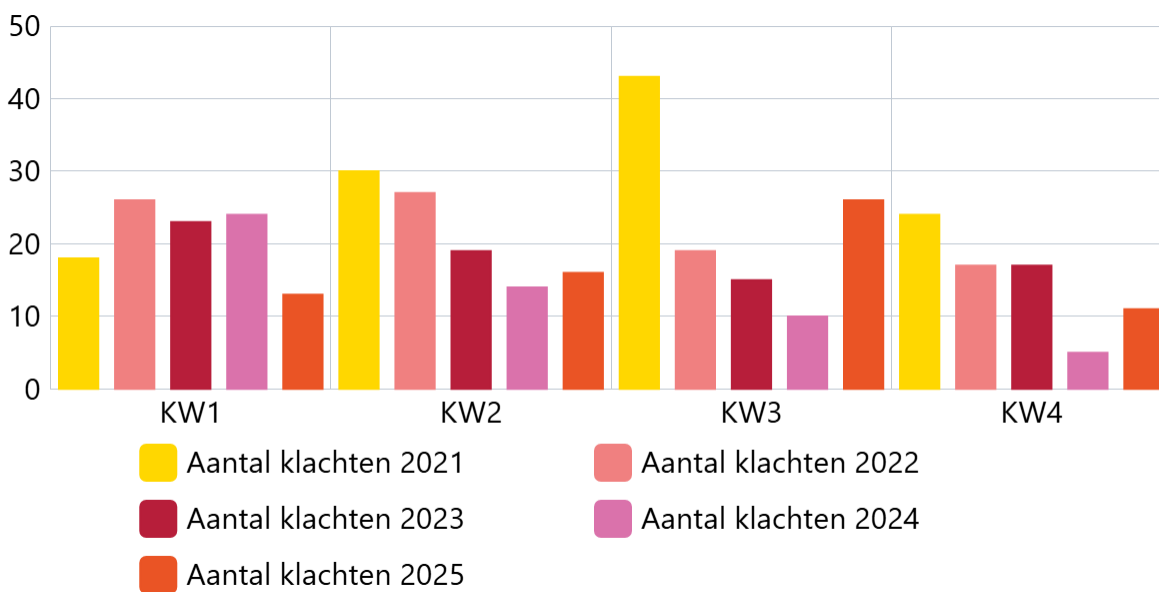
De kastoestand is positief. In 2025 werden er leningen opgenomen voor een totaalbedrag van 10 miljoen euro. In 2026 werd er reeds 4 miljoen euro opgenomen.

Indicatoren dagelijkse werking

Interne diensten

Strategie

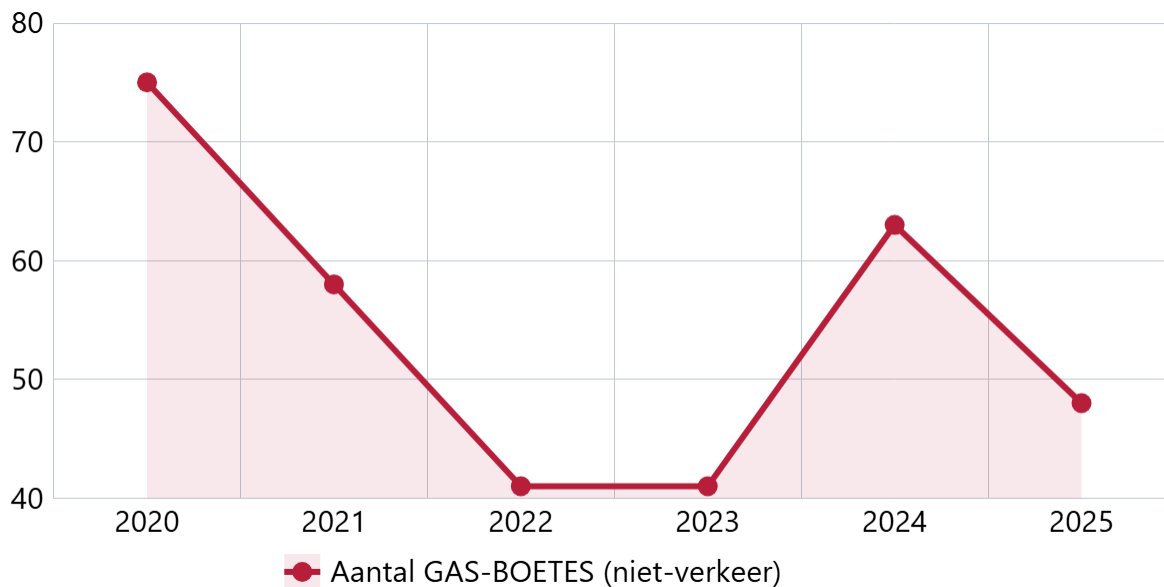
Aantal klachten (kwartaal)



Bron: Klachtenambtenaar

| Aantal klachten | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|
| Aantal klachten 2021 | 18 | 30 | 43 | 24 |
| Aantal klachten 2022 | 26 | 27 | 19 | 17 |
| Aantal klachten 2023 | 23 | 19 | 15 | 17 |
| Aantal klachten 2024 | 24 | 14 | 10 | 5 |
| Aantal klachten 2025 | 13 | 16 | 26 | 11 |

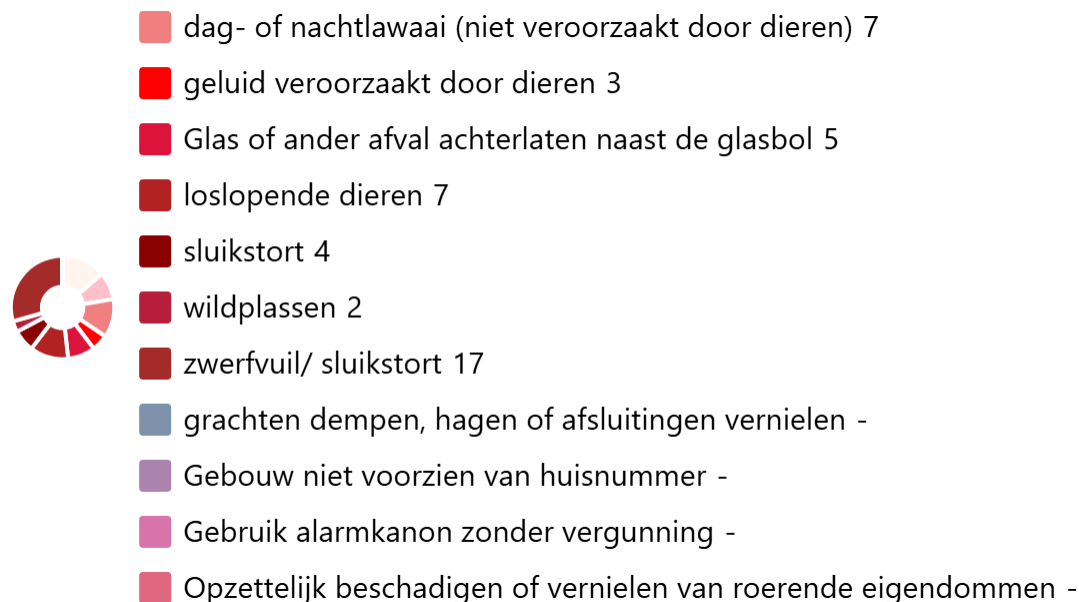
Aantal GAS-BOETES (niet verkeer) (jaar)



Bron: Dienst veiligheid

| Aantal GAS-BOETES (niet verkeer) | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Aantal GAS-BOETES (niet-verkeer) | 75 | 58 | 41 | 41 | 63 | 48 |

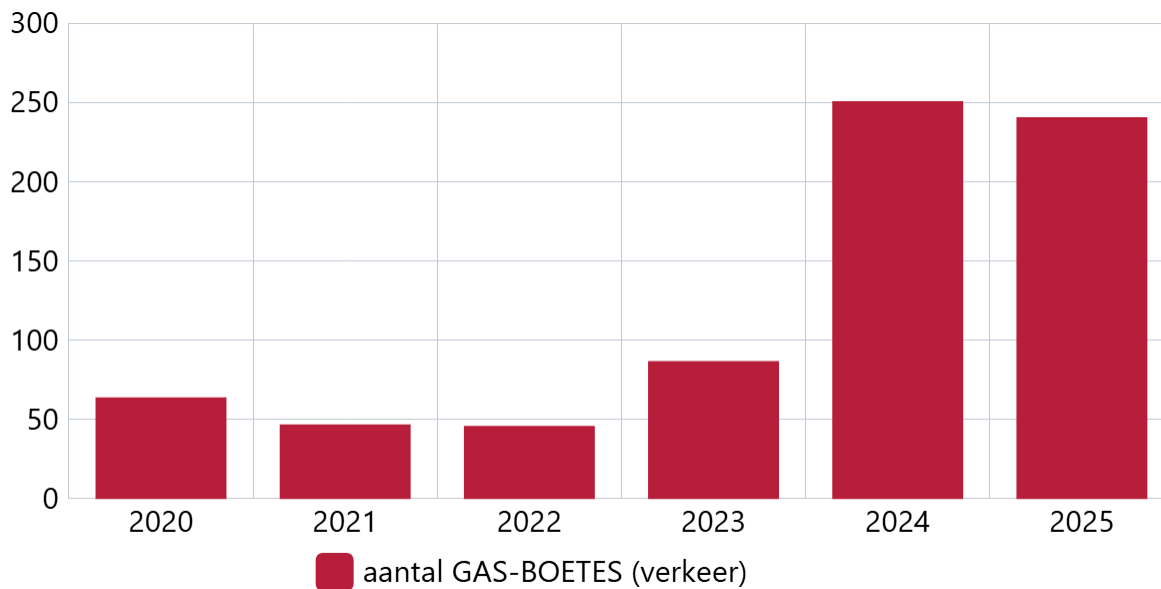
GAS-BOETES (niet-verkeer) soorten overtredingen (jaar)



Bron: Dienst veiligheid

| soorten overtredingen | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|------|------|------|------|------|
| (winkel)diefstal | 8 | 0 | 4 | 3 | 1 |
| afsluiting dieren | 5 | 7 | 2 | 5 | 10 |
| dag- of nachtlawaai (niet veroorzaakt door dieren) | 7 | 5 | 14 | 12 | 7 |
| geluid veroorzaakt door dieren | 3 | 5 | 11 | 12 | 16 |
| Glas of ander afval achterlaten naast de glasbol | 5 | 1 | - | - | - |
| loslopende dieren | 7 | 2 | 2 | 4 | 7 |
| sluikstort | 4 | 6 | - | 15 | - |
| wildplassen | 2 | 0 | 1 | 2 | 2 |
| zwerfvuil/ sluikstort | 17 | 15 | 5 | 5 | 2 |
| grachten dempen, hagen of afsluitingen vernielen | - | - | 1 | 1 | - |
| Gebouw niet voorzien van huisnummer | - | - | - | - | 1 |
| Gebruik alarmkanon zonder vergunning | - | - | 1 | - | - |
| Opzettelijk beschadigen of vernielen van roerende eigendommen | - | - | - | 1 | - |
| Roven van veldvruchten | - | - | - | - | 1 |
| vuurwerk, voetzoekers, ... | - | - | - | 3 | 1 |

GAS-BOETES (verkeer) (jaar)



Bron: Dienst veiligheid

| Aantal GAS-BOETES (verkeer) | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|------|
| aantal GAS-BOETES (verkeer) | 63 | 46 | 45 | 86 | 250 | 240 |

GAS-BOETES (verkeer) soorten overtredingen (jaar)

- parkeren voor inrij van eigendommen 2
- stilstaan of parkeren op minder dan 5m van kruispunten -
- stilstaan of parkeren op trottoir en, binnen de bebouwde kommen, op de verhoogde berm
- stilstaan of parkeren op trottoir of verhoogde berm, fietspad of op minder dan 3m van ein
- stilstaan of parkeren op verkeersgeleiders of op verdrijvingsvakken 2
- verkeersborden E1-E3-E5-E7 of E9 negeren 29
- parkeren op minder dan 1 meter van een ander voertuig 1
- parkeren op minder dan 15m aan weerszijden van een bord dat een (bus)halte aanwijst 3
- stilstaan of parkeren op of op minder dan 3m voor oversteekplaats voetgangers of fietsers
- niet plaatsen van speciale kaart bij parkeren op plaats voorbehouden voor personen met €
- Parkeren op of buiten witte markeringen -

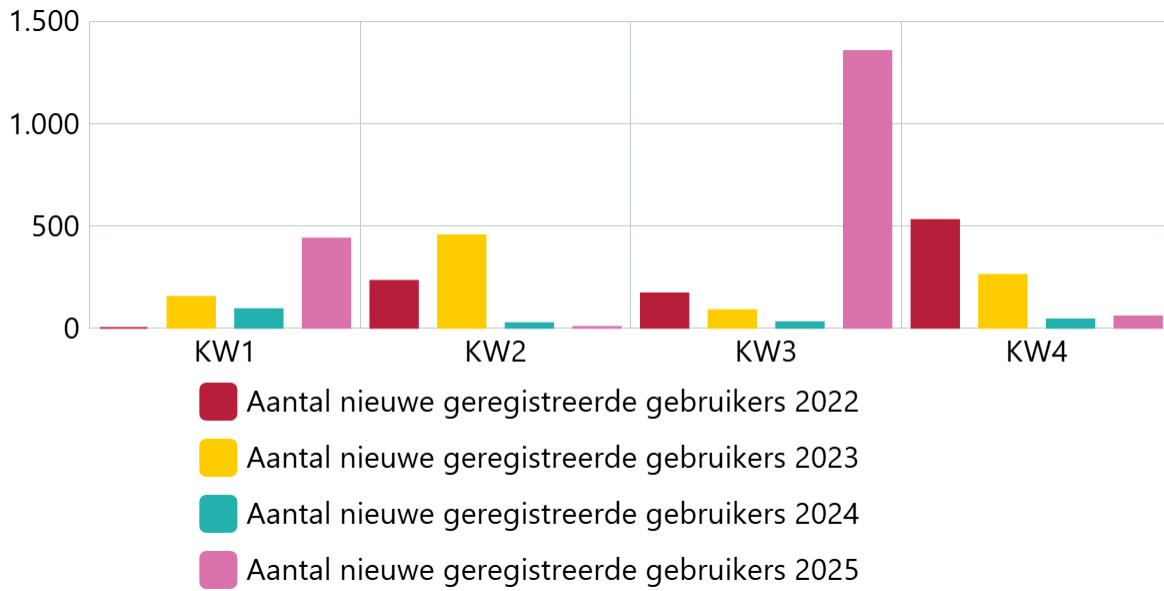
Bron: Dienst veiligheid

| soort overtredingen | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|
| parkeren langs gele onderbroken streep | 3 | 7 | 2 |
| parkeren links ten opzichte van de rijrichting | 15 | 18 | 2 |
| parkeren op parkeerplaats voorbehouden voor personen met een handicap | 4 | 10 | 16 |
| parkeren voor inrij van eigendommen | 2 | 5 | 9 |
| stilstaan of parkeren op minder dan 5m van kruispunten | - | - | 1 |
| stilstaan of parkeren op trottoir en, binnen de bebouwde kommen, op de verhoogde bermen | 19 | 107 | 45 |
| stilstaan of parkeren op trottoir of verhoogde berm, fietspad of op minder dan 3m van einde fietspad | 3 | 3 | 1 |
| stilstaan of parkeren op verkeersgeleiders of op verdrijvingsvakken | 2 | 2 | 2 |
| verkeersborden E1-E3-E5-E7 of E9 negeren | 29 | 86 | 144 |
| parkeren op minder dan 1 meter van een ander voertuig | 1 | - | 1 |
| parkeren op minder dan 15m aan weerszijden van een bord dat een (bus)halte aanwijst | 3 | 2 | - |
| stilstaan of parkeren op of op minder dan 3m voor oversteekplaats voetgangers of fietsers | 1 | - | - |
| niet plaatsen van speciale kaart bij parkeren op plaats voorbehouden voor personen met een handicap | - | 4 | - |
| Parkeren op of buiten witte markeringen | - | 3 | - |
| Stilstaan of parkeren op verhoogde inrichtingen | - | 2 | - |
| parkeren op plaats waar toegang tot buiten de rijbaan aangelegde parkeerplaats verhinderd wordt | - | - | 2 |
| stilstaan of parkeren links ten opzichte van de rijrichting | - | - | 4 |

Aantal nieuwe geregistreerde gebruikers mijn.maldegem.be (kwartaal)

Toelichting

Aantal nieuwe registraties op het platform mijn.maldegem per kwartaal per jaar.



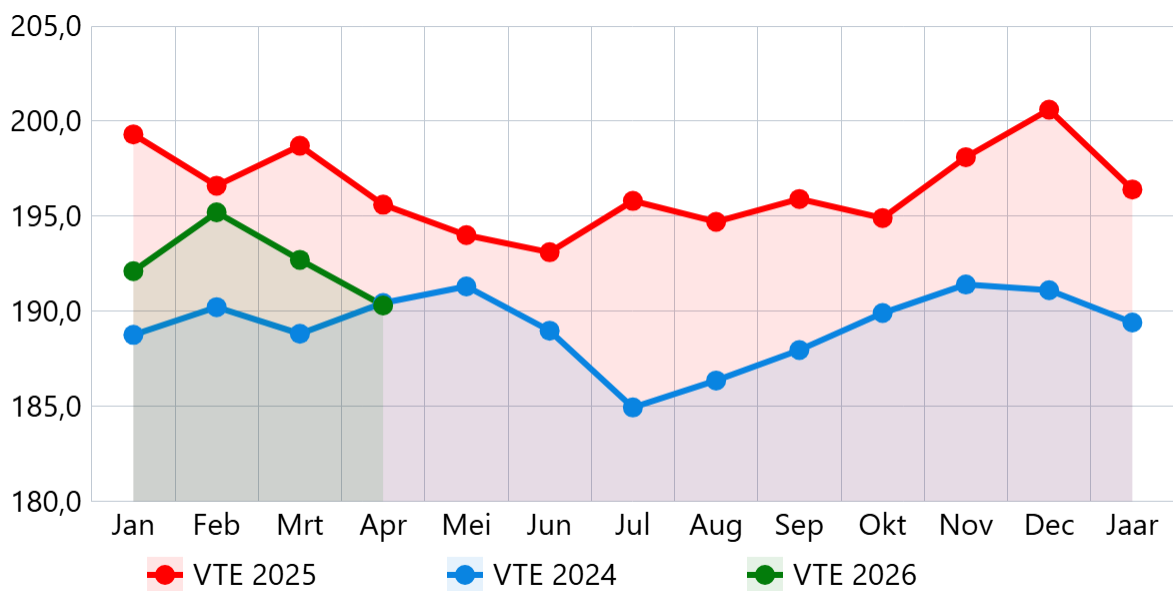
Bron: CitizenLab

| Aantal nieuw geregistreerde gebruikers | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|--|-----|-----|-------|-----|
| Aantal nieuwe geregistreerde gebruikers 2022 | 0 | 230 | 168 | 527 |
| Aantal nieuwe geregistreerde gebruikers 2023 | 151 | 452 | 86 | 259 |
| Aantal nieuwe geregistreerde gebruikers 2024 | 91 | 23 | 28 | 41 |
| Aantal nieuwe geregistreerde gebruikers 2025 | 436 | 5 | 1.353 | 56 |

Communicatie en onthaal

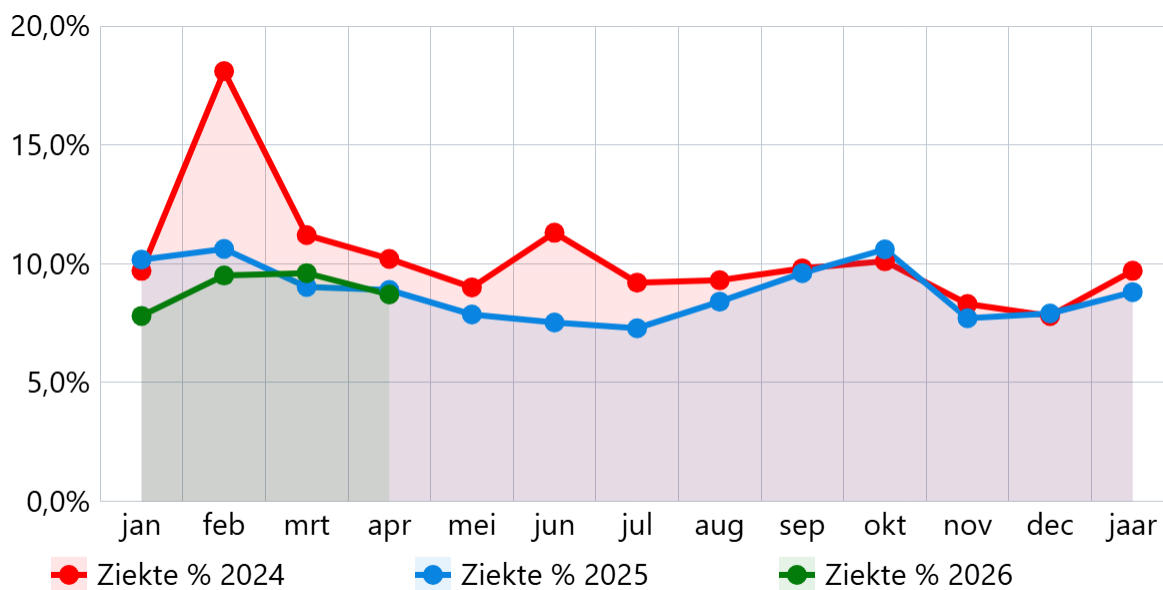
Personeel

Bruto uitbetaalde VTE (kwartaal)



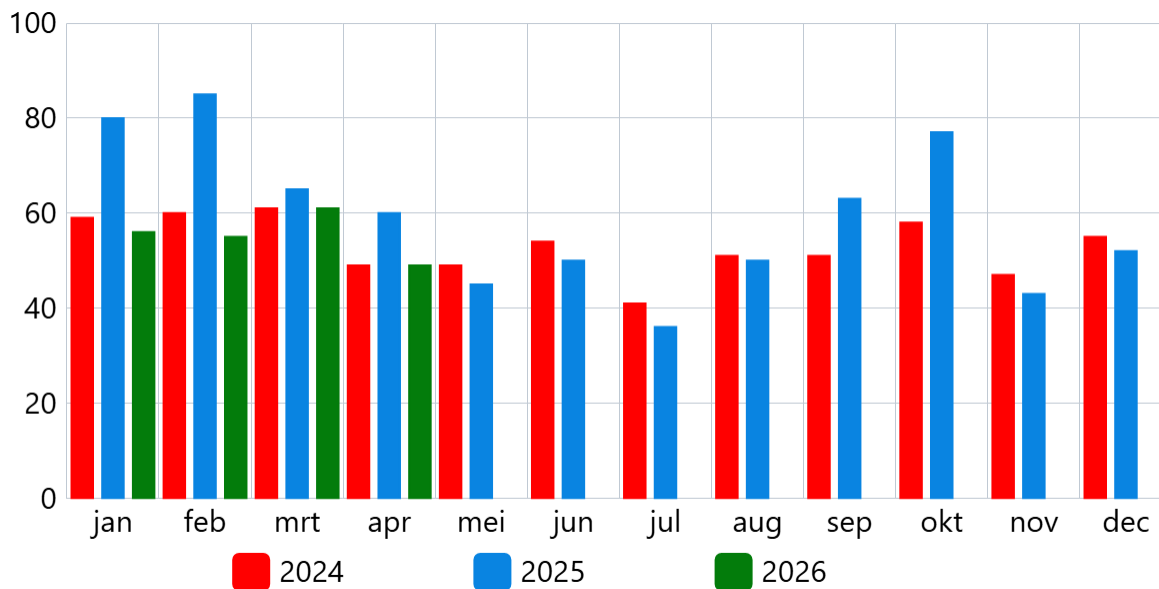
| Aantal VTE | Jan | Feb | Mrt | Apr | Mei | Jun | Jul | Aug | Sep | Okt | Nov | Dec | Jaar |
|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| VTE 2025 | 199,3 | 196,6 | 198,7 | 195,6 | 194,0 | 193,1 | 195,8 | 194,7 | 195,9 | 194,9 | 198,1 | 200,6 | 196,4 |
| VTE 2024 | 188,8 | 190,2 | 188,8 | 190,4 | 191,3 | 189,0 | 184,9 | 186,4 | 188,0 | 189,9 | 191,4 | 191,1 | 189,4 |
| VTE 2026 | 192,1 | 195,2 | 192,7 | 190,3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Ziekte % (kwartaal)



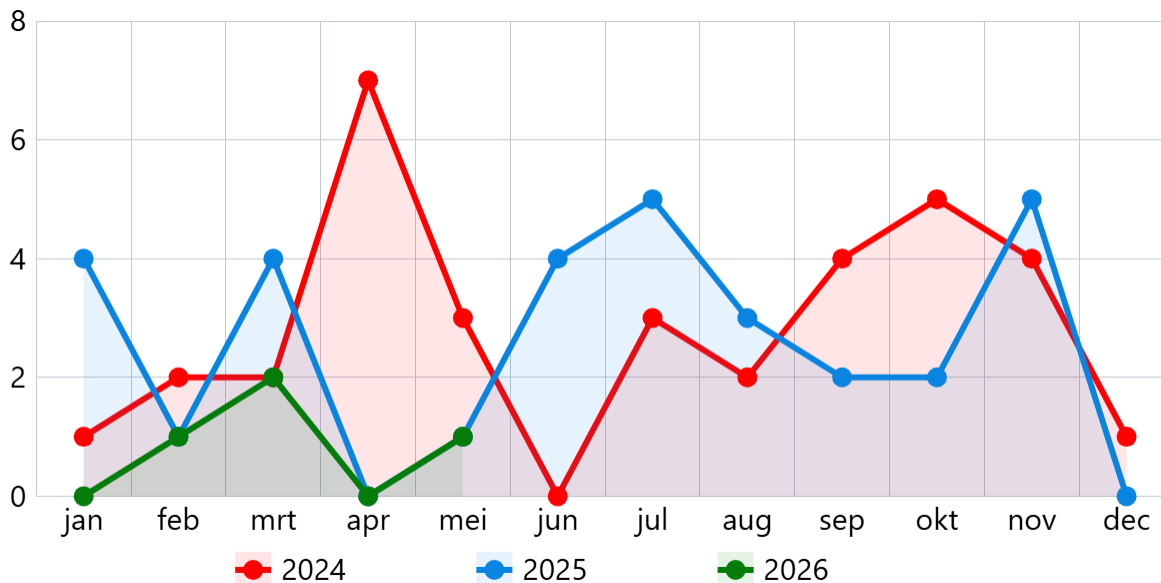
| Ziekte % | jan | feb | mrt | apr | mei | jun | jul | aug | sep | okt | nov | dec | jaar |
|---------------|-------|-------|-------|-------|------|-------|------|------|------|-------|------|------|------|
| Ziekte % 2024 | 9,7% | 18,1% | 11,2% | 10,2% | 9,0% | 11,3% | 9,2% | 9,3% | 9,8% | 10,1% | 8,3% | 7,8% | 9,7% |
| Ziekte % 2025 | 10,2% | 10,6% | 9,0% | 8,9% | 7,9% | 7,5% | 7,3% | 8,4% | 9,6% | 10,6% | 7,7% | 7,9% | 8,8% |
| Ziekte % 2026 | 7,8% | 9,5% | 9,6% | 8,7% | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Ziekte (in koppen) (kwartaal)



| Jaar | jan | feb | mrt | apr | mei | jun | jul | aug | sep | okt | nov | dec |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2024 | 59 | 60 | 61 | 49 | 49 | 54 | 41 | 51 | 51 | 58 | 47 | 55 |
| 2025 | 80 | 85 | 65 | 60 | 45 | 50 | 36 | 50 | 63 | 77 | 43 | 52 |
| 2026 | 56 | 55 | 61 | 49 | - | - | - | - | - | - | - | - |

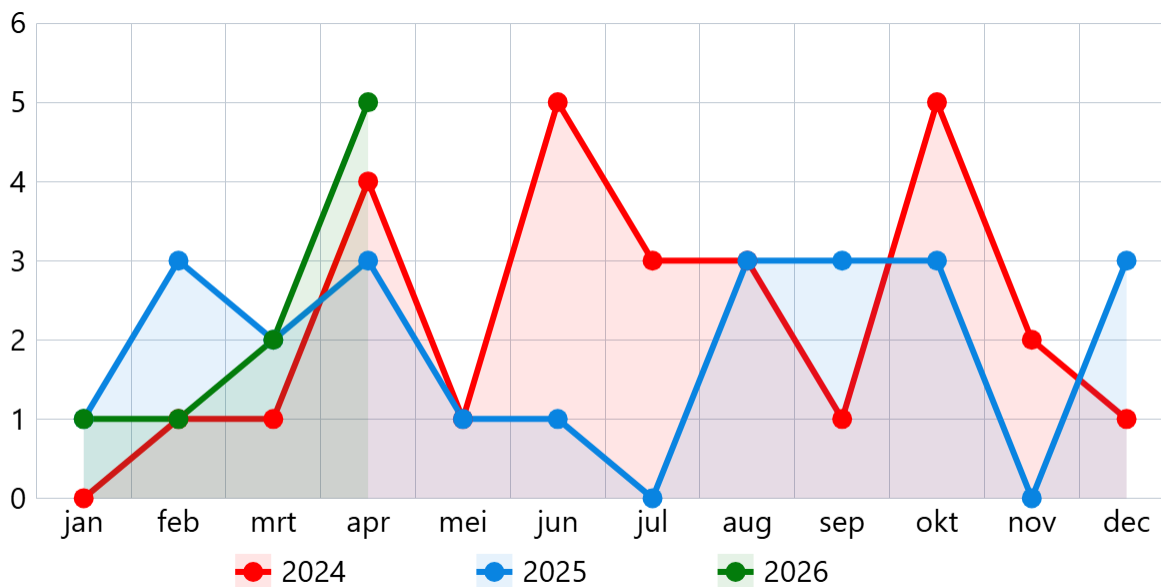
Instream per maand (koppen) (kwartaal)



Bron: rapport financiën

| Maand | jan | feb | mrt | apr | mei | jun | jul | aug | sep | okt | nov | dec |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2024 | 1 | 2 | 2 | 7 | 3 | 0 | 3 | 2 | 4 | 5 | 4 | 1 |
| 2025 | 4 | 1 | 4 | 0 | 1 | 4 | 5 | 3 | 2 | 2 | 5 | 0 |
| 2026 | 0 | 1 | 2 | 0 | 1 | - | - | - | - | - | - | - |

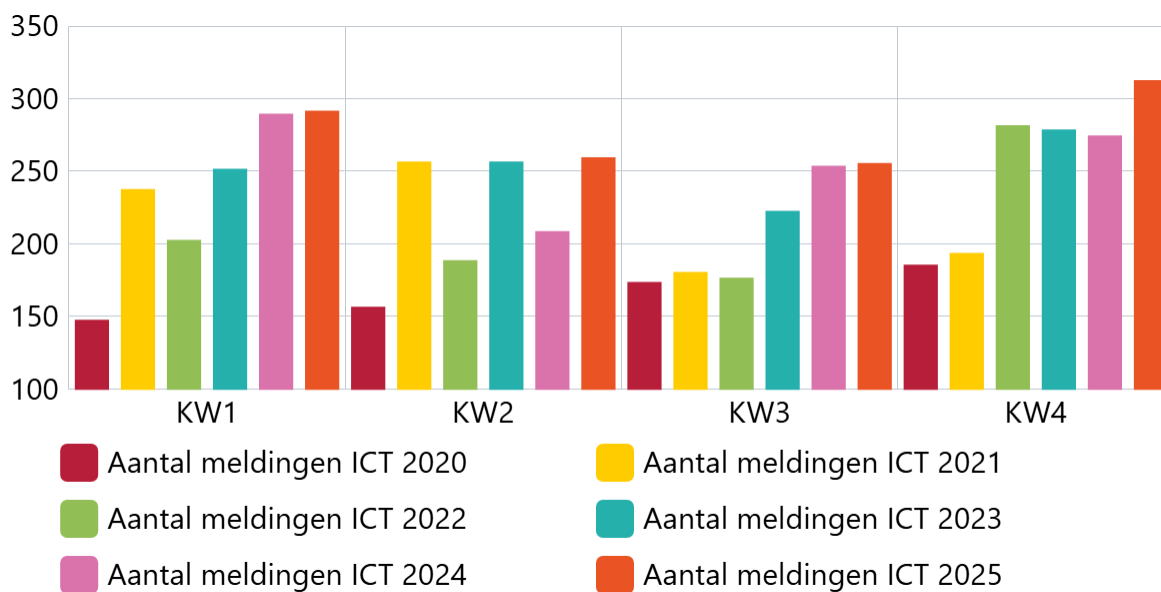
Uitstroom (koppen) (kwartaal)



| Jaar | jan | feb | mrt | apr | mei | jun | jul | aug | sep | okt | nov | dec |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2024 | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | 5 | 3 | 3 | 1 | 5 | 2 | 1 |
| 2025 | 1 | 3 | 2 | 3 | 1 | 1 | 0 | 3 | 3 | 3 | 0 | 3 |
| 2026 | 1 | 1 | 2 | 5 | - | - | - | - | - | - | - | - |

ICT

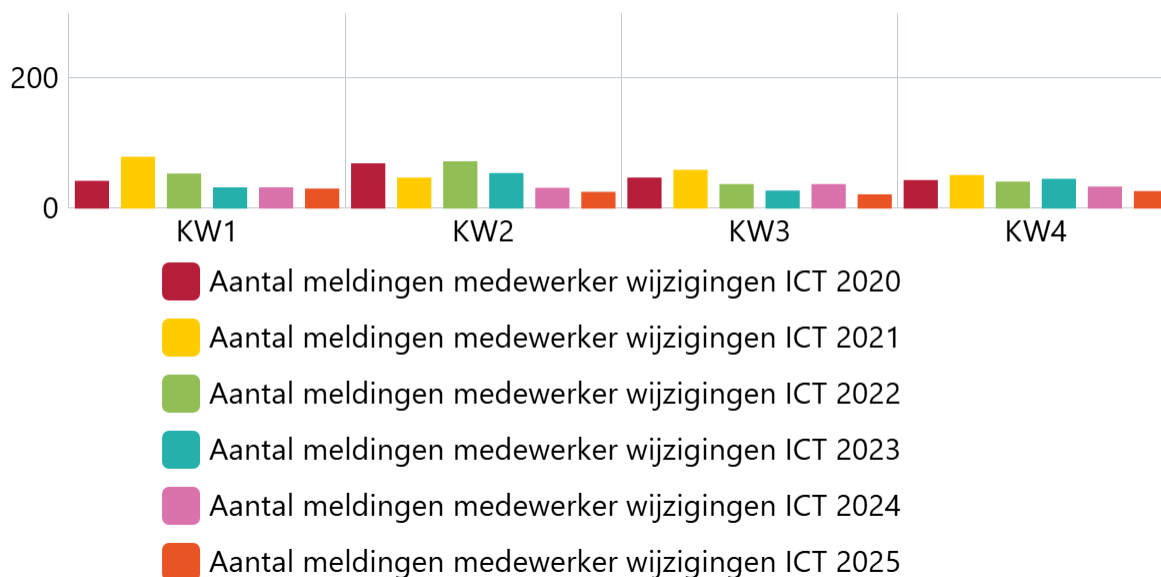
Aantal meldingen ICT (kwartaal)



Bron: Team ICT

| Aantal meldingen ICT | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|---------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Aantal meldingen ICT 2020 | 147 | 156 | 173 | 185 |
| Aantal meldingen ICT 2021 | 237 | 256 | 180 | 193 |
| Aantal meldingen ICT 2022 | 202 | 188 | 176 | 281 |
| Aantal meldingen ICT 2023 | 251 | 256 | 222 | 278 |
| Aantal meldingen ICT 2024 | 289 | 208 | 253 | 274 |
| Aantal meldingen ICT 2025 | 291 | 259 | 255 | 312 |

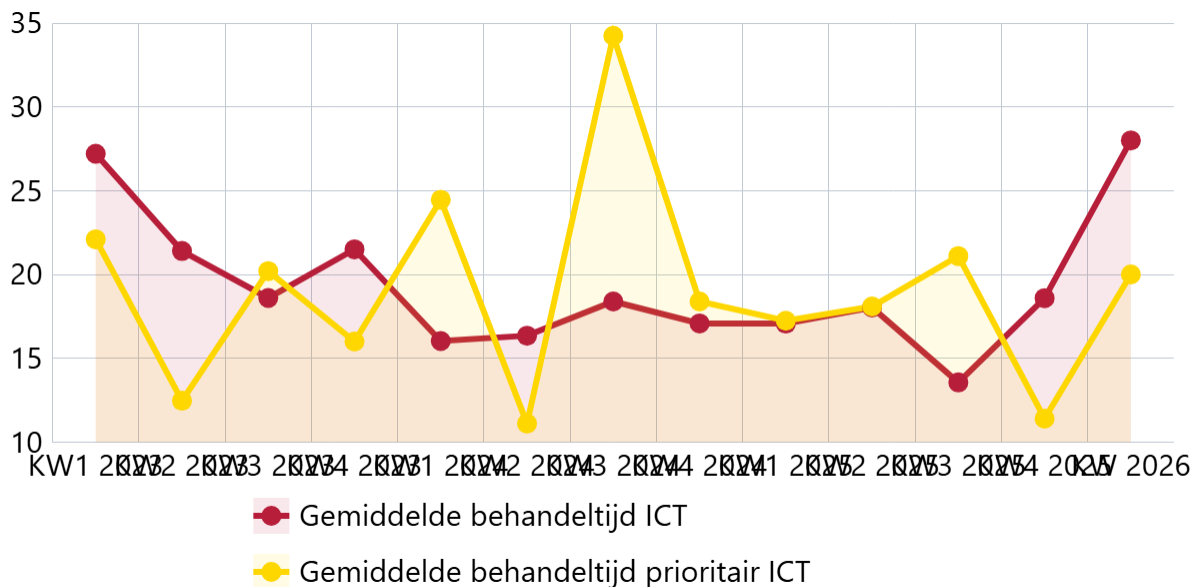
Aantal meldingen medewerker wijzigingen ICT (kwartaal)



Bron: Team ICT

| Jaartal | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|--|-----|-----|-----|-----|
| Aantal meldingen medewerker wijzigingen ICT 2020 | 40 | 67 | 45 | 41 |
| Aantal meldingen medewerker wijzigingen ICT 2021 | 77 | 45 | 57 | 49 |
| Aantal meldingen medewerker wijzigingen ICT 2022 | 51 | 70 | 35 | 39 |
| Aantal meldingen medewerker wijzigingen ICT 2023 | 30 | 52 | 25 | 43 |
| Aantal meldingen medewerker wijzigingen ICT 2024 | 30 | 29 | 35 | 31 |
| Aantal meldingen medewerker wijzigingen ICT 2025 | 28 | 23 | 19 | 24 |

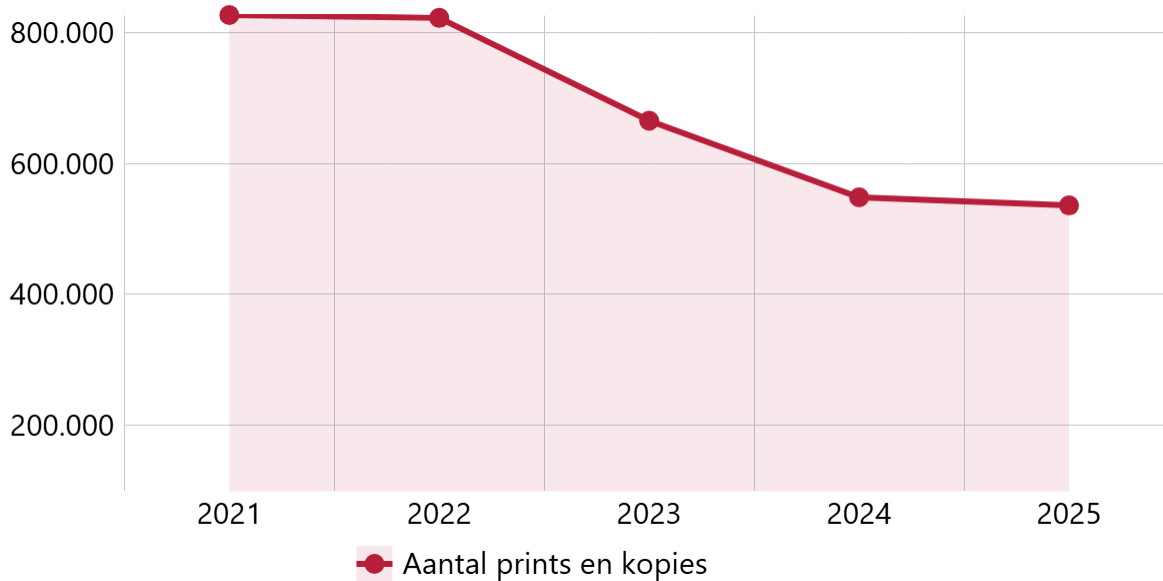
Gemiddelde behandeltijd ICT (kwartaal)



Bron: Team ICT

| Gemiddelde behandeltijd | KW1 2023 | KW2 2023 | KW3 2023 | KW4 2023 | KW1 2024 | KW2 2024 | KW3 2024 | KW4 2024 | KW1 2025 | KW2 2025 | KW3 2025 | KW4 2025 | KW 2026 |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------|
| Gemiddelde behandeltijd ICT | 27 | 21 | 19 | 22 | 16 | 16 | 18 | 17 | 17 | 18 | 14 | 19 | 28 |
| Gemiddelde behandeltijd prioritair ICT | 22 | 12 | 20 | 16 | 24 | 11 | 34 | 18 | 17 | 18 | 21 | 11 | 20 |

Aantal prints+kopies



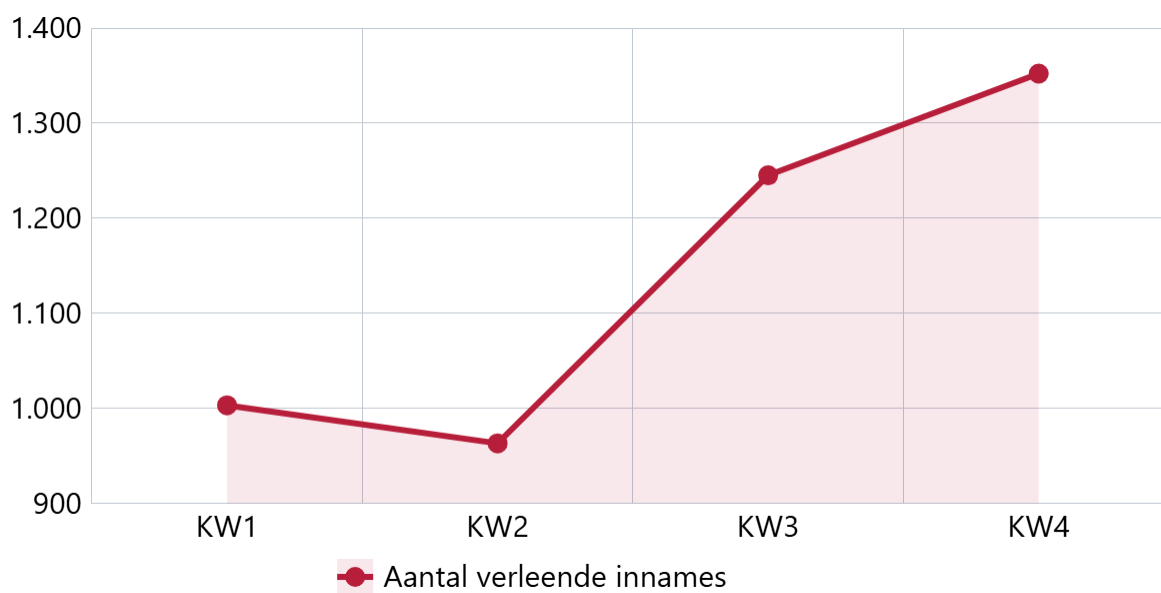
Bron: ICT

| Aantal prints en kopies | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Aantal prints en kopies | 827.204 | 822.801 | 665.407 | 548.195 | 535.837 |

Infrastructuur & onderhoud

Projectcel infra & onderhoud

Innames openbaar domein (kwartaal)

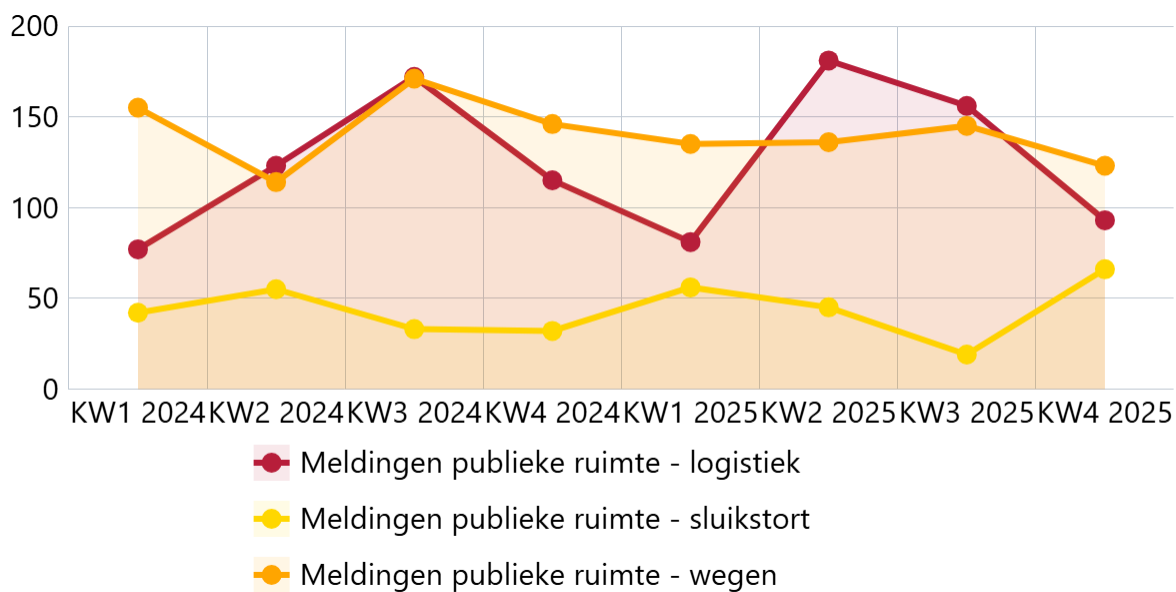


Bron: Spotbooking

| Aantal verleende innames | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|--------------------------|-------|-----|-------|-------|
| Aantal verleende innames | 1.003 | 963 | 1.245 | 1.352 |

| Jaar | Waarde |
|------|--------|
| 2021 | 200 |
| 2021 | 188 |
| 2022 | 185 |
| 2022 | 148 |
| 2022 | 209 |
| 2022 | 242 |
| 2023 | 222 |
| 2023 | 267 |
| 2023 | 236 |
| 2023 | 192 |
| 2024 | 224 |
| 2024 | 269 |
| 2024 | 248 |
| 2024 | 322 |
| 2025 | 372 |
| 2025 | 279 |
| 2025 | 352 |
| 2025 | 408 |

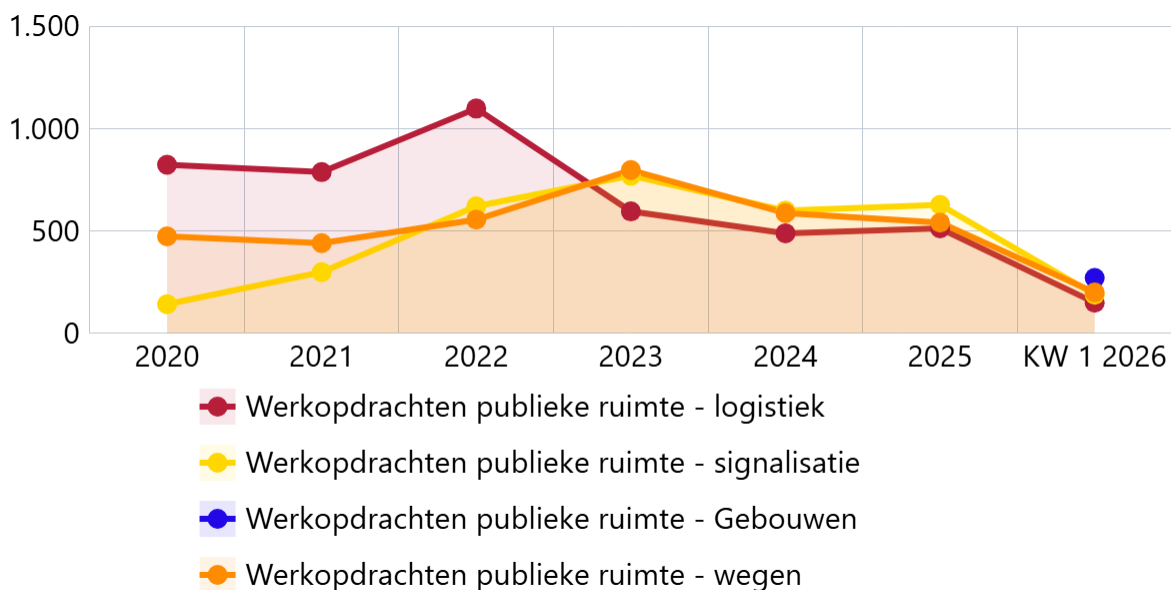
Meldingen publieke ruimte (kwartaal)



Bron: 3P

| Meldingen | KW1 2024 | KW2 2024 | KW3 2024 | KW4 2024 | KW1 2025 | KW2 2025 | KW3 2025 | KW4 2025 |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Meldingen publieke ruimte - logistiek | 77 | 123 | 172 | 115 | 81 | 181 | 156 | 93 |
| Meldingen publieke ruimte - sluikestort | 42 | 55 | 33 | 32 | 56 | 45 | 19 | 66 |
| Meldingen publieke ruimte - wegen | 155 | 114 | 171 | 146 | 135 | 136 | 145 | 123 |

Werkopdrachten publieke ruimte (kwartaal)



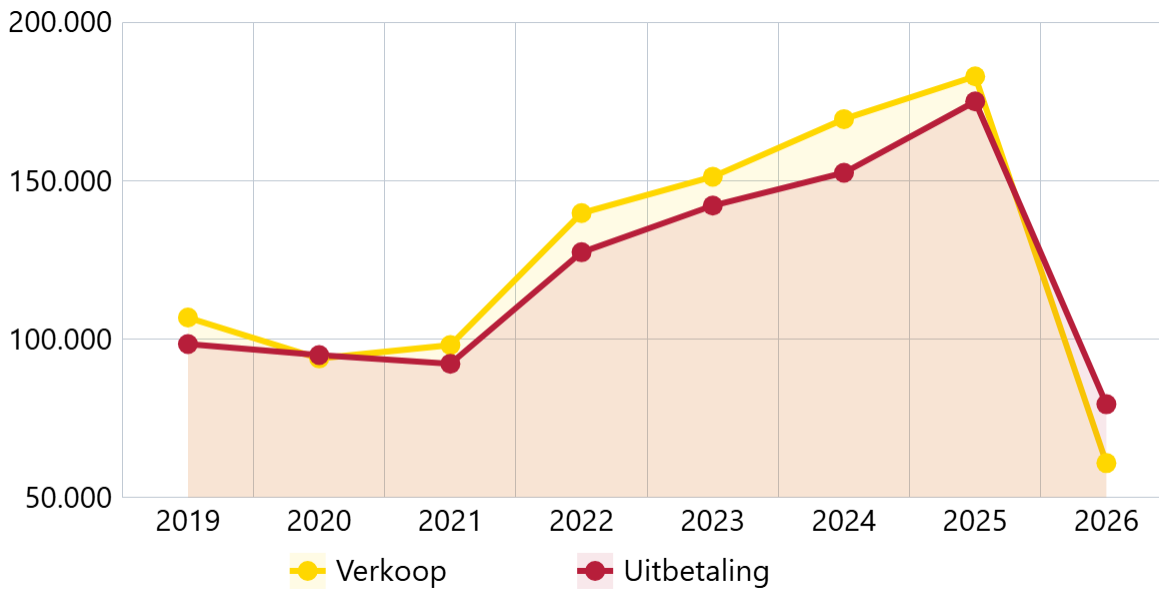
Bron: 3P

| werkopdrachten | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | KW 1 2026 |
|---|------|------|-------|------|------|------|-----------|
| Werkopdrachten publieke ruimte - logistiek | 822 | 786 | 1.097 | 594 | 487 | 511 | 148 |
| Werkopdrachten publieke ruimte - signalisatie | 140 | 297 | 619 | 769 | 598 | 626 | 187 |
| Werkopdrachten publieke ruimte - Gebouwen | - | - | - | - | - | - | 269 |
| Werkopdrachten publieke ruimte - wegen | 472 | 439 | 554 | 796 | 586 | 539 | 198 |

Ruimtelijke ontwikkeling

Lokale economie

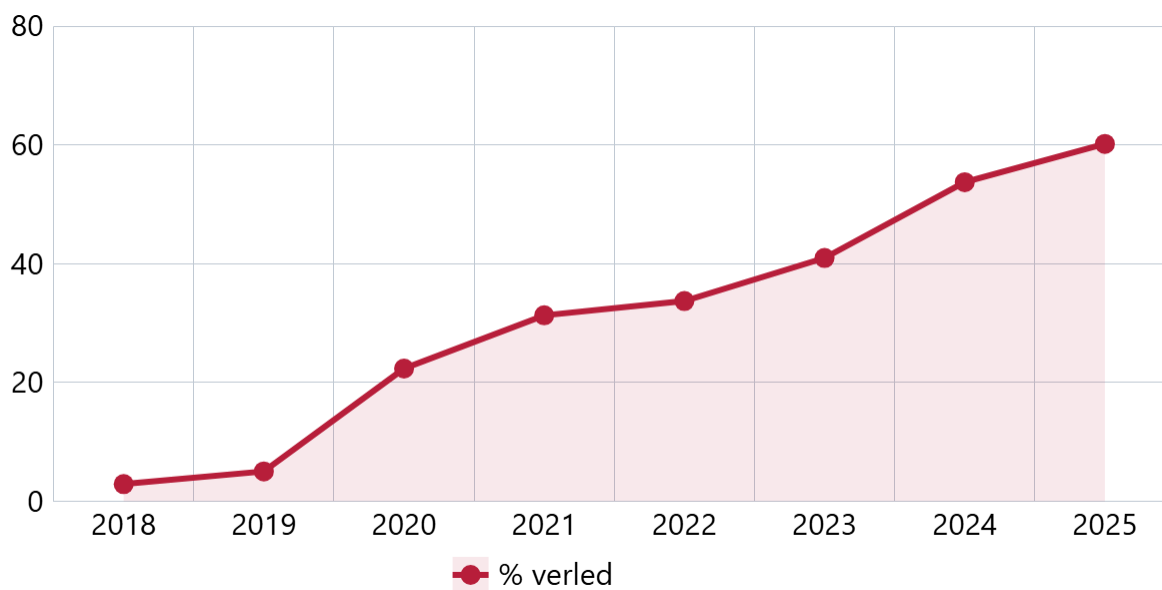
M-bon: verkopen en uitbetalingen (jaar)



| Cijfers M-bon in € | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|--------------------|---------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|--------|
| Verkoop | 106.715 | 93.810 | 98.015 | 139.685 | 151.171 | 169.365 | 182.845 | 60.765 |
| Uitbetaling | 98.340 | 94.851 | 92.123 | 127.332 | 142.044 | 152.409 | 174.927 | 79.348 |

Milieu & klimaat

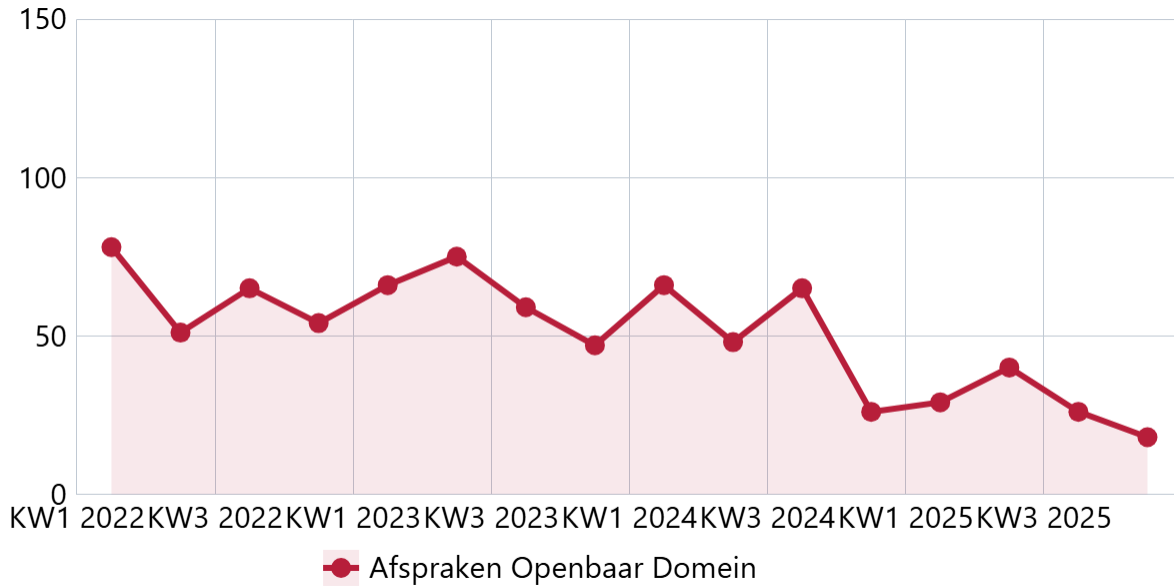
Evolutie verledingsgraad (jaar)



Bron: Fluvius

| % | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| % verled | 3 | 5 | 22 | 31 | 34 | 41 | 54 | 60 |

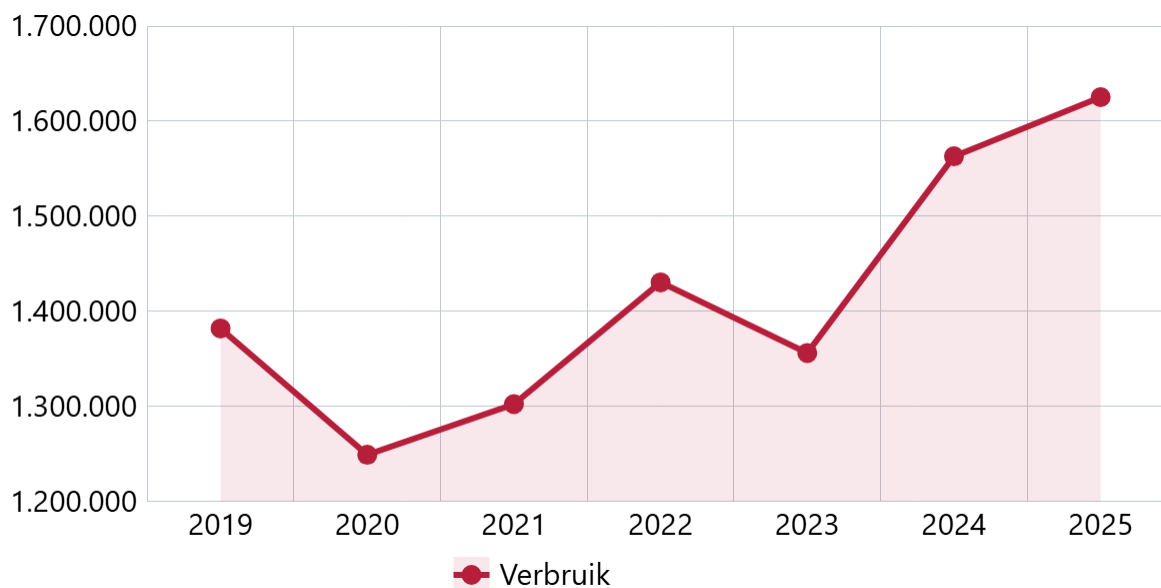
Afspraken Openbaar Domein



Bron: Timeblockr

| Afspraken Openbaar Domein | KW1 2022 | KW2 2022 | KW3 2022 | KW4 2022 | KW1 2023 | KW2 2023 | KW3 2023 | KW4 2023 | KW1 2024 | KW2 2024 | KW3 2024 | KW4 2024 | KW1 2025 | KW2 2025 | KW3 2025 | KW4 2025 |
|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Afspraken Openbaar Domein | 78 | 51 | 65 | 54 | 66 | 75 | 59 | 47 | 66 | 48 | 65 | 26 | 29 | 40 | 26 | 18 |

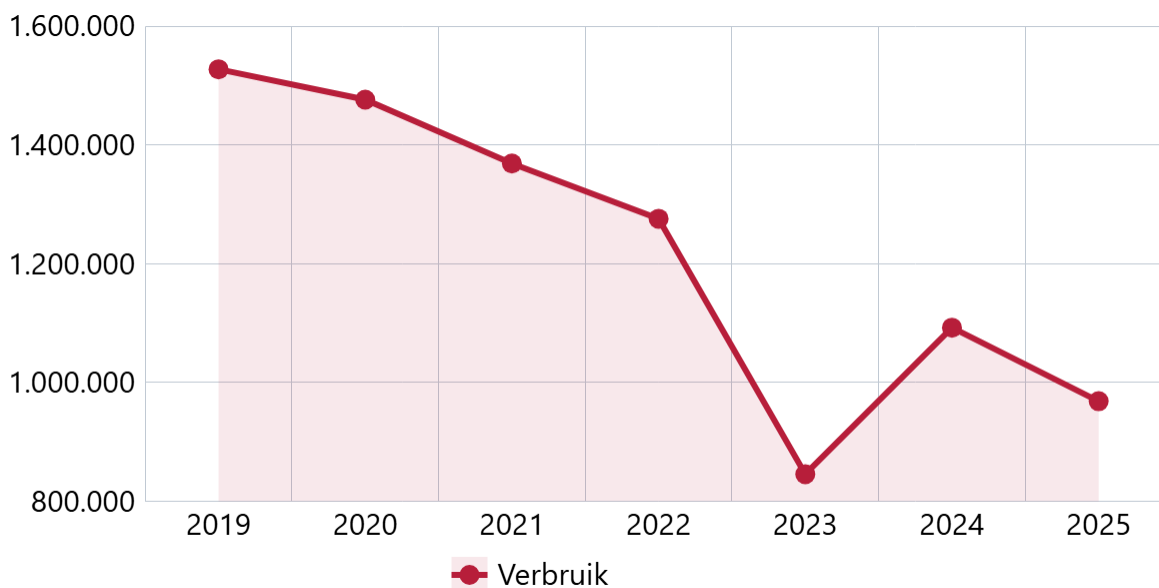
Elektriciteitsverbruik gemeentelijk patrimonium (jaar)



Bron: Fluvius

| Elektriciteitsverbruik in kWh | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Verbruik | 1.381.782 | 1.248.839 | 1.302.091 | 1.430.296 | 1.355.975 | 1.562.866 | 1.625.123 |

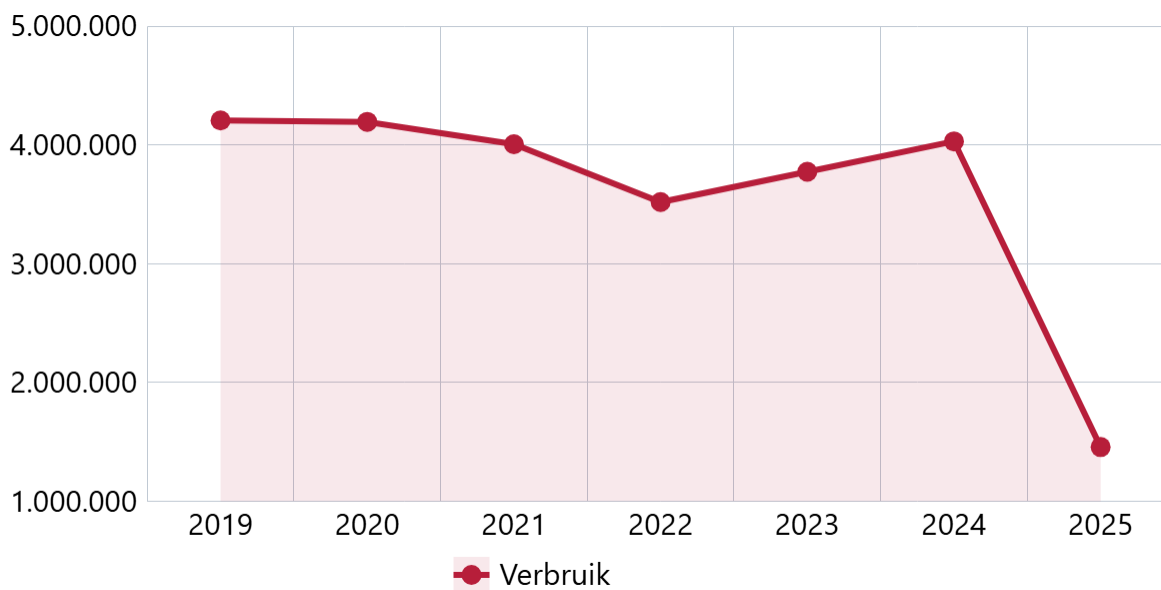
Elektriciteitsverbruik openbare verlichtingsarmaturen (jaar)



Bron: Fluvius

| Elektriciteitsverbruik in kWh | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|-----------|---------|
| Verbruik | 1.527.263 | 1.476.073 | 1.368.598 | 1.275.503 | 845.389 | 1.092.199 | 968.272 |

Gasverbruik gemeentelijk patrimonium (jaar)

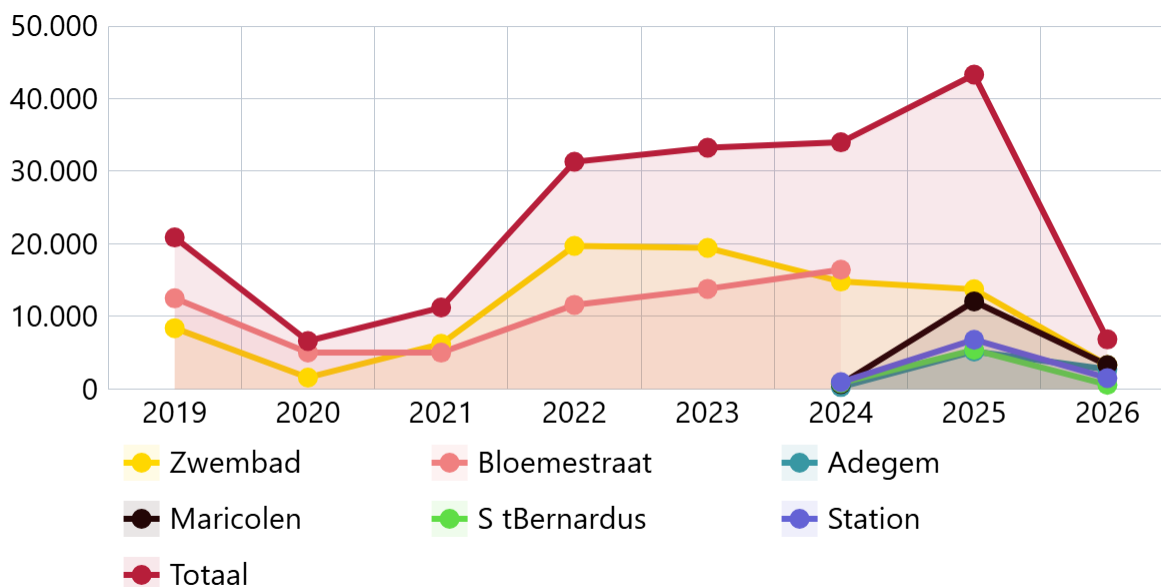


Bron: Fluvius

| Gasverbruik | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Verbruik | 4.205.526 | 4.193.177 | 4.005.473 | 3.518.044 | 3.773.164 | 4.028.963 | 1.455.614 |

Mobiliteit

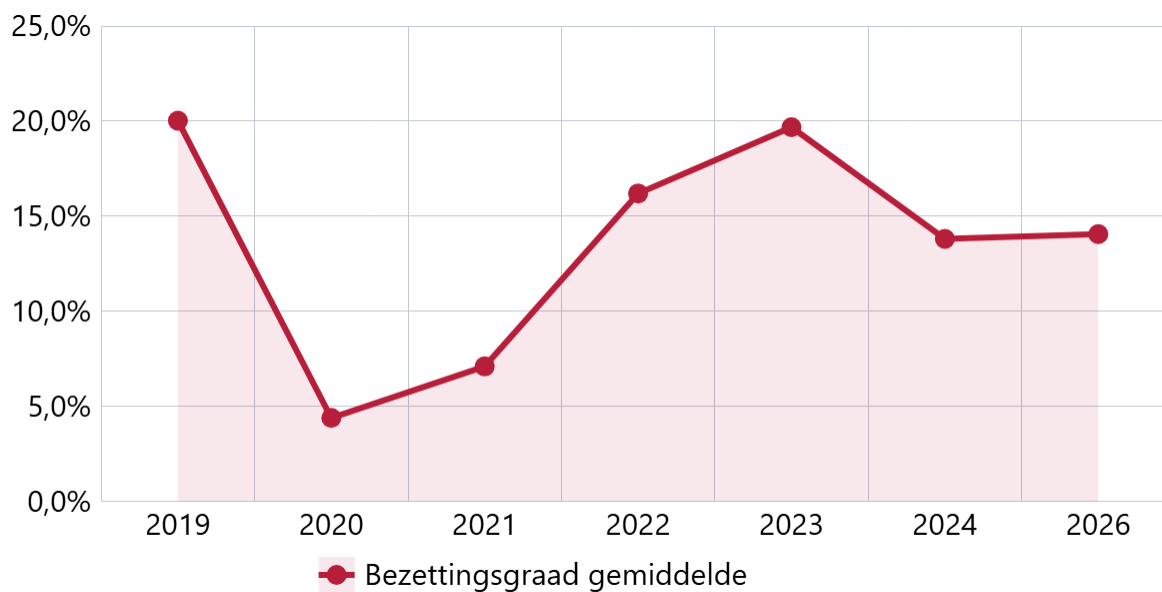
Aantal kilometers Cambio (jaar)



Bron: Cambio

| Aantal kilometers | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|-------------------|--------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| Zwembad | 8.382 | 1.575 | 6.215 | 19.712 | 19.440 | 14.810 | 13.736 | 3.295 |
| Bloemestraat | 12.494 | 5.034 | 5.010 | 11.587 | 13.798 | 16.432 | - | - |
| Adegem | - | - | - | - | - | 288 | 5.171 | 2.701 |
| Maricolen | - | - | - | - | - | 686 | 12.069 | 3.298 |
| S tBernardus | - | - | - | - | - | 823 | 5.399 | 586 |
| Station | - | - | - | - | - | 945 | 6.787 | 1.515 |
| Totaal | 20.876 | 6.609 | 11.224 | 31.299 | 33.238 | 33.984 | 43.305 | 6.840 |

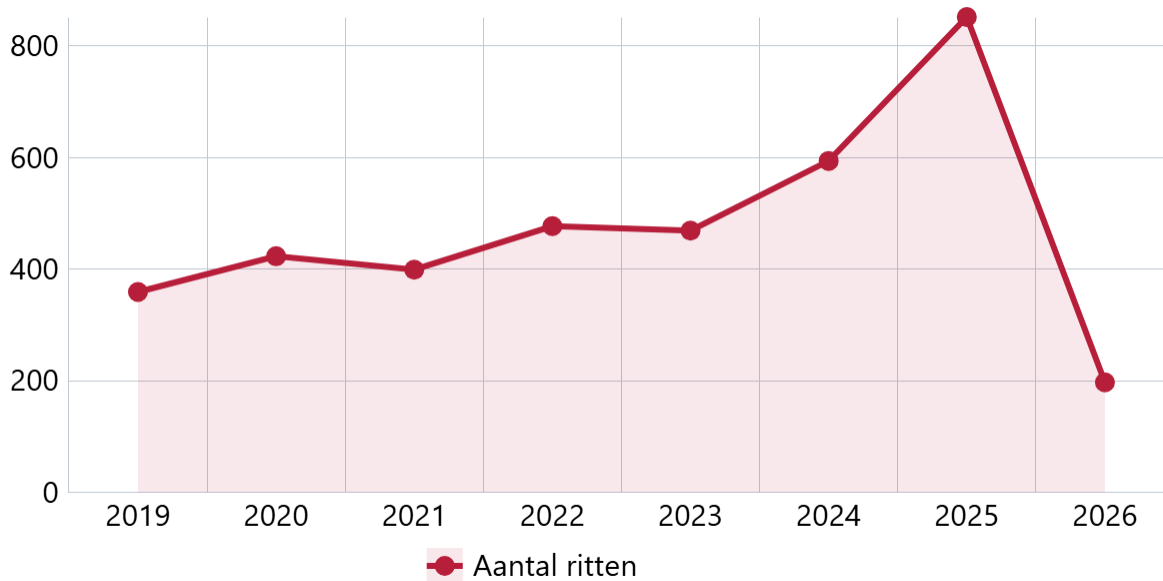
Bezettingsgraad Cambio (jaar)



Bron: Cambio

| bezettingsgraad | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2026 |
|----------------------------|-------|------|------|-------|-------|-------|-------|
| Bezettingsgraad gemiddelde | 20,0% | 4,4% | 7,1% | 16,2% | 19,7% | 13,8% | 14,1% |

Aantal ritten Cambio (jaar)



Bron: Cambio

| Aantal ritten | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|---------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Aantal ritten | 359 | 423 | 399 | 477 | 469 | 594 | 852 | 197 |

Reservatiedekking Cambio (jaar)



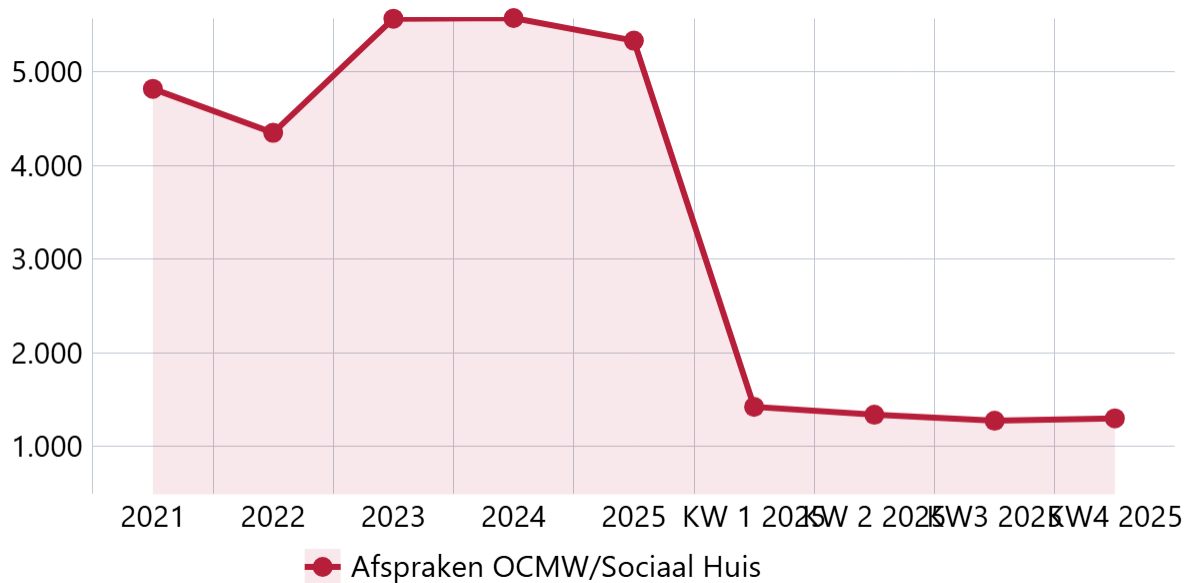
Bron: Cambio

| reservatiedekking | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Reservatiedekking gemiddelde | 92,6% | 90,2% | 95,2% | 85,8% | 78,1% | 85,2% | 89,0% | 83,8% |

Burger

Sociale administratie

Afspraken OCMW/Sociaal Huis

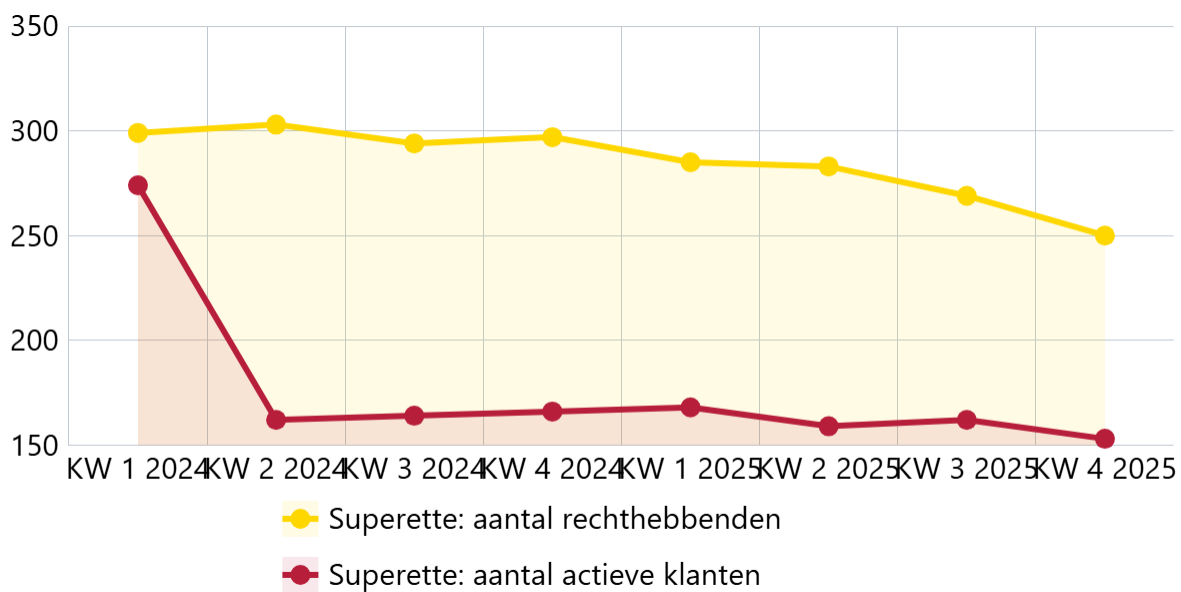


Bron: Timeblockr

| Afspraken OCMW/Sociaal Huis | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | KW 1 2025 | KW 2 2025 | KW3 2025 | KW4 2025 |
|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------|-----------|----------|----------|
| Afspraken OCMW/Sociaal Huis | 4.821 | 4.351 | 5.570 | 5.577 | 5.335 | 1.423 | 1.338 | 1.274 | 1.300 |

Maatschappelijk welzijn

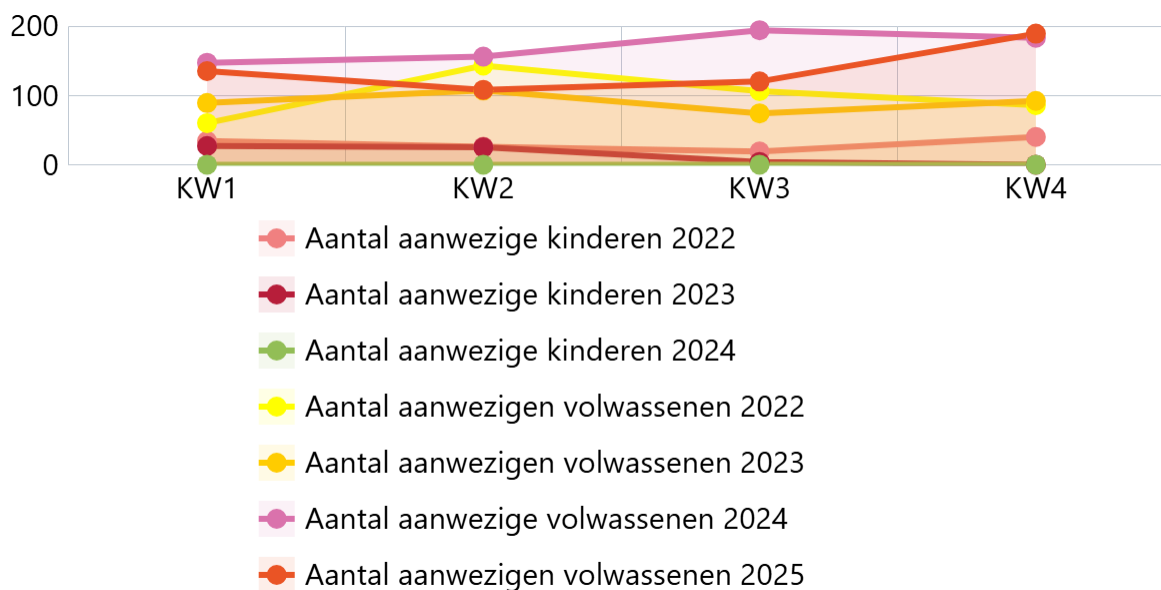
Sociale superette (kwartaal)



Bron: Sociale Dienst

| Cijfers sociale superette | KW 1 2024 | KW 2 2024 | KW 3 2024 | KW 4 2024 | KW 1 2025 | KW 2 2025 | KW 3 2025 | KW 4 2025 |
|-----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Superette: aantal rechthebbenden | 299 | 303 | 294 | 297 | 285 | 283 | 269 | 250 |
| Superette: aantal actieve klanten | 274 | 162 | 164 | 166 | 168 | 159 | 162 | 153 |

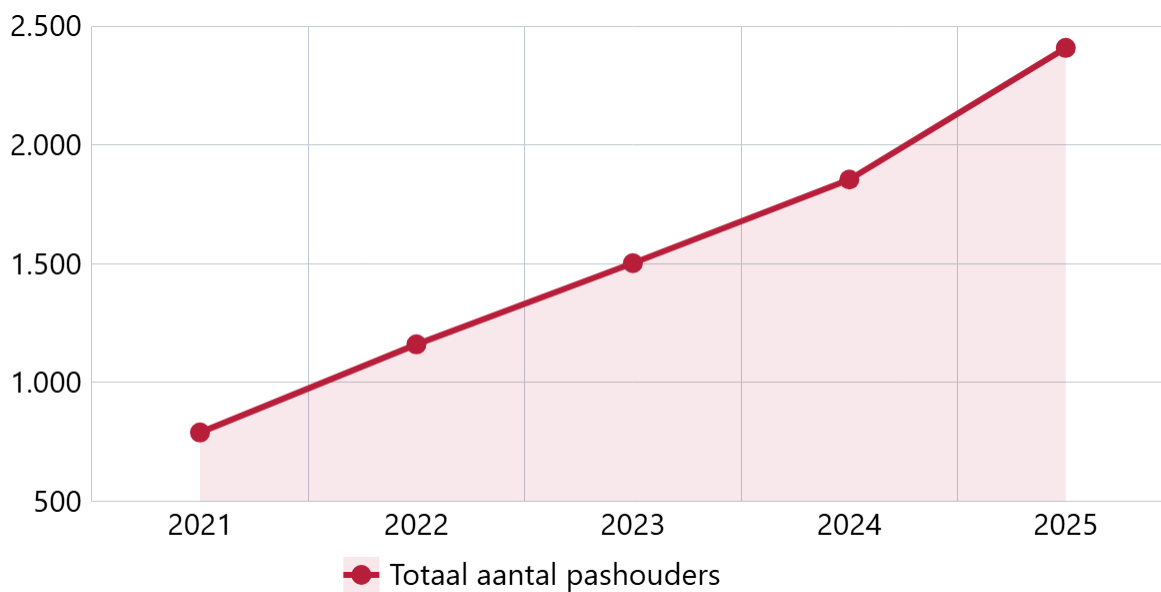
Aantal aanwezigen praattafels (kwartaal)



Bron: Sociale Dienst

| Aantal aanwezigen | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|------------------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Aantal aanwezige kinderen 2022 | 34 | 26 | 19 | 40 |
| Aantal aanwezige kinderen 2023 | 27 | 25 | 4 | 0 |
| Aantal aanwezige kinderen 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal aanwezigen volwassenen 2022 | 60 | 143 | 106 | 86 |
| Aantal aanwezigen volwassenen 2023 | 89 | 107 | 74 | 92 |
| Aantal aanwezige volwassenen 2024 | 147 | 156 | 194 | 183 |
| Aantal aanwezigen volwassenen 2025 | 135 | 108 | 120 | 189 |

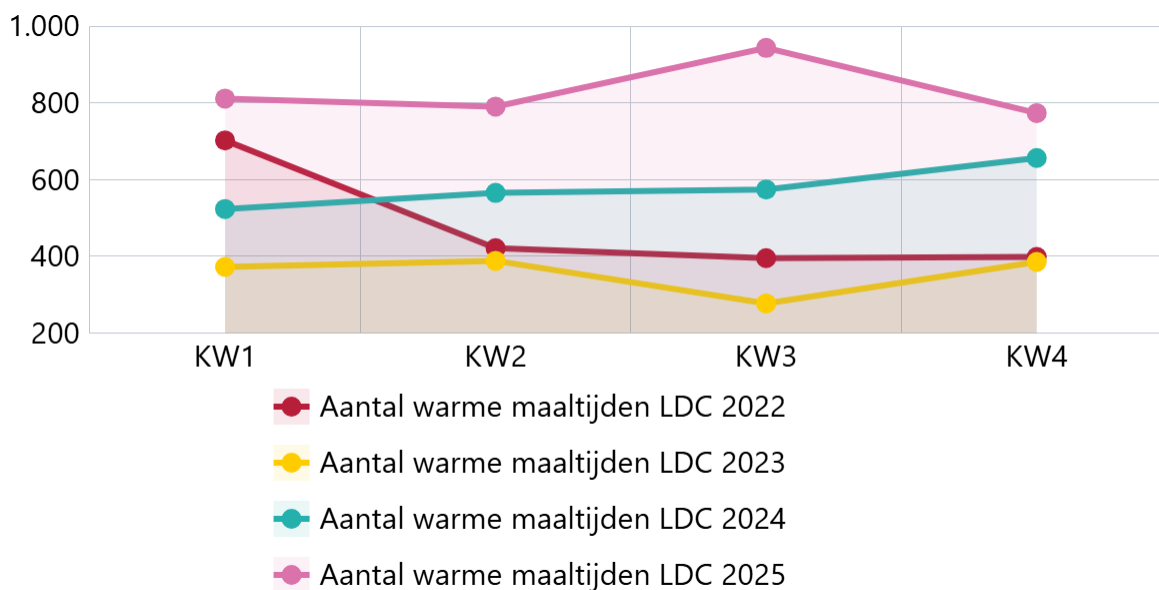
Aantal pashouders UiTpas (jaar)



Bron: Publiq

| Aantal pashouders | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| Totaal aantal pashouders | 789 | 1.160 | 1.502 | 1.854 | 2.408 |

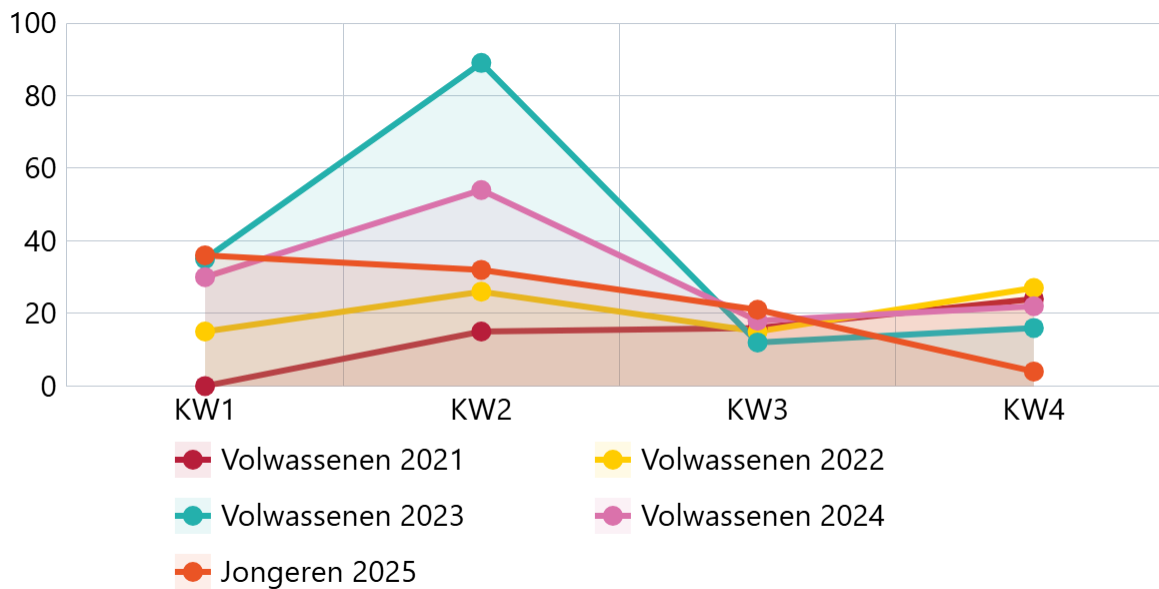
Aantal warme maaltijden LDC (semester)



Bron: LDC

| Jaartal | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|----------------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Aantal warme maaltijden LDC 2022 | 702 | 421 | 395 | 398 |
| Aantal warme maaltijden LDC 2023 | 372 | 388 | 277 | 385 |
| Aantal warme maaltijden LDC 2024 | 523 | 565 | 574 | 656 |
| Aantal warme maaltijden LDC 2025 | 811 | 790 | 943 | 773 |

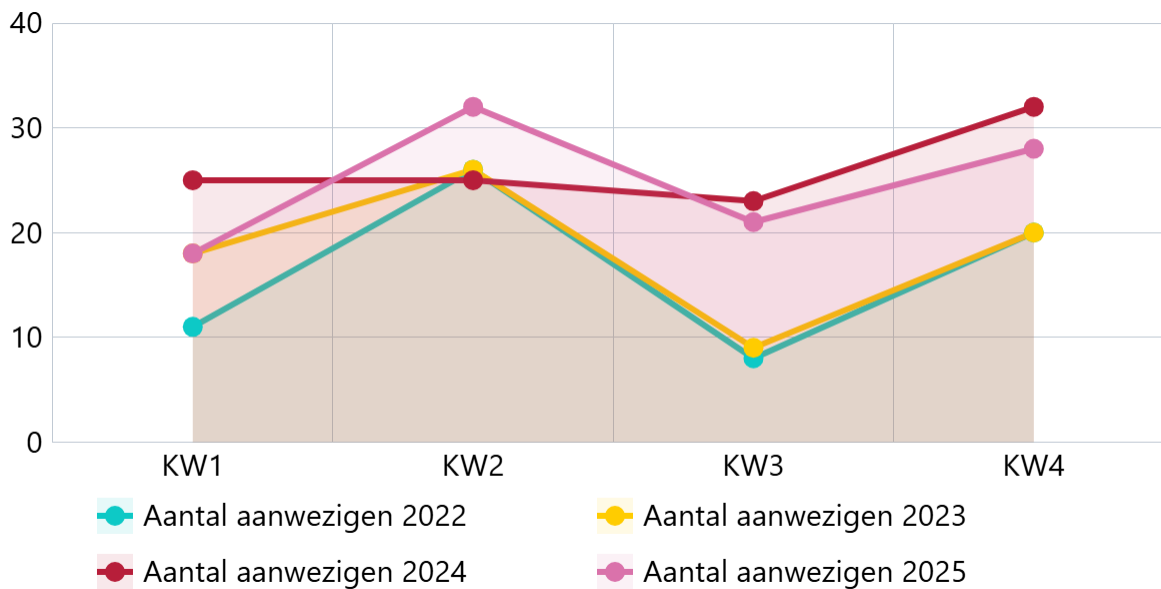
Aantal psychologische consults (kwartaal)



Bron: Isabelle Schepens/Sarah Youssef

| Categorie | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|------------------|-----|-----|-----|-----|
| Volwassenen 2021 | 0 | 15 | 16 | 24 |
| Volwassenen 2022 | 15 | 26 | 15 | 27 |
| Volwassenen 2023 | 35 | 89 | 12 | 16 |
| Volwassenen 2024 | 30 | 54 | 18 | 22 |
| Jongeren 2025 | 36 | 32 | 21 | 4 |

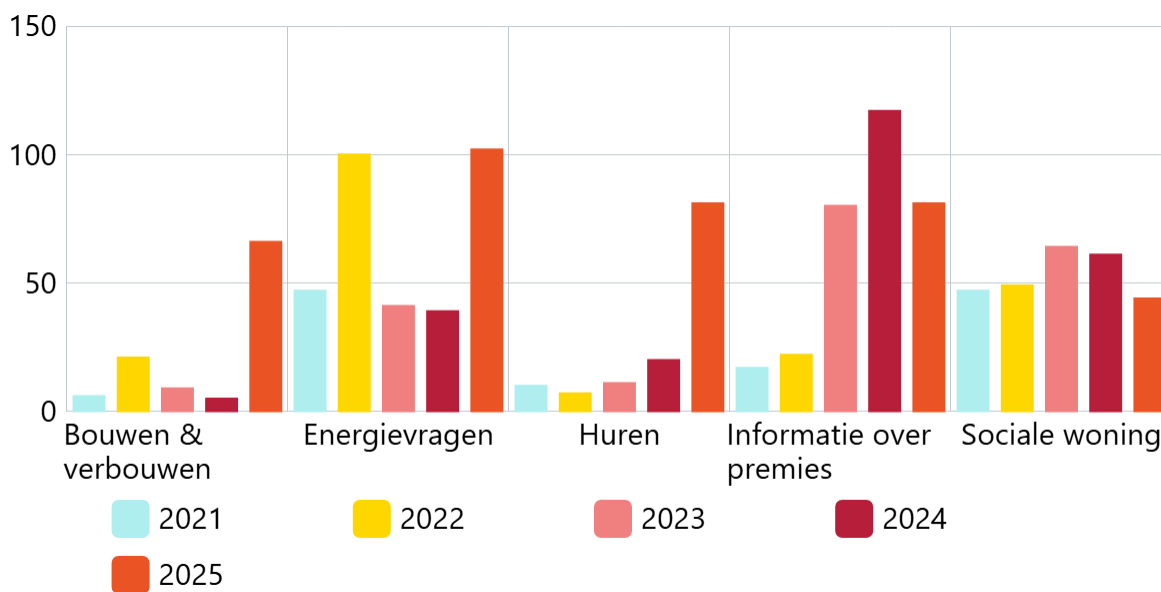
Aantal aanwezigen gezondheidsconsult (kwartaal)



Bron: Sociale Dienst

| Gezondheidsconsulten - aantal aanwezigen | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|--|-----|-----|-----|-----|
| Aantal aanwezigen 2022 | 11 | 26 | 8 | 20 |
| Aantal aanwezigen 2023 | 18 | 26 | 9 | 20 |
| Aantal aanwezigen 2024 | 25 | 25 | 23 | 32 |
| Aantal aanwezigen 2025 | 18 | 32 | 21 | 28 |

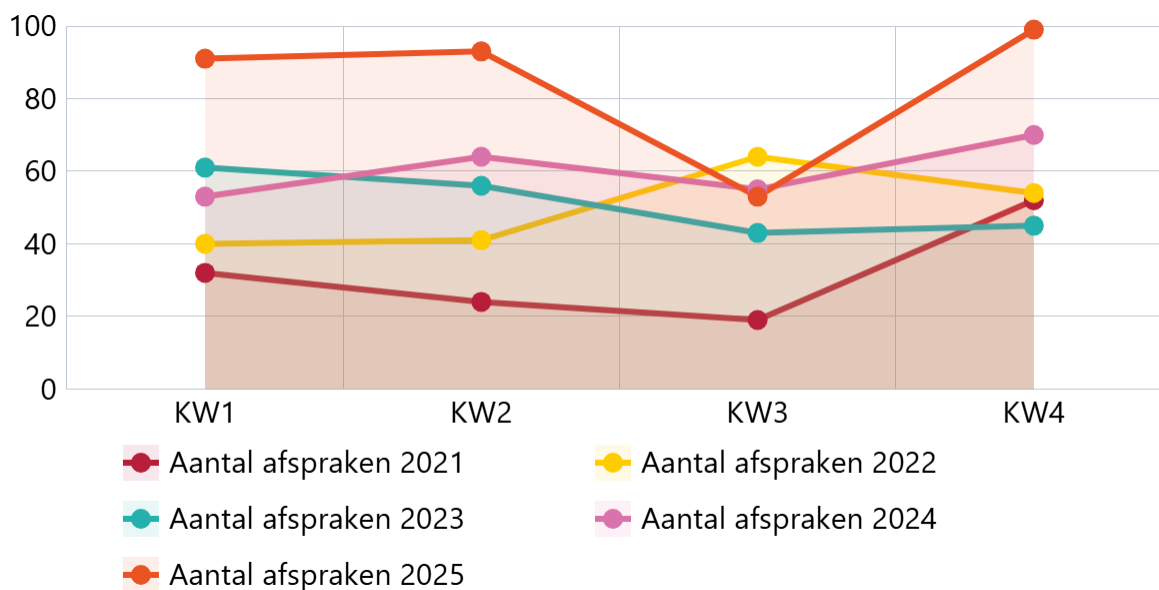
Vragen burger woon- en energieloket (kwartaal)



Bron: Timeblockr

| Jaar | Bouwen & verbouwen | Energievragen | Huren | Informatie over premies | Sociale woning |
|------|--------------------|---------------|-------|-------------------------|----------------|
| 2021 | 6 | 47 | 10 | 17 | 47 |
| 2022 | 21 | 100 | 7 | 22 | 49 |
| 2023 | 9 | 41 | 11 | 80 | 64 |
| 2024 | 5 | 39 | 20 | 117 | 61 |
| 2025 | 66 | 102 | 81 | 81 | 44 |

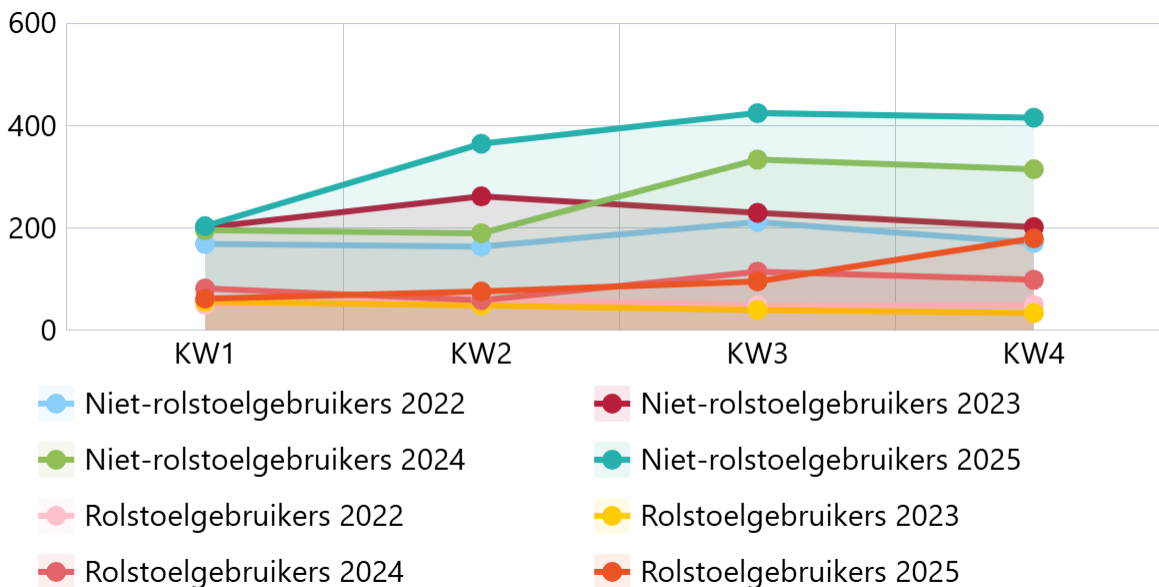
Aantal afspraken woon- en energieloket (kwartaal)



Bron: Timeblockr

| Aantal | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|-----------------------|-----|-----|-----|-----|
| Aantal afspraken 2021 | 32 | 24 | 19 | 52 |
| Aantal afspraken 2022 | 40 | 41 | 64 | 54 |
| Aantal afspraken 2023 | 61 | 56 | 43 | 45 |
| Aantal afspraken 2024 | 53 | 64 | 55 | 70 |
| Aantal afspraken 2025 | 91 | 93 | 53 | 99 |

MMC: aantal ritten



| MMC ritten | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|------------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Niet-rolstoelgebruikers 2022 | 168 | 163 | 211 | 170 |
| Niet-rolstoelgebruikers 2023 | 200 | 261 | 229 | 201 |
| Niet-rolstoelgebruikers 2024 | 195 | 189 | 333 | 314 |
| Niet-rolstoelgebruikers 2025 | 203 | 364 | 424 | 415 |
| Rolstoelgebruikers 2022 | 49 | 60 | 48 | 49 |
| Rolstoelgebruikers 2023 | 55 | 48 | 39 | 33 |
| Rolstoelgebruikers 2024 | 81 | 58 | 114 | 98 |
| Rolstoelgebruikers 2025 | 61 | 75 | 95 | 179 |

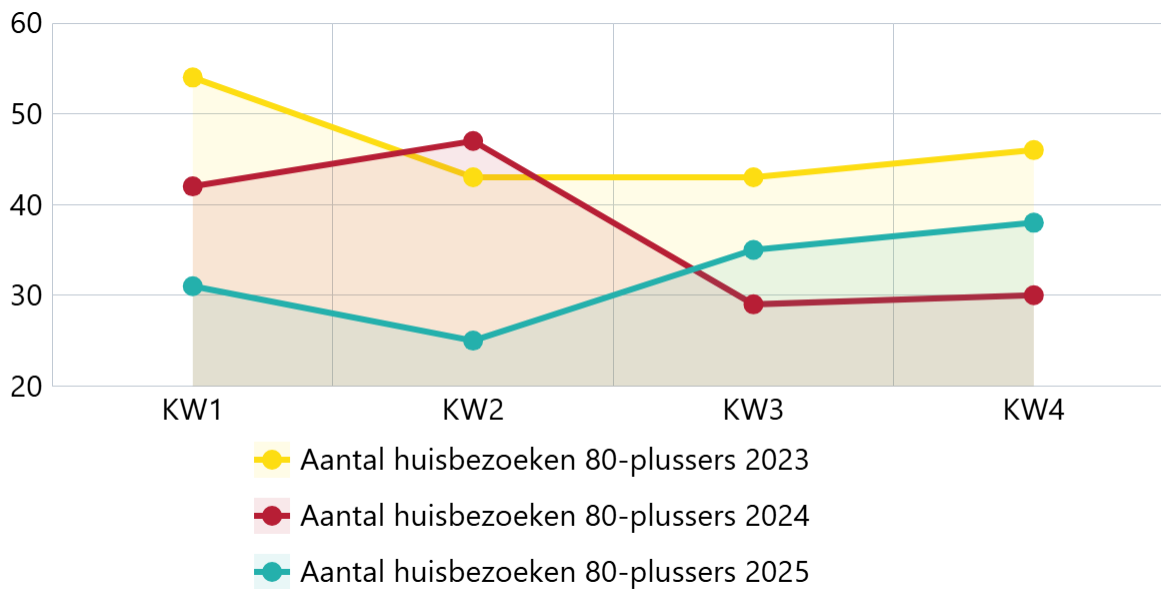
Rap op stap aantal boekingen



Bron: Sociaal Huis

| Aantal boekingen | KW1 | KW2 | KW 3 | KW 4 |
|---|-----|-----|------|------|
| Aantal boekingen daguitstappen 2023 | 3 | 25 | 28 | 8 |
| Aantal boekingen daguitstappen 2024 | 4 | 2 | - | - |
| Aantal boekingen evenementen 2023 | 1 | 2 | 1 | 4 |
| Aantal boekingen evenementen 2024 | 2 | 6 | - | - |
| Aantal boekingen vakanties 2023 | 0 | 3 | 6 | 0 |
| Aantal boekingen vakanties 2024 | 7 | 3 | - | - |
| Aantal contactmomenten daguitstappen 2025 | 23 | 83 | - | - |
| Aantal contactmomenten evenementen 2025 | 3 | 4 | - | - |
| Aantal contactmomenten vakanties 2025 | 2 | 0 | - | - |

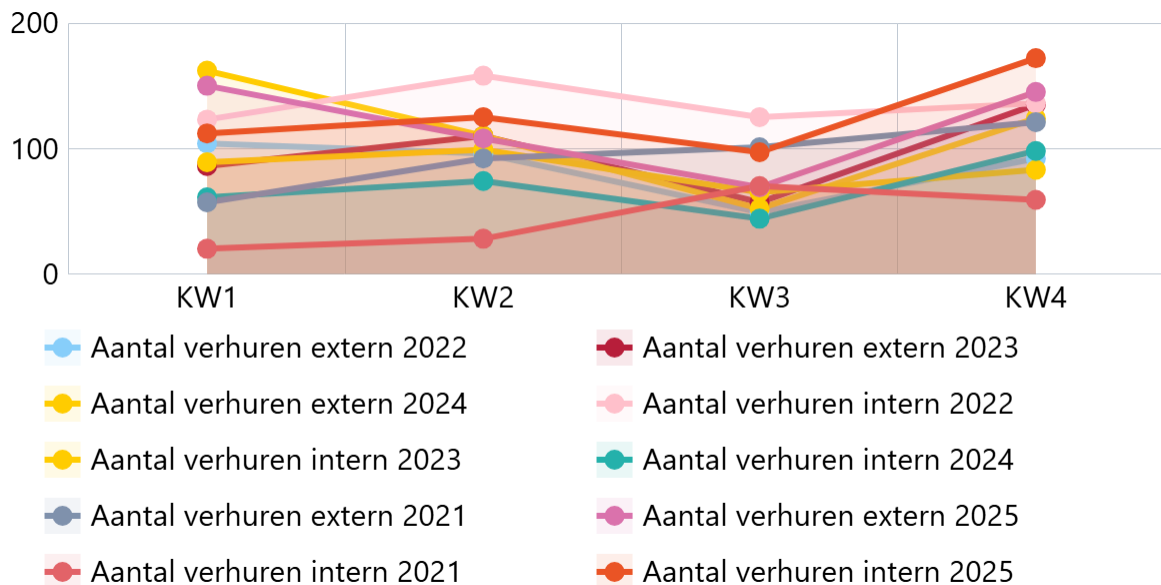
Aantal huisbezoeken 80-jarigen (kwartaal)



Bron: Sociaal Huis

| Aantal huisbezoeken | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|--------------------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Aantal huisbezoeken 80-plussers 2023 | 54 | 43 | 43 | 46 |
| Aantal huisbezoeken 80-plussers 2024 | 42 | 47 | 29 | 30 |
| Aantal huisbezoeken 80-plussers 2025 | 31 | 25 | 35 | 38 |

Zaalverhuur Oud St. Jozef

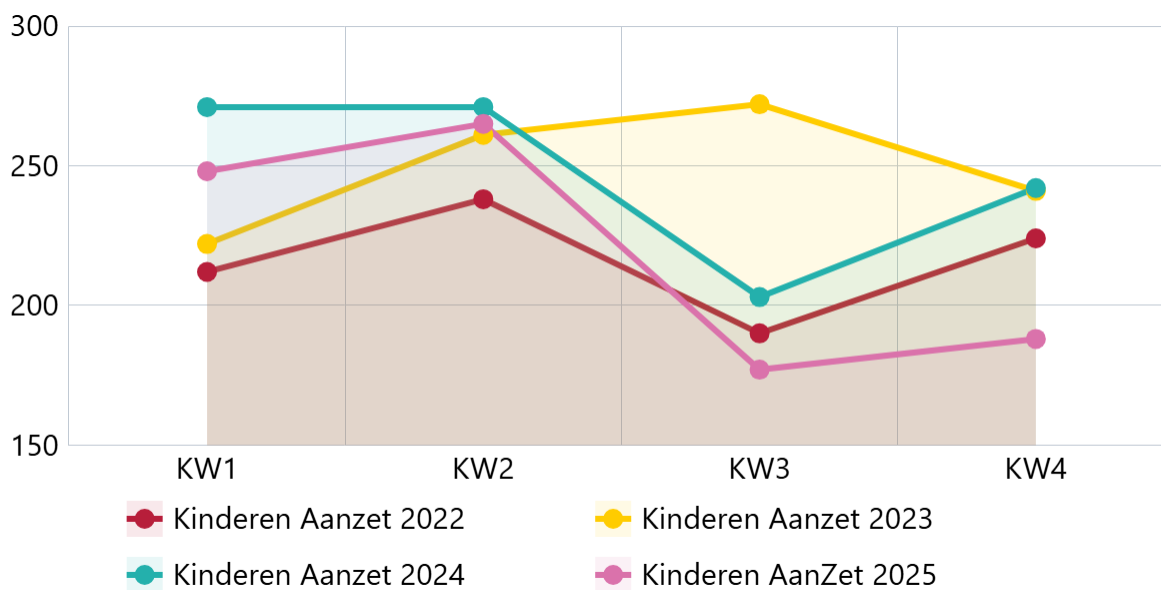


Bron: LDC

| Aantal verhuren | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Aantal verhuren extern 2022 | 104 | 96 | 49 | 92 |
| Aantal verhuren extern 2023 | 86 | 110 | 57 | 135 |
| Aantal verhuren extern 2024 | 162 | 110 | 52 | 124 |
| Aantal verhuren intern 2022 | 123 | 158 | 125 | 136 |
| Aantal verhuren intern 2023 | 89 | 99 | 65 | 83 |
| Aantal verhuren intern 2024 | 61 | 74 | 44 | 98 |
| Aantal verhuren extern 2021 | 57 | 92 | 101 | 121 |
| Aantal verhuren extern 2025 | 150 | 108 | 69 | 145 |
| Aantal verhuren intern 2021 | 20 | 28 | 70 | 59 |
| Aantal verhuren intern 2025 | 112 | 125 | 97 | 172 |

Sociale zaken

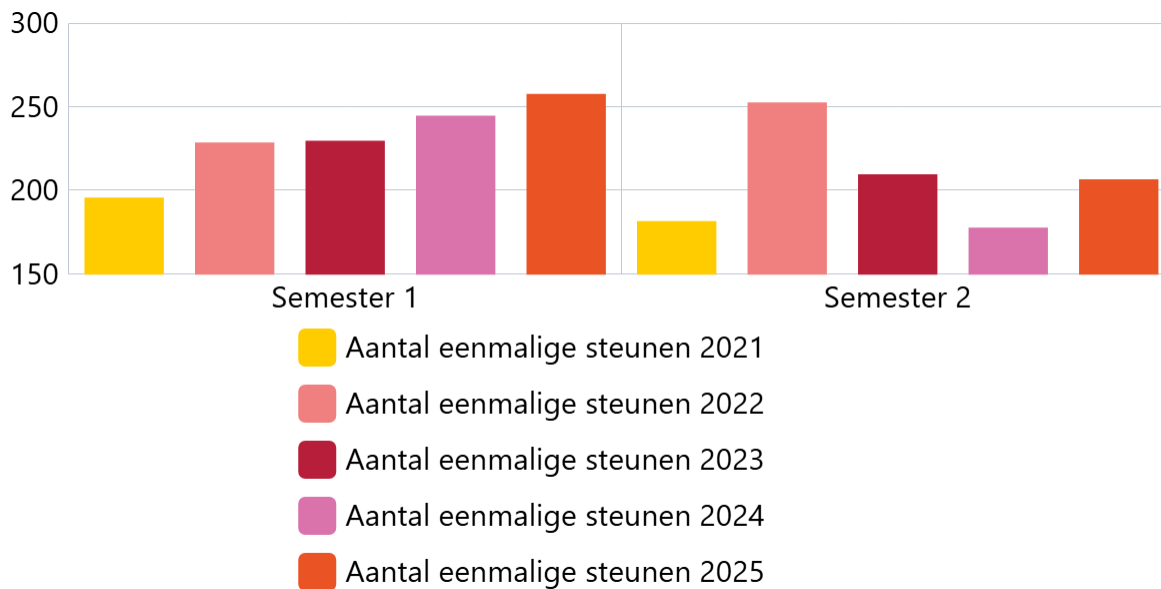
Kinderen Aanzet



Bron: Cevi NH

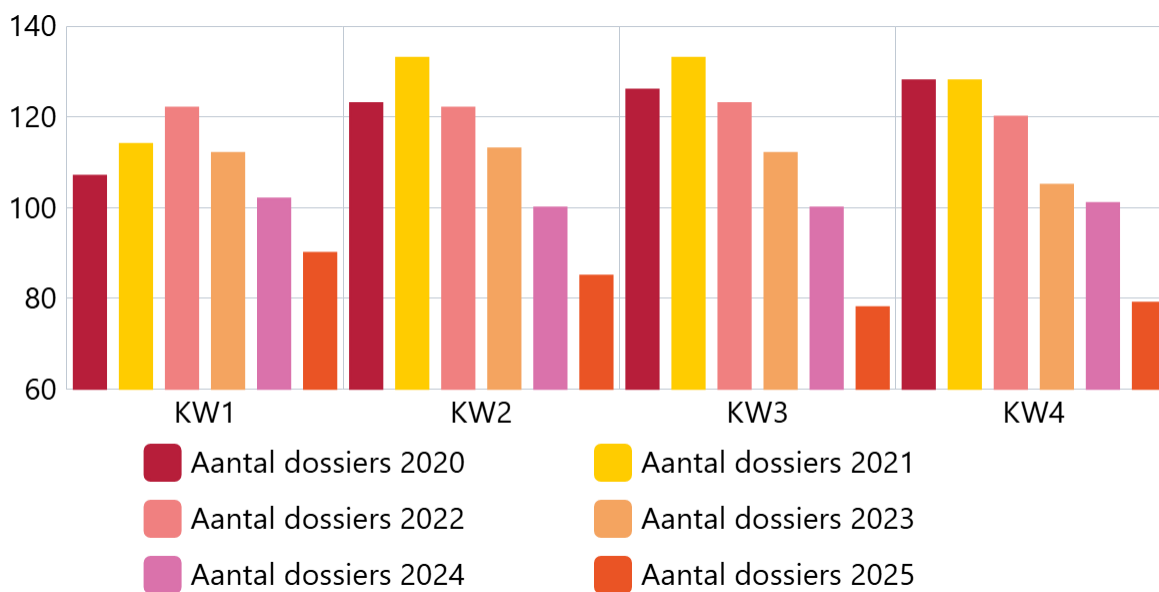
| Kinderen Aanzet | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|
| Kinderen Aanzet 2022 | 212 | 238 | 190 | 224 |
| Kinderen Aanzet 2023 | 222 | 261 | 272 | 241 |
| Kinderen Aanzet 2024 | 271 | 271 | 203 | 242 |
| Kinderen Aanzet 2025 | 248 | 265 | 177 | 188 |

Eenmalige steunen: totaal aantallen



| Aantal eenmalige steunen | Semester 1 | Semester 2 |
|-------------------------------|------------|------------|
| Aantal eenmalige steunen 2021 | 195 | 181 |
| Aantal eenmalige steunen 2022 | 228 | 252 |
| Aantal eenmalige steunen 2023 | 229 | 209 |
| Aantal eenmalige steunen 2024 | 244 | 177 |
| Aantal eenmalige steunen 2025 | 257 | 206 |

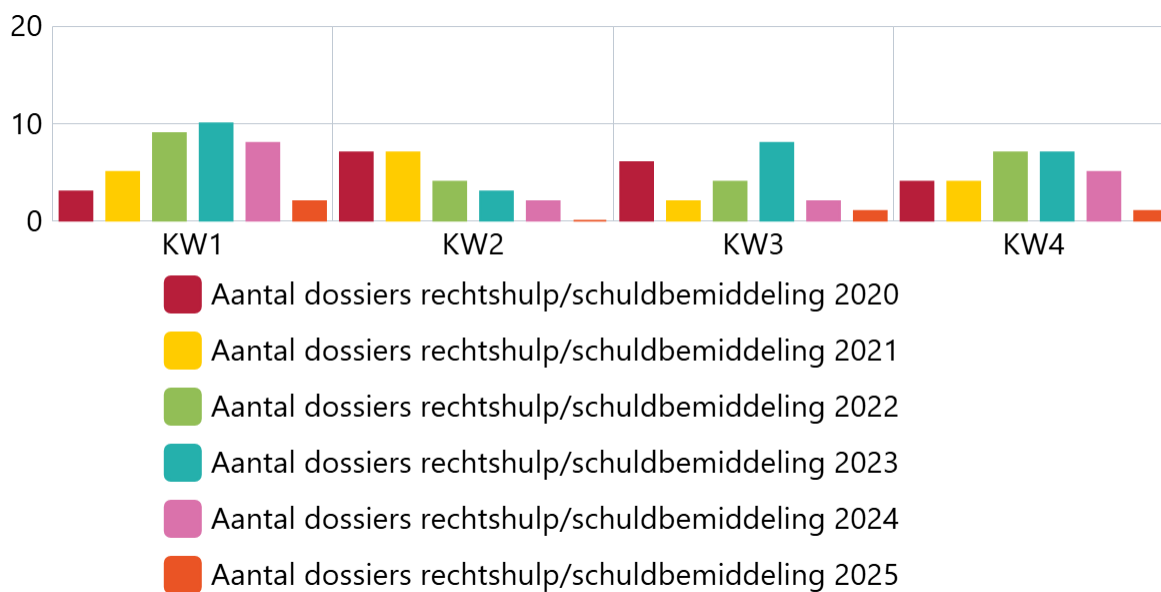
Aantal dossiers budgetbeheer/begeleiding (kwartaal)



Bron: Cevi NH

| Budgetbeheer/begeleiding | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|--------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Aantal dossiers 2020 | 107 | 123 | 126 | 128 |
| Aantal dossiers 2021 | 114 | 133 | 133 | 128 |
| Aantal dossiers 2022 | 122 | 122 | 123 | 120 |
| Aantal dossiers 2023 | 112 | 113 | 112 | 105 |
| Aantal dossiers 2024 | 102 | 100 | 100 | 101 |
| Aantal dossiers 2025 | 90 | 85 | 78 | 79 |

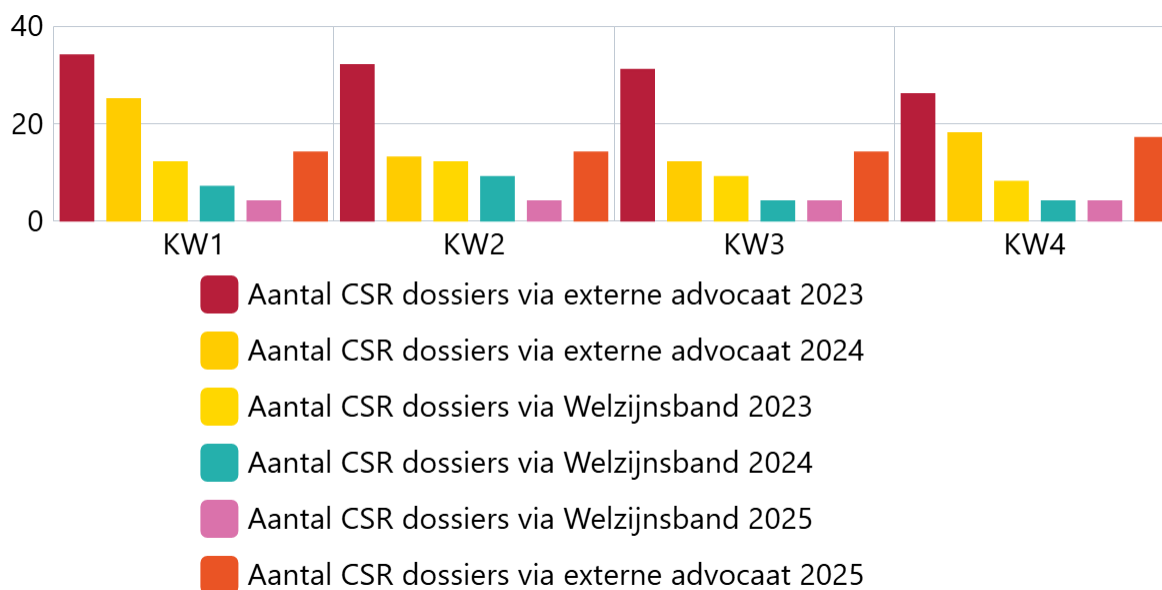
Aantal dossiers rechtshulp/schuldbemiddeling (kwartaal)



Bron: Welzijnsband

| Aantal dossiers rechtshulp/schuldbemiddeling | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|---|-----|-----|-----|-----|
| Aantal dossiers rechtshulp/schuldbemiddeling 2020 | 3 | 7 | 6 | 4 |
| Aantal dossiers rechtshulp/schuldbemiddeling 2021 | 5 | 7 | 2 | 4 |
| Aantal dossiers rechtshulp/schuldbemiddeling 2022 | 9 | 4 | 4 | 7 |
| Aantal dossiers rechtshulp/schuldbemiddeling 2023 | 10 | 3 | 8 | 7 |
| Aantal dossiers rechtshulp/schuldbemiddeling 2024 | 8 | 2 | 2 | 5 |
| Aantal dossiers rechtshulp/schuldbemiddeling 2025 | 2 | 0 | 1 | 1 |

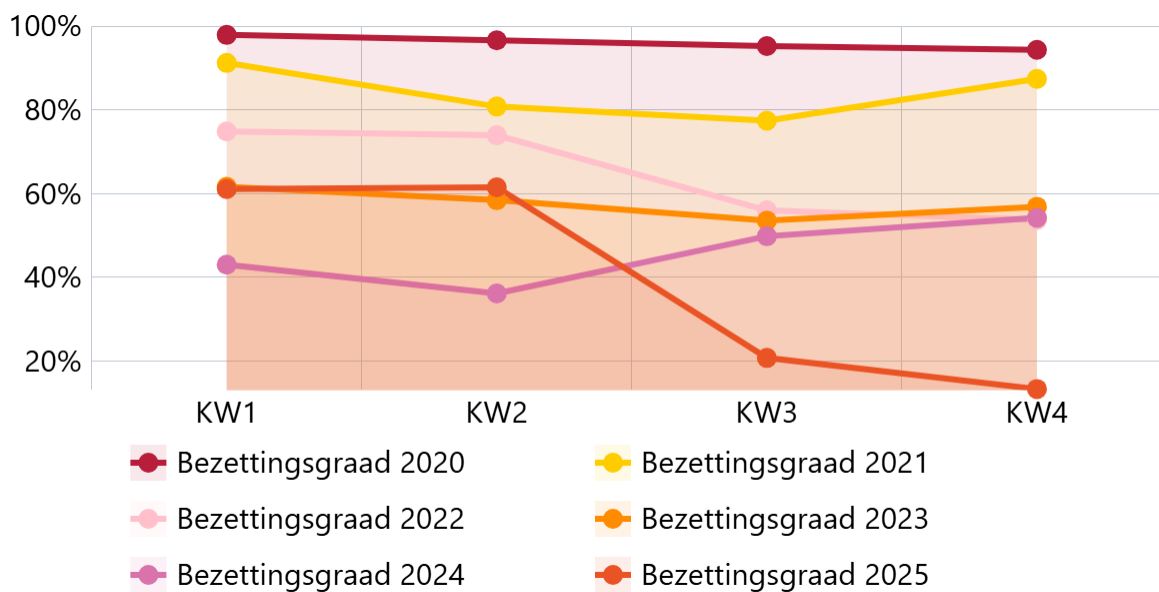
Collectieve schuldenregeling (CSR) dossiers (kwartaal)



Bron: Welzijnsband

| Aantal CSR dossiers | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|---|-----|-----|-----|-----|
| Aantal CSR dossiers via externe advocaat 2023 | 34 | 32 | 31 | 26 |
| Aantal CSR dossiers via externe advocaat 2024 | 25 | 13 | 12 | 18 |
| Aantal CSR dossiers via Welzijnsband 2023 | 12 | 12 | 9 | 8 |
| Aantal CSR dossiers via Welzijnsband 2024 | 7 | 9 | 4 | 4 |
| Aantal CSR dossiers via Welzijnsband 2025 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Aantal CSR dossiers via externe advocaat 2025 | 14 | 14 | 14 | 17 |

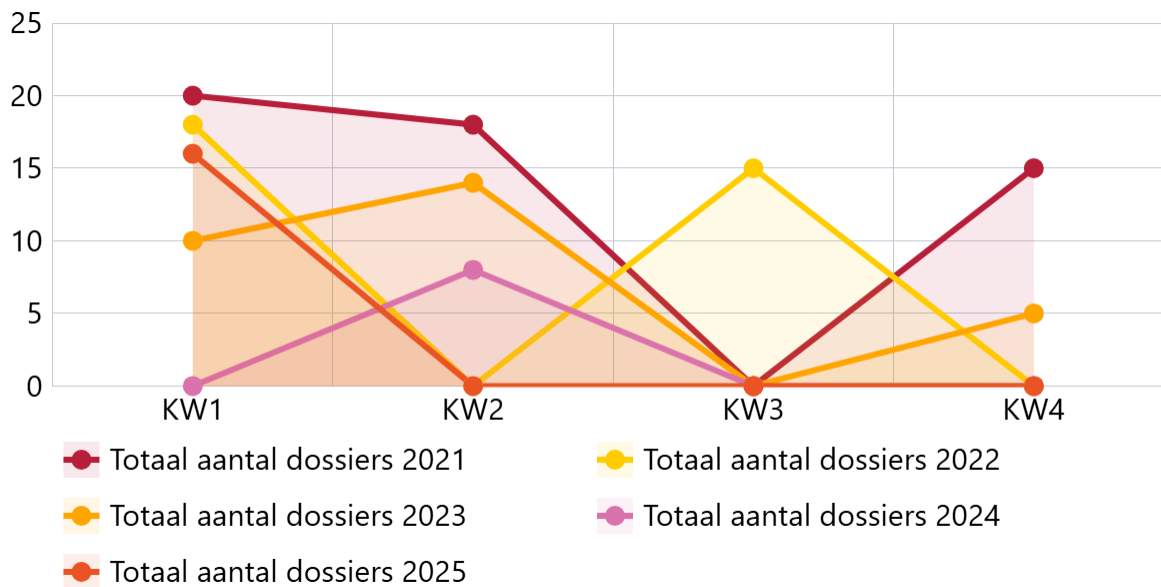
Bezettingsgraad LOI



Bron: Cevi NH

| Bezetting LOI | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|
| Bezettingsgraad 2020 | 98% | 97% | 95% | 94% |
| Bezettingsgraad 2021 | 91% | 81% | 77% | 87% |
| Bezettingsgraad 2022 | 75% | 74% | 56% | 54% |
| Bezettingsgraad 2023 | 62% | 58% | 54% | 57% |
| Bezettingsgraad 2024 | 43% | 36% | 50% | 54% |
| Bezettingsgraad 2025 | 61% | 61% | 21% | 13% |

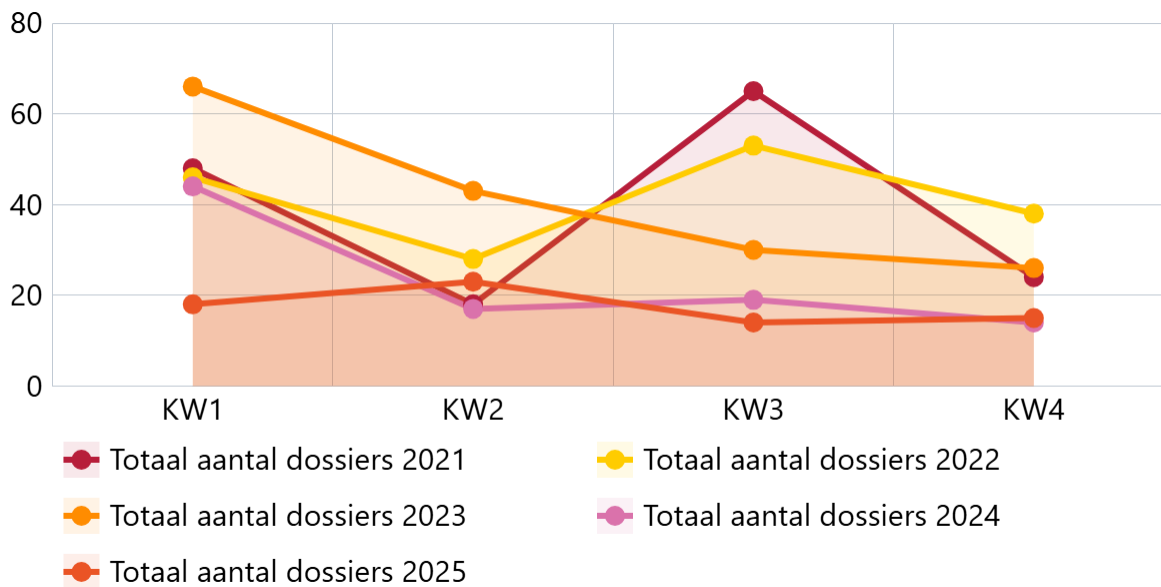
LAC De Watergroep aantal dossiers (kwartaal)



Bron: LAC

| Totaal aantal dossiers | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Totaal aantal dossiers 2021 | 20 | 18 | 0 | 15 |
| Totaal aantal dossiers 2022 | 18 | 0 | 15 | 0 |
| Totaal aantal dossiers 2023 | 10 | 14 | 0 | 5 |
| Totaal aantal dossiers 2024 | 0 | 8 | 0 | 0 |
| Totaal aantal dossiers 2025 | 16 | 0 | 0 | 0 |

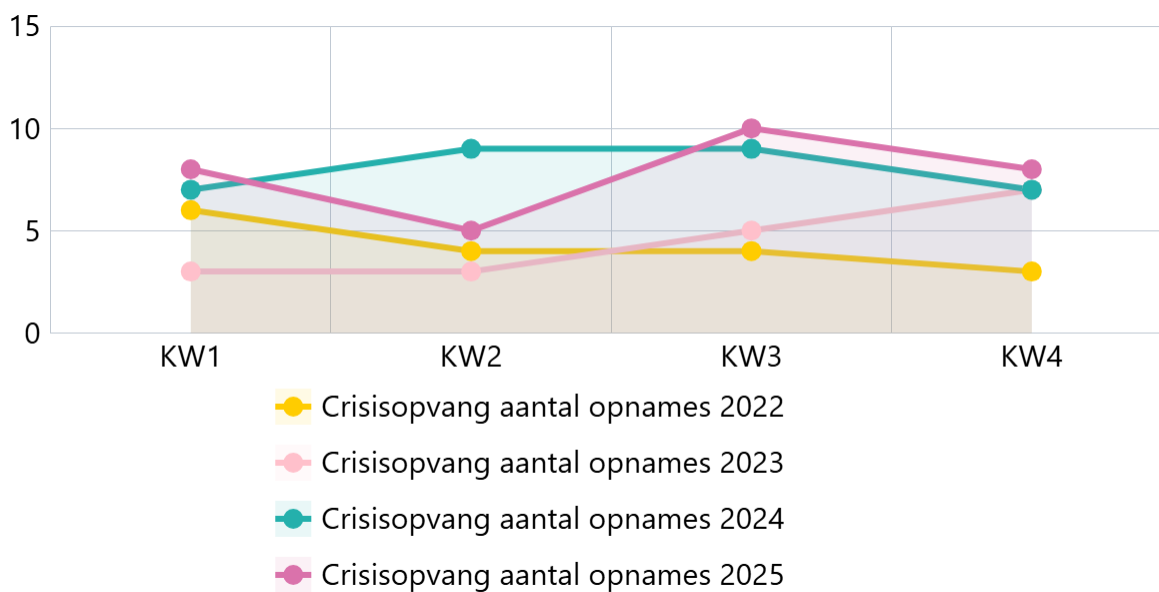
LAC Fluvius aantal dossiers (kwartaal)



Bron: Fluvius

| Aantal dossiers | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Totaal aantal dossiers 2021 | 48 | 18 | 65 | 24 |
| Totaal aantal dossiers 2022 | 46 | 28 | 53 | 38 |
| Totaal aantal dossiers 2023 | 66 | 43 | 30 | 26 |
| Totaal aantal dossiers 2024 | 44 | 17 | 19 | 14 |
| Totaal aantal dossiers 2025 | 18 | 23 | 14 | 15 |

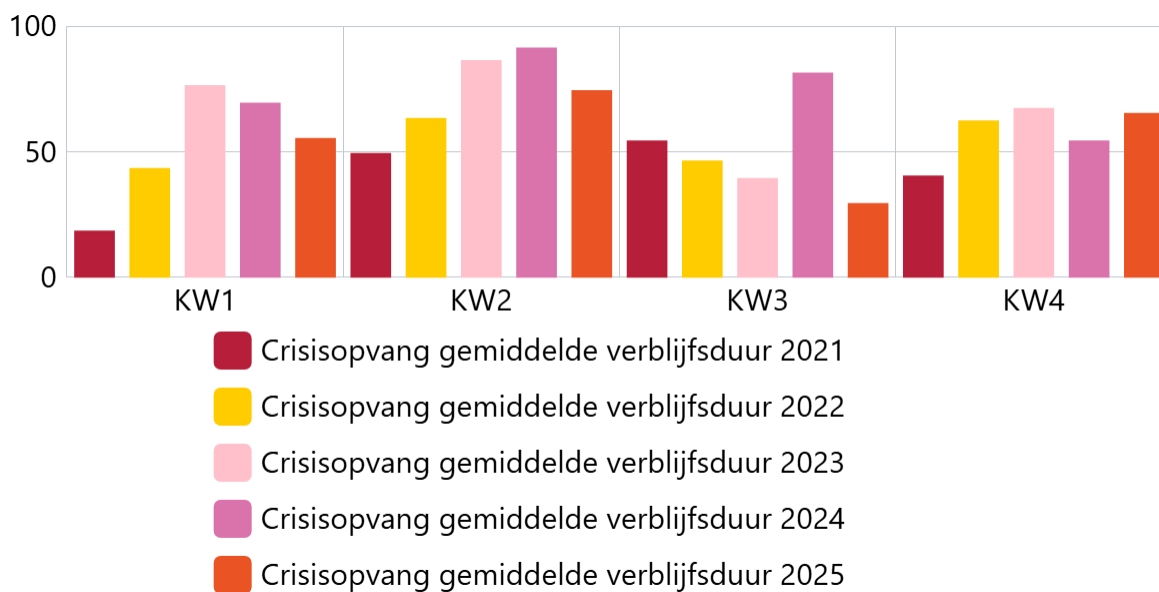
Crisisopvang aantal opnames



Bron: NH

| Crisisopvang aantal opnames | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Crisisopvang aantal opnames 2022 | 6 | 4 | 4 | 3 |
| Crisisopvang aantal opnames 2023 | 3 | 3 | 5 | 7 |
| Crisisopvang aantal opnames 2024 | 7 | 9 | 9 | 7 |
| Crisisopvang aantal opnames 2025 | 8 | 5 | 10 | 8 |

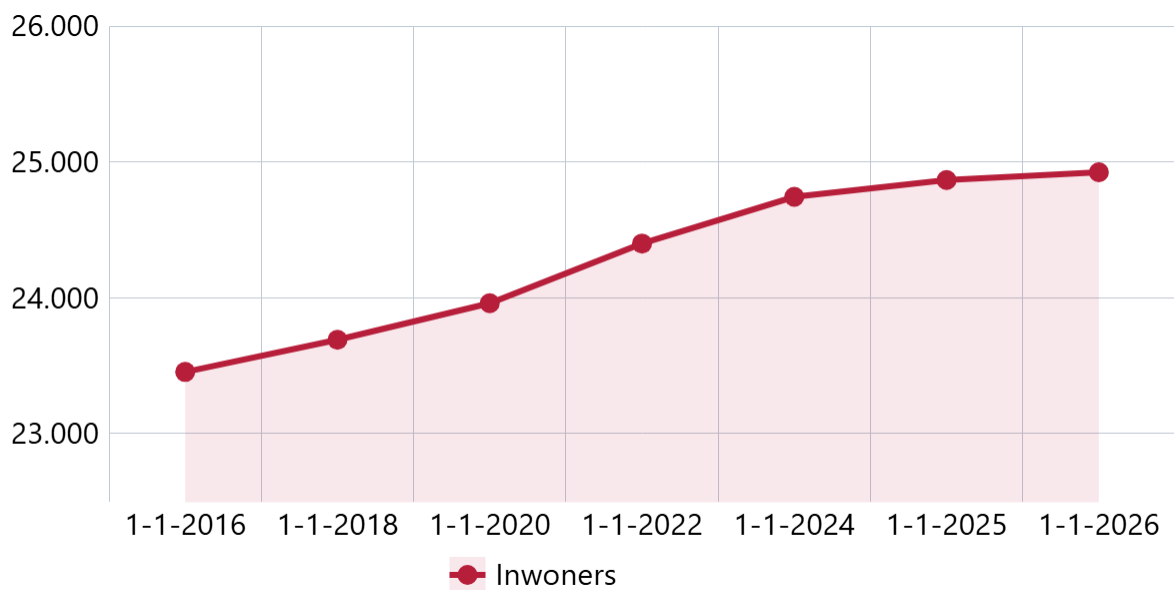
Crisisopvang gemiddelde verblijfsduur



| Crisisopvang gemiddelde verblijfsduur | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|--|------------|------------|------------|------------|
| Crisisopvang gemiddelde verblijfsduur 2021 | 18 | 49 | 54 | 40 |
| Crisisopvang gemiddelde verblijfsduur 2022 | 43 | 63 | 46 | 62 |
| Crisisopvang gemiddelde verblijfsduur 2023 | 76 | 86 | 39 | 67 |
| Crisisopvang gemiddelde verblijfsduur 2024 | 69 | 91 | 81 | 54 |
| Crisisopvang gemiddelde verblijfsduur 2025 | 55 | 74 | 29 | 65 |

Burgerzaken

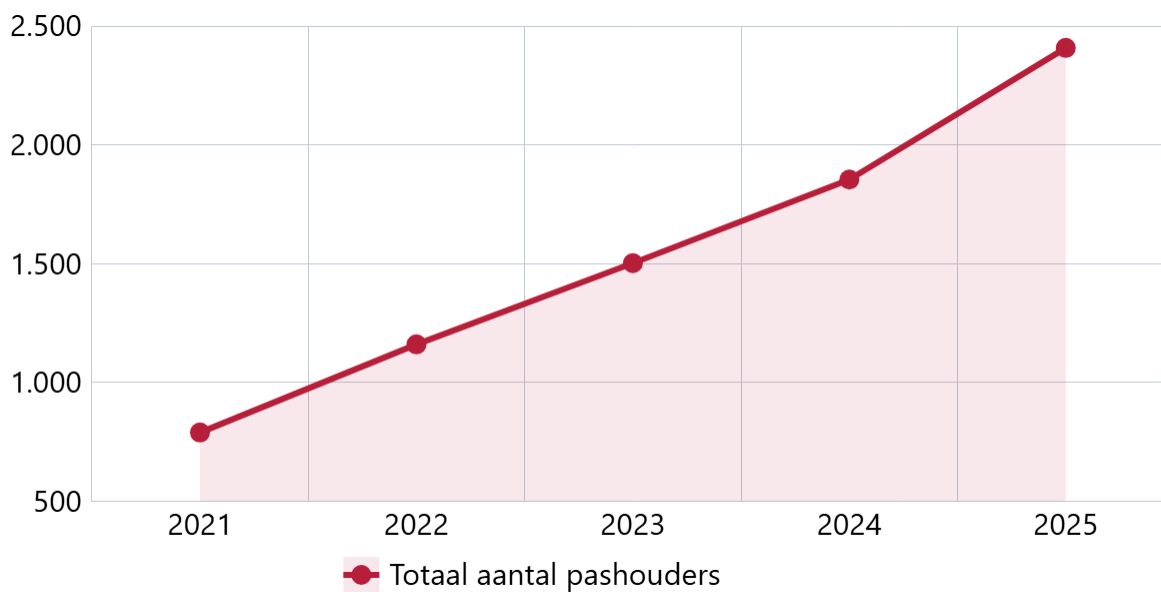
Aantal inwoners



Bron: Remmicom

| inwoners | 1-1-2016 | 1-1-2018 | 1-1-2020 | 1-1-2022 | 1-1-2024 | 1-1-2025 | 1-1-2026 |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Inwoners | 23.452 | 23.689 | 23.958 | 24.398 | 24.742 | 24.866 | 24.923 |

Aantal pashouders UiTpas (jaar)



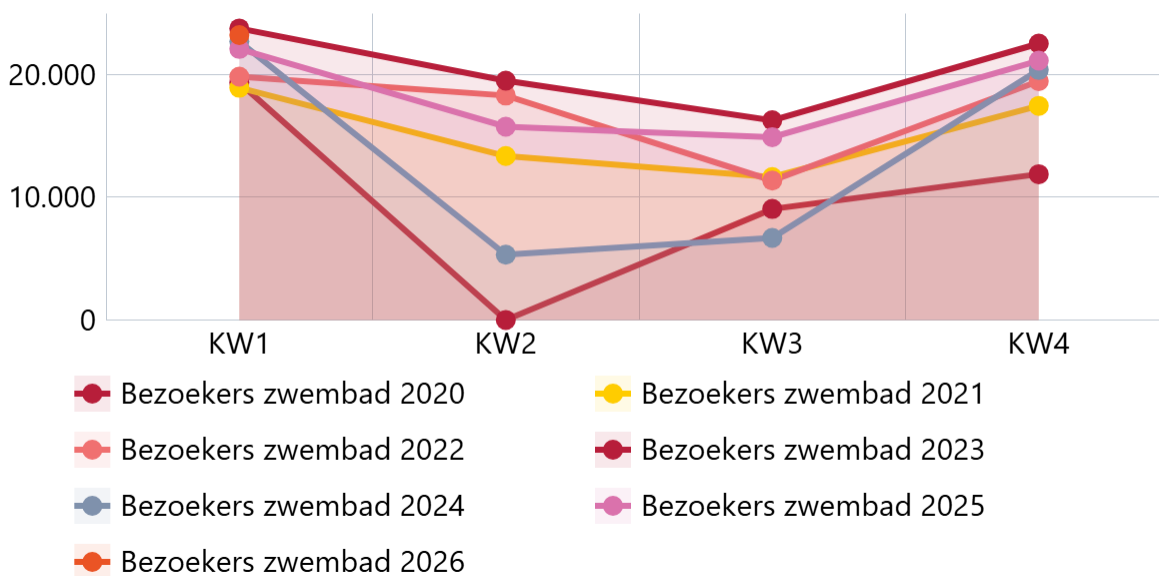
Bron: Publiq

| Aantal pashouders | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| Totaal aantal pashouders | 789 | 1.160 | 1.502 | 1.854 | 2.408 |

Beleven

Sport en jeugdwerk

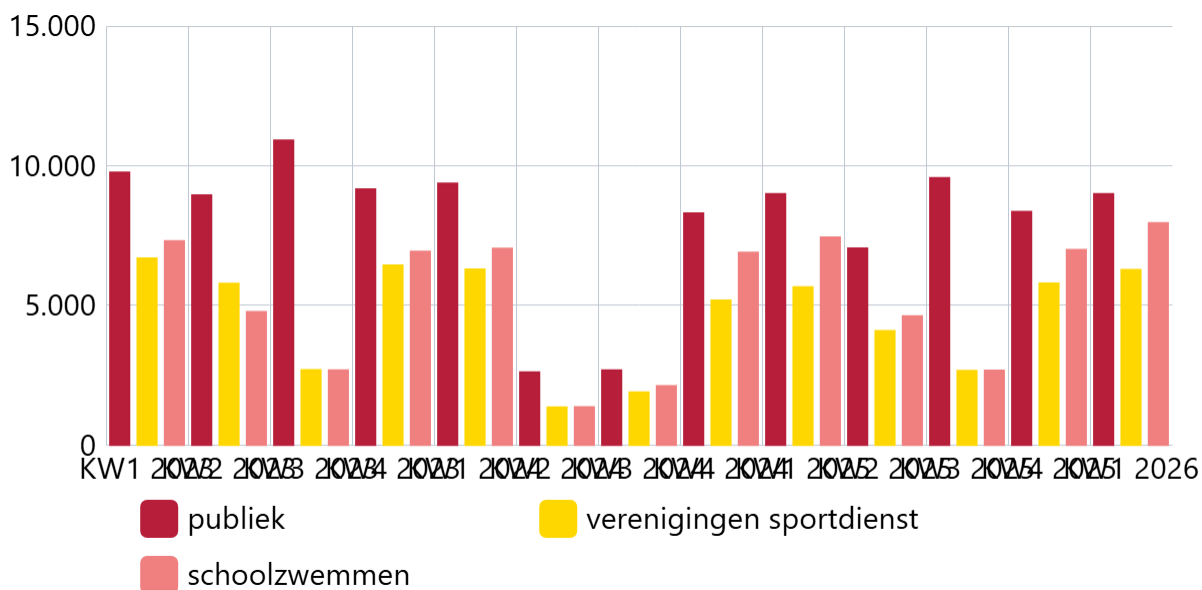
Aantal bezoekers zwembad (kwartaal)



Bron: Recreatex

| Jaar | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Bezoekers zwembad 2020 | 19.332 | 0 | 9.039 | 11.873 |
| Bezoekers zwembad 2021 | 18.913 | 13.350 | 11.638 | 17.437 |
| Bezoekers zwembad 2022 | 19.823 | 18.281 | 11.356 | 19.453 |
| Bezoekers zwembad 2023 | 23.745 | 19.492 | 16.260 | 22.512 |
| Bezoekers zwembad 2024 | 22.686 | 5.317 | 6.679 | 20.361 |
| Bezoekers zwembad 2025 | 22.076 | 15.740 | 14.884 | 21.122 |
| Bezoekers zwembad 2026 | 23.206 | - | - | - |

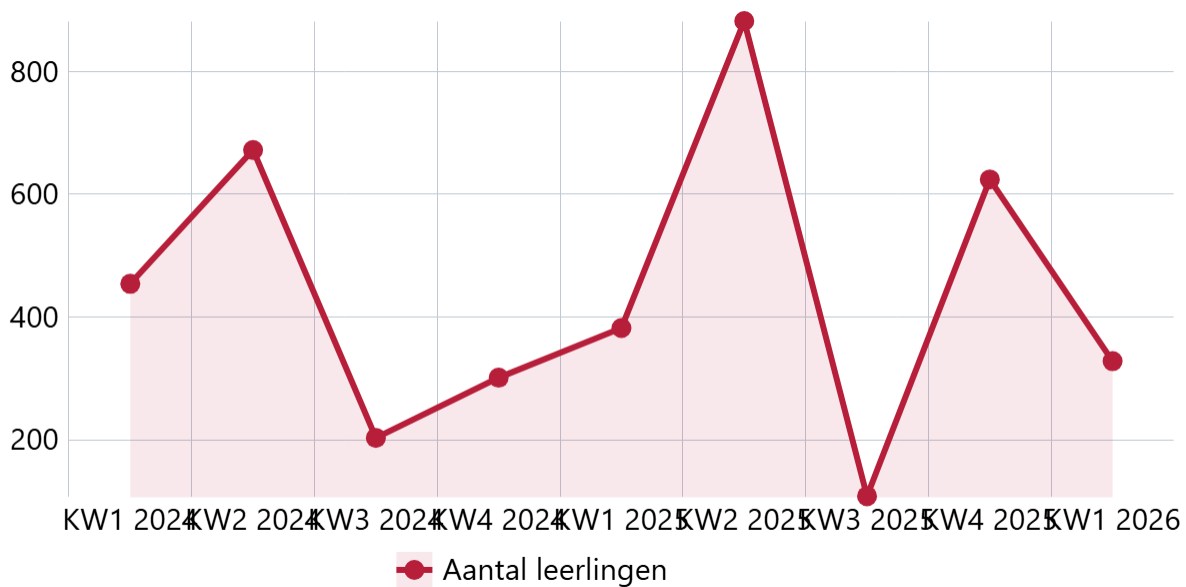
Aantal bezoekers zwembad per categorie (kwartaal)



Bron: Recreatex

| Categorie | KW1 2023 | KW2 2023 | KW3 2023 | KW4 2023 | KW1 2024 | KW2 2024 | KW3 2024 | KW4 2024 | KW1 2025 | KW2 2025 | KW3 2025 | KW4 2025 | KW1 2026 |
|--------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| publiek | 9.758 | 8.944 | 10.905 | 9.153 | 9.363 | 2.602 | 2.675 | 8.299 | 8.985 | 7.045 | 9.559 | 8.349 | 8.982 |
| verenigingen sportdienst | 6.683 | 5.779 | 2.681 | 6.431 | 6.290 | 1.352 | 1.889 | 5.176 | 5.652 | 4.081 | 2.659 | 5.782 | 6.274 |
| schoolzwemmen | 7.304 | 4.769 | 2.674 | 6.928 | 7.033 | 1.363 | 2.115 | 6.886 | 7.439 | 4.614 | 2.666 | 6.991 | 7.950 |

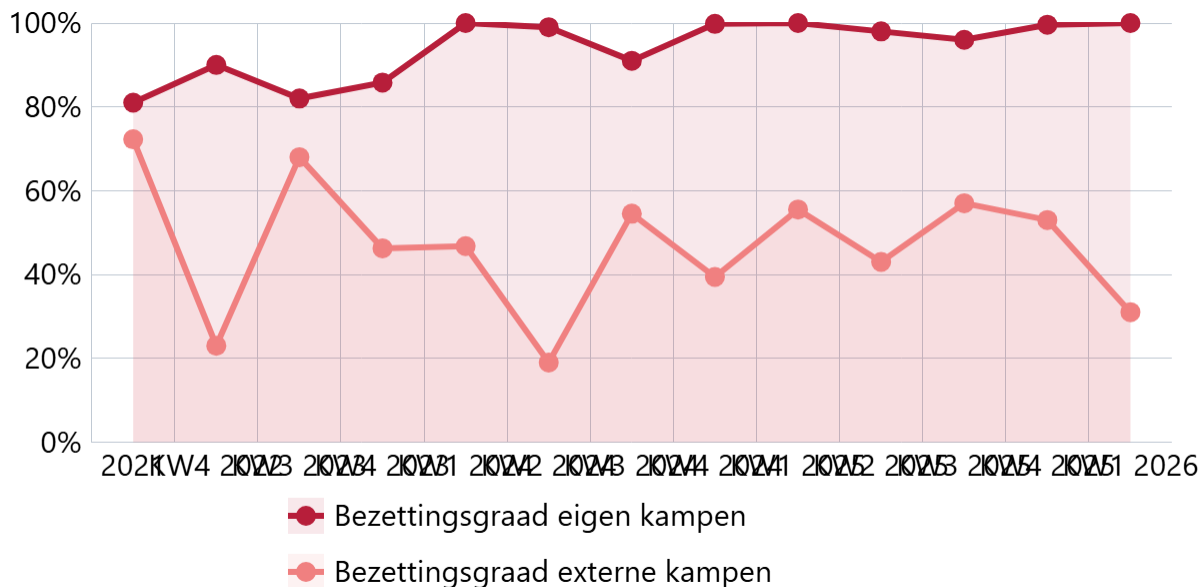
Aantal leerlingen schoolsportdagen (kwartaal)



Bron: Sportdienst

| Aantal leerlingen | KW1 2024 | KW2 2024 | KW3 2024 | KW4 2024 | KW1 2025 | KW2 2025 | KW3 2025 | KW4 2025 | KW1 2026 |
|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Aantal leerlingen | 454 | 672 | 203 | 301 | 382 | 882 | 108 | 624 | 328 |

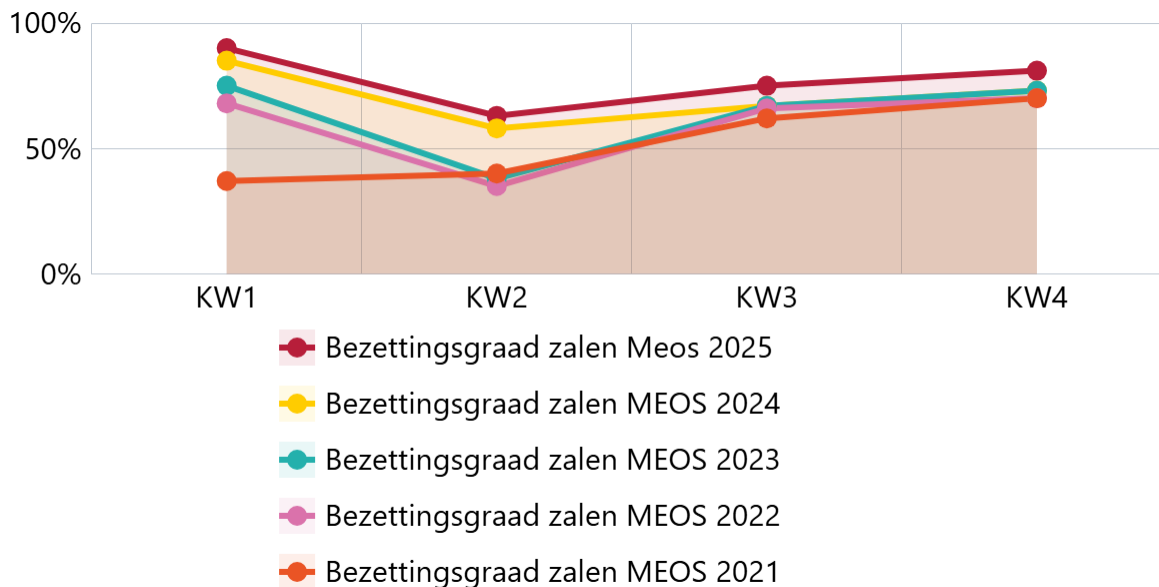
Bezettingsgraad sportkampen (kwartaal)



Bron: Sportdienst

| Categorie | 2021 | KW4 2022 | KW3 2023 | KW4 2023 | KW1 2024 | KW2 2024 | KW3 2024 | KW4 2024 | KW1 2025 | KW2 2025 | KW3 2025 | KW4 2025 | KW1 2026 |
|--------------------------------|------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Bezettingsgraad eigen kampen | 81% | 90% | 82% | 86% | 100% | 99% | 91% | 100% | 100% | 98% | 96% | 100% | 100% |
| Bezettingsgraad externe kampen | 72% | 23% | 68% | 46% | 47% | 19% | 55% | 39% | 56% | 43% | 57% | 53% | 31% |

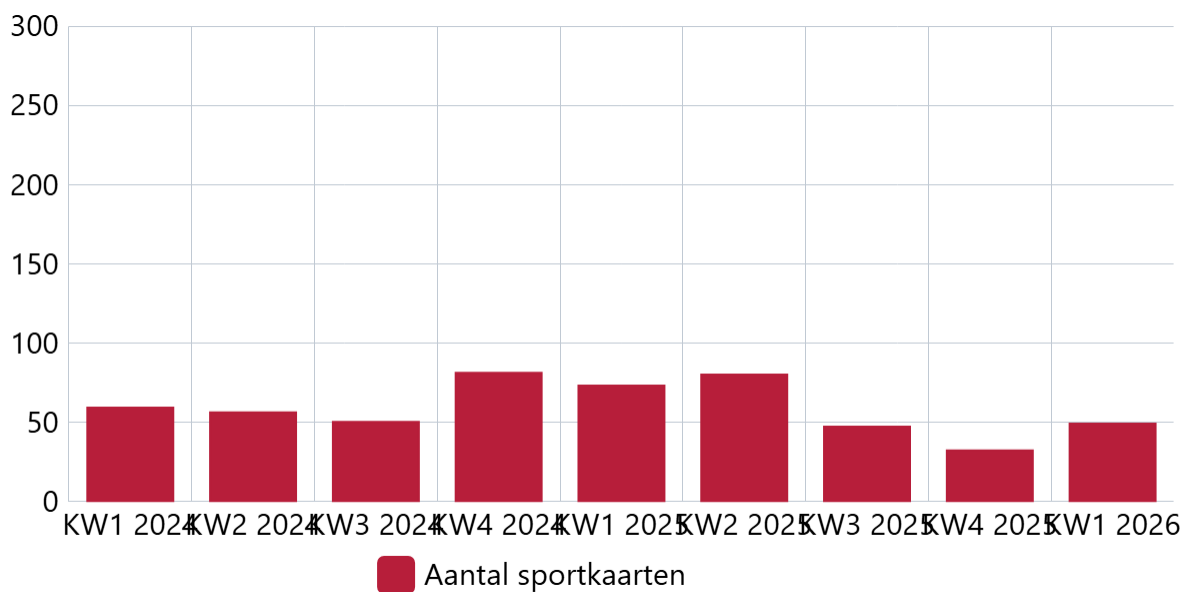
Bezettingsgraad zalen MEOS



Bron: Sportdienst

| Bezettingsgraad zalen MEOS | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Bezettingsgraad zalen Meos 2025 | 90% | 63% | 75% | 81% |
| Bezettingsgraad zalen MEOS 2024 | 85% | 58% | 67% | 73% |
| Bezettingsgraad zalen MEOS 2023 | 75% | 38% | 67% | 73% |
| Bezettingsgraad zalen MEOS 2022 | 68% | 35% | 66% | 70% |
| Bezettingsgraad zalen MEOS 2021 | 37% | 40% | 62% | 70% |

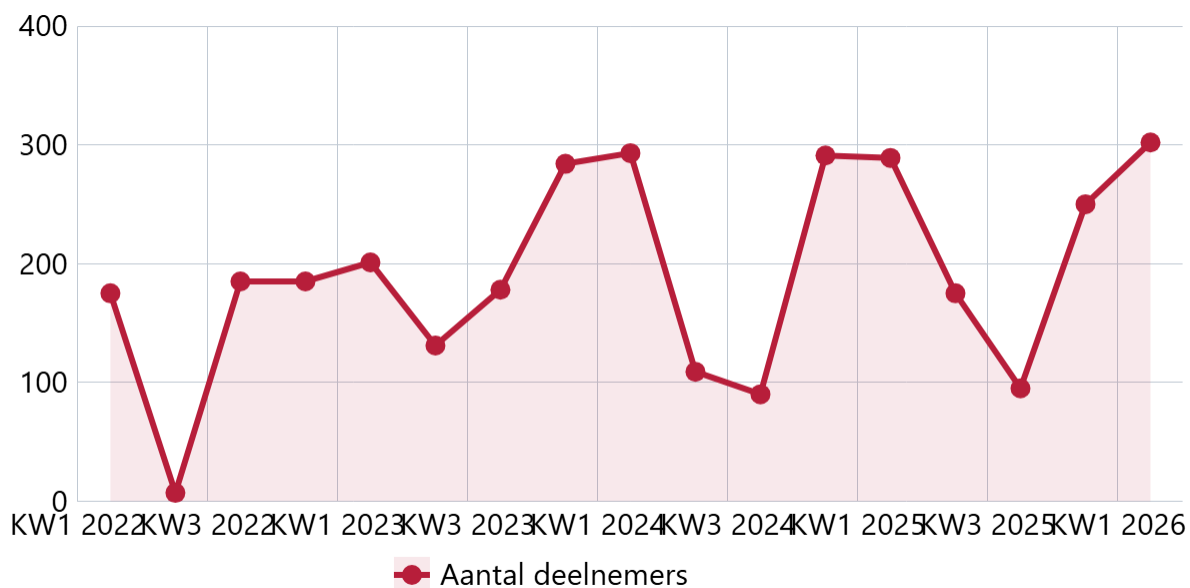
Aantal verkochte sportkaarten (kwartaal)



Bron: Recreatex

| Aantal sportkaarten | KW1 2024 | KW2 2024 | KW3 2024 | KW4 2024 | KW1 2025 | KW2 2025 | KW3 2025 | KW4 2025 | KW1 2026 |
|---------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Aantal sportkaarten | 59 | 56 | 50 | 81 | 73 | 80 | 47 | 32 | 49 |

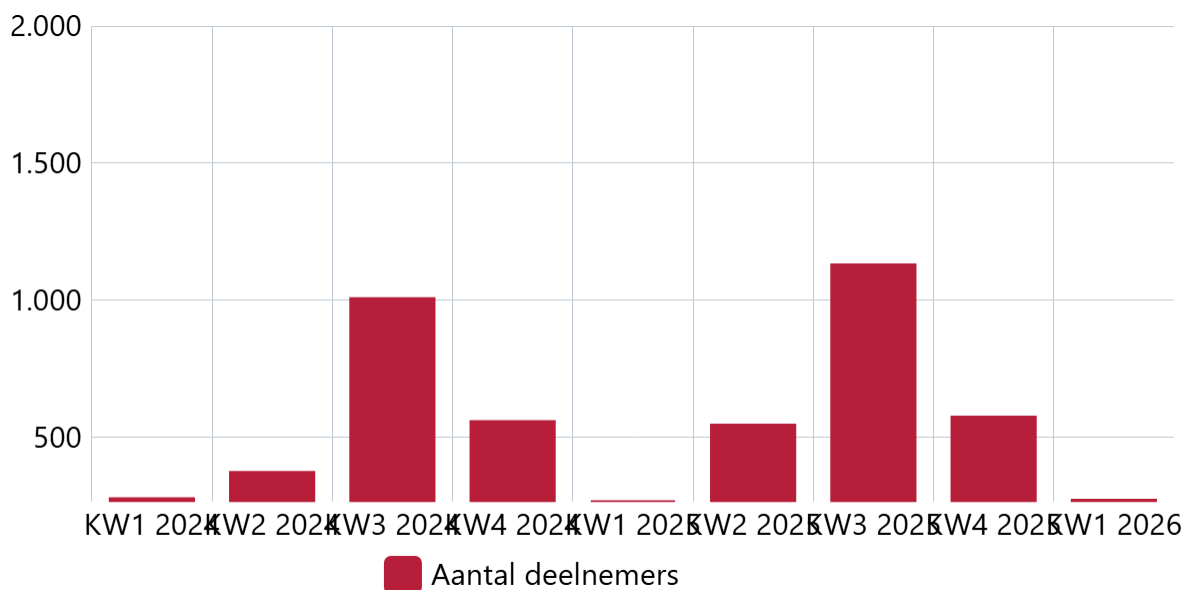
Aantal deelnemers eigen lesreeks kinderen (kwartaal)



Bron: Sportdienst

| Aantal deelnemers | KW1 2022 | KW2 2022 | KW3 2022 | KW4 2022 | KW1 2023 | KW2 2023 | KW3 2023 | KW4 2023 | KW1 2024 | KW2 2024 | KW3 2024 | KW4 2024 | KW1 2025 | KW2 2025 | KW3 2025 | KW4 2025 | KW1 2026 |
|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Aantal deelnemers | 175 | 7 | 185 | 185 | 201 | 131 | 178 | 284 | 293 | 109 | 90 | 291 | 289 | 175 | 95 | 250 | 302 |

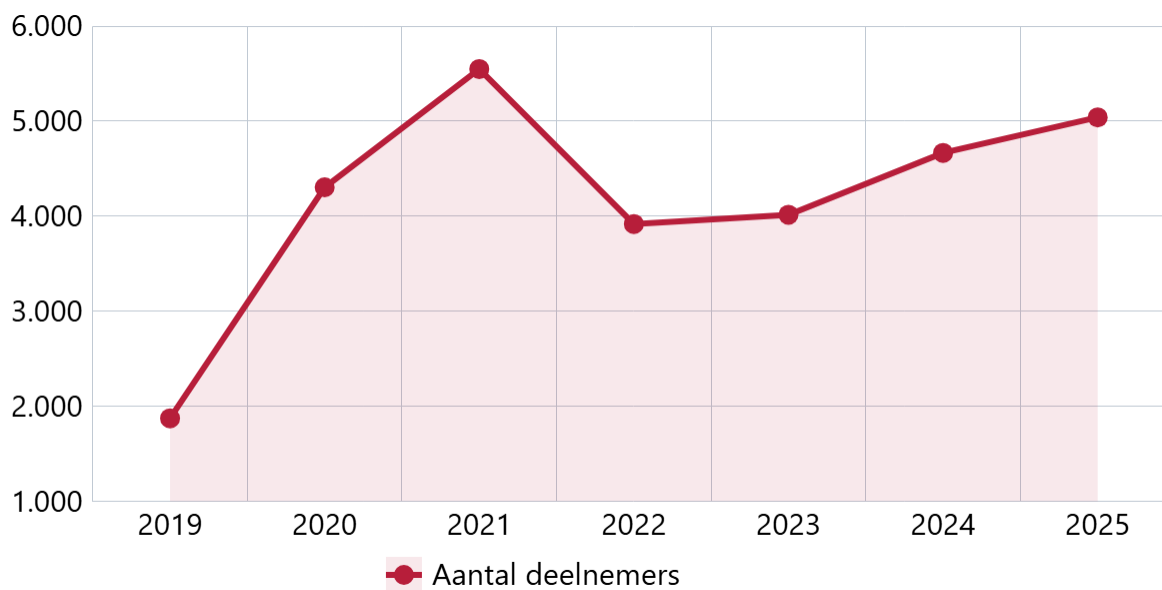
Aantal deelnemers sportkampen (kwartaal)



Bron: Recreatex

| Aantal deelnemers | KW1 2024 | KW2 2024 | KW3 2024 | KW4 2024 | KW1 2025 | KW2 2025 | KW3 2025 | KW4 2025 | KW1 2026 |
|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Aantal deelnemers | 279 | 374 | 1.008 | 560 | 268 | 547 | 1.131 | 576 | 273 |

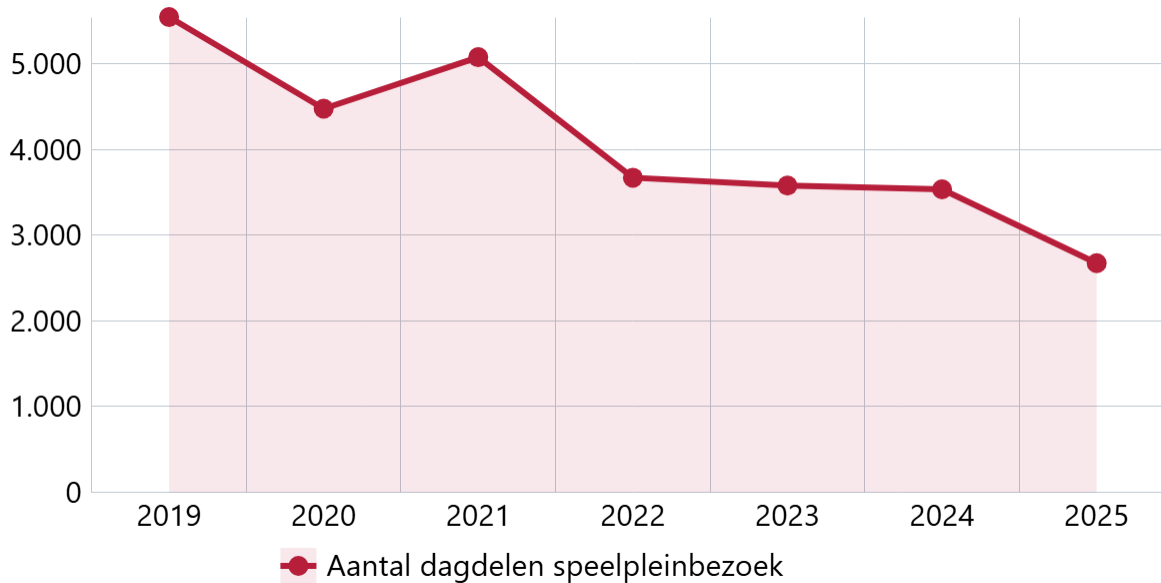
Aantal deelnemers speelpleinwerking Adegem (jaar)



Bron: Recreatex

| Aantal deelnemers | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Aantal deelnemers | 1.872 | 4.303 | 5.548 | 3.917 | 4.014 | 4.665 | 5.039 |

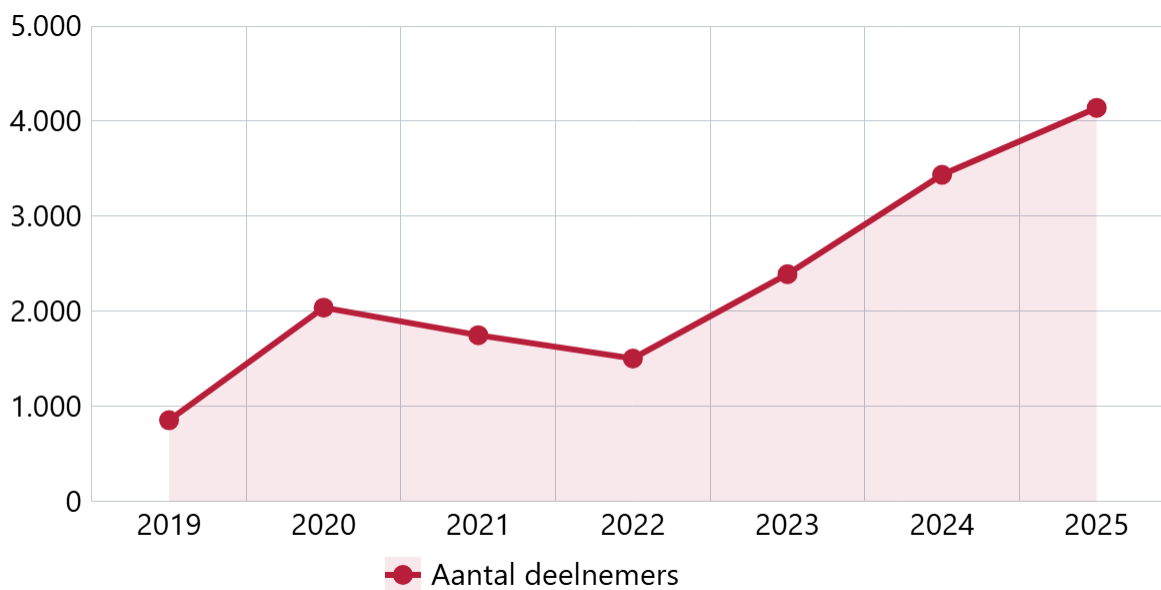
Aantal deelnemers speelpleinwerking vzw Oranje (jaar)



Bron: vzw Oranje

| Aantal dagdelen speelpleinbezoek | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Aantal dagdelen speelpleinbezoek | 5.546 | 4.476 | 5.077 | 3.671 | 3.579 | 3.535 | 2.673 |

Aantal deelnemers speelpleinwerking Kleit (jaar)

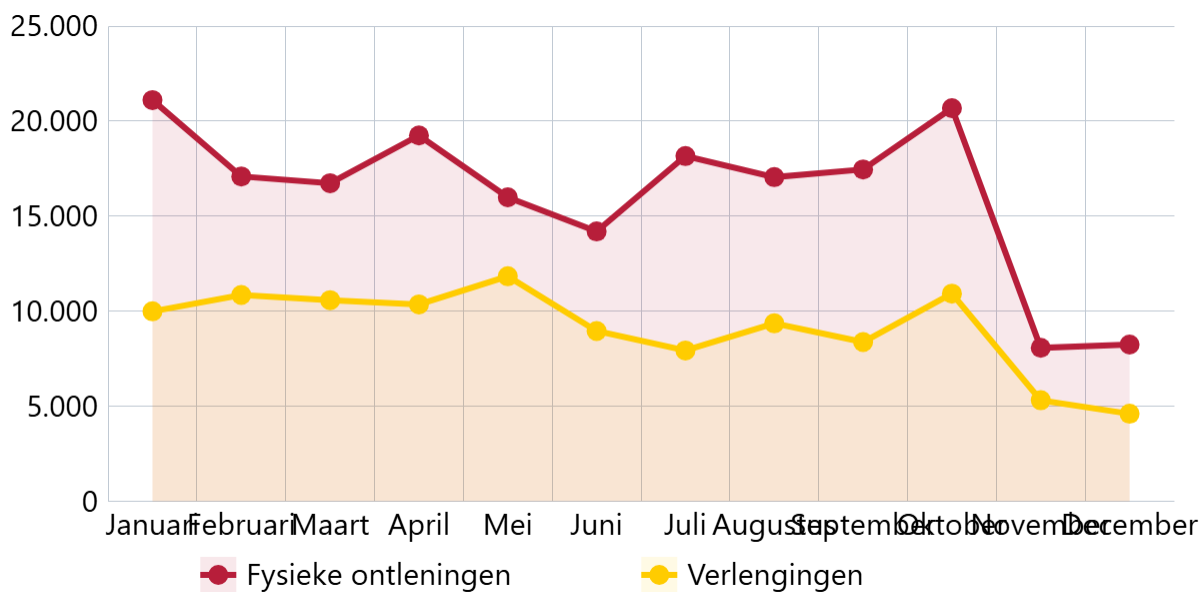


Bron: Recreatex

| Aantal deelnemers | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Aantal deelnemers | 852 | 2.037 | 1.747 | 1.501 | 2.389 | 3.435 | 4.139 |

Cultuur, erfgoed, toerisme & bib

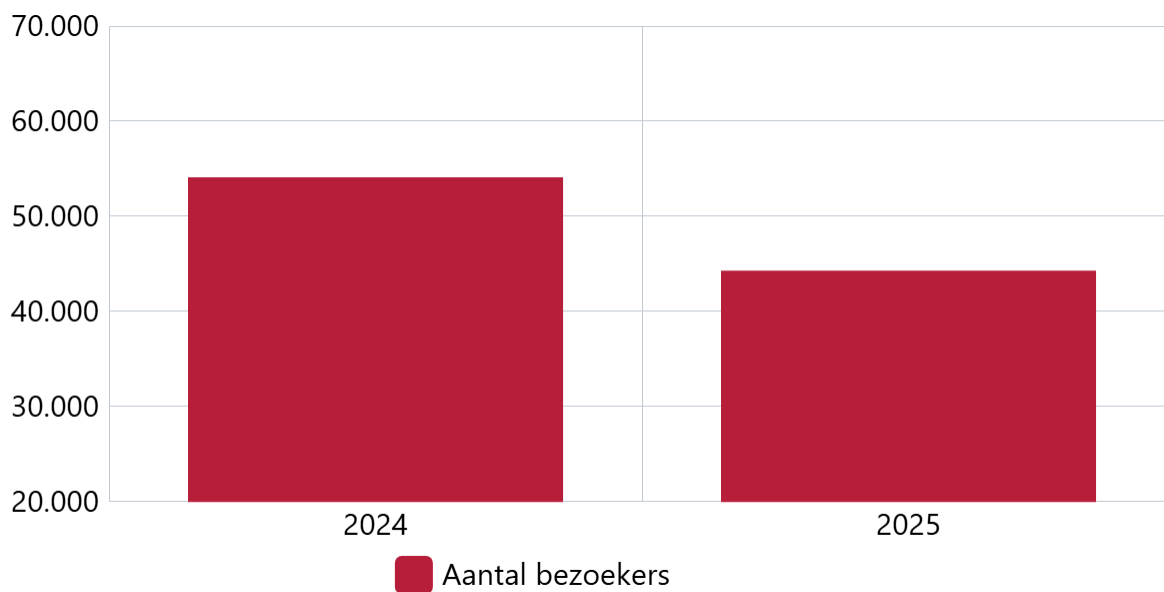
Totaal aantal uitleningen bibliotheek (jaar)



Bron: Bibliotheek

| Type uitlening | Januari | Februari | Maart | April | Mei | Juni | Juli | Augustus | September | Oktober | November | December |
|---------------------|---------|----------|--------|--------|--------|--------|--------|----------|-----------|---------|----------|----------|
| Fysieke ontleningen | 21.106 | 17.087 | 16.732 | 19.245 | 15.988 | 14.194 | 18.159 | 17.050 | 17.457 | 20.680 | 8.068 | 8.240 |
| Verlengingen | 9.989 | 10.848 | 10.580 | 10.354 | 11.833 | 8.955 | 7.929 | 9.358 | 8.371 | 10.920 | 5.312 | 4.601 |

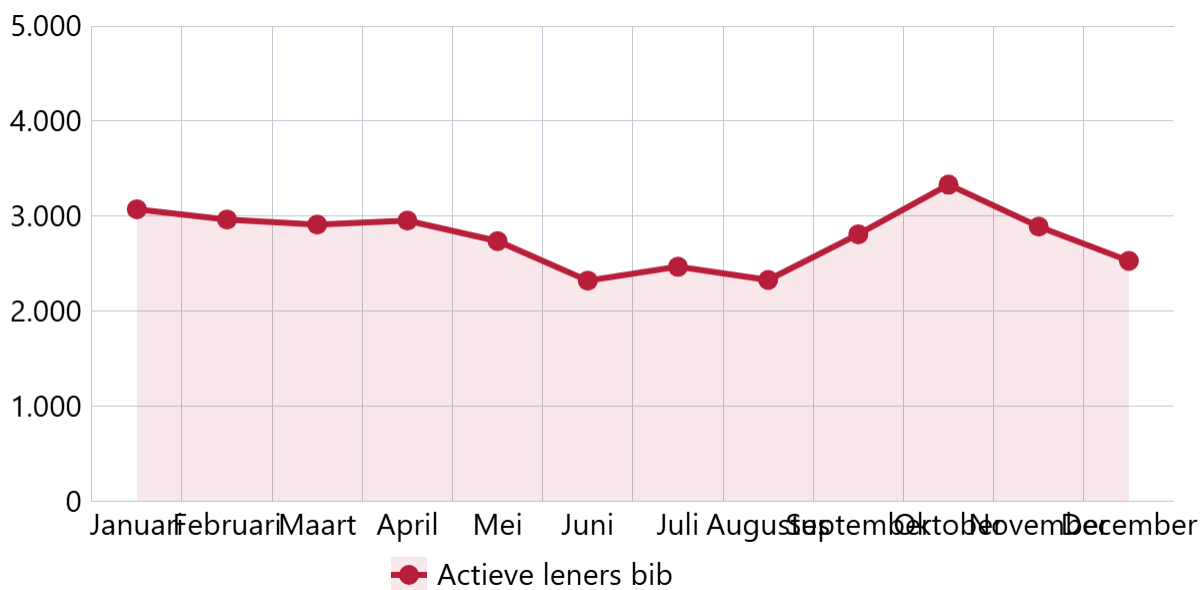
Aantal bezoekers bib



Bron: Bib teller

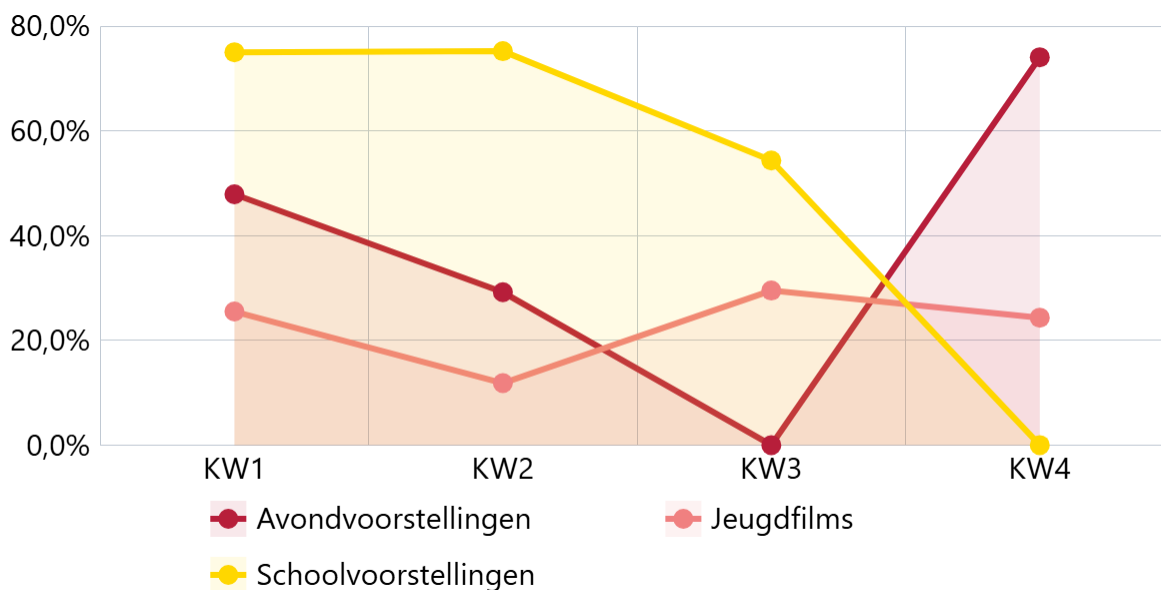
| Aantal bezoekers | 2024 | 2025 |
|------------------|--------|--------|
| Aantal bezoekers | 53.980 | 44.159 |

Aantal actieve leners bibliotheek (jaar)



Bron: Bibliotheek

Bezettingsgraad voorstellingen DHP (verkochte tickets tov beschikbare plaatsen)

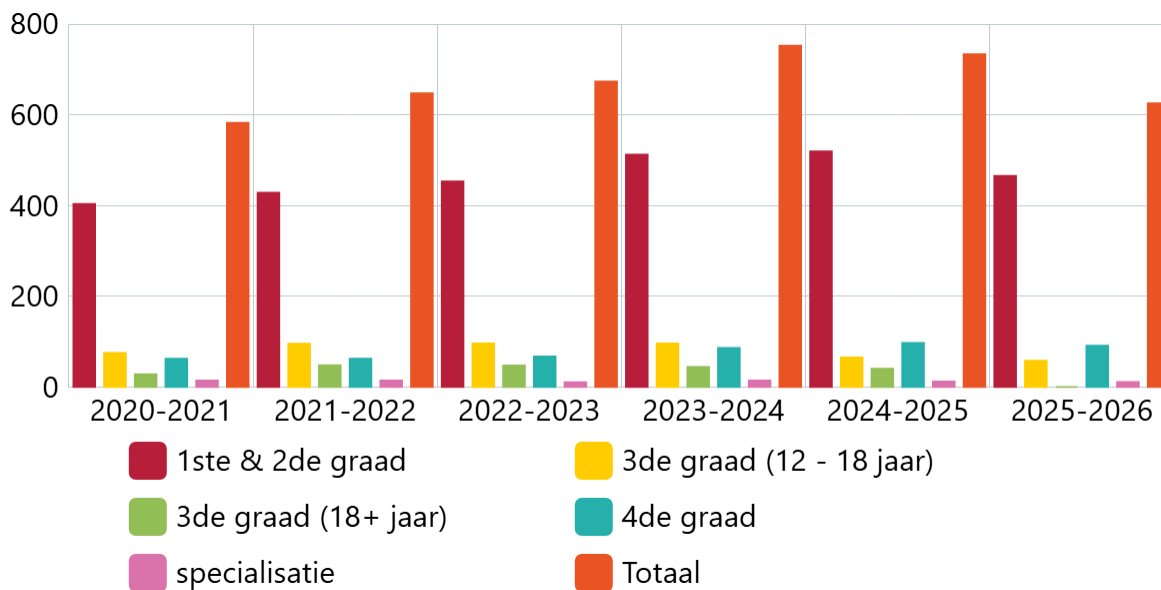


Bron: Cultuurdienst

| Type voorstelling | KW1 | KW2 | KW3 | KW4 |
|----------------------|-------|-------|-------|-------|
| Avondvoorstellingen | 47,9% | 29,2% | 0,0% | 74,0% |
| Jeugdfilms | 25,5% | 11,8% | 29,5% | 24,3% |
| Schoolvoorstellingen | 75,0% | 75,2% | 54,3% | 0,0% |

KUMA

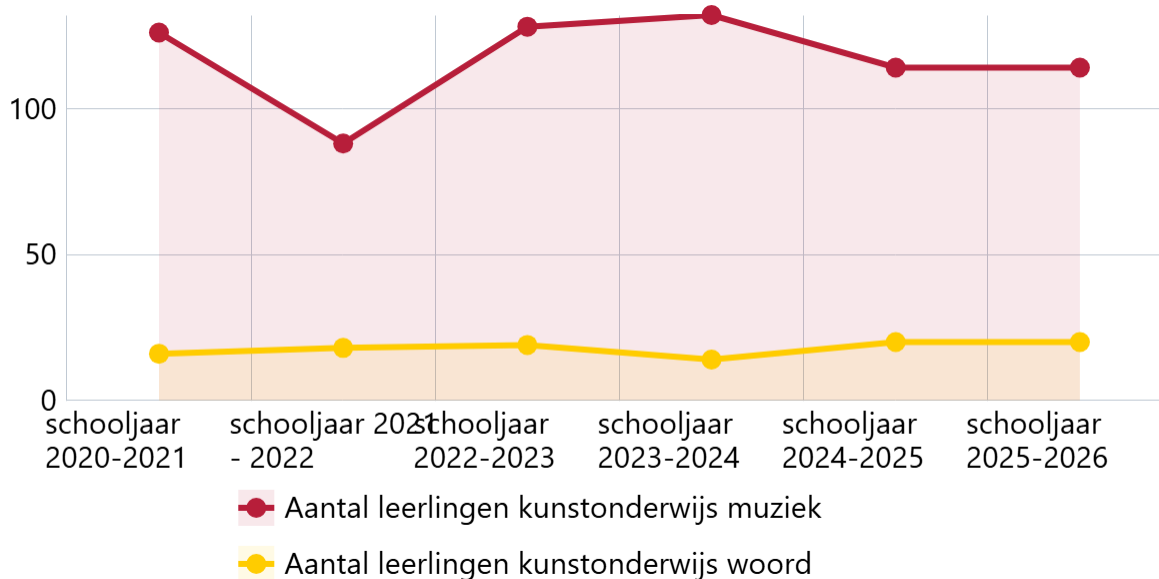
Aantal leerlingen kunstonderwijs (jaar)



Bron: KUMA

| Aantal leerlingen kunstonderwijs | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 |
|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1ste & 2de graad | 403 | 428 | 453 | 512 | 519 | 465 |
| 3de graad (12 - 18 jaar) | 75 | 95 | 96 | 96 | 65 | 58 |
| 3de graad (18+ jaar) | 28 | 48 | 47 | 44 | 40 | 0 |
| 4de graad | 62 | 62 | 67 | 86 | 97 | 91 |
| specialisatie | 14 | 14 | 10 | 14 | 12 | 11 |
| Totaal | 582 | 647 | 673 | 752 | 733 | 625 |

Aantal leerlingen muziek & woord (jaar)



Bron: KUMA

| Aantal leerlingen | schooljaar 2020-2021 | schooljaar 2021-2022 | schooljaar 2022-2023 | schooljaar 2023-2024 | schooljaar 2024-2025 | schooljaar 2025-2026 |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Aantal leerlingen kunstonderwijs muziek | 126 | 88 | 128 | 132 | 114 | 114 |
| Aantal leerlingen kunstonderwijs woord | 16 | 18 | 19 | 14 | 20 | 20 |

